Ministerio de Defensa Nacional

5 60

D/ 314

MENSAJE Nº 9/022

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

2021-3-4-0001605 Montevideo, 31 MAY 2022

SEÑORA PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA GENERAL

ESC. BEATRIZ ARGIMÓN

El Poder Ejecutivo cumple en dirigirse a ese Cuerpo a los efectos de poner en conocimiento el Programa de Estudio perteneciente a las Escuelas, Institutos y Centros correspondientes al Ejército Nacional, de acuerdo a lo establecido por el artículo 14 de la Ley Nº 15.848, de 22 de diciembre de 1986 y por el literal G) del artículo 9 de la Ley Nº 18.650, de 19 de febrero de 2010.

El Programa de las asignaturas que componen el Plan de Estudio de las Escuelas, Institutos y Centros, fue elaborado, controlado y revisado por el Comando General del Ejército y por el Director de Formación Militar del Ministerio de Defensa Nacional, de acuerdo a lo establecido por la Ley Nº 19.188, de 7 de enero de 2014.

El Poder Ejecutivo saluda a la señora Presidente de la Asamblea General, atentamente.

DR. JAVIER GARCÍA
MINISTRO DE DEFENSA NACIONAL

LUIS LACALLE POU
Presidente de la República

DJN/SJ
CG/JPO

Ministerio de Defensa Nacional

Plan de estudios de la Escuela Militar

A. Núcleo Académico correspondiente al año de Aspirantes.

1. Administración (educación financiera)

a) Obligatorio.

b) La materia tiene por objetivo impartir conocimientos sobre educación financiera y su importancia.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas.

e) Introducción a la educación financiera. Conceptos básicos del sistema financiero. Actores del sistema financiero uruguayo. Alternativas financieras, no utilizadas habitualmente. Crédito y administración de la deuda. Ventajas y desventajas del crédito.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

2. Inglés

a) Obligatorio.

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 105 (ciento cinco) horas.

e) Los mismos corresponden a las unidades 7 a 12 del libro "Optimise A2".

Revision of verb tenses.

Unit 7: The future of learning. Talking about the future.

Vocabulary. Words connected with school and studying.

Future tenses: going to and will.

Unit 8: Sports.

Vocabulary connected with sports. Collocations.

Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests, prohibition.

Unit 9: The weather.

Vocabulary: Weather and nature.

Zero conditional, first and second conditional.

Unit 10: Health and care yourself.

Words connected with health.

Present perfect simple: for, since, already, yet.

Verb patterns: verb+infinitive/ing

Unit 11 :The world of work.

Words connected with work and job.

Indefinite pronouns.

relative clauses.

Unit 12:Home time: Houses.

Vocabulary related to home and houses

Present simple passive

Past simple passive and by.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

3. Matemáticas

Ministerio de Defensa Nacional

Plan de estudios de la Escuela Militar

A. Núcleo Académico correspondiente al año de Aspirantes.

1. Administración (educación financiera)

a) Obligatorio.

b) La materia tiene por objetivo impartir conocimientos sobre educación financiera y su importancia.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas.

e) Introducción a la educación financiera. Conceptos básicos del sistema financiero. Actores del sistema financiero uruguayo. Alternativas financieras, no utilizadas habitualmente. Crédito y administración de la deuda. Ventajas y desventajas del crédito.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

2. Inglés

a) Obligatorio.

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 105 (ciento cinco) horas.

e) Los mismos corresponden a las unidades 7 a 12 del libro "Optimise A2".

Revision of verb tenses.

Unit 7: The future of learning. Talking about the future.

Vocabulary. Words connected with school and studying.

Future tenses: going to and will.

Unit 8: Sports.

Vocabulary connected with sports. Collocations.

Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests, prohibition.

Unit 9: The weather.

Vocabulary: Weather and nature.

Zero conditional, first and second conditional.

Unit 10: Health and care yourself.

Words connected with health.

Present perfect simple: for, since, already, yet.

Verb patterns: verb+infinitive/ing

Unit 11 :The world of work.

Words connected with work and job.

Indefinite pronouns.

relative clauses.

Unit 12:Home time: Houses.

Vocabulary related to home and houses

Present simple passive

Past simple passive and by.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

3. Matemáticas

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 120 (ciento veinte) horas.

e) Triángulos. Definición y clasificación según lados y ángulos. Suma de los ángulos interiores de un triángulo. Teorema del ángulo externo. Teorema de Pitágoras. Triángulos semejantes. Modelado con los temas tratados. Medición de ángulos y escalas. Sistemas de medición de ángulos. Sexagesimal, circular, milésimas artilleras. Noción de Gradiente. Pasaje de un sistema a otro. Magnitudes directamente proporcionales. Escalas. Aplicación a lectura de cartas. Modelado. Aplicación a situaciones reales. Funciones trigonométricas. Círculo unitario. Ángulos en el círculo unitario. Funciones trigonométricas en el círculo unitario. Signo. Reducción a primer cuadrante. Relaciones trigonométricas en triángulos rectángulos. Modelado. Teoremas. Teorema de seno. Teorema de coseno. Modelado. Número real. Número real y sus operaciones.

Operaciones fundamentales: suma, resta, multiplicación y división. Propiedades de las operaciones. Se insistirá en operaciones con números racionales. Representación de los números en la recta real. Intervalos de números de reales (abiertos, semiabiertos). Valor absoluto. Definición, propiedades. Noción de función definida por partes. Potenciación, radicación y logaritmación. Modelado. Expresiones algebraicas. Polinomios. Operaciones fundamentales. Propiedades.

Potenciación. Productos especiales; cuadrado de binomio, cubo de binomio, producto de binomios conjugados.

Expresiones racionales. Dominio. Operaciones. Modelado. Igualdades y desigualdades. Ecuaciones de primer y segundo grado. Planteo, resolución y discusión. Resolución gráfica y analítica. Ecuaciones con valor absoluto. Resolución gráfica y analítica. Desigualdades lineales, no lineales y con valor absoluto. Resolución gráfica y analítica. Modelado.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

4. Historia Militar

a) Obligatorio.

b) Conocer las grandes transformaciones producto de la finalización de la Edad Media. Vincular la época con la incidencia del nuevo y viejo mundo. Comprender la génesis de nuestro espacio geopolítico y el escaso valor atribuido a él por el régimen hispánico. Conocer la lucha de los imperios portugueses y españoles por los puertos platenses y la situación política social a raíz de las reformas borbónicas. Interpretar los motivos inspiradores que condujeron a la Revolución Norteamericana. Conocer la trayectoria de la Revolución Francesa y sus consecuencias en hispanoamérica. Interpretar la visión rioplatense frente al cautiverio del soberano Fernando VII. Identificar la diferencia entre los proyectos porteños y orientales para adoptar el nuevo orden. Conocer la campaña militar de la Revolución Oriental a través de la trayectoria de Artigas. Comprender la incidencia de la situación de Portugal, del imperio británico y el apoyo de Buenos Aires, para el inicio de la campaña de 1825 (mil ochocientos veinticinco). Evaluar las características de las leyes fundamentales de 1825 (mil ochocientos veinticinco), de la Convención Preliminar de Paz y de nuestra primer Constitución de la República. Conocer las dificultades generadas por nuestra "independencia temporal" y las características de nuestra primer Constitución de la República en nuestro ensayo independiente. Evaluar las dificultades de una república que dependía de su artesanal riqueza ganadera y de una clase dirigente caudillista.

Ministerio de Defensa Nacional

Ponderar el influjo de las corrientes migratorias y su impacto en la economía política y sociedad. Comprender los dilemas de los cambios en todos los campos, ocasionados por la Revolución Industrial. Considerar el llamado "Socialismo Utópico". Comprender la fugaz política de entendimiento que rompe su equilibrio nacional e internacional con la Guerra del Paraguay y decanta en el llamado "Período Militarista". Observar los principales cambios estructurales en los distintos campos y su impacto sobre la proyección nacional. Comprender las demandas de "coparticipación" y sus efectos en los conflictos armados. Analizar la fragmentación de los partidos políticos ante la reforma de la Constitución de 1830 (mil ochocientos treinta). Interpretar la nacionalización de los servicios públicos y el avance en materia de los servicios sociales. Conocer la crisis política y económica en el escenario europeo que condujeron a la segunda guerra mundial. Los "dos mundos" posteriores, su influencia en nuestro continente y en el África. Identificar las características de la era de las comunicaciones y la robótica en el mundo contemporáneo. Apreciar el efecto de la escasez de recursos y el cambio climático como catalizadores de los conflictos. Conocer la "política de compromiso post reforma Constitución" y el progreso económico hasta la crisis de 1929 (mil novecientos veintinueve), el período "Terrista" y la recuperación democrática. Comprender los cambios de la época de post guerra. Explicar a los alumnos el abordaje de los temas y su trayectoria. Conceptuar a los alumnos sobre crisis geopolítica internacional. Conocer el marco bipolar en el que irrumpe una nueva modalidad de lucha y sus características. Conocer la estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la guerrilla regional. Examinar el marco doctrinario de la revolución y qué teorías armadas la abonan. Conocer la Declaración de la O.L.A.S. (Organización Latinoamericana de Solidaridad) y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Explorar y exponer las causas de la crisis nacional de los años 1960 (mil novecientos sesenta) y 1970 (mil novecientos setenta). Conocer la realidad de las Fuerzas Armadas incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad, su participación en asistencia a grandes catástrofes y

su participación en el Ministerio del Interior. Conocer los fundamentos del atentado al "Sistema Republicano a través de la Lucha Armada". Conocer el impulso del capitalismo y el retroceso del corporativismo en Europa. Interpretar el proceso y los reclamos populares que condujeron a la autonomía de los países de la ex U.R.S.S. (Unión de Repúblicas Socialistas Soviéticas). Interpretar la multicausalidad del conflicto de la ex Yugoeslavia en el marco del "Nuevo Orden Mundial". Conocer las causas profundas de la crisis del medio oriente. Entender el origen de las ocupaciones israelíes en la región. Comprender las características del fenómeno terrorista y sus principales escenarios. Apreciar las medidas desde el marco del derecho internacional. Conocer la modalidad de "Guerra Santa".

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 183 (ciento ochenta y tres) horas.

e) Introducción al estudio de la época moderna (siglo XV [quince] a siglo XVIII [dieciocho]). Los inicios de la modernidad. La vida intelectual y artística. Las reformas religiosas. Los grandes descubrimientos geográficos. El nuevo mundo americano y la expansión europea. La Banda Oriental en los siglos XVI (dieciséis) y XVII (diecisiete). Las agrupaciones indígenas de cazadores y recolectores. El descubrimiento de la Banda Oriental. La conquista y la ocupación del territorio. La gobernación. Las reducciones jesuíticas .La economía ganadera. El Río de la Plata y la Banda Oriental en el siglo XVIII (dieciocho). Las luchas hispano-lusitanas en la Banda Oriental. Colonia y Montevideo. El espíritu reformista de los Borbones. Virreinato del Río de la Plata. Pragmática del libre comercio. Desarrollo social económico. La población. Introducción a la Época Contemporánea. La Revolución Hispanoamericana (siglo XIX [diecinueve]). La Revolución Norteamericana, la Independencia de las 13 (trece) colonias y la Constitución de los EE.UU (Estados Unidos). Etapas de la Revolución Francesa. El Imperio Napoleónico. La Revolución Hispanoamericana, causas y consecuencias. Los grandes conductores. Ubicación e ideas generales.

Principales levantamientos. La Revolución Rioplatense y Oriental. Antecedentes. Las invasiones inglesas. El movimiento juntista. Antecedentes de la Revolución Oriental. General José Artigas. El proceso revolucionario entre los años 1811 (mil ochocientos once) y 1820 (mil ochocientos veinte). Principales documentos de la génesis nacional. Taller desde tema 1 (uno) al 5 (cinco). Evaluación formativa sobre temas del 1 (uno) al 5 (cinco). Visita pedagógica guiada al Museo del Regimiento "Blandengues de Artigas" de Caballería 1. La Independencia Oriental. La dominación extranjera y la Revolución de 1825 (mil ochocientos veinticinco). Aspectos políticos y militares. La Cruzada Libertadora. Gobierno patrio y Sala de Representantes. Leyes fundamentales. Ejército republicano. Batalla de Sarandí. La Convención Preliminar de Paz. La Constitución de 1830 (mil ochocientos treinta). Los comienzos de la vida independiente y la Guerra Grande. Factores de inestabilidad. Las primeras presidencias. Desarrollo de la Guerra Grande y las complicaciones internacionales. El Uruguay en la primera mitad del siglo XIX (diecinueve). Características del Uruguay pastoril y caudillesco. Desarrollo de la economía. La inmigración. Sociedad urbana y rural. La sociedad montevideana. La situación europea en la segunda mitad del siglo XIX (diecinueve). Desarrollo de la Revolución Industrial. Consecuencias. Cambios sociales. Las doctrinas socialistas. Revoluciones. La sociedad europea. Vida intelectual y artística. La ciencia. Formación de nuevos estados. Conflictos internacionales. La Política expansionista sobre África. El Uruguay en la segunda mitad del siglo XIX (diecinueve). Los años posteriores a la Guerra Grande. La política de fusión. "Caudillismo" y "Principismo". El Militarismo y el proceso de modernización. El civilismo excluyente y la reacción hacia una democracia más amplia. La evolución económica y social. Evolución de la educación, las letras y las artes. Taller sobre Temas 7 (siete) al 11 (once). Evaluación formativa temas 7 (siete) al 11 (once). La Situación Mundial a comienzos del siglo XX (veinte). La expansión europea. La situación internacional. América Latina y América Anglosajona. La primera Guerra Mundial. Causas. Desarrollo. Consecuencias. La Transformación del Uruguay a comienzos del siglo XX (veinte). Cambios políticos e

institucionales. El estatismo. La política de previsión social. Los cambios educacionales. El proceso hacia la reforma constitucional de 1919 (mil novecientos diecinueve). Los Grandes Conflictos en la mitad del siglo XX (veinte). La segunda Guerra Mundial. Creación O.N.U. (Organización de Naciones Unidas). El mundo de post-guerra. Consecuencias para América Latina. Los grandes problemas sociales. La descolonización. La Civilización Contemporánea. Desarrollo de la ciencia y la tecnología. El ciberespacio, la revolución digital, biotecnología, genética, inteligencia artificial. Recursos naturales. El medio ambiente como agentes de conflicto. Las corrientes del pensamiento. La vida intelectual y las tendencias artísticas. Taller sobre temas 12 (doce) al 15 (quince). Evaluación Formativa sobre temas 12 (doce) al 15 (quince). El Uruguay Contemporáneo. Desarrollo político- institucional a partir 1919 (mil novecientos diecinueve). La nueva Constitución: 1919 (mil novecientos diecinueve) - 1933 (mil novecientos treinta y tres). La era de los reajustes de Terra y Baldomir: 1933 (mil novecientos treinta y tres) - 1942 (mil novecientos cuarenta y dos). El neo-batllismo: 1943 (mil novecientos cuarenta y tres) -1959 (mil novecientos cincuenta y nueve). Demografía y sociedad. Evolución económica. "Conflictos y crisis en la segunda parte del siglo XX (veinte) e inicio del siglo XXI (veintiuno)". Introducción. El contexto de la Guerra Fría. La "Bipolaridad" (Enfrentamiento Ideológico, político, económico y militar). "Guerras Revolucionarias". "Conflictos y crisis en la segunda parte del siglo XX (veinte) e inicio del siglo XXI (veintiuno)". La Revolución Cubana y su influencia en los movimientos guerrilleros. Teoría del foco. Ernesto Guevara. O.L.A.S. (Organización Latinoamericana de Solidaridad) y La Doctrina de Seguridad Nacional. El Uruguay del `60 (sesenta). La crisis económica y social. Los gobiernos blancos. (1958 [mil novecientos cincuenta y ocho] - 1966 [mil novecientos sesenta y seis]). La creación de la C.N.T. (Convención Nacional de Trabajadores) (1964 [mil novecientos sesenta y cuatro]). La Situación de las Fuerzas Armadas en la década del `60 (sesenta). Surgimiento de la violencia armada. (1962 [mil novecientos sesenta y dos] - 1965 [mil novecientos sesenta y cinco]). La marcha de los cañeros. Taller sobre Temas

16 (dieciséis) al 23 (veintitrés). Evaluación formativa sobre Temas 16 (dieciséis) al 23 (veintitrés). Crisis del Corporativismo. Origen de la Crisis. Perestroika y Glásnost. Caída del Muro de Berlín y autonomía antiguos estados de la Unión de Repúblicas Socialistas Soviéticas. La Pax Americana. La "Doctrina Reagan". "Nuevo Orden Mundial". Los nuevos centros de poder. La fragmentación de los Balcanes. Las causas religiosas del conflicto. La postura de los bloques internacionales ante el conflicto. Oriente Medio. Antecedentes del conflicto. Período "Entre Guerras". Ocupación británica. Movimiento Revolucionario Israelí. Creación del Estado de Israel y Palestina. Guerra de los 6 (seis) días (1967 [mil novecientos sesenta y siete]), Guerra Yom Kipur (1973 [mil novecientos setenta y tres]), Guerra del Líbano (1982 [mil novecientos ochenta y dos] - 2006 [dos mil seis]). Las Intifadas. Acuerdos de paz .Resoluciones del C.S.O.N.U. (Consejo de Seguridad de la Organización de Naciones Unidas). Terrorismo, definición y antecedentes. Principales grupos y sus ideologías. Los atentados del 11 (once) de setiembre de 2001 (dos mil uno). Principales actos terroristas en escenarios mundiales. La Guerra contra el terrorismo. Afganistán e Irak. Origen y desarrollo de I.S.I.S. (Islamic State of Iraq and Syria). Actividad pedagógica audiovisual sobre tema abordado. Taller sobre temas 16 (dieciséis) al 27 (veintisiete). Evaluación formativa sobre temas 16 (dieciséis) al 27 (veintisiete).

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

5. Derecho

a) Obligatorio.

b) Lograr un aprendizaje significativo en los alumnos, para que puedan relacionar sus conocimientos previos con los nuevos que se les proporcionan, un tipo de aprendizaje que les permita paulatinamente desarrollar su capacidad crítica como seres autónomos que son, inculcándoles valores fundamentales (como el respeto, el trabajo) muy necesarios para una coexistencia pacífica en sociedad. Brindar al educando herramientas de análisis que le permitan conocer cómo la

sociedad puede influenciar nuestras vidas, que toda la normativa existente, tiene su razón de ser y condiciona nuestra realidad.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas.

e) El Derecho y su finalidad. Concepto o distintas acepciones sobre el vocablo Derecho, estableciendo el deber ser. Normas de conducta. El Derecho y su relación con la moral. "Derecho Positivo" vigente y no vigente. Ramas del Derecho. Ciencia Política: Concepto y relaciones con el Derecho (se trabajará cuando se vean partidos políticos). Conceptualizar y clasificar las normas. Distinguir acepciones del vocablo Derecho. Vincular moral con el Derecho. Definir Ciencia Política y su conexión también con el Derecho. Necesidad de tener una gama de distintos tipos de normas, diferencias y semejanzas entre ellas. Moral y Derecho - vinculación a través de ejemplos. Uso y estudio de textos normativos. Valorar la existencia de distintas normas para la búsqueda de una coexistencia pacífica en sociedad.

Entender que nuestras acciones siempre tienen consecuencias; está en nosotros evaluar cómo debemos actuar, qué intencionalidad tenemos al hacerlo y que puede resultar de cada acto u omisión que cometamos. Comprender la vida política de un país fuera de lo que significa la política-partidaria. Tiempo estimado para este módulo: desde marzo-abril. Las normas jurídicas, su jerarquía, validez y vigencia. "Orden Jurídico": Las normas y sus jerarquías. Principios que lo rigen. Inconstitucionalidad de actos legislativos y declaración de nulidad de actos administrativos. Nociones básicas de cada una de ellas y procedimiento de elaboración de la Ley y "Proceso de Reforma Constitucional". La interpretación e integración en nuestro derecho positivo. La norma en el tiempo y en el espacio. Conceptualizar el Orden Jurídico, así como sus principios. Estudiar el proceso de elaboración de la Ley, "Proceso de Reforma Constitucional", así como otros procesos de elaboración relacionados con otras normativas. Establecer cómo mantener vigente el ordenamiento jurídico. Conceptualizar, clases y medios de

interpretación e integración. Trabajar analíticamente sobre los principios del orden jurídico a través de ejercicios prácticos que contemplan distintas situaciones. Realizar un informe sobre la evolución constitucional en nuestro país y características actuales de nuestra norma fundamental. Utilizar textos normativos referentes. Comprender la necesidad de un ordenamiento jurídico. Demostrar respeto por este ordenamiento acatando aquello que debemos y reclamando lo que se nos debe. Entender que nuestro derecho positivo trata de prever todas las situaciones posibles de conflicto en materia de normativa jurídica. Comprender por qué es importante saber cómo se reforma nuestra Constitución, cómo se elaboran leyes y que cuota parte de responsabilidad tenemos los ciudadanos en estas situaciones.

La persona en el plano individual y en su vida de relación. "Derecho Subjetivo". El deber jurídico como contrapartida de los derechos. Fuentes de las obligaciones civiles: sus conceptos. Relación jurídica: concepto y elementos. Situaciones jurídicas. Hechos y actos jurídicos. "Objeto de Derecho": concepto. "Sujeto de Derecho". a) Persona Individual. Comienzo y fin de la personalidad. Capacidades. Incapacidades: soluciones a las limitaciones de la capacidad de ejercicio: patria potestad, tutela y curatela. b) Personas colectivas: concepto. Distintos tipos de personas colectivas. Conceptualizar y establecer elementos del derecho subjetivo. Definir: "Deber Jurídico" - la carga como imperativo del propio interés. Distinguir las fuentes de las obligaciones y la utilidad de las mismas. Conceptualizar y diferenciar, hecho de acto jurídico. Establecer la capacidad y tipos de incapacidad, situaciones que pueden darse y el Derecho prevé. Mencionar, derechos y deberes de las partes, en lo que respecta a los institutos de patria potestad, tutela y curatela. Dar ejemplos de personas colectivas. Ejemplificar mediante casos las distintas obligaciones que pueden contraer las personas, por ejemplo, a través de un contrato. Realizar ejercicios para distinguir hechos de actos jurídicos. Establecer situaciones en que puedan verse envueltas personas que son consideradas para nuestro Derecho, incapaces. Lectura de textos normativos. Valorar y comprender que todos poseemos derechos y por

contrapartida obligaciones. Entender nuestras limitaciones en materia de Derecho mientras se es menor de edad en nuestro país y que obligaciones debemos asumir al llegar a la mayoría de edad, ya que las consecuencias de nuestros actos tienen más repercusiones. Respetar y hacerme respetar siempre, ante cualquier circunstancia de la vida, sabiendo mantener las situaciones bajo control siempre que nos sea posible.

Gobierno. Perspectiva histórica y actual. Conceptos de: gobierno, gobernar y gobernabilidad. Formas que asume el gobierno, en atención a los fines prevalentes del Estado. Estado social de Derecho. Democracia Política: modalidades: directa, representativa, semi-representativa (institutos de gobierno directo). Tipologías de los sistemas políticos democráticos: En función del tipo de relación que se da entre el Poder Ejecutivo y el Legislativo. En función de las relaciones entre las mayorías y las minorías: democracia de consenso y democracia mayoritaria. La democracia y los grupos de presión: opinión pública, medios de comunicación, partidos políticos, sindicatos.

Gobierno Nacional: ciudadanía, sufragio, sistema electoral. Definir y estudiar la acepción gobierno, en función también de los fines del Estado. ¿De qué hablamos, cuando hablamos de un "Estado de Derecho"? Establecer formas, tipos de democracia, mecanismos de "Gobierno Directo": iniciativa, plebiscito y referéndum. Conceptualizar y estudiar grupos de presión como, medios de comunicación, sindicatos, partidos políticos y opinión pública. Establecer la forma de gobierno que adopta nuestro país. Concepto, características, requisitos, causales de suspensión de la ciudadanía. Conceptualizar y caracterizar el sufragio en nuestro país. Explicitar el sistema electoral uruguayo. Explicar y ejemplificar porqué somos un Estado social y de derecho. Establecer un cuadro explicativo con formas y tipos de democracia. Esquematizar las formas de gobierno directo. Ejemplificar grupos de presión y explicar en discusión abierta sus consecuencias tanto positivas como negativas. Estudiar el artículo 82 (ochenta y dos) de la Constitución de la República, que explicita la forma de gobierno que adoptamos en nuestro país. Visualizar antecedentes de la forma y

características del sufragio en nuestro país. Presentar un cuadro sobre sistema electoral uruguayo. Valorar la importancia de un Estado de Derecho. Visualizar los principios de la democracia y la razón de ser de los mismos. Entender los mecanismos de gobierno directo y ver la responsabilidad que esto implica. Comprender por qué fue necesario que la forma de sufragar en nuestro país evolucionara. Entender y valorar el sistema electoral que poseemos. Derechos Humanos. Concepto y derechos básicos. Las tres dimensiones de los Derechos Humanos: norma, valor y realidad. Un acercamiento de la realidad al deber ser. Relaciones entre el Derecho Internacional y el Derecho Interno de los Derechos Humanos: el principio de subsidiaridad y el standard mínimo. Los sujetos de los Derechos Humanos: equidad y diversidad. Los derechos a la no discriminación. Definir Derechos Humanos, relacionándolos con la no discriminación. Establecer la evolución histórica de los mismos. Establecer la contrastación de estos con el deber ser. Conceptualizar el principio de subsidiaridad y el standard mínimo. Definir: equidad, diversidad. Comparar la evolución histórica de los Derechos Humanos, en un cuadro. Ejemplificar para comparar con la realidad. Solicitar a los alumnos ejemplos, casos o situaciones de discriminación, o sea cuando no se atiende la equidad y la diversidad. Ejercicios prácticos relacionados al tema con apoyo de textos normativos. Comprender la necesidad y el porqué de la existencia de un cúmulo de Derechos Humanos y garantías. Valorar la situación de nuestro país respecto a este tema. Poder ser críticos ante la situación de determinados Estados dónde muchos de esos derechos no se cumplen como deberían. Comprender que a pesar de que somos una sociedad democrática hay situaciones que no siempre se ajustan a todos los derechos, que la realidad no siempre condice con ellos. Defensa Nacional. La Política de Defensa Nacional como construcción colectiva. Debate de Defensa Nacional. Definición de la Defensa Nacional. Obligación estatal. El rol del ciudadano en la Defensa Nacional, deberes y obligaciones, Intereses nacionales, objetivos y escenarios de la Defensa Nacional. Definición de Defensa Militar, objetivos, organización de las Fuerzas Armadas y lineamientos de empleo. El sistema de educación militar,

conceptos, fines y principios. Conceptualizar algunas acepciones: Defensa Nacional, Fuerzas Armadas, sistema educativo, entre otras. Organizar exposiciones vinculadas a la temática antes descrita. Permitir a los alumnos debatir sobre Defensa Nacional. Armar esquema estableciendo objetivos, organización y lineamientos de las Fuerzas Armadas. Lograr que los estudiantes entiendan la importancia y vinculación de la Defensa Nacional con toda la sociedad y los objetivos que debe llevar adelante. Entender que el vínculo armónico y de respeto es necesario para una convivencia pacífica de todas las partes que integran la sociedad. Visualizar y establecer relaciones (semejanzas y diferencias) entre el sistema de educación militar y el sistema educativo nacional.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

6. Filosofía

a) Obligatorio.

b) Asumir una actitud de respeto y responsabilidad hacia la condición de ser humano y la dignidad de sus semejantes. Apreciar el valor de la inteligencia, su capacidad para conocer la realidad, progresar en el perfeccionamiento de sus capacidades. Integrar el valor de la verdad y la voluntad orientada hacia el bien capacitando al alumno para asumir una actitud firme y abnegada humanidad ante situaciones que se le presenten en su profesión, y se sienta moralmente seguro del valor de su vocación militar. Discernir los fundamentos últimos de las decisiones que deba realizar de acuerdo a su condición humana y profesional en concordancia con los valores Institucionales. Diferenciar los diversos aportes culturales europeos y los efectos en los regionalismos americanos. Valorar los pensadores y filósofos nacionales y su efecto en la formación de la conciencia nacional. Desarrollar una fundamentada reflexión crítica en el momento de realizar valoraciones y emitir opiniones que involucren diversidad de juicios en la compleja sociedad contemporánea. Aplicar los contenidos conceptuales que adquiera en su pasaje por la institución a los diversos desafíos que se le presentarán en su vida personal y profesional.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas.

e) Diferenciar los conceptos de conocer y saber; los distintos saberes y corrientes epistemológicas que aspiran a responder este problema filosófico. Advertir la variada dimensión de la verdad, sus diversas manifestaciones y especies así como su magnitud en la construcción de una conciencia responsable. Comprender que es el error, las causas del error y formas de superarlo. Analizar los estados del espíritu frente a la verdad. Explicar los diferentes tipos de verdad científica y filosófica. Comprender las diferencias entre la verdad lógica, y los criterios de verdad. Distinguir las teorías que explican el origen de la moral. Interpretar las lecturas de Sófocles, Adela Cortina, José Aranguren con respecto al origen de la moral. Percibir su capacidad y dimensión responsable en la construcción de la conciencia moral autónoma. Analizar la estructura del acto moral. Identificar las etapas en la construcción de la conciencia moral. Comprender los conceptos de "Ética y Moral". Diferenciar los conceptos de "Ética y Moral". Fundamentar el carácter científico de la ética. Especificar las características de la "Ética Material" y la "Ética Formal". Analizar los sistemas éticos de la civilización occidental. Percibir los aportes de las diferentes espiritualidades en la construcción de los sistemas, en particular hebreos y cristianos. Identificar los fundamentos que sustentan cada sistema y vincularlos con la época en que se presentan. Diferenciar los conceptos de "Valor", "Bien" y "Virtud". Características de los valores. Jerarquía y cualidades de los valores. Evaluar o fundamentar los aportes de José Rodó, Carlos Vaz Ferreira y Arturo Ardao en la construcción de la conciencia de la sociedad oriental, así como los aportes a la inteligencia (inteligencia) regional e internacional.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

7. Química Militar

a) Obligatorio.

b) Suministrar los conocimientos necesarios para identificar los distintos tipos de agentes químicos de uso militar, sus efectos y medidas de protección; Informar al alumno sobre las armas químicas – biológicas – radiológicas, de manera de crearle conciencia de sus posibilidades y limitaciones, tanto en el terreno convencional como en el no convencional; ilustrar sobre las doctrinas de combate de los ejércitos modernos para emplearlas como medio de disuasión. Describir los agresivos químicos de uso en el Ejército Nacional. Describir los agresivos incendiarios en uso en los diferentes ejércitos. Describir las características de los agentes fumígenos, explosivos, armas nucleares y biológicas existentes en nuestras fuerzas y en otras del mundo.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas.

e) Agresivos químicos. Reseña histórica: empleo en la antigüedad; I y II Guerra Mundial. Presente de los agentes químicos Convenio de Ginebra. Afganistán, Irán e Irak. Generalidades y definiciones. Conceptos. Clasificación. Propiedades generales. Factores que perturban o modifican el empleo de agentes químicos. Agentes químicos de uso policial. Uso de agentes químicos: finalidad, principios de empleo, uso combinado, procedimiento de emisión. Municiones químicas diversas. Protección. Protección individual y colectiva; descontaminación. Nociones de defensa pasiva. Defensa civil uruguaya. Primeros auxilios: cuidado de heridos, síntomas de contaminación, efectos fisiológicos y secuelas provocadas. Breve análisis de las condiciones del territorio nacional para el empleo de agentes químicos agresivos incendiarios. Reseña Histórica: empleo en la antigüedad; el "Fuego Griego". II Guerra Mundial. Guerra en el Pacífico, el lanzallamas. Generalidades y definiciones. Sustancias incendiarias de uso convencional y no convencional. Propiedades de incendiarios: fósforo blanco y Napalm. Factores que perturban o modifican el empleo de incendiarios. Uso de incendiarios: Armas incendiarias; lanzallamas, municiones incendiarias; empleo.

Ministerio de Defensa Nacional

El sabotaje, artefactos y dispositivos de uso no convencional y terrorista. Protección: medidas de seguridad y protección.

Agentes Fumígenos. Reseña histórica: empleo en asedios de la antigüedad. I y II Guerra Mundial. Generalidades y definiciones: humo y neblinas, espectro electromagnético, fundamento de guía de proyectiles. Productos fumígenos más importantes. Factores que perturban o modifican el empleo de fumígenos. Uso de fumígenos. Su empleo táctico; mecanismos fumígenos, municiones fumígenas usadas en la actualidad. Explosivos. Historia de los explosivos: La pólvora, la dinamita, la nitrocelulosa, la pólvora sin humo. Nociones preliminares: explosión, combustión, detonación, causas de explosión, naturaleza del cambio químico, onda explosiva, velocidad de propagación, explosión con influencia, calor liberado, leyes de los gases, gases de explosión. Clasificación de explosivos. Explosivos militares: requerimientos, generalidades; pólvoras, explosivos de uso militar y comercial. Empleo de explosivos: Cebado y preparación, elección del explosivo, mechas y detonadores, booster, destrucción de munición y de explosivos defectuosos. Almacenamiento y transporte: medidas de seguridad, polvorines, generalidades y requerimientos. Explosivos de uso no convencional y terrorista: explosivos caseros, artefactos terroristas, booby trap; funcionamiento y sistemas de disparo. Detección y neutralización. Arma nuclear.

Reseña histórica: Introducción a la reacción nuclear, Hiroshima y Nagasaki, Alamogordo, Bikini. Corte esquemático de un misil, funcionamiento. Radioactividad, reacción nuclear, fisión y fusión, energía de unión y defecto de masa, masa crítica, isótopos. Explosión nuclear, efectos. Desarrollo de una explosión nuclear ficticia sobre una urbe. Protección y primeros auxilios: Protección del soldado combatiente, equipos de protección y descontaminación, efectos fisiológicos, primeros auxilios, cuidado de heridos. Armas biológicas. Generalidades: bacterias, hongos, virus, ingeniería genética. Enfermedades producidas. Criterios de acción y potencialidad. Protección: profilaxis, desinfección.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

8. Educación Social y Protocolo

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno para que en su desempeño profesional como Oficial del Ejército Nacional, sea para sus compatriotas un ejemplo de ciudadano, y prepararlo para actuar personal y familiarmente con adecuada desenvoltura en cualquier ámbito o acontecimiento del universo social. Crear hábitos de comportamiento en actos solemnes y públicos, sociales y familiares, teniendo en cuenta estilos, usos y costumbres.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 45 (cuarenta y cinco) horas.

e) Etiqueta. Origen. Definición. Generalidades. Presentaciones. Saludo. Entrevistas. Visitas. Tipos de visita. Puntualidad. La conversación. Necesidad del diálogo. La conversación. Monólogo y coloquio. El arte de oír. Características de las personas en la conversación. Discreción en la conversación. Uso adecuado del teléfono. Las reuniones. Definiciones. Generalidades. Deberes del anfitrión. Deberes del invitado. Las invitaciones. Cómo se invita. Redacción de tarjetas. Anticipación para invitar. Contestación y retribución de invitaciones. Ceremonial escrito. Correspondencia. Carta. Contenidos. Papel. Modelos de cartas. Medios de comunicación. Carteles. Anuncios. Avisos. Oficios. Memorandos. Solicitudes. Memorias. Mesa. Generalidades. Tipos de comidas. Presentación de una mesa. Comportamiento en una mesa. Actitud frente a diferentes alimentos. Diferentes reuniones. Planos de mesa. Realización de una comida en forma práctica.

La familia. La relación social dentro de la familia. Ceremonial y Protocolo. Definición. Procedencia. Generalidades. La Ley de la derecha. Procedencia entre autoridades de gobierno. Precedencias eclesiásticas y diplomáticas. Precedencias en automóviles, aviones, barcos, ascensores. Colocación de banderas. Tratamiento. Organización de actos sociales y recepciones protocolares.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

9. Educación para la Salud

a) Obligatorio.

b) La Educación para la salud es un proceso planificado y sistemático de enseñanza y aprendizaje orientado a hacer fácil la adquisición, elección y mantenimiento de prácticas saludables y evitar las prácticas de riesgo. El objetivo principal es la búsqueda de conocimientos, actitudes y comportamientos de los individuos integrantes de la comunidad en el sentido de una salud positiva.

Se entiende la educación para la salud con enfoque integral como un proceso de generación de aprendizajes, no solo para el autocuidado individual, sino para el ejercicio de la ciudadanía, la movilización y la construcción colectiva de la salud en la cual participan las personas y los diferentes sectores del desarrollo (Proinapsa, Colombia, 2014 [dos mil catorce]). Para la Organización Mundial de la Salud, es "cualquier combinación de actividades de información y de educación que lleve a una situación en la que las personas deseen estar sanas, sepan cómo alcanzar la salud, hagan lo que puedan individual y colectivamente para mantenerla y busquen ayuda cuando la necesiten". Fomentar y promover estilos de vida saludables para la prevención de enfermedades, a través de la información aportada y la realización de actividades grupales. Informar sobre conceptos generales de educación para la salud. Aportar consejos prácticos y útiles para la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles y enfermedades transmisibles. Fomentar conductas y prácticas saludables para evitar enfermedades físicas y psíquicas. Aportar conocimiento sobre salud sexual y reproductiva. Generar acciones para la preservación y cuidado del medio ambiente. Instruir en la realización de primeros auxilios y resucitación cardiopulmonar. Incidir en el cambio de conductas de riesgo que puedan generar enfermedades o lesiones. Prevenir accidentes de tránsito.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 45 (cuarenta y cinco) horas.

e) Conceptos generales. Salud versus enfermedad, problemas de salud, promoción en salud, prevención de enfermedades, niveles de prevención, enfermedades crónicas no transmisibles, enfermedades transmisibles, salud mental. Salud sexual y reproductiva. Métodos anticonceptivos, planificación familiar, embarazo, enfermedades de transmisión sexual, controles en salud. Estilos de vida saludables. Promoción en salud. Prevención de enfermedades. Salud ocular, salud bucal, higiene, sueño, ejercicio, alimentación, inmunizaciones, controles de salud, consumo de sustancias psicoactivas, alcoholismo, tabaquismo. Primeros auxilios. Primeros auxilios en casos de emergencia, resucitación cardiopulmonar. Salud mental. Situaciones psíquicas que generan malestar y enfermedades a largo plazo, factores de riesgo y factores protectores. Medioambiente. Cuidado del medio ambiente, contaminación medioambiental y enfermedades, desarrollo sustentable. Accidentes de tránsito. Normas de tránsito, seguridad vial, prevención de accidentes.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

10. Introducción a la informática

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Solucionar problemas de su ámbito profesional con la ayuda de las computadoras. Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua. Usar en forma responsable y profesional los programas de Word y Power Point. Aplicar conocimientos del sistema operativo Windows, relacionados con la configuración de la computadora personal y la organización y estructuración de la información. Aplicar conocimientos del procesador de texto

Word y Power Point, en la producción de documentos, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de Oficial del Ejército.

c) Aspirantes del primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas.

e) Introducción. Definición y evolución de las computadoras en el tiempo. Hardware: concepto y tipos de hardware. Software: concepto y clasificación. Windows. Fundamentos: concepto de trabajo en ambiente multitarea, el escritorio y sus elementos, barra de tareas, botón inicio. Uso de la ayuda: posibilidad de conocer el funcionamiento de cualquier recurso de Windows. Panel de control. Explorador de Windows. Accesorios: Block de notas, WordPad, Calculadora, Paint. Interactuar entre los accesorios. Búsqueda: buscar archivos o carpetas usando criterios. Ejecutar aplicaciones: utilizar ejecutar. Acceso directo: concepto e inserción. Word. Fundamentos y descripción: elementos de ventana del procesador de texto. Uso del portapapeles. Copiar. Cortar. Pegar. Edición. Abrir documentos y guardar en diferentes formatos. Corrección ortográfica. Buscar y reemplazar. Formato: fuentes, párrafo y página. Encabezado y pie de página. Columnas periodísticas. Insertar ilustraciones: desde archivos y prediseñadas. Word Art. Formas. Agrupar y desagrupar formas. Tablas. Inserción y eliminación de columnas y filas. Combinación y división de celdas. Dividir tablas. Convertir tablas en textos y textos en tablas. Impresión. Imprimir todo un documento, determinadas páginas y selección. Imprimir en doble faz. Cantidad de copias. Paginas por hoja. Visualización previa. Power Point. Descripción y fundamentos: elementos de pantalla y visualización de diapositivas. Crear, abrir y guardar presentaciones en diferentes formatos. Agregar texto y aplicarle formato de fuente y párrafos. Trabajar con tablas, gráficos y cuadros de textos. Insertar imágenes prediseñadas, desde archivo, formas y Word Art. Ejecutar y controlar una presentación. Animación de los elementos de una diapositiva. Transición de las diapositivas. Automatizar una presentación. Imprimir presentaciones.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

B. Materias correspondientes al núcleo profesional de la formación militar del año de Aspirantes:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al Aspirante acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

a) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate.

b) 60 (sesenta) horas militares. 3 (tres) Instructores. 1 (un) coordinador con 10 (diez) horas y 2 (dos) Instructores con 25 (veinticinco) horas cada uno.

c) Generalidades (Reglamento General del Servicio: Nº 21). Penas y faltas, Personal Subalterno, formalidades comunes. Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas Nº 19.775. Reglamento General de la Escuela Militar (R-95). Ley Orgánica del Ejército Nº 15.688. Código Penal Militar.

f) Anual.

g) Presencial.

2. Ética y Moral Militar I

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno en una clara y definida visión de la ética, de los valores en general y los militares en particular. Introducir al Aspirante en los aspectos básicos del liderazgo y el "Sistema de Honor de la Escuela Militar". Brindar los conceptos básicos sobre ética y moral profesional. Explicar los valores nacionales republicanos, los valores humanos o morales y los militares.

Introducir al alumno en los aspectos inherentes al liderazgo. Análisis del Decreto Nº 305/021. "Código de Ética y Conducta Militar y Reglamento de los Tribunales de Ética y Conducta Militar, de las Fuerzas Armadas de la República Oriental del Uruguay". Conocer el sistema de honor de la Escuela Militar.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 30 (treinta) horas.

e) Introducción a la materia. Ética y moral profesional. Conceptos básicos. Los valores en general y su significado. Clasificación. Relaciones humanas y camaradería. Conductas no ajustadas a la recta razón. Introducción al liderazgo. El sistema de honor de la Escuela Militar. Exposiciones orales de los alumnos. Evaluación de conocimientos calificables.

f) Semestral.

g) Presencial.

3. Instrucción básica

a) Obligatorio.

b) Dotar al Aspirante de la instrucción básica común al Soldado, mediante la adquisición de conocimientos y el adiestramiento en los procedimientos, técnicas y destrezas que les habilite para integrar los cursos profesionales.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo de Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 165 (ciento sesenta y cinco) horas.

e) Equipo Individual del Soldado. Técnicas básicas del combate. Transposición de obstáculos. Defensa antitanque y Defensa antiaérea. Marchas y estacionamientos. Grupo de Fusileros. Camuflaje. Posición de combate y obstáculos. Supervivencia. Instrucción de patrullas. Orientación y lectura de cartas. Higiene militar.

f) Anual.

g) Presencial.

4. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Familiarizar a los Aspirantes en el empleo general de las comunicaciones y en la operación básica de los equipos hilo e inalámbricos, particularmente el sistema radio.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 30 (treinta) horas

e) Introducción a las comunicaciones. Sistema inalámbrico. Sistema hilo. Escuela de sistema de comunicaciones radio.

f) Semestral.

g) Presencial.

5. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los Aspirantes en el uso eficaz de sus armas individuales mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos, poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la instrucción de puntería preparatoria.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 105 (ciento cinco) horas.

e) Introducción al Armamento. Clasificación del armamento. Proyectiles. Nociones elementales de balística. Fusil Automático Liviano, Fusil Automático Pesado, Pistola Ametralladora FMK-3, Pistola Browning 9 milímetros, Pistola .45., Fusil de Asalto Steyr aug A2 ur., Escopeta Remington Modelo 870 Calibre 12.

f) Anual.

g) Presencial.

6. Instrucción Militar aplicada

a) Obligatorio.

b) Poner en práctica los conocimientos y habilidades adquiridas y desarrolladas en la materia Instrucción Básica, de modo de alcanzar un nivel de adiestramiento individual que habilite al Aspirante a integrarse a la instrucción técnica y táctica de los cursos profesionales.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo de Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 881 (ochocientos ochenta y uno) horas.

e) Armado, empleo y mantenimiento del equipo individual del Soldado. Aplicar técnicas básicas de combate. Transponer obstáculos. Aplicar técnicas de defensa

antitanque y defensa antiaérea. Realizar marchas y ocupar áreas de estacionamiento. Desempeñarse como integrante de un grupo de fusileros. Aplicar técnicas de camuflaje. Construir una posición de combate y obstáculos. Aplicar técnicas de supervivencia. Realizar operaciones de patrulla. Aplicar técnicas de orientación y lectura de cartas. Aplicar las medidas de higiene militar.

f) Anual.

g) Presencial.

7. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Iniciar al joven Aspirante de la Escuela Militar en los fundamentos y ejercicios básicos de Orden Cerrado. Obtener la obediencia pronta, inmediata y la reacción instantánea del instruido. Alcanzar un nivel de instrucción satisfactorio que le permita integrar las "Compañías de Desfile" del instituto.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 90 (noventa) horas.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado: marcha. Escuela de Orden Cerrado: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual.

g) Presencial.

8. Equitación

a) Obligatorio.

b) Obtener la agilidad, el arrojo y la resolución necesaria para la práctica de la equitación. Desarrollar la habilidad necesaria para ensillar correctamente un equino y trasladarse montando en él en los tres aires básicos: paso, trote y galope (con equilibrio y soltura). Obtener el acondicionamiento físico necesario para realizar una clase de asiento en forma adecuada, realzando la soltura, el equilibrio y efectividad de los ejercicios de gimnasia libre y adaptación. Obtener

un correcto asiento y posición de jinete a caballo que le permita montar con soltura. Comprender los lineamientos teóricos sobre embridar, el ensillado y los cuidados, herrado y alimentación del equino.

d) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo de Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate.

e) 60 (sesenta) horas.

Educación física. Realizar ejercicios de agilidad, arrojo y destreza. Aprender a ensillar. Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Ejercicios en el alto, al paso, trote y galope. Gimnasia libre y adaptación.

f) Anual.

g) Presencial.

9. Educación física

a) Obligatorio.

b) Dotar al Aspirante de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate, de la instrucción, como así también la habilitación para integrar los Cursos Profesionales desde el punto de vista de esta aptitud.

c) Aspirantes del primer año curricular del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas.

e) Entrenamiento Físico Militar: ejecutar el calentamiento y modalidades de entrenamiento dispuestas en el Reglamento de Entrenamiento Físico Militar R.T. 18-1 (Reglamento Técnico dieciocho - uno) y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas de resistencia, velocidad, potencia, coordinación y agilidad. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación Física General: entrenar y capacitar al Aspirante durante el año para cumplir las pruebas con el mayor rendimiento. Natación: adaptación al agua. Crawl. Espalda. Prueba de 100 (cien) metros estilo libre. Formación teórica: aparato óseo – articular y muscular, y músculos involucrados en los movimientos. Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en

el entrenamiento físico. Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual.

g) Presencial.

C. Materias del Núcleo Académico correspondiente al primer año de Cadetes del Cuerpo Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate:

1. Expresión oral y escrita

a) Obligatorio.

b) Recuperar conceptos aprendidos en educación secundaria, de manera que el alumno pueda usarlos de forma natural, en la formación de sus estudios terciarios. Incorporar conceptos nuevos que permitan usar nuestra lengua materna como instrumento para alcanzar nuevas metas en el ámbito de los conocimientos. Adquirir conocimientos para emplearlos como herramientas fundamentales para la formación académica global.

c) Cadetes de primer año Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 99 (noventa y nueve) horas.

e) Concepto de texto y discurso. El texto como producto de comunicación. Cohesión textual. Tipos de cohesión. El discurso como actividad lingüística: las personas del discurso. El lenguaje. Funciones del lenguaje. Actos de habla. Niveles de lengua. Oralidad: oralidad primaria y secundaria. Producción de textos orales adaptados al ámbito militar y a los temas concernientes a ellos. Discurso formal planificado y no planificado. Modo pragmático y sintáctico. La escritura. Elementos y principios generales de la ortografía de la lengua española. Normas que regulan la escritura de nuestra lengua. Notas orientadoras sobre el uso de las diferentes letras que componen nuestro Abecedario. Usos del diccionario. Fonemas y grafemas. La sílaba. Hiato y diptongo. El acento y tilde. Formación de palabras. Clasificación según su acento. Morfemas. Morfemas flexivos y no flexivos. Enunciado y oración. Verbo. Información léxica y gramatical. Persona, número, tiempo y modo. Tiempos verbales del modo indicativo nomenclatura de

Andrés Bello. Línea del tiempo. Núcleos oracionales y términos adyacentes. Adyacente: sujeto léxico. Grupo sintáctico nominal en el sujeto, sustantivo: funciones, sus adyacentes. Adjetivo. Otros adyacentes verbales: objeto directo, indirecto, circunstancial y preposicional. Relaciones entre oraciones. Oraciones transpuestas y sus tipos. Transpositores. Categorías gramaticales: sustantivo, adjetivo, verbo, adverbio, pronombre, preposición, conjunción. Diferentes tipos de textos y sus estructuras. Narrativo: producción y comprensión. Poético: acercamiento a este tipo de textos y su lectura por placer estético. Argumentativo: comprensión de textos argumentativos del ámbito militar. Producción de este tipo de textos para tareas académicas y específicamente militares de cada arma en particular. Epistolar: producción de cartas formales, académicas y militares. Currículum vitae. Expositivo: Acercamiento a textos de estudios más profundos. Producción de textos académicos. Realización de un informe final.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

2. Derecho constitucional, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario

a) Obligatorio.

b) Conocer las nociones fundamentales del Derecho Constitucional. Comprender la aparición histórica del Estado. Conocer las normas de organización del Estado uruguayo, de su gobierno y de los derechos y deberes de los ciudadanos. Adquirir las nociones fundamentales relativas a los derechos humanos. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como profesional que tiene el control inmediato de los medios de coerción física del Estado.

c) Cadetes de primer año Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Introducción.

Concepto e historia del Derecho Constitucional. Evolución. Fuentes (en general del derecho público). Clasificaciones de las Constituciones. Rígidas y flexibles,

escritas y consuetudinarias, otras. Los principios generales del Derecho Público. Nación y soberanía. El Estado. Las funciones y los cometidos del Estado. Sus fines. La estructura del Estado. Elementos. El Estado uruguayo. Antecedentes: "Ideario Artiguista", las Instrucciones del Año XIII (trece). La Constitución de 1815 (mil ochocientos quince). Evolución histórico - constitucional. Los hechos de 1815 (mil ochocientos quince), 1825 (mil ochocientos veinticinco) y 1827 (mil ochocientos veintisiete). Las Cartas de 1830 (mil ochocientos treinta), 1917 (mil novecientos diecisiete), 1934 (mil novecientos treinta y cuatro), 1942 (mil novecientos cuarenta y dos), 1952 (mil novecientos cincuenta y dos) y 1967 (mil novecientos sesenta y siete).

En coordinación con la Materia Historia Militar y la Unidad Didáctica "Conflictos y crisis en la segunda parte del siglo XX (veinte) e inicio del siglo XXI (veintiuno)", se deberá interpretar: la Dictadura Cívico Militar y sus fases: "Etapa comisarial" (1973 [mil novecientos setenta y tres] - 1976 [mil novecientos setenta y seis]). Iniciativas y acciones de la reorganización armada marxista en el exterior y su contraparte, el Plan Cóndor. "Etapa Fundacional" (1975 [mil novecientos setenta y cinco] - 1980 [mil novecientos ochenta]). Plebiscito de 1980 (mil novecientos ochenta). "Etapa Transicional" (1981 [mil novecientos ochenta y uno] - 1984 [mil novecientos ochenta y cuatro]). El regreso a las instituciones democráticas (1985 [mil novecientos ochenta y cinco]): evolución del marco normativo: Ley de Amnistía, Ley de Caducidad de la Pretensión Punitiva del Estado, búsqueda de los detenidos desaparecidos, leyes y oficinas de reparación a las víctimas del terrorismo de Estado, "Comisión de Toda la Verdad" por la reparación de las víctimas del terrorismo, Ley N° 18.831, interpretativa de la Ley de Caducidad de la Pretensión Punitiva del Estado. El Gobierno. Formas de gobierno: parlamentarismo, presidencialismo. Soluciones constitucionales nacionales. Derecho positivo. Ciudadanía y sufragio. Sistema electoral. Partidos políticos. Democracia: concepto, el criterio de Occidente, las democracias populares. Los grupos de presión y de tensión. Estudio particular del Gobierno Nacional. Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial. Organización y atribuciones. Relaciones

mutuas. La Corte Electoral. El Tribunal de Cuentas. El Tribunal de lo Contencioso Administrativo. La Administración Central. Entes Autónomos y Servicios Descentralizados. Los entes de la enseñanza. El dominio industrial y comercial del Estado. Los gobiernos departamentales. La hacienda pública. Presupuesto. Tributos. Ubicación de las Fuerzas Armadas en la institucionalidad nacional. Los Derechos Fundamentales. Derechos Humanos. Principios, derechos, deberes y garantías individuales. La teoría clásica. La situación actual. Los derechos de contenido económico y social. Derecho positivo. Consideración de derechos básicos: vida, igualdad, libertad en sus diferentes expresiones (pensamiento, cultura, enseñanza). Derechos de reunión y de asociación. Derecho de propiedad. Garantías: "Habeas corpus". Amparo. El Debido Proceso. Los grupos sociales protegidos. Derecho al trabajo. Normativa al respecto. Derecho de agremiación, de sindicalización y de huelga. Derecho a la salud. Protección a la familia, a la minoridad, a la vejez, a los enfermos, a la desocupación, a la maternidad. Concepto de seguridad social. Derecho Internacional Humanitario.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

3. Inglés

a) Obligatorio.

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u

oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de primer año Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 147 (ciento cuarenta y siete) horas.

e) Los mismos corresponden a las Unidades 7 a 12 del libro Optimise A2. Revision of verb tenses. Unit 7: The future of learning. Talking about the future. Vocabulary. Words connected with school and studying. Future tenses: going to and will. Unit 8: Sports. Vocabulary connected with sports. Collocations Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests, prohibition. Unit 9: The weather. Vocabulary: Weather and nature. Zero conditional, first and second conditional. Unit 10: Health and care yourself. Words connected with health. Present perfect simple: for, since, already, yet. Verb patterns: verb+infinitive/ing. Unit 11:The world of work. Words connected with work and job. Indefinite pronouns. relative clauses. Unit 12:Home time: Houses. Vocabulary related to home and houses. Present simple passive. Past simple passive and by.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

4. Física

a) Obligatorio.

b) Instruir a los alumnos en conocimiento de óptica, mecánica de los sólidos, circuitos, diodos, transistores, conocimientos éstos que les serán imprescindibles para el posterior abordaje de materias profesionales tales como topografía, comunicaciones, estudios de balística. Relacionar el funcionamiento de los equipos en uso en el Ejército, sobre la base de los principios fundamentales de la física. Aumentar el interés en la investigación en ciencia y tecnología. Aplicar el conocimiento de la mecánica y la física en las actividades militares. Evaluar el uso de la mecánica en el desarrollo tecnológico de equipos militares.

c) Cadetes de primer año Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Mecánica. Fuerzas de enlace en un cristal. Cargas en movimiento. Semiconductores. Diodos. Transistores. Reflexión y refracción.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

5. Topografía I

a) Obligatorio.

b) Capacitar al futuro Oficial para: Resolver técnicamente los procedimientos topográficos de uso normal en los relevamientos. Emplear adecuadamente los distintos documentos cartográficos. Alcanzar los conocimientos topográficos necesarios para replantear una situación táctica en la carta u otros documentos sustitutivos y en el terreno, de acuerdo con las exigencias que la técnica de cada Arma del Ejército requiera.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando (segundo año curricular).

d) 48 (cuarenta y ocho) horas.

e) Elementos introductorios. La Tierra. Sistemas de referencia. Sistemas de proyección (Uruguay). Carta topográfica. Fotografía aérea. Sistema de posicionamiento global.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

6. Topografía II

a) Obligatorio.

b) Capacitar al futuro Oficial para:

Resolver técnicamente los procedimientos topográficos de uso normal en los relevamientos. Conocer y operar una calculadora programable, aplicando esta última a la resolución de los problemas de esta disciplina. Emplear adecuadamente los distintos documentos cartográficos. Alcanzar los conocimientos topográficos necesarios para replantear una situación táctica en la

carta u otros documentos sustitutivos y en el terreno, de acuerdo con las exigencias que la técnica de cada Arma requiera.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando (segundo año curricular).

d) 30 (treinta) horas.

e) Generalidades. Localización. División de declinación. Medición de ángulos. Navegación. Relieve. G.P.S. (Global Position System). Perfiles.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

7. Filosofía

a) Obligatorio.

b) Asumir una actitud de respeto y responsabilidad hacia la condición de ser humano y la dignidad de sus semejantes. Apreciar el valor de la inteligencia, su capacidad para conocer la realidad, progresar en el perfeccionamiento de sus capacidades. Integrar el valor de la verdad y la voluntad orientada hacia el bien capacitando al alumno para asumir una actitud firme y de abnegada humanidad ante situaciones que se le presenten en su profesión, y se sienta moralmente seguro del valor de su vocación militar. Discernir los fundamentos últimos de las decisiones que deba realizar de acuerdo a su condición humana y profesional en concordancia con los valores Institucionales. Aplicar los contenidos conceptuales que adquiera en su pasaje por la institución a los diversos desafíos que se le presentarán en su vida personal y profesional. Valorar las diversas doctrinas sobre la Guerra en relación a la cultura en que éstas se manifiestan y devenir histórico.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) La actividad humana regulada por normas y valores. La verdad y el error. La certeza. Filosofía de la guerra. Doctrinas sobre la guerra.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

8. Matemática I

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos. Comprender conceptos y utilizar información en aritmética, álgebra y geometría. El curso de trigonometría busca el desarrollo de prácticas profesionales, y además tomarlo como base para el tratamiento de temas más avanzados. Por este motivo, se enfatiza una aproximación a los contenidos en los que la construcción de modelos y el análisis de aplicaciones tienen un lugar privilegiado, sin que esto signifique una renuncia al tratamiento conceptual. Se busca con esto propiciar el involucramiento del estudiante con la asignatura, motivando su interés con la presentación de situaciones realistas donde los contenidos matemáticos constituyen la herramienta adecuada para la búsqueda de posibles soluciones. Este curso está principalmente enfocado a mejorar el desarrollo intelectual y procedimental del alumno.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Introducción. Sistemas numéricos, operaciones elementales, uso de calculadoras. Funciones reales de variable real. Gráfica de una función (gráfica de las funciones elementales; gráfica de funciones definidas seccionalmente) Transformación de funciones mediante traslaciones, simetrías o dilataciones. Composición de funciones. Inversión de funciones. Modelos. Estudio de valores extremos. Funciones polinomiales. Funciones racionales. Dominio, signo.

Ministerio de Defensa Nacional

Inecuaciones racionales. Modelos. Introducción intuitiva a nociones de cálculo diferencial: límites infinitos o en el infinito, asíntotas.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

9. Informática

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Solucionar problemas con la ayuda de las computadoras. Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua. Aplicar conocimientos de "Windows". Aplicar conocimientos de "Word" y "Excel", en la producción de documentos, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de Oficial del Ejército.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Introducción. Reseña Histórica. Evolución de la computadora a través de sus diferentes generaciones. Hardware: concepto, elementos de una computadora personal, tipos de hardware. Software: concepto, clasificación. Windows. Fundamentos: concepto de trabajo en ambiente multitarea, el escritorio y sus elementos, barra de tareas, botón inicio. Operaciones con ventanas: abrir, maximizar, minimizar, mover, redimensionar, alternar. Concepto de primer plano y segundo plano. Uso de la Ayuda: posibilidad de conocer el funcionamiento de cualquier recurso de Windows. Panel de control y barra de tareas. Configuración de pantalla, mouse, idioma, fecha y hora, agregar nuevo hardware, impresoras, modificar barra de tareas. Explorador de Windows: crear, mover, borrar, proteger, ocultar, ordenar por criterios, formato de discos, copiar discos, etiquetas. Accesorios: Block de notas, Word Pad, Calculadora, Paint. Búsqueda: buscar

archivos o carpetas usando criterios. Ejecutar aplicaciones: utilizar ejecutar. Acceso directo: concepto e inserción. Word. Fundamentos y descripción: elementos de la pantalla y elementos de un documento. Edición: abrir, guardar, buscar y reemplazar, corrección ortográfica, cambiar mayúscula y minúscula. Formato: fuentes, fondo, bordes, alineación. Diseño: configuración de página. Encabezados y pies, numeración, columnas, viñetas, imagen y cuadro de texto. Tablas: inserción y eliminación de columnas y filas. Combinación y división. Impresión: calidad, copias, visualización previa. Power Point. Descripción y fundamentos: elementos de pantalla y visualización de diapositivas. Crear, abrir y guardar presentaciones. Agregar texto y aplicarle formato de párrafos. Crear página de notas. Trabajar con tablas y gráficos. Trabajar con objetos. Agregar imágenes prediseñadas y otras. Ejecutar y controlar una presentación. Imprimir presentaciones.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

10. Matemática II

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos. Comprender conceptos y utilizar información en aritmética, álgebra y geometría. El curso de Matemática II busca el desarrollo de prácticas profesionales, aplicando los diferentes temas tratados a las armas de las cuales son integrantes los cadetes. Se dará especial importancia a los procesos tanto conceptuales como procedimentales del estudiante. Por este motivo, se enfatiza una aproximación a los contenidos en los que la construcción de modelos y el

análisis de aplicaciones tienen un lugar privilegiado, sin que esto signifique una renuncia al tratamiento conceptual. Se busca con esto propiciar el involucramiento del estudiante con la asignatura, motivando su interés con la presentación de situaciones realistas donde los contenidos matemáticos constituyen la herramienta adecuada para la búsqueda de posibles soluciones. Este curso está principalmente enfocado a mejorar el desarrollo intelectual y procedimental del alumno.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Funciones exponenciales. Funciones logarítmicas. Ecuaciones e inecuaciones. Modelos. Funciones trigonométricas y sus inversas. Fórmulas que las relacionan. Ecuaciones. Modelos. Nociones introductorias sobre derivadas: tasa de cambio promedio, tangente. Determinación de extremos. Sistemas de ecuaciones lineales. Método de Gauss. Introducción al álgebra matricial y a los determinantes. Elementos de conteo. Introducción a la noción de árbol. Permutaciones de un elemento. Combinaciones.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

11. Historia Militar

a) Obligatorio.

b) Comprender el proceso político europeo y el nuevo orden establecido a partir de la irrupción de Napoleón I. Interpretar los documentos generados en nuestra génesis nacional que les permita aproximarse al pensamiento artiguista. Conocer el enorme impacto que ocasionó la Revolución Industrial sobre los factores políticos, económicos y sociales de los países. Conocer el enorme impacto que ocasionó la Revolución Industrial, sobre los factores político, económico, social y militar de los países para proyectar sus intereses expansionistas. Apreciar la complejidad de los factores sociales y económicos en la consolidación de un imperio emergente. Conocer de qué manera los noveles estados sudamericanos

van enfrentando sus crisis internas y las rivalidades, productos de problema de límites contestados. Comprender los nuevos liderazgos y alianzas a consecuencia de la Primera Guerra Mundial y la irrupción de ideologías autoritarias que vinculadas a la Gran Depresión, llevaron al preámbulo de la Segunda Guerra Mundial. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos. Comprender de qué manera las potencias vencedoras se disputaron las antiguas colonias asiáticas. Interpretar el rol de las nuevas alianzas y el rol de China en el hemisferio. Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional-Tupamaro y sus acciones armadas contra el estado de derecho. Contextualizar la represión desde el estado de un marco excesivamente intolerante y ante un proceso de cambio constitucional. Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer los grupos armados que se habían constituido en el país y sus respectivas ideologías. Conocer las generalidades del movimiento subversivo, Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros y su estrategia para el asalto al poder. Identificar las características de las acciones que el movimiento llevaba fuera de la Ley, incluyendo la violación a los derechos humanos. Conocer las características del mundo globalizado donde conviven las amenazas híbridas y la seguridad humana adquiere un valor determinante. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Comienzos del mundo contemporáneo. Revolución Francesa, Imperio Napoleónico. La Revolución en el Río de la Plata y Oriental. Análisis documentos fundacionales. Instrucciones del Año XIII (trece). Reglamento provisorio para fomento de la campaña y seguridad de los hacendados. La Revolución Industrial. Los cambios geopolíticos internos generados por la expansión terrestre, marítima y naval. Expansión Europea y Japón. Impacto sobre los imperialismos generados

por la revolución industrial. Los Estados Unidos en el Siglo XIX (diecinueve). El problema de la esclavitud. Las diferencias económicas y culturales. Confederados versus Unión. América Latina durante el Siglo XIX (diecinueve) luego de la independencia política. Los regímenes de gobierno imperantes. Las dificultades para la consolidación de los Estados, la Guerra de la Triple Alianza y del Pacífico. El mundo "Entre Guerras". La crisis de 1929 (mil novecientos veintinueve). El nuevo mapa europeo y las potencias emergentes. La Guerra Civil Española como preámbulo de la Segunda Guerra Mundial. Taller sobre temas 1 (uno) al 7 (siete). Evaluación formativa sobre temas del 1 (uno) al 7 (siete). El mundo de post guerra. La lucha por el sudeste asiático. Corea, Indochina y Vietnam. Las alianzas dominantes, Organización de Naciones Unidas, Organización de Estados Americanos, Organización del Tratado de la Alianza Europea, B.R.I.C.S. (Brasil, Rusia, India, China y Sudáfrica), Consejo de Cooperación del Golfo, China y su expansión. Conflictos y crisis en la segunda parte del siglo XX (veinte) e inicio del siglo XXI (veintiuno). El Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros. Documentos. Acciones. Elecciones de 1966 (mil novecientos sesenta y seis). La Constitución de 1967 (mil novecientos sesenta y siete). Presidencias del General Oscar Gestido y Jorge Pacheco Areco. 1968 (Mil novecientos sesenta y ocho) Año crucial. Acciones de los grupos armados y el rol de las Fuerzas Armadas. Los grupos armados en el Uruguay. Estructura y organización del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros. Estrategia y planes del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros. El accionar de los movimientos armados en los años 1969 – 1970. (mil novecientos sesenta y nueve – mil novecientos setenta). El mundo actual. Las nuevas amenazas. Ciberterrorismo, delitos transnacionales, pandemias, deterioro del medioambiente, migraciones, hambre. Taller sobre temas 8 al 15 (ocho al quince). Evaluación formativa sobre Temas del 8 al 15 (ocho al quince).

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

12. Economía

a) Obligatorio.

b) Incorporar conceptos básicos de Microeconomía y Macroeconomía que permiten analizar los principales indicadores de la economía de Uruguay, aportando al futuro Oficial herramientas para un mejor entendimiento de la situación y evolución socio-económica del país, la región y el mundo. Interpretar datos de la realidad económica de uso habitual, que no pueden ser ajenos a profesionales de una Institución cuyo funcionamiento depende de una buena administración de los recursos disponibles. Al mismo tiempo la asignatura colaborará en habilitarlo para el desempeño de comisiones administrativas en las unidades.

c) Cadetes de primer año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Introducción. Microeconomía. La teoría de la conducta del consumidor y de la demanda. Microeconomía. La teoría de la conducta del productor y de la oferta. El equilibrio en el mercado de bienes. Macroeconomía. Cuentas Nacionales. Balanza de pagos. El sector público. Dinero y tipo de cambio. Inflación. El mercado de trabajo y el desempleo. Distribución del ingreso, pobreza y exclusión social. Globalización e integración económica.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

D. Materias correspondientes al núcleo profesional de la formación militar del primer año de Cadetes del Cuerpo Comando

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 15 (quince) horas.

e) Reglamento de honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad y constitución del Tribunal de honor. Reglamento General del Servicio Nº 21, Reglamento General de la Escuela Militar (R-95), Reglamento general 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército, Ley Orgánica del Ejército Nº 15.688, Código Penal Militar. Análisis del Decreto Nº 305/021 "Código de Ética y Conducta Militar y Reglamento de los Tribunales de Ética y Conducta Militar, de las Fuerzas Armadas de la República Oriental del Uruguay".

f) Semestral.

g) Presencial.

2. Educación física

a) Obligatorio.

b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas.

e) Comprende el primer año del Curso Avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar: desarrollar cualidades físicas y coordinativas, desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año para cumplir las pruebas exigidas. Natación: técnica: espalda, crawl, patada pecho, nado inmerso. Formación teórica: trasmitir conceptos técnicos de educación física en las clases prácticas. Ampliar los conocimientos sobre aparato óseo-articular y músculos involucrados en los movimientos. Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en el entrenamiento físico. Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual.

g) Presencial.

3. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento y habilidad del alumno en el empleo general de las Comunicaciones, y en la operación de los distintos sistemas. Familiarizar al alumno con los documentos que maneja el Oficial de Comunicaciones.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 29 (veintinueve) horas.

e) Escuela de Sistema de Comunicaciones Radio, Redes Radio. Escuela de Sistema de Comunicaciones de Mensajeros. Documentos de Comunicaciones. Orden de Operaciones. Seguridad de las Comunicaciones. Guerra Electrónica. Mantenimiento y Abastecimiento. Empleo de Comunicaciones en condiciones especiales.

f) Semestral.

g) Presencial.

4. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar. Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en formaciones, paradas y desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en una verdadera escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 90 (noventa) horas.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía.: formaciones, masa cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de desfile y parada.

f) Anual.

g) Presencial.

5. Armamento y tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el uso de armamento colectivo, así como ampliar el conocimiento y destreza en el uso eficaz de sus armas individuales, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 53 (cincuenta y tres) horas.

e) Ametralladora FN MAG, Ametralladora MG 3 (tres), Ametralladora .50 (punto cincuenta), Empleo táctico de las ametralladoras. Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): generalidades de los morteros, adiestramiento mecánico, fundamento del tiro, adiestramiento del apuntador. Evaluación: pistola 9 (nueve) milímetros y .45 (punto cuarenta y cinco), Fusil de asalto Steyr AUG A2 y escopeta.

f) Anual.

g) Presencial.

6. Organización del terreno

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al alumno acerca de las nociones fundamentales y principios de la organización del terreno, la construcción de obras, la planificación y ejecución de los diferente obstáculos (alambradas, explosivos, demoliciones, minas), buscando un aprovechamiento eficaz de las posiciones propias y dificultando la eficacia del enemigo.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 24 (veinticuatro) horas.

e) Generalidades de la Organización del terreno. Explosivos y demoliciones. Campos de Minas.

f) Semestral.

g) Presencial.

7. Patrullas

a) Obligatorio.

b) Como integrante del comando de una unidad menor, identificar los pasos a cumplir para planificar y ejecutar una misión táctica (Procedimiento de conducción de tropas). Instrumentar órdenes para cumplir con éxito la misión asignada, ajustándose al formato de 5 (cinco) parágrafos y empleando la técnica verbal para emitir. Conceptualizar y desarrollar las técnicas y procedimientos para cumplir una misión de patrulla.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 52 (cincuenta y dos) horas.

e) El P.C.T. (Procedimiento de Conducción de Tropas). La Orden de Operaciones. Planificación y conducción de una misión. Campaña de instrucción.

f) Semestral.

g) Presencial.

8. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar y familiarizar inicialmente al alumno en los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su Arma.

c) Segundo año curricular del Cuerpo Comando.

d) 810 (ochocientos diez) horas.

e) Contenido:

Infantería: Técnica. Misión y organización de la Infantería. Simbología, abreviaturas y calco de operaciones. Movimientos y marchas. Habilidades Básicas. Apoyo Administrativo. Técnicas de acción inmediata. Medios Mecanizados y Blindados que posee el Arma de Infantería.

Infantería: Táctica. Fundamentos. Operaciones Ofensivas. Defensa. Combate Urbano. Operaciones Retrógradas. Caballería: Técnica. Introducción a la materia Técnica y doctrina del Arma de Caballería. Organización. Instrucción Básica para pequeñas unidades de Caballería Blindadas y Mecanizadas. Empleo de la

Sección Mecanizada de Reconocimiento. Empleo de la Sección de Tanques. Empleo de la Sección de Tiradores Blindados. Comando y Control. Equitación: cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Ejercicios en el alto, paso, trote y galope. Gimnasia libre y adaptación. Ejercicios de equilibrio. Trabajo de equilibrio en exterior e inicio en el salto. Inicio en el adiestramiento. Inicio en el salto. Caballería: Táctica. Introducción a la materia Táctica del Arma de Caballería. Operaciones Tácticas. Artillería: Técnica. Operador de Plancheta. Funciones generales de los Artilleros. Mantenimiento del material de Artillería. Jefe de pieza de municionamiento. Sistema Vulcan 20 (veinte) milímetros. Funciones del operador de instrumentos topográficos. Marcha hipo. Equitación: cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Ejercicios en el alto, paso, trote y galope. Gimnasia libre y adaptación. Ejercicios de equilibrio. Trabajo de equilibrio en exterior e inicio en el salto. Inicio en el adiestramiento. Inicio en el salto. Artillería: Táctica. Generalidades de la Artillería de Campaña. Organización de la Artillería. Artillería de Defensa Antiaérea. Tiros y fuegos. Ingenieros: Técnica. Doctrina de Ingenieros. Explosivos y Demoliciones I (uno) Fortificaciones de Campaña. Purificación de agua y camuflaje. Puentes y O.P.C.A. (Operaciones de Pasaje de Cursos de Agua). Construcciones: conceptos previos de la construcción. Roles principales en la construcción y dinámica de sus relaciones. Lectura e interpretación de planos. Física en la construcción. Introducción a la estabilidad de las construcciones. Comunicaciones: Técnica. Introducción. Reglas de explotación y seguridad de las comunicaciones. Mensajes. Mensajeros. Equipo de Comunicaciones hilo. Sistemas de Comunicaciones Hilo de Campaña. Sistemas de Comunicaciones radioeléctricos. Equipo de Comunicaciones radioeléctricos y su mantenimiento. Sistema de comunicaciones satelital. Abastecimiento. Mantenimiento. Medios complementarios. Electrónica: introducción, concepto de circuitos, inductancia, capacitancia, resistencia en los circuitos, análisis de mallas, nodos y transitorio en los circuitos.

f) Anual.

g) Presencial.

E. Materias del Núcleo Académico complementario correspondiente al segundo año del Cuerpo Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate:

1. Expresión Oral y Escrita II (dos)

a) Obligatorio.

b) El objetivo del presente curso es el estudio reflexivo de las estructuras de nuestra lengua, buscando afianzar los conocimientos y usos de la lengua materna; la idea central es reforzar los mecanismos de la comprensión lectora, y consolidar en los alumnos un aceptable manejo del código oral y escrito en la comunicación social. Al conocer y comprender mejor la estructura de nuestra lengua mejoramos las formas de operar con el lenguaje, la elaboración de los conceptos, y en definitiva, los conocimientos. Al finalizar el proceso de enseñanza aprendizaje planificado para el curso, el estudiante debe estar capacitado para conocer y manejar conceptos básicos y generales de la gramática del español que les permita comprender y elaborar textos escritos, que evidencien un manejo de la lengua materna acorde al nivel de la institución. La reflexión y comprensión del estudiante a cerca de la lengua materna y su función central en el proceso de adquisición de otros conocimientos. Iniciar al estudiante en el manejo de conceptos básicos sobre la lengua, incitar a la creación activa con el material lingüístico de manera oral así como escrita. Trabajar la comprensión lectora y la expresión escrita, desarrollar la expresión de los contenidos adquiridos durante el estudio de la lengua y el análisis de textos. Lograr que el alumno sea capaz de producir textos formalmente bien estructurados y que se exprese por escrito con corrección, eficacia y propiedad. Lograr que el alumno se exprese oralmente con claridad, fluidez y precisión.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 99 (noventa y nueve) horas.

e) El texto expositivo y sus diversas estructuras. El informe: clasificación. El lenguaje informativo. Estructura del informe: la introducción (funciones y

contenido), desarrollo (modalidad narrativa y descriptiva, esquemas de contenido), conclusión (tipos de conclusión según la finalidad del informe), notas al pie de página (bibliografía). El artículo: estructura y estilo. La carta: organización del espacio, rasgos formales. Macroestructura. Estilo y nivel de lengua. Currículo vitae: selección de datos. Orden de los mismos. Modelos. Orden en la construcción: razones gramaticales, lógicas y psicológicas. Unidad interna de la oración (concordancia sujeto – verbo, uso del verbo "haber" impersonal, colocación de adjetivos, colocación de adverbios, usos correctos e incorrectos del gerundio, uso de las preposiciones). Unidad del párrafo (puntuación, cohesión, uso de los relativos y las subordinadas, uso de los pronombres, cambios de sujeto). Precisión en el discurso escrito (vocabulario exacto, restricción de los campos semánticos, repeticiones y pleonasmos). Esta unidad se centra en el ejercicio de las herramientas incorporadas en las unidades uno y dos, a través de la realización de un informe final. Los alumnos al iniciar el año han elegido un tema sobre el cual van a trabajar en pos de la redacción del informe. Realizarán fichas, resúmenes y esquemas del material a reunir, para ello se utilizará la biblioteca y la red. La finalidad es ver cómo van incorporando el uso de la lengua en el proceso de crear información escrita.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

2. Historia Militar I (uno)

a) Obligatorio.

b) Objetivos Particulares. Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del arte militar y su incidencia en los conflictos contemporáneos. Incorporar, mediante el estudio de las campañas de los grandes militares de la historia, elementos capaces de complementar su formación como líder. Adquirir la base de conocimientos sobre la evolución social a la luz de la Historia Militar. Explicar las razones y los principios del arte de la guerra, así como los avances tecnológicos, en la táctica y en la técnica a lo largo de la historia de los conflictos armados. Desarrollar actitudes positivas para el

estudio de la historia militar. Desarrollar el hábito de la lectura por la necesidad de profundizar sus conocimientos. Utilizar el estudio de la historia militar mundial e identificar su influencia en el desarrollo de pensamiento militar nacional. Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del arte militar y su incidencia en los conflictos ocurridos en la historia de nuestra nación. Incorporar, mediante el estudio de las campañas de los grandes militares de nuestra historia, elementos capaces de complementar su formación como líder. Describir el desarrollo social de Uruguay a través de la historia militar. Demostrar una actitud favorable al estudio y la investigación de la historia militar. Practicar el hábito de la lectura y la conclusión de la necesidad de profundizar sus conocimientos. Distinguir la importancia de las tradiciones de culto-militar uruguayo.

c) Cadetes de primer año Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 98 (noventa y ocho) horas.

e) Metodología de la investigación histórica enfocada a los conflictos armados. Los ejércitos de la antigüedad. El ejército romano. Los ejércitos de la Edad Media y del Renacimiento. Guerras de la Revolución Francesa y el Imperio Napoleónico. Guerras de la Revolución Industrial. Guerras del colonialismo. La Primera Guerra Mundial. El período entre Guerras Mundiales. La Segunda Guerra Mundial. Los conflictos armados de la Guerra Fría. Los conflictos armados de Oriente Medio. La Guerra de las Malvinas (1982 [mil novecientos ochenta y dos]). Evaluación. La Época Hispánica. Los Ejércitos de España en la Banda Oriental. Tácticas del Siglo XIX (diecinueve). El ciclo artiguista. La Banda Oriental durante la ocupación luso-brasileña hasta la Cruzada Libertadora y el nacimiento del Estado Oriental del Uruguay. Antecedentes y desarrollo de la Guerra Grande. Período 1852 (mil ochocientos cincuenta y dos) -1870 (mil ochocientos setenta). Período 1870 (mil ochocientos setenta) -1875 (mil ochocientos setenta y cinco). El Militarismo y la Transición (1875 [mil ochocientos setenta y cinco] -1896 [mil ochocientos noventa y seis]). El ciclo de Aparicio Saravia. Evaluación.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

3. Inglés

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiera el nivel A2+ (A dos más) de inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés y describir experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del idioma, así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 147 (ciento cuarenta y siete) horas.

e) La bibliografía utilizada es el libro Optimise A2 (unidades 7-12) y Optimise B1 (lessons1-4). Contenidos dados. Optimise A2 (unidades 7-12). "The Future of learning". Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to. Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro. Tiempo verbal: FUTURE. Going to and Will. Concepto de "verbs + collocations" Ejemplificación y empleo.

words + prepositions. Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio). Picture story - using adjectives. "It´s only a game." Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions. Guided writing - an

email. “Whatever the weather”. Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. First Conditionals. Second Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la parte 1 (uno) Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk2Me. “Looking after yourself” Vocabulario relacionado con la salud, hábitos saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never) “The World of work”. Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. “Home Time”. Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story. Optimise B1 (unidades 1-4). “This is me”. Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. “Home sweet home”. Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. “On the road”. Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. “Give it a go”. Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening), Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de fotografías. Frases útiles. The picture shows. In the background / foreground / middle. On the left / right.

Práctica de examen Pet. Partes del Reading. Escritura de e-mails informales de manera guiada y expresar preferencias, escribir una historia en base a tres

imágenes, planificar y escribir artículos de opinión utilizando el estilo apropiado y revisiones expresando puntos de vista positivos y negativos. Comprensión auditiva de textos relacionados con la temática de cada lección, videos que acompañan el texto (Talk to me, Practical English), así como canciones u otros videos adicionales seleccionados por el docente.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

4. Administración I (uno)

a) Obligatorio.

b) Proporcionar una visión general e introductoria de la administración como actividad y como campo de conocimiento. Comprender la importancia de esta disciplina del conocimiento como herramienta necesaria para el desempeño de sus funciones en el entorno profesional del Oficial del Ejército.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Las organizaciones, concepto, definiciones, elementos característicos. Roles, status, interacción social. Los grupos y su influencia en el comportamiento. Clasificaciones de las organizaciones: según la forma de adhesión, según el factor de nucleamiento, según el producto socio cultura. Elementos característicos de las organizaciones: la división del trabajo y la coordinación. Formas de división del trabajo. La división del trabajo horizontal y vertical. La estructuración. El medio ambiente. La eficiencia. Mecanismos de coordinación. El ajuste mutuo, la supervisión, la estandarización de procedimientos, la estandarización de resultados, la estandarización del conocimiento. La estructura de las organizaciones. Las cinco partes de las organizaciones: la base operativa, la línea jerárquica, la cúpula estratégica, la tecnoestructura, las funciones logísticas. Los niveles dentro de la organización.

La dinámica de las organizaciones. El flujo de autoridad formal, el sistema formal de flujos de regulación (de trabajo operativo, de informaciones y decisiones, de

asesoramiento), el flujo de comunicación informal, las constelaciones de trabajo, el flujo de decisiones ad hoc. Los procesos instrumentales de comunicación, de influencia, de negociación, de innovación. La estructura orgánica funcional y las relaciones internas. La gerencia de Operaciones o Producción, Cometidos del gerente. Tipos de producción. El diseño del proceso productivo. La división del trabajo en la fábrica. Círculos de calidad y otros planteos vinculados con la producción. La gerencia Comercial. La mezcla comercial y sus elementos. La segmentación del mercado. La gerencia de finanzas. Cometidos del gerente. El análisis financiero y el valor de las empresas. Las decisiones de inversión y financiamiento. Principales instrumentos. La gerencia de personal. Las relaciones industriales y el marco legal. Los sistemas de personal y las técnicas aplicables.
Los sistemas de información dentro de cada una de las gerencias. La creación de las empresas: la idea de negocio, las fuentes de ideas de negocio, los estudios necesarios, los consumidores, el mercado, el capital y las formas de financiación posibles, la rentabilidad, las formas jurídicas. El crecimiento de las empresas: el tamaño, las funciones y absorciones; las formas de crecimiento; la dirección del crecimiento; los agrupamientos empresarios. Las etapas del crecimiento de las organizaciones. La administración de las organizaciones. Concepto y definiciones de administración. Ciencia, técnica y arte. Diversas perspectivas del concepto. La evolución de los aportes a la administración. Estructura de escuelas de pensamiento administrativo. Principales conceptos y problemas de la administración. Los planteos de Henry Fayol (el proceso administrativo y los principios de administración), de Frederick Taylor (los principios de la administración científica y el mecanismo de administración científica) y de Elton Mayo (las experiencias de Hawthorne y las relaciones humanas). El planteo de Max Weber. La visión actual. El proceso administrativo. La planificación, la organización, la dirección y el control. Los principales instrumentos de planificación, organización, dirección y control. La coordinación como fenómeno de cada una de las etapas anteriores. Las empresas y su administración. El medio económico como ambiente de las empresas. El proceso circular de la

actividad económica. La producción, el consumo, el mercado. La competencia perfecta. El papel de la empresa en ese marco. Características diferenciales de las empresas en tanto que organizaciones. Clasificaciones. Tipología de empresas en Uruguay. Los distintos sectores de actividad (la actividad industrial, la actividad comercial y los servicios). Descripciones de nuestra realidad.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

5. Matemática III (tres)

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos, etcétera. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos. El curso de Matemática III (tres) busca el desarrollo de prácticas profesionales, aplicando los diferentes temas tratados a la realidad a la que debe enfrentarse el futuro Oficial del Ejército. Se dará especial importancia a los procesos tanto conceptuales como procedimentales del estudiante. Por este motivo, se enfatiza una aproximación a los contenidos en los que la construcción de modelos y el análisis de aplicaciones tienen un lugar privilegiado, sin que esto signifique una renuncia al tratamiento conceptual. Se busca con esto propiciar el involucramiento del estudiante con la asignatura, motivando su interés con la presentación de situaciones realistas donde los contenidos matemáticos constituyen la herramienta adecuada para la búsqueda de posibles soluciones.

Este curso está principalmente enfocado a mejorar el desarrollo intelectual y procedimental del alumno.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Traslaciones y rotaciones de ejes. Ecuaciones de las cónicas. Problemas de intersección. Sucesiones. Inducción matemática. Teorema del binomio. Introducción a la noción de límite de una sucesión. Tratamiento elemental de la noción de límite de una función en un punto. Álgebra de límites. Continuidad. Derivada de una función en un punto. Función derivada. Relación entre las propiedades de una función y las de su derivada. Aplicación a las representaciones gráficas de funciones.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

6. Psicología

a) Obligatorio.

b) Conocer las normas generales para una convivencia correcta, los modos de organización social y la necesidad de la autoridad para la sana permanencia de los grupos. Describir las percepciones y la importancia que las mismas tienen en el adecuado contacto de los seres humanos. Conocer las probables actitudes que las personas toman ante diferentes dificultades, según las características propias de su personalidad y el lugar que ocupan en el grupo al que pertenecen. Identificar claramente el concepto de respeto y el conocimiento que la autoridad debe tener dentro de los distintos grupos, distinguiendo asimismo los roles de los integrantes por medios de la razón. Describir los elementos que mantienen unido al grupo reforzando la confianza, efectividad y seguridad de sus integrantes, creatividad y desenvolvimiento de la personalidad en el ejercicio profesional. Valorizar la importancia de la psicología para el ejercicio profesional. Proveer conceptos sobre la personalidad y el comportamiento, así como de los aspectos fundamentales de la psicología diferencial y social de manera de incorporarlos en el ejercicio del liderazgo responsable. Aplicar la capacidad de dirigir, orientar y propiciar modificaciones en las actitudes de los miembros de su grupo, visualizando siempre los propósitos de la institución en cuanto a propiciar el liderazgo como forma de potenciar los objetivos de la institución.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Teoría de la personalidad. Aspectos sociales de la Psicología. Percepciones. Actitudes. Los valores. Relaciones interpersonales. Psicología de la guerra.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

7. Informática II (dos)

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Solucionar problemas con la ayuda de las computadoras. Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua. Aplicar conocimientos de "Access" en la creación de bases de datos, tablas. Conocer los principios básicos de mantenimiento de los medios informáticos por parte del operador. Introducir al alumno en el empleo de redes e internet. Aplicar conocimientos de "Power Point" en la producción de presentaciones, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de Oficial del Ejército.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Mantenimiento. Power Point. Redes e Internet. Access. Software libre.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

8. Administración II (dos)

a) Obligatorio.

b) Proporcionar una visión general de la administración como actividad y como campo de conocimiento. Comprender la importancia de esta disciplina del

conocimiento como herramienta necesaria para el desempeño de sus funciones en el entorno profesional del Oficial del Ejército.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) La sociedad, las organizaciones y su administración. La función gerencial. Estrategia y planeamiento estratégico. Implantación de la estrategia. El control estratégico, de gestión operativo. Responsabilidad social y ética. Evolución del pensamiento administrativo.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

9. Estadística

a) Obligatorio.

b) Integrar los conocimientos necesarios para poder aplicar las técnicas estadísticas en distintas disciplinas profesionales y desarrollar aptitudes favorables para formular o interpretar hipótesis, datos y estimaciones. Utilizar técnicas estadísticas como una herramienta para la toma de decisiones. Demostrar la capacidad para producir nuevas soluciones de datos con eficiencia y eficacia, para elegir la alternativa más adecuada en el tiempo, visualizándolo como herramienta para la toma de decisiones. Acrecentar la operatividad, el espíritu de investigación y el uso correcto de la información sistematizada. Presentar conceptos introductorios de probabilidad, necesarios para el desarrollo inicial de nociones de Estadística Descriptiva, y de esta forma proporcionar la base sobre la que abordar las ideas de Estadística inferencial en cursos posteriores. Continuar, desde el punto de vista de la enseñanza con los cursos de Matemáticas I, II y III (uno, dos y tres) anteriores. Por esto, las orientaciones generales de estas asignaturas tienen total vigencia en ésta, en particular, el estudio de situaciones de aplicación realistas y la proposición de tareas que ayuden a la conceptualización de los contenidos matemáticos tratados.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 27 (veintisiete) horas.

e) Enfoque sobre la noción de probabilidad. Definición clásica. Espacios muestrales finitos. Sucesos aleatorios. Técnicas de conteo. Diagramas de árbol. Propiedades de la probabilidad de unión o la intersección de sucesos. Sucesos independientes. Teorema de Bayes. Descripciones de datos. Tablas de frecuencias y representaciones gráficas. Medidas de posición: media, mediana, moda. Medidas de dispersión: desviación media, varianza, desviación estándar, percentiles. Aplicaciones. Interpretación del significado de la desviación estándar.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

10. Historia Militar II (dos)

a) Obligatorio.

b) Conocer las particularidades de la amenaza y el efecto sicológico de la fuga masiva de subversivos. Explicar el marco normativo para la actuación de las Fuerzas Armadas así como la organización, planes elaborados frente a una nueva amenaza. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos. Conocer un acto eleccionario atípico en medio de una crisis y con una fuerza política de izquierda unificada. Conocer la etapa más cruenta del enfrentamiento del país. Conocer las características de las operaciones en áreas urbanas y rurales y resultados obtenidos. Explicar las posibles causas de la derrota armada del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros. Conocer las causas que condujeron al golpe de estado. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 25 (veinticinco) horas.

e) Historia Militar II (dos). Introducción. Las Fuerzas Armadas contra la subversión. (1971 [mil novecientos setenta y uno]). La fuga del Penal de Punta

Carretas. Plan de las Fuerzas Conjuntas. Taller. Evaluación. Las Elecciones de 1971 (mil novecientos setenta y uno). Triunfo del Partido Colorado. La ofensiva tupamara y la respuesta militar. El Estado de Guerra Interno, aprobado por el Parlamento. Operaciones contra el Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Propuestas de rendición de los subversivos. La caída de la "Cárcel del Pueblo". Desarticulación del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros (noviembre de1972 [mil novecientos setenta y dos]). Resultados finales. Golpe de Estado. Desobediencia militar al poder político. Crisis Política. (febrero de 1973 [mil novecientos setenta y tres]), Golpe de Estado de junio de 1973 (mil novecientos setenta y tres). Taller. Evaluación.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

11. Legislación Militar

a) Obligatorio.

b) Que el alumno logre incorporar cabalmente una definición del estatuto militar. Interpretar y aplicar el sistema normativo que regula la actividad militar profesional. Capacitar al alumno para actuar dentro de la organización de la Justicia Militar. Emplear los principios de justicia y moral como base del ejercicio del mando y liderazgo. Promover los principios de justicia en el ejercicio profesional de las funciones militares. Conocer y comprender las normas de derecho que rigen la acción de los integrantes de la institución militar, como medio para llegar al conocimiento de su situación jurídica, derechos y obligaciones.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Defensa nacional. Ley Nº 19.775 "Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas" de 26 de julio de 2019. Decreto Nº 105/014 "Política de Defensa Nacional" de 29 de abril de 2014. Ley Nº 19.677 "Tareas de vigilancia y apoyo a los organismos con jurisdicción y competencia en zona fronteriza" de 17 de noviembre de 2018.

Decreto Nº 092/020 "Reglamentario de la Ley Nº 19.677" de 26 de octubre de 2018. El derecho penal. El derecho penal militar. Ley penal militar. Interpretación de la Ley penal militar y eficacia de ésta. El delito militar. De los elementos estructurales del delito y de las condiciones objetivas de punibilidad. De las circunstancias del delito. De las penas. De la extinción del delito y de la pena. La jurisdicción militar.

Organización de la justicia militar. Juez sumariante. De los delitos en especial, delitos que afectan la disciplina. De los delitos que afectan la vigilancia militar. De los delitos que afectan la regularidad del servicio militar. De los delitos que afectan la fuerza material de las Fuerzas Armadas. Estado Militar. Seguridad social militar. Situación de reforma.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

12. Sociología militar aplicada

a) Obligatorio.

b) Incorporar conceptos básicos de la disciplina que contribuyan a la comprensión de los fenómenos sociales. Suministrar el conocimiento de determinadas realidades sociales que específicamente tienen relación con la carrera militar. Aportar categorías y modelos de análisis útiles y necesarios para el desenvolvimiento del futuro Oficial en su rol como profesional militar. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para el conocimiento de los fenómenos sociales que pueden tener relación con su rol profesional y que sirvan para una eficiente toma de decisiones.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo Comando y Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 51 (cincuenta y una) horas.

e) Ciencias Sociales. Cultura. Estructura e interacción social. Transmisión cultural. Instituciones sociales. Estratificación social. Desviación social. Comportamiento colectivo. Cambio social y cultural. Demografía social.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

F. Materias correspondientes al Núcleo Profesional de la formación militar del segundo año de Cadetes del Cuerpo Comando:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Profundizar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 16 (dieciséis) horas.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar. Reglamento General del Servicio Nº 21. Reglamento General de la Escuela Militar (R-95). Reglamento General 29-2, Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército. Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas Nº 19.775.

f) Semestral.

g) Presencial.

2. Educación física

a) Obligatorio.

b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas.

e) Comprende el segundo año del Curso Avanzado de Instructor de Educación Física Militar para cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar: según Reglamento de Pentatlón Militar. Gimnasia con fusil, gimnasia básica, circuito según R.T. 18-1 (Reglamento Técnico dieciocho-uno) y sus modificaciones. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de autoconfianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación física general: entrenar y capacitar al alumno durante el año, para cumplir con las pruebas con el mayor rendimiento. Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el curso para nadar la distancia de 200 (doscientos) metros

con el mayor rendimiento y técnica, así como brindarle nociones generales sobre posibles incidentes que se pueden suscitar en el agua (ríos, arroyos, etcétera), de forma de alertarlo y darle herramientas para que le permitan prevenir y actuar. Formación teórica: trasmitir a los cadetes conceptos técnicos de entrenamiento y formación corporal a través de clases teóricas.

f) Anual.

g) Presencial.

3. Armamento y tiro

a) Obligatorio.

b) Profundizar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz de armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 72 (setenta y dos) horas.

e) Lanza granadas RPG-7V-1/A.T.G.L., Lanza granadas Steyr 40 x 46 (cuarenta por cuarenta) G.L. 40 (cuarenta). Empleo táctico del armamento antitanque. Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): puesta en paralelo con goniómetro, procedimientos del observador avanzado, ejercicio de tiro simulado, tiro reducido. Evaluación: pistola 9 (nueve) milímetros y .45 (punto cuarenta y cinco), Fusil de asalto Steyr AUG A2 y escopeta.

f) Anual.

g) Presencial.

4. Inteligencia de Combate

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para identificar, comprender y conducir procedimientos de Inteligencia de Combate y Contrainteligencia, de aplicación en el Ejército particularmente en las Unidades Básicas.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 25 (veinticinco) horas.

e) Conceptualizar información e inteligencia. Ciclo de inteligencia. Orden de batalla. Contrainteligencia.

f) Semestral.

g) Presencial.

5. Apoyo de fuego

a) Obligatorio.

b) Identificar el Sistema de Apoyo de Fuego y sus elementos componentes.

c) Comprender la importancia de su empleo en el marco de las operaciones militares en general y particularmente en las M.O.P. (Misiones Operativas de Paz).

d) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

e) 27 (veintisiete) horas. 3 (tres) Instructores con 9 (nueve) horas cada uno.

El Sistema de apoyo de fuego. Efecto sobre los blancos y métodos de localización. Conducción del apoyo de fuego.

f) Semestral.

g) Presencial.

6. Liderazgo

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión del Liderazgo en tanto aptitud inherente al militar y el que debe estar cimentado en principios y valores. Brindar herramientas para conducir sus hombres hacia el cumplimiento óptimo de la misión asignada. El abordaje desde la ética y moral profesional aportará un fundamento sólido en el marco de los actos humanos y a la luz del desempeño militar. Complementar lo expresado con ejemplos de líderes históricos y la introducción a los aspectos relevantes de la inteligencia emocional. Comprender cuál es la esencia del liderazgo, los pilares fundamentales del desempeño ético militar y los principios del mando. Reafirmar el concepto de acto humano y su relacionamiento con la moral profesional. Presentar al alumno una visión integral del hombre, a fin de que tome conciencia del respeto por la dignidad de la persona humana y sus derechos fundamentales. Entender el liderazgo militar a

través de ejemplos de líderes históricos. Profundizar en el concepto de "Honor Militar" y los órganos formales de aplicación. Introducir al alumno en aspectos básicos de Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales del Líder.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 30 (treinta) horas.

e) Introducción a la materia. Los actos humanos. Fundamentos de la persona humana. Pilares fundamentales del desempeño ético militar. La esencia del Liderazgo militar. Principios del mando. Ejemplos de líderes militares históricos. El honor militar. Tribunales de ética. Tribunales de Honor. Introducción a la inteligencia emocional. Exposiciones orales de los alumnos. Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral.

g) Presencial.

7. Planificación de la Instrucción Militar

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para cumplir la función de instructor militar. Operar las técnicas pedagógicas y didácticas de la instrucción militar. Planificar y conducir todos los procedimientos necesarios para la ejecución de una sesión de instrucción militar a una fracción bajo su comando. Comprender el proceso enseñanza-aprendizaje.

Adquirir la capacidad de efectuar mediciones y evaluaciones en los procesos de aprendizaje.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 51 (cincuenta y uno) horas.

e) Introducción al curso. Conceptos básicos. El instructor militar. Normas vigentes en el Ejército. Proceso de enseñanza-aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Evaluación. Práctica de clase.

f) Anual.

g) Presencial.

8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar. Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en formaciones, paradas y desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 90 (noventa) horas.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Ampliar los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su Arma.

c) Tercer año curricular (Cuerpo Comando).

d) 947 (novecientos cuarenta y siete) horas. 7 (siete) instructores. 1 (uno) coordinador con 47 horas y 6 (seis) instructores con 150 (ciento cincuenta) horas cada uno.

e) Contenido:

Ministerio de Defensa Nacional

Infantería: Técnica. Movimiento y Z.R. (Zona de Reunión). Distribución y control de fuegos de la Sección de fusileros. Técnicas de acción inmediatas embarcadas. Apoyo administrativo de la Sección de fusileros. Comunicaciones (reportes). Confección de órdenes de combate. Planificación y emisión de orden de alerta. Habilidades básicas del Soldado de Infantería. Infantería: Táctica Preparación para el combate. Operaciones Ofensivas. Operaciones Defensivas. Combate Urbano. Operaciones de seguridad en el área de retaguardia. Caballería: Técnica. Técnica y doctrina del Arma de Caballería. Tecnología en los medios mecanizados, blindados. Instrucción Básica y Avanzada para pequeñas Unidades de Caballería Blindada y Mecanizada. Profundizar en el empleo de la Sección Mecanizada de Reconocimiento. Profundizar en el empleo de la Sección de Tanques. Profundizar en el empleo de la Sección de Tiradores Blindados. Comando y Control. Equitación: Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de las pruebas de salto. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la prueba completa. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento. Caballería: Táctica. Profundizar en la conceptualización de Táctica del Arma de Caballería. Profundizar en la conceptualización de las operaciones tácticas. Artillería: Técnica. Funciones del calculador. Funciones del Observador Avanzado. Funciones del Comandante de la línea de fuego. Funciones del Jefe de equipo topográfico. Marcha hipo. Equitación: Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de las pruebas de salto. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la Prueba Completa. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento. Artillería: Táctica. Funciones del Jefe de la Sección Comunicaciones. El Equipo de apoyo de fuego. Ingenieros: Técnica. Explosivos y Demoliciones II (dos). Movimientos de tropas y estacionamientos. O.P.C.A. (Operaciones de Pasaje de Curso de Agua), navegación y buceo técnico de Ingenieros. Reconocimiento de Ingenieros. Carreteras. Organización y

empleo del Arma de Ingenieros. Organización del terreno en el combate ofensivo y defensivo. Operaciones de brechado. Puentes. Construcciones: Estructura sistémica. Fuerzas. La fundación. La estructura. La envolvente o cerramientos. Equipamientos o instalaciones. Comunicaciones: Técnica. Centro de Comunicaciones. Documentos de Comunicaciones. Antenas improvisadas de campaña. Sistema de interconexión, codificadores y sistemas criptográficos. Sistema de autenticación. Guerra electrónica. Sistema multicanal. Reglamentación internacional. Transmisión de datos. Electrónica: Sistema de números complejos. Análisis de circuitos senoidales. Concepto de circuitos. Análisis de redes en el dominio de frecuencia. Potencia y factor de potencia.

f) Anual.

g) Presencial.

G. Materias del Núcleo Académico complementario correspondiente al tercer año de Cadetes del Cuerpo Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate:

1. Expresión Oral

a) Obligatorio.

b) Curso teórico práctico diseñado para que el participante incorpore recursos comunicacionales y técnicas de coaching y programación neurolingüística para la realización de presentaciones orales efectivas. En el transcurso del mismo podrá: desarrollar habilidades básicas para trasmitir efectivamente mensajes e información mediante el habla. Identificar las características de una presentación oral eficaz. Aprender a expresarse en público de manera fluida y persuasiva. Incorporar distinciones de coaching, entre otras; gestión del miedo escénico, cómo potenciar la asertividad, el control de las reacciones frente al auditorio, cómo mostrarse seguro y convincente, etc. Conocer las características básicas de la programación neurolingüística y utilizarla al relacionarse con el público. Aprender a generar sintonía con un auditorio. Comprender desde la teoría y la práctica, como desarrollar empatía con el auditorio. Aprender a planificar, diseñar y presentar exposiciones/discursos formales e informales con efectividad.

Aprender a captar y sostener el interés del público. Practicar presentaciones orales y recibir la retroalimentación correspondiente.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (Cuarto año curricular).

d) 39 (treinta nueve) horas.

e) Qué es la oratoria. El lenguaje oral. El arte de la correcta expresión oral. Qué decimos y cómo lo decimos. Elementos de la comunicación; mensaje, emisor, receptor. Capacidad para hablar en público, entre lo innato y lo adquirido. Claves de la oratoria. Introducción al coaching. Qué es coaching. Orígenes. Definición, los pilares del coaching. Consideraciones generales sobre el proceso de aprendizaje. Preguntas poderosas. Plan de acción. La sesión de Coaching. Preguntas poderosas. Plan de acción. La sesión de coaching. Qué es la programación neurolingüística. Concepto de programación neurolingüística. Presuposiciones básicas de la programación neurolingüística.

Comunicación no verbal. Patrones visuales. Sistemas representacionales. Calibración. Comunicación verbal. Como nos expresamos. Meta modelo. Operadores Modales. Presuposiciones. Creando sintonía o rapport. El reflejo verbal. El reflejo no verbal. La escucha activa. Inteligencia emocional. Las emociones. Emociones básicas. Conciencia emocional. La naturaleza de la inteligencia emocional. Conceptos básicos. Su relación con los procesos de comunicación y con la expresión oral efectiva. Los 5 (cinco) pilares de la comunicación. La escucha. "El aquí y el ahora". Preparación y disposición para la escucha. Entrenamiento para la escucha. La empatía. Concepto. Ejemplos.

La gestión emocional. Orador gestor de sus emociones. Miedo escénico, los nervios. Herramientas para superarlos. La expresión efectiva. Desarrollo del potencial para hablar en público. Cualidades del Orador. Fases de una exposición. Objetivos. Conocer a la audiencia. Entorno físico y los ensayos.

El seguimiento después de la exposición. Seguimiento Feedback. La presentación oral efectiva. Introducción. Las palabras previas. La Introducción. Técnica T.I.O. (Tema-Importancia-Orador). Rol del presentador o "maestro de ceremonia". El propio expositor de presenta. Cuerpo del discurso. Cuerpo del

discurso. Construir el cuerpo o desarrollo del discurso. Claves de la expresión oral. Importancia de la voz. Estrategias básicas para el control de la audiencia. Las preguntas. El componente no verbal. Amenidad y sentido del humor. Administración del tiempo. El final de la exposición. El final de la exposición. Formas útiles. La "Ley de Hollywood". Errores más comunes. Aportes a la expresión oral efectiva. Participar en los medios de comunicación. Conceptos básicos. Estilo personal. Conceptos básicos. Consejos prácticos. Síntesis final de los aspectos a enfatizar para hablar en público. Entrenamiento en oratoria.
Aspectos a tener en cuenta y ejercitar. El volumen. El tono. Las pausas, muletillas. El silencio. La mirada. Práctica de presentaciones. Ejercicios de entrenamiento, práctica en solitario y durante el curso. Uso del micrófono, errores más comunes. Ejercicios con video. Aprender de los otros. Práctica de oratoria en el ámbito del curso.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

2. Inglés

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiera el nivel A2+ (A dos más) de inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés. Y describir experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y, en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (Cuarto año curricular).

d) 187 (ciento ochenta y siete) horas.

e) Libro Optimise A2 (Lessons 7-12), Libro Optimise B1 (Lessons 1-4) , Optimise A2 "The Future of learning". Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to. Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro. Tiempo verbal: future. Going to and Will. Concepto de "verbs +collocations" Ejemplificación y empleo. words + prepositions. Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio). Picture story - using adjectives. "It´s only a game." Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions. Guided writing - an email. "Whatever the weather". Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. 1st Conditionals. 2nd Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la parte 1 Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk2Me. "Looking after yourself" Vocabulario relacionado con la salud, hábitos saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never) "The World of work". Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. "Home Time". Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story. Optimise B1 "This is me". Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. "Home sweet home". Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. "On the road". Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable

Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. "Give it a go". Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to. Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me. Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening). Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de fotografías. Frases útiles. The picture shows. In the background / foreground / middle. On the left / right. Práctica de examen Pet. Partes del Reading.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

3. Metodología de la investigación

a) Obligatorio.

b) Promover el desarrollo de las habilidades cognoscitivas, emocionales e interpersonales generadas a partir de los procesos de investigación. Conocer la doctrina en metodología de la investigación en ciencias militares. Introducir el uso de métodos y técnicas en investigación militar. Facilitar la formación de un profesional técnicamente completo, en el contexto total de su especialidad, así como profesionalmente maduro, crítico y creativo, como corresponde a la formación de grado en ciencias militares. Seleccionar, desarrollar y aplicar métodos y técnicas de investigación adecuados para la producción de un trabajo de investigación final de curso, de pertinencia militar. Mejorar la búsqueda de información como un instrumento fundamental para la formación profesional y la auto-mejora de los futuros Oficiales. Enfocar la capacidad de producir nuevos datos, ideas y/o hacer combinaciones originales en la búsqueda de una solución eficiente y eficaz.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (cuarto año curricular).

d) 95 (noventa y cinco) horas.

e) El conocimiento en general y el conocimiento científico. Precisión de conceptos. Surgimiento de un proyecto de investigación. Planteamiento del

problema. El marco teórico. Tipos de investigación. Las hipótesis. Idea general del contenido del Curso, con la presentación de los temas de Investigación. Diseño de la Investigación. Elaboración del reporte. Conclusiones.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

4. Política Internacional

a) Obligatorio.

b) Conocer y comprender los elementos estructurales - actores, factores e instrumentos que confluyen en el estudio de la política internacional que permiten comprender el funcionamiento de las relaciones internacionales en general. Comprender los conceptos de sistema y orden internacional e identificar la evolución histórica de los mismos, en el siglo XX (veinte). Aprender el funcionamiento general del sistema y del orden internacional actual, a partir de la identificación de sus actores, estructura, temáticas y formas de tratamiento y análisis de dichas temáticas. Procurar que los conocimientos, se constituyan en una herramienta valedera para la comprensión de los distintos fenómenos de un futuro ambiente operacional, en el que pueda enfrentarse en el marco de una operación llevada a cabo por la fuerza prestando servicios a Naciones Unidas. Ubicar al Cadete en el significado real de la disciplina, precisando su definición y campo de estudio, analizando su evolución histórica y su relación con otras disciplinas de las ciencias sociales, especialmente con el Derecho Internacional. Precisar conceptos como sociedad, comunidad, sistema y orden internacionales. Analizar los diferentes componentes del sistema internacional, precisando cuáles son sus actores, cuáles son los factores condicionantes, el papel que desempeña el poder en la configuración de la estructura del sistema así como cuáles son sus procesos de relacionamiento. Comprender el concepto de política exterior, como algo diferenciado del de política internacional y entendiendo la mecánica de cada una. Conocer y comprender los objetivos que puede perseguir un Estado, en materia de política exterior. Analizar los instrumentos y los procedimientos de política exterior de que dispone un Estado, para lograr sus objetivos, apreciando

la diferencia entre los medios amistosos y los no amistosos. Analizar la evolución del sistema internacional durante el siglo XX (veinte), identificando sus principales actores, sus reglas de funcionamiento y los principales acontecimientos que han implicado una modificación del mismo. Identificar las cuestiones regionales y mundiales que hacen al sistema y orden internacionales actuales

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (cuarto año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Introducción a la Política Internacional. La Sociedad Internacional. La Política Exterior. Evolución del sistema internacional en el siglo XX. Las cuestiones regionales de las relaciones internacionales actuales. Las cuestiones mundiales de las relaciones internacionales actuales.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

5. Motores y mantenimiento

a) Obligatorio.

b) Conocer e identificar los principios de funcionamiento de los motores tanto a nafta como a gas-oíl y sus componentes esenciales. Conocer los principios fundamentales para un correcto mantenimiento de instalaciones edilicias y del armamento que pueda estar a su disposición y que son de uso corriente en la Fuerza. Alcanzar los conocimientos de los principios básicos relativos al funcionamiento y mantenimiento sistemático de los motores y vehículos, del armamento y de las instalaciones edilicias de la Fuerza.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (Cuarto año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) El motor. Engrasado del motor. Refrigeración del motor. Mantenimiento de motores. Mantenimiento de instalaciones edilicias. Mantenimiento de armamento.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

6. Administración Militar

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para el desempeño de los roles que como Oficiales Subalternos deberán cumplir en la faz administrativa. Analizar las normas legales y reglamentarias aplicables a la administración de la institución militar. Comprender el alcance del concepto de administración militar. Ejemplificar el asiento en libros de caja y balance de mercaderías. Comprender los aspectos organizativos de la institución y los principios y métodos del trámite administrativo. Relacionar los distintos actos y trámites administrativos que están al alcance del ejercicio de su función como futuro Oficial del Ejército. Identificar las funciones que cumplen los servicios del Ejército y relacionar los trámites, que en su función como Oficial deberá desempeñar en una Unidad Básica del Ejército.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (cuarto año curricular).

d) 47 (cuarenta y siete) horas.

e) Introducción. El Patrimonio. Teoría de la registración contable y confección de la inversión. Administración general y documental. Despacho del Comandante de Sub-Unidad y obligaciones como Oficial integrante. Altas, bajas, ascensos y mutaciones. Casino de Personal Subalterno. Casino Señores Jefes y Señores Oficiales. Cantina de la Unidad. Servicios del Ejército. Servicio de Intendencia del Ejército y Servicio de Material y Armamento. Otros Servicios del Ejército. Inspecciones. Informe Anual de Calificación de Señores Oficiales. Presupuesto de la Unidad. Ayudante de la Unidad. Decreto 500/91 (quinientos diagonal noventa y uno).

Presupuesto Nacional. Decreto Nº 95/91 (quinientos diagonal noventa y uno) y T.O.C.A.F. (Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera).

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

7. Tecnología de los sistemas de armamento y material de guerra

a) Obligatorio.

b) Comprender la doctrina de las Fuerzas Armadas sobre el armamento y material de guerra.

Generalizar cual es la incidencia de los adelantos técnicos y la eficacia del armamento y material en el combate. Categorizar el armamento utilizado por nuestras Fuerzas Armadas y por el resto de las naciones. Describir la organización, localización y armamento de las tres Fuerzas en nuestro país. Categorizar el empleo de las armas a través de los tiempos. Distinguir las amas y materiales de guerra que poseen los grandes ejércitos del mundo.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (Cuarto año curricular).

d) 47 (cuarenta y siete) horas.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

8. Sociología militar

a) Obligatorio.

b) Introducir al alumno en los aspectos generales de la Sociología Militar. El estado actual del conocimiento en esta área, desarrollo dentro de las Fuerzas Armadas. Orígenes, evolución e interacción con otras disciplinas del conocimiento.

c) Cadetes de tercer año del Cuerpo Comando (cuarto año curricular).

d) 25 (veinticinco) horas.

e) Concepto de Sociología. Generalidades. Objeto de Estudio. Definiciones. Concepto de Institución y Grupos Sociales. Procesos de interacción. Sistemas Sociales. La Metafísica como problema. Concepto de ciencia. Tipos de conocimiento. Ciencia social. Fenómenos sociales. Hechos sociales. Leyes sociales. Métodos de Investigación. Corrientes de opinión sociológica. Positivismo de Comte. Teoría funcionalista. Emilio Durkheim. Teoría Comprensivista Max Weber. Teoría del Conflicto. Karl Marx. Sociología Militar. Orígenes. Importancia. Estudios preliminares. Las fuerzas militares y la investigación. Max Weber y la teoría de la dominación legítima. Objeto de estudio de la sociología militar. Método de investigación en la sociología militar. Relaciones con la sociología militar. La profesión militar. Concepto sociológico de profesión. Paralelo entre Profesión militar y profesión en general. La mentalidad

militar. Modelos modernos de profesionalidad militar. El Soldado de élite. El Soldado ciudadano. El Soldado del Tercer mundo. El Soldado profesional. El Soldado ocupacional. La organización militar. Concepto de organización Evolución de la organización. Períodos de evolución. Concepto de burocracia según Max Weber. Organización militar. Evolución histórica. Tipos clásicos de organización militar. Características de la organización militar. La organización de las fuerzas armadas en sociedades en proceso de desarrollo. Funciones manifiestas. Funciones latentes. La organización social como proceso de desarrollo. Analizar la película "Cuestión de Honor".

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

9. Ciencias Políticas

a) Obligatorio.

b) Aplicar los conocimientos impartidos en la asignatura para el análisis de las principales líneas políticas contemporáneas nacionales y extranjeras. Procurando que las mismas puedan ser una herramienta valedera para la comprensión de los distintos fenómenos de un futuro ambiente operacional, en el que pueda enfrentarse en el marco de su actuación como Oficial del Ejército y en particular ante una operación llevada a cabo por la fuerza prestando servicios a Naciones Unidas. Suministrar al Cadete un conocimiento crítico y razonado de los principales contenidos de esta materia, habilitándolo para asumir una posición criteriosa sobre los fenómenos políticos que se desarrollan en el seno de una sociedad. El educando será capaz de reconocer que la asignatura es una herramienta indispensable para el ejercicio cabal de la ciudadanía y el uso responsable de los derechos políticos en un contexto democrático, enfocado desde la importancia de su posicionamiento como profesional militar al servicio de su país.

c) Cadetes de Tercer año del Cuerpo Comando (cuarto año curricular).

d) 49 (cuarenta y nueve) horas.

e) Conceptos básicos. La Ciencia Política como Ciencia Social. Evolución Histórica de la Ciencia Política. Objeto de Estudio de la Ciencia Política. Nuevos Alcances. La Política como Guerra (Teoría amigo-enemigo). El poder y la política. El Estado. El Poder, concepto, características. El Poder del Estado en particular. Notas características al Poder del Estado. Legitimación Política. Tipos puros de dominación legítima. El Consentimiento de los gobernados. Legitimidad por la Legalidad. Los Actores políticos. Los Partidos Políticos. Los "Grupos de Presión". Los Partidos Políticos Uruguayos. Crisis de los Partidos Políticos Uruguayos. Las Rupturas Democráticas en Uruguay en el Siglo XX (veinte).

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

10. Derecho Internacional Humanitario y Derechos Humanos

a) Obligatorio.

b) En primera instancia el objetivo del curso es que los cadetes, adquieran un conocimiento general de los Derechos Humanos y su tratamiento en la legislación nacional (Constitución, leyes específicas) e internacional (Tratados que el Uruguay ha ratificado, Sistema Interamericano de Derechos Humanos). Noción de los diferentes Derechos Humanos y su evolución a través del tiempo. Brindar a los futuros Oficiales las herramientas para que puedan detectar situaciones donde los derechos humanos puedan ser vulnerados. Dichas herramientas y conocimientos, estarán presentes durante la formación del cadete, dentro de la Escuela Militar, así como durante el ejercicio de su profesión Militar.

c) Cadetes de Tercer año del Cuerpo Comando (cuarto año curricular).

d) 39 (treinta y nueve) horas.

e) Derecho Internacional Humanitario. I (primero) "Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas" (Ginebra, 1949 [mil novecientos cuarenta y nueve]). II (segundo) "Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas" (Ginebra, 1949 [mil novecientos cuarenta y nueve]). III (tercero) Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949 [mil novecientos

cuarenta y nueve]). IV (cuarto) "Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas" (Ginebra, 1949 [mil novecientos cuarenta y nueve]). Artículo 3 (tres) común a los cuatro Convenios de Ginebra. Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 (doce) de agosto de 1949 (mil novecientos cuarenta y nueve) (Protocolo I [uno]). Convenios de Ginebra del 12 (doce) de agosto de 1949 (mil novecientos cuarenta y nueve) (Protocolo II [dos]).Derechos Humanos. Conceptos Básicos.

Concepto de Derechos Humanos. El Estado Social y Democrático de Derecho. Principios de la protección jurídica de los derechos humanos. Evolución Histórica. Clasificación de los Derechos Humanos. Su consagración en la legislación Nacional, la evolución constitucional de los Derechos Humanos. Limitación de los Derechos Humanos. Límites a los Derechos Humanos, en situaciones de normalidad y limitaciones extraordinarias en situaciones de anormalidad (en el derecho Nacional y los Tratados Internacionales). Medios Nacionales e Internacionales de protección a los Derechos Humanos. Garantías genéricas y específicas, Habeas Corpus, Hábeas Data, Acción de Amparo. Protección no jurisdiccional de los Derechos Humanos. Limitación a los Derechos Humanos. Los tratados internacionales jerarquía y orden jurídico interno. El sistema Interamericano de protección de los Derechos Humanos de la Organización de los Estados Americanos. Evolución de los sistemas de protección de los Derechos Humanos. Sistema universal de protección de los Derechos Humanos de la Organización de las Naciones Unidas. Responsabilidad penal internacional.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

H. Materias correspondientes al Núcleo Profesional de la formación militar del tercer año de Cadetes del Cuerpo Comando:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Consolidar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 23 (veintitrés) horas.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad, constitución, competencia y procedimientos. Reglamento General del Servicio Nº 21: funciones inherentes a los cargos, servicios, prescripciones varias, servicios internos, servicios de guarnición. Reglamento de uniformes: prescripciones comunes. Reglamento General de la Escuela Militar (R-95): de los alumnos. Código Militar anotado de 1884 (mil ochocientos ochenta y cuatro). Reglamento General 29-2. Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército: procedimiento de ceremonial en grupo. Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas Nº 19.775: personal militar, situación jurídico - administrativa, derechos obligaciones, destinos, cargos y funciones, legajo personal y calificaciones, régimen disciplinario, tribunales de ética y conducta militar.

f) Semestral.

g) Presencial.

2. Educación física

a) Obligatorio.

b) Consolidar en el alumno la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción. Brindar herramientas que le permitan desempeñarse como Instructor de Educación Física en las Unidades Básicas.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas.

e) Comprende el tercer Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar: dirección de sesiones de entrenamiento físico militar. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. educación física general: entrenar y capacitar al alumno durante el año para cumplir las pruebas exigidas. Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el año para el cumplimiento de las pruebas, demostrando dominio de la técnica. Enseñanza de las técnicas de nado utilitario. Ejecución y aplicación de correctas técnicas ante situaciones de riesgo en el agua y

reanimación de ahogados. Formación teórica: conceptualizar técnicas de entrenamiento y formación corporal. Transmitir conocimientos elementales de control fisiológico del entrenamiento, y la dosificación de cargas que le permitan una buena interpretación del R.T. 18-1 (Reglamento Técnico dieciocho-uno) para conducir el entrenamiento de tropa en Unidades Básicas. Métodos de entrenamiento: de la resistencia, de la fuerza, y de la flexibilidad. Periodización del entrenamiento

f) Anual.

g) Presencial.

3. Operaciones de Estabilización

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al alumno en la definición, ambiente operacional, abordaje estratégico, estado final, tareas principales, y marco en el que se desarrollan las operaciones de estabilización. Brindar herramientas iniciales para que el alumno pueda planificar, ejecutar y conducir estas operaciones, desempeñándose como Jefe de Sección de una Fuerza de Respuesta Inmediata o Jefe de Sección Fusileros en Operaciones de Mantenimiento de la Paz. Reglas para el uso de la Fuerza, Reglas de actuación.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 33 (treinta y tres) horas.

e) Conceptos doctrinarios. Tareas individuales: navegar en el terreno con vehículos, procesar personal y equipo, moverse en un área urbana, despejar un edificio, etc. Tareas colectivas: escoltar personas muy importantes o convoyes humanitarios, bloquear zonas extensas, control de circulación en rutas o calles, brindar seguridad a instalaciones, conducir operaciones de reconocimiento.

f) Semestral.

g) Presencial.

4. Ética y Moral Militar II (dos)

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión de los pilares fundamentales del desempeño ético militar, en el marco de los derechos humanos y atendiendo las condiciones desafiantes del siglo XXI (veintiuno). Desarrollar un taller con el tema "valores", como eje central de trabajo. Reafirmar la comprensión del desempeño ético militar en el marco de los derechos humanos y en el contexto del Liderazgo en el siglo XXI (veintiuno). Entender la naturaleza de la guerra y la razón de ser de las Fuerzas Armadas. Profundizar aspectos básicos de Liderazgo desde la Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales en el ejercicio del mando. Explorar en la modalidad de taller, los aspectos relacionados al liderazgo basado en valores.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 30 (treinta) horas.

e) Introducción a la materia. Pilares fundamentales del desempeño ético militar. Derechos y deberes humanos. El militar y su familia. Las condiciones desafiantes del siglo XXI (veintiuno). Liderazgo en el Ejército. Naturaleza de la guerra. Razón de ser de las Fuerzas Armadas. Perfil del militar. Habilidades del líder desde la inteligencia emocional. Taller de Liderazgo. Exposiciones orales de los alumnos. Evaluación de conocimientos calificable. Análisis del Decreto Nº 305/021 "Código de Ética y Conducta Militar y Reglamento de los Tribunales de Ética y Conducta Militar, de las Fuerzas Armadas de la República Oriental del Uruguay"

f) Semestral.

g) Presencial.

5. Táctica General

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar inicialmente al alumno acerca de la doctrina de las operaciones tácticas establecida para las Fuerzas terrestres, particularmente operaciones ofensivas y defensivas, que sirvan de base para el posterior desarrollo profesional y cultural del Señor Oficial.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas.

e) Introducción. Fundamentos de las Operaciones del Ejército. Las operaciones. Operaciones de defensa interna. Operaciones convencionales: Operaciones ofensivas. Operaciones convencionales: Operaciones defensivas. Operaciones convencionales: Movimientos retrógrados. Operaciones con características especiales. Operaciones complementarias. Operaciones tácticas no convencionales. Otras operaciones militares.

f) Semestral.

g) Presencial.

6. Armamento y tiro

a) Obligatorio.

b) Consolidar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz del armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 68 (sesenta y ocho) horas.

e) Comprende el Curso Básico de Instructor de tiro. Generalidades del tiro. Nociones sobre el tiro con arma larga. Nociones sobre el tiro con arma corta.
Tipos de posiciones. Factores que intervienen en la puntería. Balística. Manejo, control y seguridad en la línea de tiro. Prueba práctica de arma larga y corta.
Tiro arma larga calibre 22 (veintidós) milímetros en diferentes posiciones, blancos y distancias. Pistola 9 (nueve) milímetros y Colt. .45 (punto cuarenta y cinco). Tiro arma corta Calibre 9 (nueve) milímetros y Colt. .45 (punto cuarenta y cinco) en diferentes posiciones, blancos y distancias. Tiro con fusil Steyr en diferentes posiciones, blancos y distancias. Decreto Nº 377/16 para obtener el T.H.A.T.A. (Título de Habilitación para Adquisición y Tenencia de Armas). Directiva particular de polígonos y campos de tiro Nº 07/08. Directiva D 23-1 Uso de los stands de tiro de la escuela de educación física y tiro del Ejército. Morteros (Cursos de

Infantería y Caballería): procedimientos de la central directora de tiro, empleo táctico, ejercicio de tiro simulado, ejecución de tiro reducido.

f) Anual.

g) Presencial.

7. Estado Mayor

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar a los alumnos acerca de los principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor, particularmente en una Unidad Básica. Identificar el proceso de toma de decisiones y sus derivados. Capacitar al alumno para analizar el terreno y el enemigo mediante el Procedimiento de inteligencia del campo de batalla.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 24 (veinticuatro) horas.

e) Principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor.
Herramientas para la toma de decisiones.

f) Semestral.

g) Presencial.

8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar. Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer. Lograr un correcto manejo del sable, que le permita al futuro Oficial utilizarlo en forma oportuna tanto en las ceremonias, como en las actividades de instrucción y el servicio en la Unidad.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 90 (noventa) horas.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de desfile y parada. Movimientos de armas con sable.

f) Anual.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Consolidar los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos de su Arma, que le permitan cumplir con las exigencias profesionales de un Jefe de Sección en una Unidad Básica.

c) Cuarto año curricular del Cuerpo Comando.

d) 868 (ochocientos sesenta y ocho) horas.

e) Contenido: Infantería: Técnica. Fundamentos. Tareas tácticas. Apoyo Administrativo. Formaciones. Habilidades Básicas. Infantería: Táctica. Herramientas del táctico. Operaciones ofensivas. Operaciones defensivas. Operaciones de seguridad en el área de retaguardia. Combate urbano. Caballería: Técnica. Técnica y Doctrina del Arma de Caballería. Tecnología en los medios mecanizados, blindados. Instrucción Básica y Avanzada para pequeñas Unidades de Caballería Blindada y Mecanizada (Conducción de un elemento como Comandante de Sección y cumplir con las funciones del Sargento de Sección). Empleo de la Sección Mecanizada de Reconocimiento como elemento de maniobra de la Sub Unidad. Empleo de la Sección de Tanques como elemento de maniobra de la Sub Unidad. Empleo de la Sección de Tiradores Blindados como elemento de maniobra de la Sub Unidad. Comando y Control. Apoyo Logístico. Equitación: Clases de asiento. Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio y salto sin estribos.

Conocimientos teóricos y prácticos para la realización de concursos de salto. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la prueba completa. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento. Introducción a los objetivos de la formación de un equino para equitación. Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Introducción a la disciplina de polo, acondicionamiento del equino, equipo necesario para equino y jinete. Caballería: Táctica. Consolidar conceptos de Táctica del Arma de Caballería. Consolidar conceptos en la planificación, ejecución y conducción de Operaciones Tácticas. Artillería: Técnica.Funciones del Oficial de dirección de tiro. Funciones del Oficial de Reconocimiento y Topografía. Funciones del Jefe de Sección de tren de municionamiento y mantenimiento. Marcha hipo. Equitación: clases de asiento. Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio y salto sin estribos. Conocimientos teóricos y prácticos para la realización de concursos de salto. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la prueba completa. Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento. Introducción a los objetivos de la formación de un equino para equitación. Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Introducción a la disciplina de polo, acondicionamiento del equino, equipo necesario para equino y jinete. Artillería: Táctica. Funciones del Jefe del Equipo de apoyo de fuego. Funciones del Oficial Ejecutivo de Batería. Generalidades sobre el Estado Mayor del Grupo. Fundamentos de la táctica de la Artillería de campaña. Ingenieros: Técnica. Explosivos y Demoliciones III (tres). Maquinaria. Puentes. Construcciones: lectura e interpretación de planos. El contexto de la obra. Replanteo de obra. Procedimientos constructivos. Análisis de costos y presupuesto. Elaboración del presupuesto de obra. Utilización de equipos en la construcción. Ingenieros: Táctica. Doctrina de Ingenieros: trabajos y actividades propias del Arma de Ingenieros en el marco de una maniobra táctica. Organización y empleo del Arma de Ingenieros. Orden de Operaciones. Apoyo de los Ingenieros en las Operaciones Ofensivas. Apoyo de los Ingenieros en las Operaciones Defensivas. Plan de Barreras. Apoyo de los Ingenieros en los

Movimientos Retrógrados. Estado Mayor. Logística, clases de abastecimientos incluyendo los Ingenieros. Pasaje de cursos de agua. Comunicaciones: Técnica. Redes. Electrónica: Circuitos polifásicos. Respuesta a la frecuencia y resonancia. Circuitos acoplados y transformadores. Modulación en amplitud. Modulación en frecuencia. Líneas de trasmisión. Antenas. Comunicaciones: Táctica. Introducción. Reconocimiento de Comunicaciones. Documentos de Comunicaciones. Puesto de Comando. Comunicaciones en la Ofensiva. Comunicaciones en la Defensiva. Comunicaciones en las marchas y estacionamientos. Comunicaciones en los movimientos retrógrados. Comunicaciones en las acciones comunes a las operaciones básicas. Comunicaciones en las operaciones especiales. Comunicaciones en las operaciones de guerra irregular.

f) Anual.

g) Presencial.

I. Materias del Núcleo Académico específicas correspondiente al primer año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

1. Inglés

a) Obligatorio.

b) Adquirir las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Lograr a través de la parte escrita, no solo expresar situaciones de la vida diaria sino poder producir opiniones sobre un tema determinado en forma formal e informal. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 156 (ciento cincuenta y seis) horas.

e) Usamos el libro Optimise A2 (lessons 7 - 12). Contenidos a desarrollar. Repaso de las unidades 1 a 6. Simple Present, adverbs of frequency. Prepositions of time and place. Possessives. Simple Present and Present Continuous. Words connected with entertainment. Simple Past Tense. Wh- words Words connected with food. Past Continuous Tense. Linking words. Past Continuous vs Past Simple. Words connected with travel. Countable and uncountable nouns. Comparatives and Superlatives. Words connected with technology and communication. Present Perfect Simple Tense with ever and never. Present Perfect Simple and Present Simple. Words connected with clothes, fashion and shopping. Unit 7.- the Future: will and going to. Words connected with school and studying. Unit 8.- Modal verbs - expressing ability, necessity, obligation. Vocabulary connected with sports. Unit 9.- Conditional Forms: Zero, First and Second Conditionals. Vocabulary connected with jobs and professions. Suffixes: -er, -ian, -ess, -ist. Unit 10.- Present Perfect Simple using for, since, already, just, yet. Words connected with health. Unit 11.- Indefinite Pronouns and Relative clauses using who, that, where. Vocabulary related to work and jobs. Unit 12.- Present Simple Passive and Past Simple Passive Words connected with houses and homes. Skills development.Desarrollo de las 4 habilidades. Reading, Writing, speaking and Listening. Escribir mails Informales, notas, historias,etc. Escuchar textos relacionados con cada lección, así como canciones o videos utilizados en la clase. Continuar con prácticas de ejercicios del exámen ket (Nivel A2).

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

2. Introducción a la Contabilidad

a) Obligatorio.

b) Iniciar en el conocimiento de la disciplina contable en los aspectos básicos de registración información y control. Básicamente profundizar en las técnicas de registración.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Concepto de la Organización. Importancia de la documentación en el funcionamiento de la Organización. Concepto y funciones de los documentos. Seguimiento de los actos administrativos y de los hechos económicos. Emisión, recepción, manejo, control y archivo. Clasificación (contable, fiscal, ámbito). Documentos probatorios. Concepto y uso de cada documento. Generalidades. Títulos de crédito. Concepto y uso de cada documento. Generalidades. Análisis de los elementos obligatorios en la estructura (diseño) de los comprobantes. Elementos del membrete. Nociones básicas de D.G.I. (Dirección General Impositiva). Análisis del Registro Único Tributario. Nociones de Impuesto del Valor Agregado. Constancia de impresión (requisitos 2003 [dos mil tres]). Elementos del Pie de Imprenta. Recuadros. Destino de las vías. Descripción del contenido. Compra-Venta. Contado y crédito. Elementos. Disposiciones legales vigentes (La Factura como Título Ejecutivo). Notas de ajuste, nota de débito, nota de crédito, nota de devolución, contado. Recibo Oficial. Remito. Documentación Interna. Orden de Venta. Externos. Solicitud de precios. Orden de compra. Las cuentas, Concepto, Clasificación. Introducción al Plan de cuentas. Registración. La partida doble: concepto, principios y reglas de registración. Registros Contables básicos: el Libro Diario. asientos y contra asientos. Registración en el libro diario. Diarios múltiples. Concepto y características. Libros principales y auxiliares (libros de ventas, compras, ingresos y egresos de caja, ingresos y egresos de fondos, cheques diferidos a cobrar, cheques diferidos a pagar, conformes a cobrar, conformes a pagar).

Registración en el libro mayor: mayor resumido. Ficha de mayor completa mayores auxiliares de deudores y de acreedores.

Balancetes de comprobación y saldos.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

3. Introducción a la logística

a) Obligatorio.

b) Para su posterior desarrollo cada unidad se subdivide en unidades temáticas menores, según su importancia, grado de dificultad y extensión relativa, con un carácter abierto y flexible por parte de los docentes. En cada unidad temática se indican: competencias a desarrollar por el alumno. Contenidos conceptuales. Sugerencias metodológicas.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Concepto y fundamentación de la logística. Analizar la historia de la logística a través de los años, su concepto y fundamentación. ¿Qué es la Logística? Historia de la logística. Necesidades de desarrollo. Función de la logística dentro de la empresa y el estado. La logística como herramienta de articulación de procesos operativos. El marketing y la logística. Consideraciones para una distribución física de materiales adecuada: según las compras proyectadas y realizadas. Según puertos de embarque de la empresa. Según las formas de manipulación de la mercadería. Según el inventario específico almacenado multiproductos. Según la rotación periódica de la mercadería. Elementos a optimizar. Costos. Tiempos. Espacios. Riesgos. Distancias recorridas. Logística de producción. Considerar la mercadería almacenada en función a la cadena de producción. Espacios de trabajo. Espacios de circulación. Espacios de productos terminados. Canales de distribución y distribución física. Analizar el circuito de producción con la distribución de la mercadería. Analizar y diferenciar el circuito de distribución de proveedores y clientes. Diferenciar el canal de ingreso (compras) de mercadería para depósito y materias primas de aquellas mercaderías y productos terminados para el egreso (ventas). Gestión del proceso de distribución física.

Reingeniería de procesos. Respuesta eficiente al consumidor. Gestión que integran la cadena logística ("supply chain management"). Noción de logística inversa. Flujo de suministro dentro de la cadena de logística inversa. Análisis del destino de los productos recibidos: reutilización, reciclaje o destrucción. Análisis de operaciones aplicadas: sobrante de inventarios, devolución a proveedores, recuperación de materiales, clasificación de materiales, etc. Diferenciar el concepto de "logística inversa" con el concepto de "logística verde". Interés y desarrollo de la logística inversa. Definición de tipos de proveedores logísticos. Identificar cuáles son los distintos proveedores logísticos. Funciones principales que desarrolla un proveedor logístico. Servicio de almacenaje. Servicio de transporte. Servicios complementarios. Etiquetado. Embalaje. Facturación. Cobros. Servicio de gestión. Organización de rutas. Gestión y servicios aduaneros. Gestión y control de stocks. Servicio de información. Documentación de remitentes. Documentación de destinatarios. Programas y sistemas informáticos. Consultoría y asesoramiento logístico. Integración del proveedor logístico a la operativa de la empresa. Conocer la realidad del sector logístico en nuestro país. El Uruguay como punto estratégico para el desarrollo de la logística. Proyección de la logística como ventaja competitiva.

Destacar la importancia de la optimización de la logística y resaltar sus características administrativas y comerciales dentro de la empresa. El Uruguay y la cadena de valor. La idea de "cadena de valor" como proyección teórica para desarrollar las distintas actividades de una empresa y la idea de valor agregado en cado proceso: producción, logística interna, logística externa, marketing, ventas. El Uruguay y la cadena de abastecimiento. Descripción de las principales cadenas logísticas del Uruguay. Agroindustria (granos, carne, lácteos) distribución local y rutas de acceso cadenas exportadoras. Destacar el rol y valor de la cadena de almacenamiento, su función, su aplicación y su desarrollo dentro de la empresa o Estado. El Uruguay y la logística como herramienta estratégica. Resulta imprescindible resaltar a la logística como una herramienta dentro de cada empresa y/o estado y su especificidad al momento de diseñar un plan

empresa estratégico. Impacto de la logística en el costo operativo de la empresa o el Estado. Saber y reconocer la importancia de la logística al momento de planificar y proyectar la operación de la empresa o estado analizando cada uno de los eslabones logísticos y su interacción. Flujos de materiales y productos versus flujos de información dentro y fuera de la empresa. Concepto de flujo de información. Flujo administrativo. Flujo físico. Destacar la importancia de los datos que se comparten entre los distintos actores del proceso logístico. La comunicación efectiva y eficiente logra evitar demoras innecesarias. Decisión estratégica de la ubicación de la empresa. Características relevantes para la ubicación de una empresa. La proximidad al mercado. Distancias. Marco impositivo. Análisis de proveedores. Análisis de costos. Servicios: suministros agua, telefonía, seguridad, salud. Accesibilidad y dinámica de transporte. Beneficios estatales; económicos y fiscales. Mano de obra calificada. Posibilidades de desarrollo. Análisis de zonas: periféricas y céntricas. Legislación: marco jurídico, ambiental, fluvial, aduanero. Qué es el medio ambiente. Significado de la "logística verde". Cómo y cuándo se utiliza la logística verde. Elementos que integran la logística verde: transporte: emisiones contaminantes, cuidado de vehículos, residuos vehiculares, análisis de rutas. Energías: las distintas alternativas de energía, el cuidado del consumo energético. Almacenamiento: optimizar todos los recursos y rediseñar almacenes en los cuales se trabaje con más luz natural, utilización de luces fotosensibles, rediseñar rutas de auto-elevadores. Empaque: la utilización de materiales de embalaje de forma adecuada, efectiva y eficiente para generar menor cantidad de residuos. El concepto de "huella de carbono" y su aplicación práctica. Legislación ambiental en el Uruguay. Tratado de residuos en el Uruguay. Función del laboratorio de higiene y las usinas municipales de disposición final. Grado de contaminación y tiempo de degradación de materiales. Limitaciones de la "logística verde" en el Uruguay. Sugerencias metodológicas: reconocer los riesgos medioambientales brindando datos estadísticos del volumen de residuos. Tomar conciencia del impacto ambiental al momento de diseñar y planificar un proceso logístico.

Analizar el lugar asignado el medio ambiente en la cadena logística. Buscar información sobre organismos o instituciones que trabajen con el cuidado del medio ambiente.

f) 12 (doce) Semanas.

g) Presencial.

4. Administración Organizacional

a) Obligatorio.

b) Reconocer los componentes que definen una empresa y a ésta como un sistema. Entender la importancia de la información en la comunicación dentro de las organizaciones para la toma de decisiones. Desarrollar a partir de los conocimientos previos el concepto de organización y de la empresa, la comunicación y su importancia. Desarrollar el concepto de administración y su relación con el mundo actual por medio del marco teórico compartido. Aplicar adecuadamente el vocabulario técnico administrativo. Desarrollar la comprensión de la importancia de todas y cada una de las funciones de la administración. Desarrollar el enfoque administrativo de las funciones que integran la empresa Concepto de Administración y su aplicación en las actividades del hombre. Conocer los principios de las teorías clásicas y modernas. Entender a la Administración como un proceso continuo. Reconocer las actividades de la Administración. Reconocer las funciones que se cumplen en la Empresa y la importancia de la Administración en cada uno de ellos. Cómo el proceso de la Administración incide en el logro de mejores niveles de eficiencia.

c) Cadetes de primer año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Las Organizaciones y las comunicaciones. Empresa. Organización: concepto. Clasificación de empresas. Definición de misión, visión, propósito y objetivos. Enfoque tradicional y teoría de sistemas. Las comunicaciones. Definir y establecer la importancia que tiene la comunicación dentro de las organizaciones para el desarrollo de las funciones y el logro de los objetivos. Proceso de la

comunicación. Elementos básicos. La administración: concepto según diferentes autores. Las escuelas de la administración clásica, moderna y sus principales autores. Taylor, Fayol, Ford, Mayo, calidad total, Drucker. Incidencia en la actualidad. El proceso administrativo. Planificación. Concepto. Naturaleza de la planificación. Importancia y beneficios de la planeación. Períodos. Principios. Etapas. Organización. Concepto. Estructura administrativa. Dirección. Concepto. Motivación. Formas. Mando. Órdenes. Liderazgo. Estilos de dirección. Control. Concepto. Proceso básico. Principios. Su relación con la planificación y la ejecución. Clasificación. Área y tipos. Relación del proceso con la toma de decisiones. Estructura funcional de la empresa.

Función producción. Concepto. Diseño de producción: diseño de proceso productivo y diseño de proceso de control. Función comercialización concepto. Elementos de la comercialización (mezcla comercial). Función financiera. Concepto. Objetivos. Función contable. Concepto. Función personal. Concepto. Técnicas relativas al cargo y a la persona. La logística y su relación con las funciones de la empresa.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

5. Administración de Recursos Humanos

a) Obligatorio.

b) Dotar al egresado de los conocimientos técnicos sobre el comportamiento de los seres humanos y los grupos dentro de la organización brindándole a la vez experiencias prácticas que permitan potenciar e internalizar los conceptos que se les brindará a través de clases interactivas, donde cada educando desarrolle su capacidad de análisis personal. Fomentar en el educando una filosofía proclive al cambio organizacional, a la mejora continua, que permita su inserción en el campo laboral como un activo y eficiente agente de cambio dentro de las organizaciones en el desempeño, tanto individual como grupal, de los trabajadores.

c) Cadetes de primer año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) La gestión de los recursos humanos. Administración de recursos humanos. Concepto de competencia. Reclutamiento, selección e inducción. Análisis y descripción de puestos. Perfil por competencias. Capacitación y entrenamiento. Evaluación del desempeño. Administración de carreras. Remuneraciones y beneficios. El desarrollo de las personas. Comportamiento organizacional. Concepto. Ciencias en las cuales se fundamenta. Estructura y comportamiento. La organización vista como un sistema social. El desarrollo organizacional. El desarrollo individual, las actitudes, los valores. Los grupos. Concepto y causas de surgimiento, clasificación. La comunicación en los grupos. La ventana Johary. La cultura organizacional. Concepto, el clima organizacional, formas de medición.
Liderazgo y supervisión: concepto de líder y teorías respecto a su surgimiento. Concepto de supervisión. Estilos de supervisión: teoría x e y (McGregor). Estilos autoritarios, participativos y Laissez Faire. La motivación. Concepto de motivación. El proceso de la motivación. Conductas motivadas y conductas frustradas. Teorías motivacionales: escala jerárquica de necesidades de a. Maslow. Teoría de los dos factores de F. Herzbeg. Enriquecimiento de las tareas. Evolución del concepto de motivación en el trabajo. El cambio en las organizaciones: teoría de campo de fuerzas de Lewin. Tipos de resistencia. Formas de minimizar la resistencia.

f) 12 semanas.

g) Presencial.

6. Costo y Presupuestos.

a) Obligatorio.

b) El alumno deberá ser capaz de: entender y colaborar en la elaboración de diferentes presupuestos, así como utiliza mecanismos de control presupuestal. Conocer las diferencias entre la contabilidad administrativa y la de Costos. Conocer los conceptos de gastos y costos. Conocer los sistemas de costos más

comunes y su aplicación práctica. Trabajar con los distintos tipos de inventarios y su forma de valuación. Introducirse en el proceso de registración contable sencilla en el área de costos y de la información que este brinda, así como comprender los procedimientos de control. Aprender a utilizar las herramientas de costos por procesos y costos por órdenes y su aplicación a casos prácticos. Tener nociones de la aplicación del costeo directo y su utilidad para el proceso de planificación del beneficio. Aprender las nociones básicas de la presupuestación: Presupuestos de Ventas, Presupuestos de compras, Gastos. Conocer cómo se controla un presupuesto con la realidad y para que se realiza. Preparar al alumno a colaborar en el proceso de preparación de presupuestos en su área de gestión: la Logística y hacerle conocer cómo puede colaborar en el trabajo de equipo de presupuestación y ser parte activa en la planificación estratégica de la empresa.

c) Cadetes de primer año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Aproximación al concepto de costos. La contabilidad de costos dentro de la contabilidad. Diferentes conceptos de costos: costos industriales. Otros tipos de costos, conceptos de costo y gasto concepto de costo total y costo unitario. Clasificaciones de costos. En función del negocio. Por su asignación. Según su comportamiento. Según el periodo al que pertenecen. Por el momento en que ocurren. Otros conceptos de costos. Sistemas de costos industriales: sistemas de costos históricos. Sistemas de costos predeterminados. Costos estimados. Costos standard. Tipos de inventarios: materias primas, productos en proceso y productos terminados. Costos históricos. Tipos de sistemas de costos históricos: costos por procesos costos por órdenes. Diferencias y características. Concepto de producción conjunta. Conceptos de producto principal, co-producto, subproducto, desechos y desperdicios. Concepto de costos por órdenes de trabajo. Otros tipos de costos por órdenes: por clases y por operaciones. Control y valuación de los elementos de costos: elementos directos de costos materiales directos. Mano de obra directa (o sueldos y salarios directos) y gastos indirectos

de producción. Elementos indirectos de costos materiales indirectos mano de obra indirecta gastos indirectos: utilización de capacidad productiva gastos diversos de producción. Asignación de gastos indirectos de fabricación. Tipos de producción resultantes: producción en proceso producción terminada. Costeo directo análisis de costo-volumen-utilidad cálculo del punto de equilibrio. Presupuestos: definiciones de presupuestos. Características del presupuesto público y privado. Diferencias entre ambos. Presupuestos en empresa privada. Diferentes presupuestos. Presupuesto de ventas. Presupuesto de inventario: diferentes stocks en una empresa industrial y comercial. Presupuestos de gastos: diferentes tipos de gastos. Costos directos e indirectos. Presupuesto de producción en una empresa industrial presupuesto de compras en empresa comercial e industrial. Presupuesto de pérdidas y ganancias. Presupuestos o pronósticos financieros: presupuestos de inversión o gastos de capital. Presupuesto de caja o disponibilidades. Control y ajuste presupuestal definición de control presupuestal. Control presupuestal: control en el presupuesto de ventas. Control en el presupuesto de gastos. Diferentes formas de control en distintos presupuestos. Presupuesto del estado.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

J. Materias correspondientes al Núcleo Profesional de la formación militar del primer año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 15 (quince) horas.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad y constitución del Tribunal de Honor. Reglamento General del Servicio Nº 21.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95). Reglamento General 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército. Ley Orgánica del Ejército Nº 15.688. Código Penal militar. Análisis del Decreto Nº 305/021 "Código de Ética y Conducta Militar y Reglamento de los Tribunales de Ética y Conducta Militar, de las Fuerzas Armadas de la República Oriental del Uruguay".

f) Semestral.

g) Presencial.

2. Educación física

a) Obligatorio.

b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas.

e) Comprende el primer año del Curso Avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar. Gimnasia básica como método de entrenamiento. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación física general: entrenar y capacitar al alumno durante el año para cumplir las pruebas exigidas. Natación: técnica: espalda, crawl, patada pecho, nado inmerso. Formación teórica: trasmitir conceptos técnicos de educación física en las clases prácticas. Ampliar los conocimientos sobre aparato óseo-articular y músculos involucrados en los movimientos. Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en el entrenamiento físico.

Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual.

g) Presencial.

3. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento y habilidad del alumno en el empleo general de las Comunicaciones, y en la operación de los distintos sistemas.

Familiarizar al alumno con los documentos que maneja el Oficial de Comunicaciones.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 29 (veintinueve) horas.

e) Escuela de Sistema de Comunicaciones Radio, Redes Radio. Escuela de Sistema de Comunicaciones de Mensajeros. Documentos de Comunicaciones. Orden de Operaciones. Seguridad de las Comunicaciones. Guerra Electrónica. Mantenimiento y abastecimiento. Empleo de Comunicaciones en condiciones especiales.

f) Semestral.

g) Presencial.

4. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar. Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 90 (noventa) horas. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa

cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual.

g) Presencial.

5. Armamento y tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el uso de armamento colectivo, así como ampliar el conocimiento y destreza en el uso eficaz de sus armas individuales, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 53 (cincuenta y tres) horas.

e) Ametralladora FN MAG. Ametralladora MG 3. Ametralladora .50 (punto cincuenta). Empleo Táctico de las ametralladoras. Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): generalidades de los morteros, adiestramiento mecánico, adiestramiento del apuntador. Evaluación: pistola 9 (nueve) mm. y .45 (punto cuarenta y cinco), Fusil de asalto Steyr AUG A2 y escopeta.

f) Anual.

g) Presencial.

6. Organización del terreno

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al alumno acerca de las nociones fundamentales y principios de la organización del terreno, la construcción de obras, la planificación y ejecución de los diferentes obstáculos (alambradas, explosivos, demoliciones, minas, etc.), buscando un aprovechamiento eficaz de las posiciones propias y dificultando la eficacia del enemigo.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 24 (veinticuatro) horas.

e) Generalidades de la Organización del Terreno.

Explosivos y demoliciones.

Campos de Minas.

f) Semestral.

g) Presencial.

7. Patrullas

a) Obligatorio.

b) Como integrante del Comando de una unidad menor, identificar los pasos a cumplir para planificar y ejecutar una misión táctica P.C.T. (Procedimiento de Conducción de Tropas). Instrumentar órdenes para cumplir con éxito la misión asignada, ajustándose al formato de 5 parágrafos y empleando la técnica verbal para emitir. Conceptualizar y desarrollar las técnicas y procedimientos para cumplir una misión de patrulla.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 52 (cincuenta y dos) horas.

e) El P.C.T. (Procedimiento de Conducción de Tropas). La Orden de Operaciones. Planificación y Conducción de una misión. Campaña de Instrucción.

f) Semestral.

g) Presencial.

8. Liderazgo

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión del liderazgo en tanto aptitud inherente al militar y el que debe estar cimentado en principios y valores. Brindar herramientas para conducir sus hombres hacia el cumplimiento óptimo de la misión asignada. El abordaje desde la ética y moral profesional aportará un fundamento sólido en el marco de los actos humanos y a la luz del desempeño militar. Complementar lo expresado con ejemplos de líderes históricos y la introducción a los aspectos relevantes de la inteligencia emocional. Comprender

cuál es la esencia del liderazgo, los pilares fundamentales del desempeño ético militar y los principios del mando. Reafirmar el concepto de acto humano y su relacionamiento con la moral profesional. Presentar al alumno una visión integral del hombre, a fin de que tome conciencia del respeto por la dignidad de la persona humana y sus derechos fundamentales. Entender el liderazgo militar a través de ejemplos de líderes históricos. Profundizar en el concepto de honor militar y los órganos formales de aplicación. Introducir al alumno en aspectos básicos de Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales del líder.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 30 (treinta) horas.

e) Introducción a la materia. Los actos humanos. Fundamentos de la persona humana. Pilares fundamentales del desempeño ético militar. La esencia del Liderazgo militar. Principios del mando. Ejemplos de líderes militares históricos. El Honor militar. Tribunales de ética. Tribunales de Honor. Introducción a la inteligencia emocional. Exposiciones orales de los alumnos. Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar y familiarizar inicialmente al alumno en los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su especialidad.

c) Cadetes del primer año del Curso de Apoyo de Servicios y Combate (segundo año curricular).

d) 927 (novecientas veintisiete) horas.

e) Contenido: Apoyo, Servicios y Combate: Técnica. Apoyo Administrativo (Generalidades. Conceptos básicos). Función logística de abastecimiento.

Función logística de mantenimiento. Función logística de sanidad. Función logística de transporte. Función logística asuntos varios.

f) Anual.

g) Presencial.

K. Materias del Núcleo Académico específicas correspondiente al segundo año del Curso de Apoyo, Servicios de Combate (tercer año curricular).

1. Inglés

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiera el nivel A2+ (a dos más) de inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés. Y describir experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y, en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de segundo año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 123 (ciento veintitrés) horas.

e) Libro Optimise A2 (Lessons 7-12). Libro Optimise B1 (Lessons 1-4). optimise A2. "The Future of learning". Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to. Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro.

Tiempo verbal: future. Going to and Will. Concepto de "verbs +collocations" Ejemplificación y empleo. words + prepositions. Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio). Picture story - using adjectives. "It´s only a game." Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad

física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions. Guided writing - an email. "Whatever the weather". Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. 1st Conditionals. 2nd Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la parte 1 Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk to Me. "Looking after yourself". Vocabulario relacionado con la salud, hábitos saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never). "The World of work". Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. "Home Time". Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story. optimise B1. "This is me". Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. "Home sweet home". Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. "On the road". Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. "Give it a go". Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to. Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me. Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening). Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de

fotografías. Frases útiles. The picture shows. In the background / foreground / middle. On the left / right. Práctica de examen Pet. Partes del Reading.

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

2. Logística en depósitos y almacenamientos

a) Obligatorio.

b) El alumno desarrollará una perspectiva crítica y activa del sentido real de la Logística en cada actividad que desarrolle. Las experiencias personales de cada alumno permitirán contar con una visión clara y amplia de cada proceso logístico en lo particular y en lo general; interactuando con otras experiencias que retroalimentan el sentido práctico del mundo logístico. Desde un punto de vista pedagógico, su ubicación en el primer semestre del curso, hará posible unir los conceptos generales con aquellos específicos para lograr ir ensamblando un rompecabezas teórico y práctico de la logística.

c) Cadetes de segundo año del Curso de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 95 (noventa y cinco) horas.

e) Stocks. Qué es un stock. Importancia del stock. Insumos y Mercaderías. Criterio funcional del stock. Funcional: de ciclo, de seguridad, de presentación, estacional, de impacto, en tránsito, de recuperación, muerto, especulativo. Operativo: Óptimo, cero, físico, disponible. Administración y gestión de inventarios. Gestión de roles operativos. Definición de inventario. Formas de almacenaje. Asignación y designación de espacios locativos. Distribución física de la mercadería dentro del almacén. Delimitación y orientación de estiba. Ciclos de inventario. Inventario máximo. Inventario mínimo. Fórmulas aplicadas a la gestión de inventario. Recepción y control de ingreso de mercaderías. Gestión de roles operativos. Definición de inventario. Formas de almacenaje. Asignación y designación de espacios locativos. Distribución física de la mercadería dentro del almacén. Delimitación y orientación de estiba. Ciclos de inventario. Inventario máximo. Inventario mínimo. Fórmulas aplicadas a la gestión de inventario.

Concepto de tipos de almacenes. Almacén de tránsito. Almacén regional. Almacén central y de impacto (Transit Point). Almacén abierto. Almacén cerrado y cubierto. Almacén mecanizado o robotizado. Almacenes de tratado especial (refrigerado, sustancias químicas, etc). F.I.F.O. (First in, First out), L.I.F.O. (Last in, First out). F.E.F.O. (First expired, first out). Cross Docking. Picking. Inventarios. Su función. La necesidad. Importancia. Cómo hacerlo. Qué inventariar y por qué. Métodos y formas. Inventario Cíclico (Cycle Count). Inventario General (Wall to Wall). Diferencias de inventario cualitativo (en valor unitario). Diferencias de inventarios de inventario cuantitativo (en cantidad). Clasificación y diagrama de Pareto (relación 80/20). Diseño y arquitectura de almacenes. Definición de depósitos y rol de los almacenes en la cadena de suministros. Tipos de almacenes (cubrir todas las situaciones de la realidad nacional). Fórmulas aplicadas. Productos con mayor rotación. Productos con menor rotación. Productos más vendidos. En función cadena de armado. Características de las mercaderías. Iluminación. Facilidad de acceso y movilidad de personas y maquinaria. Puertos de embarque (zona de salida y verificación). Puertos de desembarque (zona de recepción y control). Oficinas. Almacenaje. Reservas y devoluciones. Tipos de estibas (tipos racks, pallets, tipos estanterías, piramidal de rollos, cajoneras, tipos de silos). Tendencias de almacenajes. Características de almacenaje en frío y cadena de frío. Control de la cadena de frío. Seguridad de almacenaje y manipulación. Características y cualidades de la mercadería depositada. Normas específicas del almacenamiento en frío. Tecnología aplicada y maquinaria aplicada. Forma de control de la cadena de frío. Seguridad de almacenaje y manipulación. Características y cualidades de la mercadería depositada. Normas específicas del almacenamiento en frío. Tecnología aplicada y maquinaria aplicada. Códigos de barra. 2D, Q.R. (Quick Response), Posnet, Entrelazado de 3 a 5 (tres a cinco), código PDF417 (cuatrocientos diecisiete), códigos UPC/EAN. Escáner para códigos de barra. Radio frecuencia. Lectores de posición fija. Banda transportadora. Monta cargas. Autoelevadores. Carros de 2 y 3 (dos y tres) ruedas. Selector automático de

piezas (Brazo electrónico). Vehículo manual de estiba (lagarto). Tendencias. Seguridad. La seguridad y sus motivos. Delimitación de zonas. Alarmas de incendio. Manipulación de productos tóxicos. Manipulación de productos corrosivos. Cuidados bromatológicos individuales, colectivos y de infraestructura. Insumos personales de seguridad (guantes de higiene, guantes de seguridad, lentes de seguridad, calzado, casco). Espejos. El buen uso de las herramientas operativas. El buen uso de las maquinarias (autoelevadores, montacargas). Seguridad vial. Salud ocupacional. Seguridad personal (autoconciencia de cuidados y prevenciones). Seguridad industrial (escaleras, maquinaria, electricidad).

f) 24 (veinticuatro) semanas.

g) Presencial.

3. Operaciones de Terminales de Carga

a) Obligatorio.

b) Las terminales de carga representan para el país un modo de agilizar y fortalecer la operativa de mercancías dentro de un contexto de crecimiento económico. En las cadenas de transporte, las terminales de carga son necesarias para cambiar la carga de un modo de transporte a otro, generalmente de otro tipo (ejemplo camión/barco; camión/tren), pero también del mismo tipo pero de diferente tecnología o alcance (barco ultramar/cabotaje, camión corta distancia/larga distancia). En la cadena de transporte los cambios de modo de transporte pueden darse dentro del territorio nacional, a lo largo del proceso entre lugar de producción y consumo (acceso a las ciudades por regulaciones de tránsito, condiciones de terreno en minería/agricultura) o en las fronteras o a lo largo del proceso de transporte en el comercio internacional. Las terminales de cargas puertos, aeropuertos, centrales de transferencia y zonas de actividad logística, sirven para el control de pasajeros y de mercaderías en sus respectivos tránsitos. Se busca definir su funcionalidad y su especificidad dentro de las operaciones logísticas; a su vez, demostrar los procesos aplicados dentro de la operativa de las terminales. Por la relevancia se pondrá el foco en las terminales

portuarias, debiéndose incluir en cada unidad temática un capítulo para desarrollar las características de otras terminales (aeroportuarias, ferroviarias, de camiones) sin dejar de mencionarse casos especiales (tuberías, redes eléctricas). Por otra parte, se buscará analizar la practicidad de las terminales de cargas, su flujo inbound y outbound tanto de mercancías como de pasajeros. Es de vital importancia determinar los diferentes servicios que se prestan, su impacto en la economía y la necesidad de un ágil dinamismo entre los diferentes procesos portuarios (carga, estiba, descarga en exportación y en importación). La interacción de las distintas modalidades de transporte, su coordinación y cooperación funcional. Análisis de recursos humanos, infraestructura y maquinaria distribuida para su mejor aplicación operativa.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 39 (treinta y nueve) horas.

e) Definición de terminales de carga. Conceptos sobre terminales de carga. Tipos de terminales de carga. Funcionalidad. Organigrama institucional y normativa de terminales. Datos estadísticos del volumen de movimiento de nuestros puertos. Tipos de servicios portuarios. Concepto de servicios portuarios. Desarrollo de la operativa portuaria. Modalidades público – privadas de gestión de los puertos. Modalidades normativas para la coordinación entre puerto y terminal (concesión, contrato). Tipos de servicios en terminales de carga. Operaciones desarrolladas al arribo de mercancías. Agente consignatario (agencias y despachantes). Agentes y Oficiales portuarios. Fiscales portuarios. Administración de entes estatales y privados. Operaciones desarrolladas al embarque de mercancías. Coordinación y control de tránsito marítimo, terrestre y ferroviario. Coordinación y control del almacenaje en depósitos o playas. Coordinación de operaciones asociadas a los servicios de comercialización de importaciones y exportaciones. Desarrollo de actividades de valor agregado asociadas a las terminales de carga. Coordinación y control del flujo operativo: señalización, remolque, balizamiento, aproximación y acceso de buques. Alumbrado, seguridad y sanidad. Practicaje.

Remolques. Dragados. Tratamiento de documentación. Transporte interno. Jurisdicción. Actividad general de las terminales de carga. Operaciones. Tráfico. Peritaje. Meteorología. Técnico – náutico. Remolque, amarres y desamarre de buques. Control sanitario. Control documentario. Depósito. Control de desechos sólidos y líquidos. Calidad operativa. Estadística de incidencias. Normas de seguridad. Estadística de daños. Plan de inconsistencias. Plan de siniestros. Auditorias. Grupos de mejora operativa. Acciones preventivas. Sistemas de gestión. Gestión de carga y descarga. Gestión de almacenaje. Gestión de resultados operativos. Características y función de los servicios y operaciones de las terminales portuarias. Operación de terminales. Distintos tipos de terminales y equipamiento. Contenedores. Graneles sólidos y líquidos. Cargas generales y de proyecto. Trasbordo de cargas en centrales de trasbordo intermedias (forestal, minería, ferroviarias). Gestión de playas de almacenaje. Playas de contenedores. Disposición de contenedores, altura de carga, playas para contenedor tipo "reefer". Playas de productos a granel. Playas de cargas generales. Carga, descarga, transporte y almacenamiento, ingeniería de cargas multimodal. Carga, descarga directa a camión. Carga, descarga directa a vagón. Carga, descarga directa a tubería. Carga, descarga directa a buque (trasbordo). Carga, descarga semidirecta a tierra (buque, piso, camión, depósito). Operación semidirecta mar. Operación indirecta vía terrestre. Operación indirecta de fluidos. Tratado de productos peligrosos y desechos entre los organismos competentes. Seguridad en Terminales de carga. Marco jurídico sobre la manipulación de mercancías y pasajeros. Normativa de seguridad aplicada. Delimitación de zonas y áreas específicas. Control sanitario de instalaciones, mercancías y pasajeros. Reglamentación internacional de mercancías peligrosas. Impacto económico de las terminales de carga. Ubicación geográfica estratégica de las terminales de cargas (citar ejemplos del puerto de Rotterdam, analizar situación de Uruguay, Panamá, Singapur). Beneficios y perjuicios de las normas legales de las zonas portuarias. Análisis de los sistemas arancelarios y tributarios de las terminales de carga nacionales. Tributación y aranceles del Mercosur. Capacidad operativa de

las terminales de carga nacionales. Necesidad de expansión de terminales de carga en el territorio nacional. Proyección de las terminales de carga en el territorio nacional. Controles fiscales de documentación y carga (peritos, escáner, comisarios). Análisis de la evolución comercial de las terminales de cargas en el Uruguay. Seguridad.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

4. Gestión empresarial aplicada a la logística

a) Obligatorio.

b) Lograr que el alumno construya su propia actitud para el empleo y capacidad de generar las competencias necesarias requeridas para el desarrollo de la actividad específica. Desarrollar el aprendizaje significativo, los conocimientos tecnológicos y actitudes comportamentales como son: comunicación, responsabilidad y autonomía. Ser capaz de ejercer su actividad en cualquier ámbito empresarial independiente del tamaño. Ser capaz de acompañar el desarrollo tecnológico para enfrentar los cambios que se producen en el mundo del trabajo usando las herramientas cognitivas para el caso.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular)

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Emprendimiento. Concepto. Características. Funciones. Proceso creativo: concepto y etapas. Innovación. Minimizar los riesgos de fracaso. Roles de un emprendimiento. El emprendedor. Concepto. Características personales, virtudes y valores. Actitudes emprendedoras. Clases de emprendedores. Espíritu emprendedor. Rol y reto del emprendedor. Manejo de la información, la creatividad y la innovación. Análisis del entorno. Resulta importante ubicar al alumno en el contexto donde se procesarán las diferentes ideas que serán sometidas a evaluación para ser ejecutadas. Conceptualización de entorno. Elementos y sus consecuencias del entorno. Factores y su incidencia del entorno. Diagnóstico F.O.D.A. (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas) de los

emprendimientos. Relevancia del entorno en función logística. Recursos de la Empresa. Concepto de los diferentes recursos de la empresa. Clasificación de los recursos: humanos, materiales, tecnológicos. Funciones de los recursos. Relación de los recursos con el entorno. Etapas de un emprendimiento. Estudio de mercado. Conceptos básicos. Integrar las variables internas y externas del Emprendimiento. Precio – Producto – Promoción. Plaza. Relación con las variables incontrolables. Aplicación de la matriz de F.O.D.A. (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas). Propia. Relación con competidores. Retroalimentación. Estrategias y toma de decisiones. Formulación del Proyecto. Concepto. Etapas. Proyección de los resultados.

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

5. Sistemas de gestión de calidad

a) Obligatorio.

b) El aumento de la población mundial, y en especial el aumento del bienestar y poder de compra de los países asiáticos y otros países emergentes, empujan un aumento sostenido del comercio internacional e influyen fuertemente en la demanda y en los precios de los principales productos agropecuarios para los que nuestro país está en condiciones naturales de producir de manera competitiva. En la última década, por ejemplo, la producción agropecuaria nacional incrementó su volumen más de 4 (cuatro) veces, siendo más del 70 (setenta) por ciento de este volumen destinado al exterior. La localización geográfica del Uruguay, le otorga condiciones muy favorables para actuar como lugar de tránsito de este comercio creciente, sirviendo como pasaje de productos de los países sin salida al mar, así como entrada y salida de regiones de los países vecinos que encuentran ventajas en el uso de las infraestructuras del Uruguay menos saturadas que las propias. En el presente, el movimiento de mercaderías en tránsito representa más del 50 (cincuenta) por ciento de toda la actividad de comercio exterior, superando en valores absolutos al volumen de importaciones y exportaciones. Además, los regímenes legales existentes como

las zonas francas, el puerto libre y aeropuerto, han permitido agregar ventajas a lo anterior, haciendo del país una excelente opción para actuar como centro de almacenaje y distribución para la región. Asimismo, la seguridad institucional, el ambiente de negocios y la apertura a la inversión extranjera han convertido al Uruguay en un destino seguro de inversiones. A ello se suma la creciente tendencia de las empresas a jerarquizar sus procesos de distribución en el mercado local, de manera de satisfacer el también creciente nivel de consumo y la necesidad de posicionar los productos de manera competitiva y permanente en los puntos de venta. La formación de profesionales en el área logística es hoy un requerimiento de todas las empresas y de todos los sectores económicos del país, que buscan integrar personas capaces de resolver las tareas operativas diarias y que logren llevar a cabo planificaciones incrementando las oportunidades de mejoras de cada sector. Profesionales con la capacidad necesaria para relacionar y articular los distintos sectores de la empresa; sabiendo interactuar entre clientes internos y externos. En el mundo de hoy, la alta competitividad tanto de una empresa como de un Estado, requiere de estándares de calidad que garanticen los servicios o los productos comercializados. Los sistemas de calidad se han convertido en una exigencia y requisitos en los diferentes nichos comerciales; contar con una certificación y una gestión de calidad amplía el abanico de oportunidades de negociaciones e inversiones nuevas. Las reglas del mercado mundial promueven la implementación de un sistema de calidad para lograr cubrir y abarcar todos los frentes comerciales estableciendo nuevos conceptos de derecho y obligación de ingresar a mercados internos y externos.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 58 (cincuenta y ocho) horas.

e) Teoría de gestión de procesos. Concepto de sistema de gestión de calidad. Concepto de calidad. Definición de gestión de calidad. Historia de la calidad. Historia antigua (código de Hammurabi, los fenicios). Las revoluciones

industriales. La administración científica. La división del trabajo (Platón, A. Smith, Tylor, Fordismo, Toyotismo). La división del trabajo desde una perspectiva durkheniana. Impacto de la Segunda Guerra Mundial. La calidad japonesa. Walter a. Shewhart. Edwards Deming. La calidad japonesa; la productividad y la competitividad comercial (Nissan, Toyota, Hitachi, etc.). Hacia la calidad total. Mejora de la calidad (proceso de mejora continua).normas de calidad. Definición de normas de calidad. Que son las normas I.S.O. (International Organization for Standardization). Características y alcance de las I.S.O. (International Organization for Standardization). Las 20 (veinte) cláusulas de I.S.O. (International Organization for Standardization). 9000 (nueve mil). Familia de normas de calidad. Importancia y aplicabilidad. Procesos de implementación del S.G.C. (Sistemas de gestión de la calidad). Por qué certificarse en normas técnicas. Proyecto de certificación y áreas de cualidades y características a desarrollar: entender y comprender los requerimientos normativos, análisis de la organización de la empresa, construir un sistema de gestión de calidad. Documentar. Manual de calidad. Procedimientos. Plan de calidad. Perfil de cargos. Instrumentos de trabajo. Evidencias. Metodología de la información. Recolección de la información. Procesamiento de la información. Análisis de la información. Capacitación de personal y departamentos específicos de la empresa. Implementar simulacros de auditorías internas. Implementación de un S.G.C. (Sistemas de gestión de la calidad). El fin de la certificación y su impacto en el mercado. Implementación y mantenimiento de la certificación. Proceso de auditorías internas y externas. Observaciones. Discrepancias. No conformidad. Cómo se procesan los hallazgos: métodos y tiempos. Responsabilidad institucional hacia la calidad. Sistemas Integrados de Gestión. I.S.O. (International Organization for Standardization) 9000 (nuevemil), I.S.O. (International Organization for Standardization) 14000 (catorcemil), O.H.S.A.S. (Occupational Health and Safety Assesment Series) 18000 (dieciochomil).

f) 12 (doce) semanas.

g) Presencial.

6. Previsión y abastecimiento logístico

a) Obligatorio.

b) Introducir a los alumnos en los principios y métodos de la función de abastecimiento logístico en toda su dimensión.

c) Cadetes de segundo año del Cuerpo de Apoyo, Servicios y Combate (tercer año curricular).

d) 36 (treinta y seis) horas.

e) Función de compras y proveedores en la cadena logística. Cuándo se compra. Cómo es el proceso de compras. A quién se compra. Quién elije los proveedores y cómo se los clasifica. Articulación de procesos con los distintos actores de abastecimiento. En función de compras. Planeamiento estratégico. Planeamiento táctico. Planeamiento operativo. Marketing. En función de Producción. Producción de Proveedores (materia prima). Producción de la empresa: Marketing. Zafral. En función a importación. etc (Tiempo Estimado de Zarpe), eta (Tiempo Estimado de Arribo). En función de ventas. Determinación de ventas futuras. Ciclos de vida del o los productos. Disponibilidad del espacio físico. Gestión de compra. B.O.M. (lista de materiales). M.P.R. (Planificación de requerimientos de materiales). Sistema E.D.I. (Intercambio Electrónico de Datos). Políticas de Compras. Negociaciones. Análisis de proveedores. Según la Naturaleza de la compra. Materias primas para alimentación. Materias primas para fabricación. Productos terminados o Servicios. Según las distintas variables de exigencias y requerimientos. Calidad. Disponibilidad. Tiempos de producción y o entrega. Precio. Análisis de tiempos del abastecimiento. Previsión versus "Margen de Error de Previsión". Previsión versus tiempo de entrega. Análisis de costos. Fijos. Variables. Distinción entre: inversión, gasto, valor agregado, pérdida, descuentos. Fijación de precios. Concepto de "precio", objetivos, estrategias y políticas. Fijación de precios en función de los costos. Fijación de precios en función de los mercados. El precio y las demás variables del marketing. Según las cualidades técnicas del cliente y los consumos particulares de cada cliente.

L. Materias correspondientes al Núcleo Profesional de la Formación Militar del tercer año de Cadete (Cuerpo Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate):

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Consolidar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 23 (veintitrés) horas.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad, constitución, competencia y procedimientos. Reglamento General del Servicio Nº 21: funciones inherentes a los cargos, servicios, prescripciones varias, servicios internos, servicios de guarnición. Reglamento de uniformes: prescripciones comunes. Reglamento General de la Escuela Militar (R-95): de los alumnos. Código Militar anotado de 1884. Reglamento General 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército: procedimiento de ceremonial en grupo. Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas Nº 19.775: personal militar, situación jurídico-administrativa, derechos obligaciones, destinos, cargos y funciones, legajo personal y calificaciones, régimen disciplinario, tribunales de ética y conducta militar.

f) Semestral.

g) Presencial.

2. Educación física

a) Obligatorio.

b) Consolidar en el alumno la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción. Brindarle herramientas que le permitan desempeñarse como Instructor de Educación Física en las Unidades Básicas.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas.

e) Comprende el segundo año del Curso Avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar: Gimnasia con fusil, gimnasia básica, circuito según R.T. 18-1 (Reglamento Técnico dieciocho-uno) y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de autoconfianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año, para cumplir con las pruebas con el mayor rendimiento.
Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el curso para nadar la distancia de 200 metros con el mayor rendimiento y técnica, así como brindarle nociones generales sobre posibles incidentes que se pueden suscitar en el agua (ríos, arroyos), de forma de alertarlo y darle herramientas para que le permitan prevenir y actuar. Formación teórica: trasmitir a los cadetes conceptos técnicos de entrenamiento y formación corporal a través de clases teóricas.
f) Anual.
g) Presencial.
3. Operaciones de Estabilización
a) Obligatorio.
b) Conceptualizar al alumno en la definición, ambiente operacional, abordaje estratégico, estado final, tareas principales, y marco en el que se desarrollan las operaciones de estabilización. Brindar herramientas iniciales para que el alumno pueda planificar, ejecutar y conducir estas operaciones, desempeñándose como Jefe de Sección de una Fuerza de Respuesta Inmediata o Jefe de Sección Fusileros en Operaciones de Mantenimiento de la Paz. Reglas para el uso de la Fuerza, Reglas de actuación.
c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).
d) 33 (treinta y tres) horas.
e) Conceptos doctrinarios. Tareas individuales: navegar en el terreno con vehículos, procesar personal y equipo, moverse en un área urbana, despejar un edificio. Tareas colectivas: escoltar personas muy importantes o convoyes

humanitarios, bloquear zonas extensas, control de circulación en rutas o calles, brindar seguridad a instalaciones, conducir operaciones de reconocimiento.

f) Semestral.

g) Presencial.

4. Ética y Moral Militar II (dos)

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión de los pilares fundamentales del desempeño ético militar, en el marco de los derechos humanos y atendiendo las condiciones desafiantes del siglo XXI (veintiuno). Desarrollar un Taller con el tema "valores", como eje central de trabajo. Reafirmar la comprensión del desempeño ético militar en el marco de los derechos humanos y en el contexto del liderazgo en el siglo XXI (veintiuno). Entender la naturaleza de la guerra y la razón de ser de las Fuerzas Armadas. Profundizar aspectos básicos de liderazgo desde la inteligencia emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales en el ejercicio del mando. Explorar en la modalidad de taller, los aspectos relacionados al liderazgo basado en valores.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 30 (treinta) horas.

e) Introducción a la materia. Pilares fundamentales del desempeño ético militar. Derechos y deberes humanos. El militar y su familia. Las condiciones desafiantes del siglo XXI (veintiuno). Liderazgo en el Ejército. Naturaleza de la guerra. Razón de ser de las Fuerzas Armadas. Perfil del militar. Habilidades del líder desde la inteligencia emocional. Taller de Liderazgo. Análisis del Decreto Nº 305/021 "Código de Ética y Conducta Militar y Reglamento de los Tribunales de Ética y Conducta Militar de las Fuerzas Armadas de la República Oriental del Uruguay". Exposiciones orales de los alumnos. Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral.

g) Presencial.

5. Táctica General

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar inicialmente al alumno acerca de la doctrina de las operaciones tácticas establecida para las Fuerzas terrestres, particularmente operaciones ofensivas y defensivas, que sirvan de base para el posterior desarrollo profesional y cultural del Señor Oficial.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 60 (sesenta) horas.

e) Introducción. Fundamentos de las Operaciones del Ejército. Las Operaciones. Operaciones de defensa interna. Operaciones convencionales: Operaciones ofensivas. Operaciones convencionales: Operaciones defensivas. Operaciones convencionales: Movimientos retrógrados. Operaciones con características especiales. Operaciones complementarias. Operaciones tácticas no convencionales. Otras operaciones militares.

f) Semestral.

g) Presencial.

6. Armamento y tiro

a) Obligatorio.

b) Consolidar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz del armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 68 (sesenta y ocho) horas.

e) Comprende el Curso Básico de Instructor de tiro. Generalidades del tiro. Nociones sobre el tiro con arma larga. Nociones sobre el tiro con arma corta. Tipos de posiciones. Factores que intervienen en la puntería. Balística. Manejo, control y seguridad en la línea de tiro. Prueba práctica de arma larga y corta. Tiro arma larga Calibre 22 (veinte dos) milímetros en diferentes posiciones, blancos y distancias. Pistola 9 (nueve) milímetros y Colt .45 (punto cuarenta y cinco). Tiro arma corta 9 (nueve) milímetros y Colt .45 (punto cuarenta y cinco) en

diferentes posiciones, blancos y distancias. Tiro con fusil Steyr en diferentes posiciones, blancos y distancias. Decreto 377/16 para obtener el T.H.A.T.A (Título de Habilitación para Adquisición y Tenencia y porte de Armas). Directiva Particular de polígonos y campos de tiro Nº 07/08. Directiva D 23-1 "Uso de los Stands de Tiro de la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército". Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): procedimientos de la central directora de tiro, empleo táctico, ejercicio de tiro simulado, ejecución de tiro reducido.

f) Anual.

g) Presencial.

7. Estado Mayor

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar a los alumnos acerca de los principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor, particularmente en una Unidad Básica.

Identificar el proceso de toma de decisiones y sus derivados. Capacitar al alumno para analizar el terreno y el enemigo mediante el Procedimiento de inteligencia del campo de batalla.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 24 (veinticuatro) horas.

e) Principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor.

Herramientas para la toma de decisiones.

f) Semestral.

g) Presencial.

8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar. Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad

para obedecer. Lograr un correcto manejo del sable, que le permita al futuro Oficial utilizarlo en forma oportuna tanto en las ceremonias, como en las actividades de instrucción y el servicio en la Unidad.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 90 (noventa) horas.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada. Movimientos de armas con sable.

f) Anual.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica de la especialidad

a) Obligatorio.

b) Consolidar los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos de su Especialidad, que le permitan cumplir con las exigencias profesionales de un Jefe de Sección en una Unidad Básica.

c) Tercer año curricular (Curso de Apoyo, Servicios y Combate).

d) 903 (novecientas tres) horas.

e) Contenido: Apoyo, Servicios y Combate: Táctica. Apoyo logístico a nivel Unidad. Calco de apoyo administrativo y plan administrativo. Cálculo de necesidades. Apoyo logístico a las operaciones defensivas. Apoyo logístico a las operaciones ofensivas. Apoyo logístico a los Movimientos Retrógrados. Área de Servicio de Brigada. Logística de Unidad.

f) Anual.

g) Presencial.

Ministerio de Defensa Nacional

Instituto Militar de las Armas y Especialidades

A. Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército

1. Curso Básico de Instructor de Tiro para Señores Oficiales (primer y segundo período)

a. Obligatorio (para los Alféreces recientemente egresados).

b. Capacitar al Oficial para desempeñarse como instructor de tiro en el ámbito del Ejército Nacional. Estar en condiciones de dirigir a los monitores de tiro, los que serán sus inmediatos colaboradores para llevar a cabo la instrucción de tiro de su Unidad y/o Repartición. Será el asesor del Oficial de operaciones de su Unidad y/o repartición en la cual actúa, en lo concerniente a todo lo relacionado con la conducción y planificación de la instrucción de tiro.

c. Alféreces recientemente egresados hasta Teniente Primero inclusive (voluntario), Armas: Infantería, Ingenieros y Artillería (similar para las demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. Módulo I (uno): Plataforma educativa del Sistema de Enseñanza del Ejército con 40 (cuarenta) horas. Módulo II (dos): Métodos de entrenamiento con 122 (ciento veintidós) horas.

e. Módulo I (uno): Normas de seguridad. Elementos de puntería. Ciclo del disparo. Factores climáticos que afectan el tiro. Fundamentos del tiro con arma larga y arma corta. Técnicas de puntería. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Balística. Planificación de la instrucción a nivel Unidad. Ayudas de instrucción. Secuencia de aprendizaje. Determinación de objetivos. Módulo II (dos): Uso de reductor. Tiro práctico. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Armas neumáticas. Fusil automático liviano. Fusil Steyr. Pistola y revólver. Dirección de una línea de tiro. Ejercicio de orden abierto (ejercicios en campaña). Tiro de combate con arma larga (fusil automático liviano

y Steyr) y tiro nocturno. Arma corta. Tiro instintivo. Combinación de armamento. Conducción de una línea de tiro. Funciones del instructor y monitor.

f. 3 semanas (cada período)

g. Semipresencial.

2. Curso Avanzado de Instructor de Tiro para señores Oficiales

a. Regular.

b. El curso habilita para desempeñarse como instructor de tiro avanzado en el ámbito del Ejército Nacional y dirigir a los monitores de tiro, los que serán sus inmediatos colaboradores para llevar a cabo la instrucción de tiro de su unidad y/o repartición. Con habilidades intelectuales, competencias y capacidad para asesorar al Oficial de Operaciones de su Unidad y/o repartición en la cual actúa, en lo concerniente a todo lo relacionado con la conducción y planificación de la instrucción de tiro.

c. Alférez a Teniente Primero inclusive, todas las Armas (similar para las demás Fuerzas y Ministerio del Interior) con el curso básico de instructor de tiro aprobado.

d. Módulo I (uno): 40 (cuarenta) horas, Módulo II (dos): 180 (ciento ochenta) horas.

e. Contenido: Módulo I (uno): Fundamentos del tiro. Técnicas de puntería. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Planificación de la instrucción. Ayudas de instrucción. Secuencia de aprendizaje. Determinación de objetivos. Módulo II (dos): Uso de reductor. Preparación y planificación de cursillos de tiro a nivel unidad. Tiro práctico. Fusil automático liviano. Fusil Steyr. Pistola y revólver. Dirección de una línea de tiro. Tiro de combate con arma larga (Fusil automático liviano y Steyr) y arma corta. Combinación de armamento. Uso y manejo de visores nocturnos. Polígonos sorpresa. Tiro sobre blancos móviles. Tiro de combate estático y con desplazamiento. Desplazamiento con mano diestra y no diestra. Tiro con escopeta (teórico y práctico). Ejercicios prácticos

sobre circuitos. Preparación y planificación de cursillos de tiro a nivel unidad. Disciplinas de tiro deportivo para el Ejército. Curso Juez de Tiro. Organización de competencias militares de tiro.

f. 4 (cuatro) semanas

g. Semipresencial.

3. Curso de Monitor de Tiro para Personal Subalterno

a. Regular.

b. Capacitar al monitor de tiro (Personal Subalterno) que ha realizado este curso en la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército, para estar en condiciones de ejecutar y auxiliar en la instrucción del tiro al instructor de tiro de la unidad y/o repartición donde actúa, siendo el colaborador inmediato de éste. Constituirse en guía de la instrucción de tiro. Ser el ejemplo de conducta y asimismo contar con la ascendencia que le permita dictar sus clases sin que el alumno tenga dudas y/o vacilaciones de las indicaciones que se le realizan y deba ejecutar.

c. Cabo de segunda a Sargento (similar para demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. 120 (ciento veinte) horas.

e. Normas de Seguridad, elementos de puntería, ciclo del disparo y factores climáticos que afectan el tiro. Fundamentos del tiro con arma corta y arma larga.Técnicas de puntería, adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga, barra de puntería, triángulo de puntería, errores angulares y en paralelo, análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta y posiciones de tiro. Balística. Tiro práctico, Armas neumáticas, fusil automático liviano, Fusil Steyr, pistola y revólver, carga y descarga, dirección de una Línea de tiro. Tiro de combate con arma larga (fusil automático liviano y Steyr) y arma corta, tiro instintivo y combinación de armamento. Conducción de una línea de tiro. Funciones del monitor.

f. 10 (diez) días.

g. Presencial.

4. Curso Monitor de Entrenamiento Físico Militar para Personal Subalterno

a. Regular.

b. Capacitar al monitor de entrenamiento físico militar, (Personal Subalterno) que ha realizado el curso en la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército, para ejecutar la instrucción de educación física militar, actuando como guía en las sesiones de entrenamiento físico militar que se realizan en la unidad y/o repartición en la cual actúa.

c. Cabo de segunda a Sargento (similar para demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. 115 (ciento quince) horas.

e. Orientación sobre el entrenamiento físico militar, fundamentos, principios del entrenamiento físico militar, métodos del entrenamiento físico militar y sesión de entrenamiento físico militar. Planificación del entrenamiento físico militar y división del personal para el entrenamiento físico militar, test de aptitud física, entrenamiento complementario, natación utilitaria, clasificación de las técnicas, mecánica de los estilos de nado y técnicas de natación militar. Atletismo y métodos del entrenamiento. Deportes militares, pentatlón militar, aspectos reglamentarios, defensa personal, pista de obstáculos pentatlón militar, natación, lanzamiento de granada, orientación, crossfit y esgrima. Entrenamiento cardiopulmonar, entrenamiento utilitario y programa de ejercicios aeróbicos. Fundamentos básicos y beneficios del entrenamiento físico militar, principios básicos y beneficios del entrenamiento y gimnasia de efectos localizados. Lesiones deportivas, anatomía básica, factores que influyen sobre la evolución de los traumatismos, forma deportiva del individuo, primeros socorros efectuados, fracturas, contusión muscular, distensión muscular, lesión articular, luxación, lesión muscular (roturas), esguince (torceduras), diferencia entre alta médica y alta deportiva. Nutrición deportiva, valor de los glúcidos en la alimentación deportiva, valor de los prótidos en la alimentación deportiva, valor de los lípidos en la alimentación, deportiva, digestión, metabolismo de los ácidos grasos, necesidades hídricas, porcentaje en una dieta balanceada, recomendaciones generales para todos los deportes, alimentos utilizados habitualmente por los

deportistas el día de la competencia, apetito y ansiedad el día de la competencia. Musculación y pista de entrenamiento en circuito, entrenamiento neuro muscular, cargas intervaladas, cargas continuas, planificaciones y entrenamiento neuro muscular. Entrenamiento deportivo.

f. 12 (doce) días.

g. Presencial.

5. Curso de Instructor de Entrenamiento Físico Militar para Señores Oficiales

a. Regular.

b. Capacitar al Oficial para desempeñarse como instructor de entrenamiento físico militar en el ámbito del Ejército Nacional, capacitándolo para: aplicar los aspectos técnicos, reglamentarios y metodológicos del entrenamiento físico militar, confeccionar un plan de entrenamiento físico militar de Unidad Básica, Escuela, Instituto o Repartición Militar, de acuerdo al Reglamento Técnico 18-1 al plan anual de Educación Física. Confeccionar un plan de entrenamiento total para planteles deportivos militares. Estar en condiciones de planificar, organizar, supervisar competencias de deportes militares y generales. Administrar los medios deportivos y recreativos a su cargo. Orientar técnicamente el trabajo de los monitores de educación física a su cargo. Concurrentes con la práctica regular de las actividades físicas. Habilitar al Personal Superior para conducir y acompañar físicamente a los dirigidos a su cargo. Facilitar a su vez la conducción de actividades físicas grupales e individuales a los mismos.

c. Alféreces a Teniente Primero (similar para demás Fuerzas y Ministerio del Interior).

d. Módulo I (uno): 40 (cuarenta) horas. Módulo II (dos): 210 (doscientas diez) horas.

e. Módulo I (uno): Bases biológicas. Anatomía humana. Fisiología del ejercicio. Primeros auxilios. Sicología y pedagogía aplicada a la educación física. Nutrición deportiva. Valor de los glúcidos en la alimentación deportiva. Valor de los prótidos en la alimentación deportiva. Valor de los lípidos en la alimentación deportiva. Digestión. Metabolismo de los ácidos grasos. Necesidades hídricas. Porcentaje

en una dieta balanceada. Recomendaciones generales para todos los deportes. Alimentos utilizados habitualmente por los deportistas el día de la competición. Apetito y ansiedad el día de la competición. Gestión de centros educativos y organización de competencias. Módulo II (dos): Principios básicos del entrenamiento. Gimnasia de efectos localizados. Musculación. Cargas intervaladas. Cargas continuas. Planificación del entrenamiento físico militar y división del personal para el entrenamiento físico militar. Test de aptitud física. Entrenamiento complementario. Entrenamiento cardiopulmonar. Entrenamiento utilitario. Programa de ejercicios aeróbicos. Lesiones deportivas. Forma deportiva del individuo. Deportes militares. Pentatlón militar. Aspectos reglamentarios. Defensa personal. Pista de obstáculos. Pentatlón militar. Natación. Lanzamiento de granada. Orientación. Esgrima. Crossfit. Atletismo. Entrenamiento físico militar. Fundamentos. Principios del entrenamiento físico militar. Métodos del entrenamiento físico militar. Sesión de entrenamiento físico militar. Pentatlón militar. Actividades extracurriculares. Reglamentación en vigencia (manuales, test de aptitud física, tiro y otros).

f. 6 (seis) semanas.

g. Semipresencial.

6. Curso de Instructor de Tiro Básico para Cadetes de tercer año de la Escuela Militar

a. Obligatorio (para Cadetes de tercer año de la Escuela Militar).

b. Capacitar al Oficial para desempeñarse como instructor de tiro en el ámbito del Ejército Nacional. Estar en condiciones de dirigir a los monitores de tiro, los que serán sus inmediatos colaboradores para llevar a cabo la instrucción de tiro de su Unidad y/o repartición. Será el asesor del Oficial de Operaciones de su Unidad y/o repartición en la cual actúa, en lo concerniente a todo lo relacionado con la conducción y planificación de la instrucción de tiro.

c. Cadetes de tercer año de la Escuela Militar.

d. Módulo I (uno): 40 (cuarenta) horas. Módulo II (dos): 122 (ciento veintidós) horas.

e. Módulo I (uno): Normas de seguridad. Elementos de puntería. Ciclo del disparo. Factores climáticos que afectan el tiro. Fundamentos del tiro con arma larga y arma corta. Técnicas de puntería. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Balística. Planificación de la instrucción a nivel Unidad. Ayudas de instrucción. Secuencia de aprendizaje. Determinación de objetivos. Módulo II (dos): Uso de reductor. Tiro práctico. Adiestramiento de puntería con arma corta y arma larga. Barra de puntería. Triángulo de puntería. Errores angulares y en paralelo. Análisis de los impactos en el blanco con arma larga y arma corta. Posiciones de tiro. Armas neumáticas. Fusil automático liviano. Fusil Steyr. Pistola y revólver. Dirección de una línea de tiro. Ejercicio de orden abierto (ejercicios en campaña). Tiro de combate con arma larga (fusil automático liviano y Steyr) y tiro nocturno. Arma corta. Tiro instintivo. Combinación de armamento. Conducción de una línea de tiro. Funciones del instructor y monitor.

f. 3 (tres) semanas.

g. Semipresencial.

B. Escuela de Equitación del Ejército.

1. Curso de Idóneo en Equitación

a. Voluntario.

b. Formar idóneos en equitación con conocimientos teóricos para la práctica de la equitación.

c. Alférez de primer año a Capitán (inclusive) del Cuerpo Comando, Personal Subalterno todas las jerarquías y civiles.

d. 90 (noventa) horas.

e. Módulo I (uno): Generalidades: Capítulo I (uno) Reglamento técnico: Aspectos relacionados con la seguridad, el rol del entrenador, aspectos, motivaciones. Voces de mando. Ayudas artificiales de impulsión. Asiento. Capítulo II (dos) reglamento técnico: Generalidades. Período de asiento. Potros: Capítulo III (tres) Reglamento técnico: horas. Generalidades. Influencia de la conformación

anatómica del caballo en relación a los aires. El equilibrio del potro. Potros de primer año. Potros de segundo año. Módulo II (dos): Hipología: Ficha Escuela de Equitación del Ejército: Alimentación y abrevado. Aparato digestivo. Buenas prácticas de manejo. Aplomos. Alimentación y nutrición. Requerimientos nutritivos. Cálculo de requerimientos. Aporte nutritivo de los alimentos. Asiento Reglamento Técnico: Generalidades. Periodo de asiento. Objetivo. Antecedente. Materia. Distribución de los caballos. Ensillar. Colocación de bridón y de la rienda de atar. Desarrollo de la instrucción. Asiento del jinete. Asiento con estribos. Gimnasia del jinete. Defectos del asiento. Salto sin estribos. Equilibrio. Aprendizaje para entrar y acompañar al caballo en sus movimientos. Desarrollo del tacto del jinete. Aprendizaje de las ayudas y su aplicación. Ejercicios prácticos. Rehabilitación Ecuestre: Definiciones (discapacidad, rehabilitación, rehabilitación ecuestre). Objetivos generales de la rehabilitación ecuestre. Equipo interdisciplinario de trabajo niveles y beneficios de la rehabilitación ecuestre. Hipoterapia. Educación y reeducación. Pre-deportivo. Deportivo. Beneficios que proporciona el caballo en la rehabilitación ecuestre. Otros beneficios de la rehabilitación ecuestre. Características del caballo de rehabilitación ecuestre. Fundamentos básicos para llevar a cabo la rehabilitación ecuestre. Módulo III (tres): Adiestramiento: Capítulo IV (cuatro) Reglamento técnico: Generalidades. Conceptos y definiciones. Escuela de adiestramiento elemental. Adiestramiento, Reglamento Federación Ecuestre Internacional. Principios generales y objetivos. El Paso. El Trote. El Galope. El paso atrás. Las figuras. Ceder a la pierna. Movimientos latearles. La pirueta, la media pirueta. Módulo IV (cuatro): Salto Capítulo V (cinco) Reglamento técnico: Generalidades. Escuela natural de salto. Generalidades del salto. Trabajo del caballo de salto. Salto Reglamento Federación Ecuestre Internacional. Generalidades. Pista de concurso. Acceso a la pista y obstáculos de ensayo. La campana. El recorrido y su medición. Plano del recorrido. Banderas. Obstáculos. Obstáculo vertical. Espesor. Salto de agua. Combinación de obstáculos. Penalizaciones. Obstáculos derribados. Desobediencias. Error de recorrido. La caída. Tiempo y velocidad. Velocidad.

Faltas. Eliminaciones. Descalificaciones. Multas y tarjetas amarrillas. Abuso en el entrenamiento de los caballos. Obstáculos de práctica. Módulo V (cinco): Concurso completo de equitación Capítulo VI (cuatro) Reglamento técnico: Definición. Generalidades. Objetivos. Cross country. Exterior. Acondicionamiento físico. Concurso completo de equitación Reglamento Federación Ecuestre Internacional. Generalidades. Definición. Categorías. Requerimientos mínimos. Registro de jinetes caballos. Número de identificación. Inspección y examen del caballo. Abuso del caballo y monta peligrosa. Vestimenta. Tabla de penalizaciones cross country. Salto, penalizaciones. Desobediencias con derribo. Teoría general.

f. 6 (seis) meses.

g. A distancia.

2. Curso de Profesor de Equitación

a. Voluntario.

b. Formar profesores de equitación para planificar y ejecutar la instrucción ecuestre en las distintas reparticiones militares, así como también ejercer la docencia en deportes ecuestres a nivel nacional e internacional. Llevar la dirección y gestión de un centro de rehabilitación ecuestre, una institución deportiva en lo que se refiere específicamente al deporte ecuestre.

c. Teniente Segundo hasta Teniente Primero con un año de antigüedad.

d. 1609 (mil seiscientas nueve) horas.

e. Capitulo III (tres) Potros Reglamento Técnico: Potros de segundo año. Iniciación del potro de segundo año. Segunda puesta en la mano para los potros. Objetivos de los potros de segundo año. Reunión. Ejercicios para el segundo año. Consideraciones a tener en cuenta. Salto. Capítulo IV (cuatro) Adiestramiento Reglamento Técnico. Alta escuela. Series de cambio de pie al tiempo. Encorvar ancas. El piafe. El pasaje. La transición piafe-pasaje y viceversa. El trabajo en tres cuerdas. Los pilares. Los saltos de escuela. La corveta o gambeta. La grupade o croupade. El levade. El mezair o andadura. La balotada. La cabriola. Normas para los entrenamientos. Ejercicios de medios para

obtener y mantener el paso alargado y el trote alargado. Ejercicios de medios para obtener el cambio de pie en el aire. Ejercicios preparatorios para la media pirueta al galope reunido. Ejercicios preparatorios del cambio de pie al tiempo. Ejercicios de medios para piafepasaje. Ejercicios correctivos. Cuando el caballo marcha permanentemente encubierto. Cuando el caballo precipita los aires. Cuando el caballo está detrás de la rienda. Cuando el caballo ambla el paso (ambladura). Cuando el caballo pierde los tiempos de paso en las medias piruetas al paso reunido (fija la pata). Cuando el caballo "atrasa la pata" en los cambios de pie en el aire. Cuando el caballo salta la pirueta al galope. Cuando el caballo "conejea" el piafe para el pasaje. Modelos de una sesión de entrenamiento para caballos de distintos niveles. La descontracción en los distintos niveles y para los distintos caballos. El trabajo específico en los distintos niveles y para cada caballo. El desarrollo en los distintos niveles y para cada caballo. Que aprecia un juez cuando califica una cadencia, aire o ejercicio. Actitud del caballo. Contacto. Avance de los posteriores. Posiciones. Presentación del ejercicio. Manera de tomar las riendas. Colocación de la brida (freno y filete). Capítulo V (cinco): Salto Reglamento Técnico: Planificación de la instrucción. Generalidades. Períodos de entrenamiento. Básico o de acondicionamiento físico– síquico. Específico. Competencia. Organización de una clase de salto. Generalidades. Planificación semanal. Diseño y armado de pistas. Generalidades. Objetivos. Principales reglas parta el diseño y armado de pista. Diferentes tipos de pruebas. Pruebas de velocidad. Pruebas con desempate. Pruebas de equipo. Gran premio. Potencia. Consideraciones para pruebas de caballos nuevos. Promover el movimiento. Experiencias positivas. Ayuda memoria para la organización de un concurso. Consideraciones sobre las líneas y combinaciones. Distancias recomendadas para combinaciones. Orientación de distancias normales de líneas. Consideraciones sobre el piso de la pista y el uso de cucharas y sistema de sujeción adecuado. Generalidades. Tipo de pista, tamaño y capacidad de obstáculos. Aspectos que influyen en las distancias de las combinaciones. Capitulo.VI (seis) Concurso completo de equitación Reglamento

Técnico: Acondicionamiento físico. Generalidades. El terreno de trabajo. Pista de regulación de aires (conocimiento de las distintas cadencias dentro de cada aire). Problemas causados por el exceso de trabajo. Aerobismo / anaerobismo. ¿Qué es aerobismo? ¿Qué es anaerobismo? Entrenamiento de series e intervalos. Tipos. Ventajas del entrenamiento de series e intervalos. Intervall training (trabajo aérobico). Entrenamiento de tempo (tempo training). Trote recuperador. Períodos de entrenamiento. Período de descanso. Período de transición. Período de acondicionamiento específico de fondo resistencia. Conocimiento de la información cardíaca y térmica del caballo. Plan de entrenamiento. Guías para el diseño de cross (extractado de directivas emitidas por federación ecuestre internacional). Preámbulo. Objetivo y filosofía. Las pautas generales y los niveles de: una estrella, dos estrellas, tres estrellas, cuatro estrellas. Fluidez y medición del recorrido. La intensidad de esfuerzo concursos internacionales combinados y los concursos completos internacional. Grado de dificultad y nivel de riesgo. Criterios para la evaluación de la dificultad y el nivel de riesgo. Dimensiones. Combinaciones y distancias relacionadas. Lecciones aprendidas. La perspectiva de un caballo. Hipología: ficha Escuela de Equitación del Ejército. Determinación de edad por examen de su dentadura. Formula dentaria. Estructura del diente. Determinación de edad dentaria. Fisiología del ejercicio. Descripción de bases fisiológicas de los órganos y Sistemas en el ejercicio. Patología general. Concepto salud y enfermedad. Principales patologías del equino, enfermedades. Generalidades sobre farmacología. Enfermería. Inyectables. Toma de muestras. Esterilización, asepsia y antisepsia. Heridas y hemorragias. Manejo de heridas. Manejo de hemorragias. Rehabilitación ecuestre: Pre-deportivo. Deportivo. Beneficios que proporciona el caballo en la rehabilitación ecuestre. Otros beneficios de la rehabilitación ecuestre. Características del caballo de rehabilitación ecuestre. Fundamentos básicos para llevar a cabo la rehabilitación ecuestre. Generalidades: Capítulo I (uno) Reglamento Técnico: Ayudas artificiales de impulsión. Asiento. Capítulo II (dos) Reglamento Técnico,

Generalidades. Período de asiento. Teoría general para profesores de equitación: rol a cumplir como profesor de equitación.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial

3. Curso de Instructor de Equitación

a. Voluntario.

b. Formar instructores de equitación para planificar y ejecutar la instrucción ecuestre en las distintas reparticiones militares, así como también ejercer la docencia en deportes ecuestres a nivel nacional.

c. Teniente Segundo hasta Teniente Primero con un año de antigüedad.

d. 1609 (mil seiscientas nueve) horas.

e. Capítulo II (dos) Asiento Reglamento Técnico; Generalidades. Periodo de asiento. Objetivo. Antecedente. Materia. Distribución de los caballos. Ensillar. Colocación de bridón y de la rienda de atar. Desarrollo de la instrucción. Asiento del jinete. Asiento con estribos. Gimnasia del jinete. Defectos del asiento. Salto sin estribos. Equilibrio. Aprendizaje para entrar y acompañar al caballo en sus movimientos. Desarrollo del tacto del jinete. Aprendizaje de las ayudas y su aplicación. Ejercicios prácticos. Capítulo III (tres) Potros Reglamento Técnico; Generalidades. Influencia de la conformación anatómica del caballo en relación a los aires. Generalidades. Cuello-tronco-grupa-miembros. Como observar un caballo con buenos aires. El equilibrio del potro. Potros del primer año. Generalidades. Objetivos. Mansedumbre. Cabresteo. Estabulamiento. Caricias. Sicología del caballo. Ensillar y embridar. Levantar manos, patas y herrado. Acostumbrar al potro al peso del jinete. Primer trabajo con el jinete montado. Ejercicios. Soltura. Compás. Desarrollo de los aires. Conocimiento de las ayudas unilaterales. Equilibrio. Cubierto. Enderezamiento. Trabajo sobre caballetes. Trabajo a la cuerda. Elementos necesarios para el trabajo a la cuerda. Hacer tascar la mano. Trabajo en libertad. Trabajo a la manga. Ventajas. Aspectos a tener en cuenta para el trabajo en la manga. Preparación de la enseñanza. Salto a la mano. Salto a la cuerda. Salto montado. Generalidades. Gimnasia de salto.

Ministerio de Defensa Nacional

Trabajo en exterior. Capítulo IV (cuatro) Adiestramiento Reglamento Técnico; Generalidades. Conceptos y definiciones. Las escuelas de adiestramiento. El compás. Definición. La soltura. El apoyo. La impulsión. El cubierto y el enderezamiento. El cubierto. El enderezamiento. El equilibrio. La reunión. La actitud. Actitud correspondiente a cada nivel. El marco del caballo y la base de sustentación. Definición. Base de sustentación del caballo. La lección libre Kür (estilo libre). Las notas de conjunto. Escuela de adiestramiento elemental. Los aires, las cadencias y las transiciones. Los aires. El paso. El trote. El galope. La cadencia. Las transiciones. Las ayudas. Las ayudas naturales. Piernas. Manos. Peso del cuerpo. Las ayudas artificiales. Tacto ecuestre y permeabilidad. Tacto ecuestre. Permeabilidad. Doblar y montar en colocación. Giros. A pie firme. Sobre tercio anterior. Sobre tercio posterior. En movimiento (figuras). Poner el caballo en la rienda. Poner el caballo en la rienda. Caballo fuera de la rienda. Caballo detrás de la rienda. Caballo cargado en la rienda Bfri (atimonado). Las paradas; media parada y el alto paso atrás. La parada. La media parada. La media parada conductora. La media parada de atención. La media parada de reunión. La media parada sostenedora. El alto paso atrás. El cambio de pie simple y el contagalope. El cambio de pie simple. El contagalope. El ceder a la pierna. El estrechar y agrandar el picadero. Hacer avanzar al frente y lateralmente a la mano. Escuela de adiestramiento superior. Generalidades y objetivos de las marchas en dos pistas. El espalda adentro. El travers y el renvers. El apoyar. El paso de una marcha en dos pistas a otra. Sin cambio de colocación. Con cambios de colocación (más difíciles y no tan útiles). Los contracambios de mano apoyando. El cambio de pie en el aire. Las series de cambio de pie en el aire. Las medias piruetas al paso reunido. Las medias piruetas al galope reunido. Las piruetas al galope reunido. El trabajo en dos cuerdas-reunión a la mano. Trabajo en dos cuerdas. Reunión a la mano. Capítulo. V (cinco) Salto Reglamento Técnico; Generalidades. Escuela natural de salto. Aspectos generales. Equilibrio. Posición del jinete de salto. Generalidades del salto. Fases del salto. Abordaje. Pique. Salto propiamente dicho o vuelo. Recibimiento. Continuación del movimiento

después del salto. Errores más comunes del jinete. Relativos a su posición. En la aproximación o abordaje. En el pique. En el vuelo o salto propiamente dicho. En el recibimiento. En la continuación del salto. Defectos más comunes del caballo en las distintas fases del salto. En la aproximación o abordaje. En el pique y salto propiamente dicho o vuelo. Trabajo del caballo de salto. Adiestramiento del caballo de salto. Objetivos a alcanzar-finalidad. Ejercicios más convenientes a realizar. Ejemplo de una sesión de adiestramiento de salto. Equitación de salto. Finalidad. Ejercicios a realizar. Trabajo sobre caballetes. Trabajo en exterior. Finalidad. Ejercicios a realizar. Algunas consideraciones a tener en cuenta. Gimnasia de salto. Aspectos generales a tener en cuenta. Tipos de gimnasia de salto. Gimnasias de salto clásicas o normales. Gimnasias correctivas. Salto propiamente dicho. Técnicas de abordaje a los obstáculos según su tipo. Técnica de abordaje a los obstáculos según su ubicación en el recorrido. Técnica de conducción en un recorrido. Preparación para participar en un concurso de salto. Caballos debutantes aspectos síquicos a tener en cuenta. Descontracción. Pruebas con desempate. Pruebas de velocidad. Capítulo VI (seis) Concurso Completo de Equitación Reglamento Técnico. Definición. Prueba de adiestramiento. Prueba de fondo. Prueba de salto. Generalidades. Características del caballo de concurso completo de equitación. Objetivo. Cross country. Posición del jinete en distintos tipos de terreno. Postura del jinete en exterior (según cada tipo de terreno). Trabajo en exterior. Salto en exterior. Inicio del salto en exterior (trabajo de iniciativa). Salto en exterior (acorde al tipo de obstáculo). zanjas. Taludes. Salto de agua. Banquetas (arriba y abajo). Salto de ángulos (corners). Bulfinch. Coffins. Frente angosto (skinny). Trabajos de perfeccionamientos sobre pequeños recorridos. Hipología. Historia y evolución del caballo. Anatomía y fisiología del equino. Generalidades sobre fisiología. Alimentación y nutrición. Manejo de ganado. Exterior del equino. Enfermería de ganado. Rehabilitación ecuestre; Definiciones (discapacidad, rehabilitación, rehabilitación ecuestre). Objetivos generales de la rehabilitación ecuestre. Equipo interdisciplinario de trabajo niveles y beneficios de la rehabilitación ecuestre. Hipoterapia. Educación

y reeducación. Generalidades: Capítulo I (uno) Reglamento Técnico; Aspectos relacionados con la seguridad. El rol del entrenador, aspectos, motivaciones. Voces de mando. Teoría general para instructores de equitación; rol a cumplir como instructor de equitación.

f) 9 (nueve) meses.

g) Presencial

4. Curso de Ayudante de Profesor de Equitación y Guía de Rehabilitación Ecuestre

a. Voluntario.

b. Formar ayudantes de profesor de equitación y guías en rehabilitación ecuestre en condiciones de desarrollar la práctica de la equitación y rehabilitación ecuestre.

c. Soldado de Primera hasta Sargento inclusive, del escalafón combatiente.

d. 1970 (mil novecientos setenta) horas.

e. Teoría general. Libro Guía Ecuestres: La cama del caballo; cuidados en las caballerizas. Tipos de suelo y ventilación. La cama. Equipo de limpieza para cuadras. Dolencias comunes en caballos estabulados. Higiene. Seguridad. Cascos y herrajes; Cuidados del casco. Herrajes defectuosos. Problemas del casco. Laminitis (infosura). Equipo de montar; Cabezadas de cuadra (bozales). Embocaduras. Monturas. Cinchas y estribos. Ensillado. Colocación de montura. Martingalas. Sudaderos. Equipo para dar cuerda. Cuidado del equino. Trabajo a la cuerda; Equipo. Técnica. Dar cuerda a un caballo joven. Problemas y soluciones. Salto de obstáculos a la cuerda. El trabajo a la cuerda como ejercicio. Ayudas para el entrenamiento. Diez reglas de oro. Posición del jinete; asiento vertical. Distribución uniforme del peso. Cabeza y cuello. Piernas y pies. Contacto con las riendas. Buscar el contacto. Montar a pelo. Paso. Trote levantado. Trote sentado. Galope. Los aires. Paso. El trote. El galope. Círculos de 20 (veinte) metros. Serpentinas. Círculos de 10 (diez) metros.

Generalidades de la Equitación: Armado de gimnasia de salto al trote y al galope. Armado de pista. Armado de una sesión de paraecuestre de salto. Armado de

gimnasia de paraecuestre deportiva. Armado de un recorrido de salto de paraecuestre deportivo. Armado de un picadero de adiestramiento de paraecuestre. Trabajo sobre caballetes. Trabajo a la cuerda. Hacer tascar a la mano. Trabajo en libertad. Capitulo.VI (seis) Concurso completo de equitación Reglamento Técnico: definición. Generalidades. Exterior. Inicio del acondicionamiento físico. Inicio del salto en exterior. Enseñanza del salto en exterior. Zanjas. Taludes. Caída al mar. Salto en exterior acorde el tipo de obstáculo. Trabajo sobre perfeccionamiento sobre pequeños recorridos. Acondicionamiento físico - trabajos anaeróbicos. Plan de entrenamiento semanal. Hipología: generalidades. Exterior del caballo. Definición. Estudio de las regiones. Aplomos. Definición de aplomos. Determinación de la edad. Pelajes. Definición. Clasificación. Alimentación. Herrado. Sanidad. Botiquín de primeros auxilios. Rehabilitación ecuestre: Generalidades de la terapia. Fundamentos teóricos. Elección de caballos y equipos para los pacientes. Organización del área del trabajo. Normas de seguridad. Responsabilidades y deberes del guía de rehabilitación ecuestre.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial

5. Curso de Reactualización para Profesores de Equitación

a. Voluntario.

b. Reactualizar a los profesores de equitación con últimas modificaciones teóricas y prácticas de reglamentos y planes de entrenamiento, para el desarrollo de la docencia.

c. Personal Superior y Civiles con curso de profesor de equitación realizado.

d. 40 (cuarenta) horas.

e. Salto, concurso completo de equitación, adiestramiento, teoría General.

f. 1 (una) semana.

g. Presencial.

6. Curso de Técnico Instructor en Rehabilitación Ecuestre

a. Voluntario.

b. Capacitar al cursante en las técnicas de rehabilitación ecuestre para integrar los equipos multidisciplinarios de trabajo como técnico de instructor de rehabilitación ecuestre, desarrollando el trabajo de campo con pacientes con diferentes discapacidades que concurren al Centro Nº1 (uno) Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre, en la Escuela de equitación del Ejército. Desarrollando un trabajo de investigación sobre los pacientes asignados.

c. Militares sin jerarquía exigida y civiles, nacionales y extranjeros.

d. Modulo I (uno) 456 (cuatrocientos cincuenta y seis) horas. Módulo II (dos) 456 (cuatrocientos cincuenta y seis) horas. Módulo III (tres) 380 (trescientas ochenta) horas.

e. Contenidos y Estructura: Módulo I (uno): Introducción a la hipología, regiones anatómicas y su base ósea. Manejo y cuidados personales al trabajar con equinos. Identificación y determinación de la edad. Alimentación y nutrición práctica. Aplomo, herrado y cuidados del pie. Principales enfermedades y sus profilaxis, haciendo hincapié en las normas y legislación vigentes para equinos de salud. Zoonosis. Requisitos para el alojamiento (boxes, potreros). Enfermería básica y primeros auxilios. Introducción a la Etología. Comunicación interpersonal, lenguaje verbal no verbal. Comportamiento humano. Comportamiento y comunicación de los animales, generalidades. Comunicación y comportamiento de los equinos, en libertad y estabulados. Observación de equinos. Detección de comportamiento y estereotipias y sus causas. Desarrollo del potrillo, vínculo materno y comunicación. Manejo del equino. Como se comporta un caballo en equinoterapia. Practicas pie a tierra con el caballo, reconociendo las diferentes posturas corporales. Fundamentos teóricos y prácticos de la rehabilitación ecuestre I (uno). Historia y actualidad de la rehabilitación ecuestre en el mundo y en Uruguay. Organización, función y actualidad del Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre. Reglamentación vigente en el Uruguay. Teoría de la rehabilitación ecuestre: definiciones y conceptos. Beneficio que brinda el caballo en la rehabilitación ecuestre. Programas o niveles de la rehabilitación ecuestre. Características del

caballo de rehabilitación ecuestre. Características de las áreas de trabajo en la rehabilitación ecuestre. Características del equipo multidisciplinario de profesionales. Consideraciones generales para el desarrollo de las sesiones de rehabilitación ecuestre. Gestión y administración de centros de rehabilitación ecuestre. La interacción entre personas y organizaciones: Las organizaciones. Las personas. Las personas y las organizaciones. Sistema de administración de los recursos humanos. Regimentación nacional para la habilitación de los centros de rehabilitación ecuestres. Protocolos y requisitos de ingresos de los usuarios a los centros de rehabilitación ecuestre, formularios, reglamentos vigentes, documentación exigida. Convenio vigente con el Banco de Previsión Social. Plataforma digital utilización y manejo general del sistema para los centros que pertenecen al Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre Introducción a la Psicología. Taller vivencial 1 (uno). Taller vivencial 2 (dos). Taller vivencial 3 (tres). Rol del psicólogo en rehabilitación ecuestre: generalidades y áreas de trabajo. Trastorno del espectro autista. Trastorno del desarrollo intelectual. Síndrome de down. Trastorno por déficit atencional. Taller final teórico práctico 1 (uno). Planificación: teórico y planificación de una sesión. Trabajo con un caso. Creación de materiales de trabajo. Taller final teórico práctico 2 (dos). Realización de una sesión en picadero en base al caso que le toco a cada equipo. Introducción a la medicina. Equipo interdisciplinario y rol del médico. Organización del cuerpo humano. Aparato locomotor: estructura y función. Sistema nervioso: estructura y función. Desarrollo normal del niño. Indicaciones y contraindicaciones para la equinoterapia. Parálisis cerebral. Epilepsia. Síndrome de Down. Disrafia espinal (espina bífida).Nociones básicas de primeros auxilios. Curso de reanimación cardíaca básica. Introducción a la fisioterapia. Postura: normal, desestatismos posturales y posturas patológicas. Marcha: normal, patológica, análisis del movimiento del centro de gravedad y su semejanza durante la monta. Equilibrio: reacciones de enderezamiento y equilibrio. Estático y dinámico. Movimiento: engrama motor. Natural y patológico. Propiocepción, transmisión del impulso nervioso, reajusto tónico postural.

Abordaje desde el punto de vista fisioterapéutico de parálisis cerebral. Tono (hipertonía, hipotonía, disfonía), espasticidad, rigidez. Herramientas terapéuticas. Desarrollo psicomotor. Autores. Rol del psicomotricista. Etapas del desarrollo. Introducción a la psicomotricidad. Definición y generalidades de psicomotricidad. Rol del psicomotricista en rehabilitación ecuestre. Neurodesarrollo: definición de desarrollo y agentes implicados en el mismo, áreas de estudio y evaluación del desarrollo integral del sujeto, desarrollo psicomotor. Alteraciones y/o desvíos del desarrollo. Organizadores del desarrollo: exploración, apego, equilibrio, comunicación. Conceptos psicomotores imprescindibles, esquema corporal, cuerpo real, imagen corporal, tono muscular. Alteraciones del tono muscular. Relación entre el tono y las emociones. Juego como herramienta de intervención terapéutica. Definición de juego según diferentes autores, clasificación del juego vinculado al desarrollo evolutivo, utilización del mismo como herramienta de intervención. Observación y parámetros psicomotores. Equitación práctica. Acercamiento al caballo. Conocimiento de los caballos. Poner y sacar el bozal. Entrar y sacar al caballo del box. Atar el caballo al palenque. Traer el caballo del piquete. Conocimiento del box y las caballerizas. La cama del caballo. Levantar cama. Llevar al caballo del diestro. Trabajar en tanda llevando el caballo del diestro. Realizar figuras llevando al caballo del diestro. Limpieza y cuidados del caballo. Conocimiento del equipo de montar y del equipo de equinoterapia. Ensillado y desensillado. Vendado. Protectores. Montar y desmontar. Solo y con ayuda. Asiento. Montar llevando del diestro. Ejercicios de adaptación y gimnasia libre. Teoría de la equitación. Conocimiento del equipo de equitación. Conocimiento del equipo utilizado para equinoterapia. Conocimiento de los aires del caballo. Conocimiento de las ayudas y su aplicación. Teoría de asiento. Introducción a la bioética. Moral, ética y surgimiento de la bioética. Concepto de deontología. Teorías éticas y principios éticos. Ética profesional. Deberes, derechos y responsabilidad profesional. Rol del instructor de rehabilitación ecuestre. Normas éticas (fidelidad, veracidad, confidencialidad). Consentimiento informado. Ética en la atención de la discapacidad. Derechos humanos, dignidad

y calidad de vida. Contexto legal uruguayo para la discapacidad. Introducción a la terapia ocupacional. Introducción a la terapia ocupacional: definiciones, funciones, finalidades y áreas de abordajes. Actividades de la vida diaria/análisis de la actividad. Conceptos básicos de actividades diarias e interpretación y desglose de las mismas. Adaptaciones y ayudas técnicas. Equitación adaptada. Integración sensorial/procesamiento sensorial. Metodología de la investigación I (uno). Idea: conocer cómo generar ideas para investigar desde una perspectiva científica. Planteamiento del problema: Redacción de objetivos y preguntas de investigación científica. Fuentes y bibliografía: actividades que debe desarrollar para revisar la literatura pertinente a un problema de investigación científica. Visualización del alcance del estudio: conocer el alcance que pueden tener los tipos de investigación a realizar. Formulación de hipótesis: Conocer los conceptos de hipótesis y variables. Diseños de investigación: Diseños experimentales y no experimentales. Muestra: concepto de muestra, población y universo, y como definir los sujetos que van a ser medidos. Recolección de datos: definición de medición en el contexto de ciencias sociales. Análisis de datos: procedimientos para analizar los datos. Elaboración del reporte de investigación: elementos que integran un reporte de investigación. Módulo II (dos): Fundamentos teóricos y prácticos de la rehabilitación ecuestre II (dos), Prácticas de rehabilitación ecuestre. Trabajo práctico con pacientes asignados en el picadero. Módulo III (tres): Realización de trabajo de corte monográfico. Tema y título asignado por la dirección del curso. Presentación de trabajo escrito y defensa oral del mismo ante un tribunal docente.

f. Modulo I (uno) 19 (diecinueve) semanas, Módulo II (dos) 19 (diecinueve) semanas. Módulo III (tres) 36 (treinta y seis) semanas.

g. Módulos I (uno) y II (dos) presencial. Módulo III (tres) semipresencial.

7. Curso Práctico de Sesiones de Rehabilitación Ecuestre

a. Voluntario.

b. Desarrollar las sesiones prácticas de rehabilitación ecuestre para personas con diferentes discapacidades y patologías, para mejora de su calidad de vida, en el Centro Nº 1 (uno) Centro Nacional de Fomento y Rehabilitación Ecuestre.

c. Civiles.

d. 6222 (seis mil doscientas veintidós) horas.

e. Módulo de práctica de rehabilitación ecuestre.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial.

C. Escuela de Capacitación y Perfeccionamiento para Oficiales

1. Curso de Ampliación Profesional para Capitanes

a. Voluntario.

b. Conocer y comprender las operaciones tácticas y estratégicas a nivel Unidad, realizar adecuadamente ejercicios tácticos simulados en carta.

Realizar adecuadamente los requerimientos de táctica para los concursos de ascenso a la sub categoría jerárquica de Oficiales Jefes y para el ingreso al Curso de capacitación para Jefes en el Instituto Militar de Estudios Superiores. Valorizar la importancia del curso para su carrera a nivel personal y profesional.

c. Capitán del Cuerpo de Comando y del Escalafón de Apoyo Sub. Escalafón Servicios y Combate en el 4º (cuarto) año del grado.

d. 720 (setecientas veinte) horas.

e. Fase I (uno): Táctica y Técnica de Infantería: Movimiento hacia el contacto. Táctica y Técnica de Caballería: Ofensiva. Táctica y Técnica de Artillería: Estado Mayor del Grupo de Artillería. Táctica y Técnica de Ingenieros: Estado Mayor de Ingenieros. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Estado Mayor de Comunicaciones. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo a las Operaciones Ofensivas; Fase II (dos): Táctica y Técnica de Infantería: Ofensiva. Táctica y Técnica de Caballería: Defensiva. Táctica y Técnica de Artillería: Ofensiva. Táctica y Técnica de Ingenieros: Ofensiva. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Ofensiva. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo a las Operaciones Defensivas; Fase III

(tres): Táctica y Técnica de Infantería: Defensiva. Táctica y Técnica de Caballería: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Artillería: Defensiva. Táctica y Técnica de Ingenieros: Defensiva. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Defensiva. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo a los Movimientos Retrógrados; Fase IV (cuatro): Táctica y Técnica de Infantería: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Caballería: Reconocimiento. Táctica y Técnica de Artillería: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Ingenieros: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Comunicaciones: Movimientos Retrógrados. Táctica y Técnica de Apoyo Administrativo: Apoyo Administrativo Explotación del Éxito.

f. Fase I (uno): 1 (una) semana. Fase II (dos): 1 (una) semana. Fase III (tres): 1 (una) semana. Fase IV (cuatro): 1 (una) semana.

g. Presencial.

2. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento de Oficiales (Cuerpo Comando, Escalafón Apoyo, Sub Escalafón Administración, Bandas Militares, Reserva)

a. Obligatorio (para Tenientes Primeros cursando el cuarto año en el grado).

b. Capacitar a los Oficiales para desempeñar el cargo de Comandante de Sub Unidad o fracciones equivalentes de sus Servicios, y como integrantes de un Estado Mayor de Unidad Básica, impartiéndole conocimientos generales sobre los deberes y responsabilidades de las distintas funciones que como Capitán estará llamado a desempeñar. Perfeccionar las aptitudes del Oficial como Instructor y capacitarlo como planificador docente y como conductor táctico-técnico de sus sub unidades. Perfeccionar a los señores oficiales proporcionándole conocimientos de cultura general que le posibiliten un desempeño acorde a su condición de Oficial en el ejercicio de su profesión y en la sociedad.

c. Teniente Primero en el 4º (cuarto) año del grado.

d. 3462 (tres mil cuatrocientas sesenta y dos) horas.

e. Táctica general, Táctica y Técnica de Infantería. Táctica y Técnica de Caballería. Táctica y Técnica de Artillería. Táctica y Técnica de Ingenieros.

Táctica y Técnica de Comunicaciones. Táctica y Técnica de los Servicios. Armonía. Instrumentación. Acústica. Composición musical. Dirección de Bandas. Historia de la música. Defensa militar interna. Ciberseguridad. Área de administración: administración militar. Técnicas de instrucción militar. Legislación mar. Derecho. Área de mando y liderazgo: Técnicas de liderazgo. Técnicas de comunicación. Área de estrategia: Introducción a la estrategia. Historia militar. Área complementaria: Educación física militar. Tiro. Inglés (dictada en la Escuela de Idiomas del Ejército a alumnos que no superaron el 51% (cincuenta y uno por ciento) en el test de ingreso.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial.

D. Escuela de Suboficiales del Ejército

1. Curso Avanzado para Suboficiales (primer y segundo período)

a. Voluntario.

b. Al finalizar el curso el alumno estará en condiciones de aplicar las habilidades profesionales militares y los conocimientos para desempeñarse como Sargento Primero de su unidad y encargado de su sub-unidad. Se encontrará en condiciones de acceder a la jerarquía de Sargento Primero del Ejército Nacional.

c. Sargentos.

d. 490 (Cuatrocientos noventa) horas.

e) Táctica y Técnica común. Preparación para el combate. Organización de la Unidad Motorizada, Mecanizada y Blindada. Apreciación de situación: Generalidades, estudio de misión. Factores de la decisión. Proceso de toma de decisiones. Preparación de inteligencia del campo de batalla. Conducir el procedimiento de conducción de tropas. Preparar e impartir una orden de operaciones oral. Órdenes de combate: de alerta, de operaciones, fragmentaria, modelo de terreno y croquis. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Comando y control (conceptos). Control y distribución de fuego. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Preparar un plan permanente de operaciones. Navegación y lectura de cartas. Simbología militar. Ejecutar una

vuelta de horizonte. Preparar un calco de operaciones. Patrullas. Generalidades de patrullas y reconocimientos de líderes. Planificar una patrulla. Planificar y supervisar la ocupación de un área de reunión. Planificar y supervisar la ejecución de una operación de enlace. Planificar y conducir un reconocimiento de ruta. Planificar y conducir un reconocimiento de puente. Planificar y conducir un reconocimiento de zona. Planificar operaciones de reabastecimiento táctico. Supervisar las funciones de apoyo de servicios de combate durante las operaciones de sección. Conducir operaciones de apoyo de servicios de combate. Planificar y conducir una emboscada a nivel sección. Planificar y conducir una Patrulla de combate. Planificar y conducir una incursión a nivel sección. Planificar y conducir la defensa a nivel sección. Operaciones en terreno urbano (generalidades). Planificar y supervisar la construcción de posiciones defensivas en terreno urbano. Planificar y supervisar un puesto de control de circulación en rutas o calles. Planificar y supervisar una patrulla en áreas urbanas. Evaluación práctica de táctica y técnica. Evaluación práctica de combate urbano. Explosivos, conceptos básicos (definiciones), demolición militar, explosivos, explosión, deflagración, detonación, bajos explosivos, altos explosivos, factor de eficacia relativa. Propiedades de los explosivos. Accesorios de demolición (los que integran el circuito y los necesarios para el trabajo). Seguridad en el uso y manipulación de explosivos. Cálculo de distancias de seguridad. Tipos de explosivos (características, usos y efectos). Torpedo Bangalore. Construir un tren detonador mecánico. Construir un tren detonador eléctrico. Construir un circuito de disparo. Colocar una carga con detonador mecánico y eléctrico. Despejar fallos en cargas explosivas; comunicaciones. Introducción y conceptos básicos. Seguridad en las comunicaciones. Criptografía (vigente en las instrucciones para la explotación de las comunicaciones.). Directiva D.11-1 (Directiva General para el empleo de las comunicaciones). Equipos de comunicaciones en el Ejército. Antenas (diferentes tipos, capacidades y usos). Tipos de reportes; primeros auxilios. Pedido de evacuación de una baja. Técnicas de evacuación. Aplicación de la medicina preventiva. Armamento y tiro.

Ministerio de Defensa Nacional

Medidas de seguridad en un polígono de tiro. Preparación previa de un polígono para una sesión de tiro. Conducción de una sesión de tiro. Administración militar: Introducción a la administración militar. Despacho de la sub Unidad. Legajo personal del personal subalterno. Hoja de servicios y hechos del personal subalterno. Calificaciones del personal subalterno. Trámites ante los diferentes Servicios; Técnicas de instrucción militar. Instrucción orientada a la ejecución. Cómo preparar e impartir la instrucción. Instrucción colectiva. La Instrucción y el entrenamiento. Revisión posterior a la acción. El instructor militar. Proceso de enseñanza. Aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Prácticas de clases; códigos y reglamentos. Obligaciones del Sargento Primero. Deberes del Comandante de Guardia. Deberes del Oficial de Semana. Deberes del Oficial de Administración. Generalidades del Reglamento General del Servicio N° 21. Penas y faltas contra la disciplina. El Personal Subalterno (deberes y obligaciones). Formalidades comunes a los militares. Ley orgánica del Ejército N° 15.688 (Estado Militar y Conceptos Básicos). Código Penal Militar (conceptos básicos). Ley Marco de Defensa Nº 18.650; Liderazgo. Conceptos básicos de liderazgo. Principios que gobiernan el liderazgo. Factores que intervienen en el liderazgo. Características del "Don de Mando" (estilos de liderazgo). Procedimientos del "Don de Mando". Conducta al asumir una posición de líder. Analizar la figura y la obra de líderes destacados de la historia. Preparar y conducir una sección de entrenamiento. Deberes del líder. Ejercicios prácticos de liderazgo. Evaluar la conducción del entrenamiento. Asesorar sobre la valoración del estado de entrenamiento; Derechos Humanos, Derecho Humanitario. Artículos del Derecho Internacional Humanitario. Leyes de la guerra. Derecho Internacional Humanitario. Prisioneros de guerra. Reglas para el uso de la fuerza, Reglas de actuación. Ciberseguridad. Normativa de la fuerza. Activos de información críticos. Unidad de Ciberdefensa del Ejército. Sistema de gestión de seguridad de la información y respuesta a incidentes. Procedimientos, cumplimientos y capacitación del personal. Fundamentos de ciberdefensa y operaciones militares en el ciberespacio. Evaluación final. Educación física. Entrenamiento físico militar.

Evaluación test de aptitud física; instrucción de orden cerrado. Movimientos a pie firme y muestras exteriores de respeto. Responsabilidades del Sargento Primero como jefe de una sección de desfile o cómo encargado de sub unidad. Movimientos de sable. Historia militar: describir las características de la Guerra Fría y el contexto mundial. Conocer la estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la guerrilla regional. Examinar el marco doctrinario de los movimientos guerrilleros. Analizar la Declaración de la O.L.A.S. (Organización Latinoamericana de Solidaridad) y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Conocer las causas de la crisis nacional de los años 1960 (mil novecientos sesenta) y 1970 (mil novecientos setenta). Describir la situación de las Fuerzas Armadas en la coyuntura, incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad, su participación ante grandes catástrofes y en apoyo el Ministerio del Interior. Conocer las causas expuestas por los movimientos subversivos para atentar contra el Sistema Republicano, mediante la lucha armada. Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho. Conocer otros grupos armados que actuaban en el país e identificar su respectiva ideología. Identificar las características de las acciones delictivas que los movimientos subversivos llevaban adelante, incluyendo la violación a los derechos humanos. Comprender las particularidades del amedrentamiento a diferentes funcionarios del Estado y el efecto sicológico de la fuga masiva de subversivos. Conocer las razones que llevaron a la aprobación de medidas de excepción por parte del Parlamento. Describir las principales medidas adoptadas (estado de guerra interno) y organismos de las Fuerzas Armadas, involucrados para enfrentar la violencia armada. Conocer las causas de la derrota militar del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Conocer las causas que condujeron al Golpe de Estado del 27 (veintisiete) de Junio de 1973 (mil novecientos setenta y tres). Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

f. 11 (once) semanas.

g. Presencial.

2. Curso Básico para Suboficiales (primer y segundo período)

a. Voluntario.

b. Al finalizar el curso el alumno estará en condiciones de aplicar las habilidades profesionales militares y los conocimientos para desempeñarse como Sargento de Sección. Se encontrará en condiciones de acceder a la jerarquía de Sargento.

c. Sargentos y Cabos.

d. 980 (Novecientos ochenta) horas.

e. Táctica y técnica común. Preparación para el combate. Organización de la unidad motorizada, mecanizada y blindada. Apreciación de situación: generalidades, estudio de misión. Factores de la decisión. Proceso de toma de decisiones. Preparación de inteligencia del campo de batalla. Conducir el procedimiento de conducción de tropas. Preparar e impartir una orden de operaciones oral. Órdenes de combate: de alerta, de operaciones, fragmentaria, modelo de terreno y croquis. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Comando y control (conceptos). Control y distribución de fuego. Integrar el manejo de riesgos en los planes de misión. Preparar un plan permanente de operaciones. Navegación y lectura de cartas. Simbología militar. Ejecutar una vuelta de horizonte. Preparar un calco de operaciones. Patrullas. Generalidades de patrullas y reconocimientos de líderes. Planificar una patrulla. Planificar y supervisar la ocupación de un área de reunión. Planificar y supervisar la ejecución de una operación de enlace. Planificar y conducir un reconocimiento de ruta. Planificar y conducir un reconocimiento de puente. Planificar y conducir un reconocimiento de zona. Planificar operaciones de reabastecimiento táctico. Supervisar las funciones de apoyo de servicios de combate durante las operaciones de sección. Conducir operaciones de apoyo de servicios de combate. Planificar y conducir una emboscada a nivel sección. Planificar y conducir una patrulla de combate. Planificar y conducir una incursión a nivel sección. Planificar y conducir la defensa a nivel sección. Operaciones en terreno

urbano (generalidades). Planificar y supervisar la construcción de posiciones defensivas en terreno urbano. Planificar y supervisar un puesto de control de circulación en rutas o calles. Planificar y supervisar una patrulla en áreas urbanas. Evaluación práctica de táctica y técnica. Evaluación práctica de combate urbano; explosivos, conceptos básicos (definiciones), demolición militar, explosivos, explosión, deflagración, detonación, bajos explosivos, altos explosivos, factor de eficacia relativa. Propiedades de los explosivos. Accesorios de demolición (los que integran el circuito y los necesarios para el trabajo). Seguridad en el uso y manipulación de explosivos. Cálculo de distancias de seguridad. Tipos de explosivos (características, usos y efectos). Torpedo bangalore. Construir un tren detonador mecánico. Construir un tren detonador eléctrico. Construir un circuito de disparo. Colocar una carga con detonador mecánico y eléctrico. Despejar fallos en cargas explosivas. Comunicaciones. Introducción y conceptos básicos. Seguridad en las comunicaciones. Criptografía (vigente en la instrucción para la explotación de las comunicaciones.). Directiva D.11-1 (Directiva General para el empleo de las comunicaciones). Equipos de comunicaciones en el Ejército. Antenas (diferentes tipos, capacidades y usos). Tipos de reportes. Primeros auxilios. Pedido de evacuación de una baja. Técnicas de evacuación. Aplicación de la medicina preventiva. Armamento y tiro. Medidas de seguridad en un polígono de tiro. Preparación previa de un polígono para una sesión de tiro. Conducción de una sesión de tiro. Administración militar. Introducción a la administración militar. Despacho de la sub unidad. Legajo personal del Personal Subalterno. Hoja de Servicios y Hechos del Personal Subalterno. Calificaciones del Personal Subalterno. Trámites ante los diferentes Servicios. Técnicas de instrucción militar. Instrucción orientada a la ejecución. Cómo preparar e impartir la instrucción. Instrucción colectiva. La Instrucción y el entrenamiento. Revisión posterior a la acción. El instructor militar. Proceso de enseñanza y aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Prácticas de clases. Códigos y Reglamentos. Obligaciones del Sargento. Deberes del Comandante de Guardia. Deberes del Oficial de Semana. Deberes del Oficial de Administración.

Ministerio de Defensa Nacional

Generalidades del Reglamento General del Servicio N° 21(veintiuno). Penas y faltas contra la disciplina. El Personal Subalterno (deberes y obligaciones). Formalidades comunes a los militares. Ley Orgánica del Ejército N° 15.688 (Estado militar y conceptos básicos). Código Penal Militar (conceptos básicos). Ley Marco de Defensa Nº 18.650. Liderazgo. Conceptos básicos de liderazgo. Principios que gobiernan el liderazgo. Factores que intervienen en el liderazgo. Características del "Don de Mando" (Estilos de Liderazgo). Procedimientos del "Don de Mando". Conducta al asumir una posición de líder. Analizar la figura y la obra de líderes destacados de la historia. Preparar y conducir una sección de entrenamiento. Deberes del líder. Ejercicios prácticos de liderazgo. Evaluar la conducción del entrenamiento. Asesorar sobre la valoración del estado de entrenamiento. Derechos Humanos. Historia del Derecho Humanitario. Artículos del Derecho Internacional Humanitario. Leyes de la guerra. Derecho Internacional Humanitario. Prisioneros de guerra. Reglas para el uso de la fuerza, Reglas de actuación. Ciberseguridad. Tipos y características de ataques. Normativa de la Fuerza. Unidad Ciberdefensa del Ejército. Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (S.G.S.I.) y respuesta de incidentes. Evaluación final. Entrenamiento físico militar. Evaluación test de aptitud física; instrucción de orden cerrado. Movimientos a pie firme y muestras exteriores de respeto. Responsabilidades del Sargento en una sección de desfile. Voces de mando y ejercicios prácticos de conducción.

f. 11 (once) semanas.

g. Presencial.

3. Curso de Capacitación para Clases

a. Voluntario.

b. Al finalizar el curso el alumno estará en condiciones de aplicar las habilidades profesionales militares y los conocimientos para desempeñarse como Cabo de su Sub Unidad. Se encontrará en condiciones de acceder a la jerarquía de Cabo de su Sub Unidad.

c. Cabos y Soldados.

d. 1470 (mil cuatrocientos setenta).

e. Táctica y Técnica. Preparación para el combate (Generalidades). Simbología militar. Organización de la Sub Unidad (motorizada, mecanizada, blindada). Comando y control (conceptos). Deberes y responsabilidades del personal clave (Jefe de Grupo). Determinar el azimut utilizando transportador, calcular retro-azimut y transformar azimut de cuadrícula en magnético y viceversa. Localizar un punto desconocido en la carta o en el terreno por intersección o resección. Conducir el procedimiento de conducción de Tropas. Emplear medidas de prevención de accidentes y proceso de manejo de riesgos. Preparar e impartir una orden de operaciones oral. Órdenes de combate: de alerta, de operaciones, modelo de terreno y croquis. Navegar en el terreno en vehículos. Establecer un puesto de observación. Ajustar fuegos indirectos. Usar señales visuales. Control y distribución de fuegos. Controlar los movimientos de su fracción. Ejecutar una operación de combate. Planificación inicial y coordinaciones. Ejecutar una ocupación de área de reunión/base de patrulla. Reconocer las generalidades de patrullas. Ejecutar una operación de enlace. Ejecutar una operación de entrada y salida de líneas amigas. Ejecutar una operación de reconocimiento (puente, ruta, zona). Ejecutar un punto de aterrizaje de helicóptero. Supervisar la construcción de posiciones de combate. Conducir la defensa a nivel grupo. Generalidades de las operaciones en áreas urbanas. Construir posiciones defensivas en terreno urbano. Ejecutar un puesto de control de circulación en rutas o calles. Ejecutar una patrulla en áreas urbanas. Emplear medidas de prevención de accidentes y proceso de manejo de riesgos. Supervisar los controles de mantenimiento preventivo. Primeros auxilios (solicitar una evacuación médica). Evacuar heridos. Implementar la medicina preventiva. Evaluación escrita de Táctica y Técnica. Evaluación práctica de Táctica y Técnica. Explosivos: conceptos básicos (definiciones), demolición militar, explosivos, explosión, deflagración, detonación, bajos explosivos, altos explosivos, factor de eficacia relativa. Propiedades de los explosivos. Accesorios de demolición (los que integran el circuito y los necesarios para el trabajo). Seguridad en el uso y manipulación de explosivos. Cálculo de

distancias de seguridad. Tipos de explosivos (características, usos y efectos). Torpedo Bangalore. Construir un tren detonador mecánico. Construir un tren detonador eléctrico. Construir un circuito de disparo. Colocar una carga con detonador mecánico y eléctrico. Despejar fallos en cargas explosivas. Comunicaciones. Introducción y conceptos básicos. Seguridad en las comunicaciones. Criptografía (vigente en la instrucción para la explotación de las comunicaciones). Directiva D.11-1 (Directiva General para el empleo de las comunicaciones). Equipos de comunicaciones en el Ejército. Antenas (diferentes tipos, capacidades y usos). Tipos de reportes. Armamento. Nomenclatura y datos técnicos de la pistola Browning 9 mm. Montaje y desmontaje de la pistola Browning 9 mm. Posiciones de tiro con pistola. Evaluación escrita de armamento. Técnicas de instrucción militar. Instrucción orientada a la ejecución. Cómo preparar e impartir la instrucción. Instrucción colectiva. La instrucción y el entrenamiento. Revisión posterior a la acción. El instructor militar. Proceso de enseñanza - aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Prácticas de clases. Primeros auxilios. Pedido de evacuación de una baja. Técnicas de evacuación. Aplicación de la medicina preventiva. Administración militar. Casino de señores Oficiales. Casino de Personal Subalterno. Evaluación escrita de Administración; Derechos Humanos. Historia del Derecho Humanitario. Artículos de Derecho Internacional Humanitario. Leyes de la guerra. Prisioneros de guerra. Reglas para el uso de la fuerza, Reglas de actuación. Evaluación escrita de Derechos Humanos; liderazgo. Conceptos básicos. Tipos de líderes. Características humanas. Características del “Don de Mando”. Procedimiento del “Don de Mando” .Deberes del líder. El General Artigas como conductor de tropas. Ejercicios prácticos de liderazgo. Evaluación escrita de liderazgo. Código y Reglamento: aplicación, facultades, ejecución y comunicación de las penas. Jefe de pieza o Grupo. Servicios (Cabo de Guardia). Evaluación escrita de código y reglamento; Ciberseguridad, manejo de información. Principios de ciberseguridad. Conceptos básicos de la seguridad de la información. Sistema de la seguridad de la información y procedimiento de reporte de incidentes.

Instrucción de orden cerrado. Evaluación práctica de orden cerrado; educación física. Entrenamiento físico militar. Evaluación test de aptitud física; instrucción de orden cerrado. Movimientos a pie firme y muestras exteriores de respeto. Responsabilidades del Cabo como Jefe de escuadra o grupo. Movimientos con armas y desfile.

f. 11 (once) semanas.

g. Presencial.

4. Liceo extra edad. Primer año Ciclo Básico Único, acorde programa del Liceo extra edad del Consejo de Secundaria Plan 1996 (mil novecientos noventa y seis)

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Suboficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 700 (setecientos) horas.

e. Idioma español. El lenguaje en la comunicación. El texto narrativo, La oración. El texto epistolar, La palabra, el morfema. El texto en verso, fonemas y grafemas. Textos expositivos, el grupo sintáctico nominal. Matemáticas. Técnicas operatorias en el conjunto de números naturales. División entera, múltiplos y divisores, máximo común divisor, mínimo común múltiplo, números primos, problemas. Fracciones y números decimales, Práctica operatoria, orden y representación sobre recta numérica. Proporcionalidad. Porcentaje. Número entero. Adición. Sustracción, orden. Revisión de conceptos geométricos elementales. Uso de instrumentos de dibujo y de medida. Simetría axial, central de aplicaciones. Recta y planos en el espacio. Descripción y representación de prismas, cilindros, pirámides y conos. Historia. Introducción a los estudios históricos. Prehistoria. Las primeras civilizaciones. Las civilizaciones del mediterráneo. El mundo medieval. Geografía. Elementos integradores del espacio geográfico. La organización de los espacios. Ciudades como ordenadoras del espacio. Inglés. Personal pronouns. To be. (present simple). Possessive adjectives. Genitive. ('s). Demonstrative pronouns. Indefinite articles. Predicative and attributive adjectives. Regular noun plurals. (men - women -

children). Present simple. To have. (present simple). Question words. (what - where - how old - whose - who - when). Prepositions of place. (in - on - under - next to - near) Prepositions of time. (on - in - at).There is / are. How many. Imperative. Conjunctions. (and - but). Can. Social formulae: would you like ? Yes, please / no, thank you. Excuse me, please. I'm sorry. That's O.K. Biología. ¿Cómo abordar el estudio de la naturaleza? El alumno y su contexto. Sistema material. El ecosistema como un ejemplo de sistema material. Componentes: sistemas no vivos y sistemas vivos (caracterización basándose en las funciones vitales: nutrición, reproducción y relación con el medio). En los sistemas materiales existen propiedades comunes. Energía como propiedad de los sistemas. Fuentes de luz. Propagación de la luz. Lupa y modelo de microscopio óptico. Componentes de los sistemas materiales. La materia es diversa. Fases y componentes de un sistema. Cuerpos puros. El ser vivo como sistema abierto, heterogéneo y muy organizado. Niveles de organización de los seres vivos. Célula. Concepto. Características de la célula como sistema. Clasificación en procariotas y eucariotas. Clasificación en animales y vegetales. Seres vivos unicelulares y pluricelulares. Tejidos. Concepto. Clasificación en animales y vegetales. Órganos. Concepto. Ejemplos en animales y vegetales. Sistemas de órganos. Concepto. Ejemplos en animales y vegetales. Concepto de organismo. La diversidad en los sistemas vivos. Clasificación en cinco reinos: mónera, protoctista, hongo, animal, planta. Las transformaciones de la materia y la diversidad. Transformaciones de la materia. Conservación de la masa. Las funciones vitales: una forma de caracterizar a los sistemas vivos. Los seres vivos y sus formas de nutrición. Niveles de organización y funciones de nutrición en: plantas. (Antofitas: plantas con flor). Raíz. Concepto. Morfología de ápice de raíz, absorción de agua y sales, difusión. Ósmosis. Tallo, concepto, morfología, circulación de savia bruta y elaborada. Hoja y otros órganos verdes. Morfología de hoja, identificación de pigmentos fotoexcitables, espectro de absorción de la clorofila. Fotosíntesis. Intercambio de gases y estomas. Transformaciones de energía y materia en las células. Metabolismo. Respiración, crecimiento y

desarrollo. Concepto de fotoautótrofo. Niveles de organización y funciones de nutrición en: animales. (Platelmintos: planaria, tenia. Anélidos: lombriz de tierra. Artrópodos: un insecto o un crustáceo. Cordados: un vertebrado). Organización del canal alimentario. Región receptora. Función de ingestión. Región de transporte y/o almacenamiento. Región de primera digestión. Región de digestión final, absorción y eliminación. Intercambio de gases con el ambiente. Movilización de sustancias en el organismo. Circulación. Transformaciones de energía y materia en las células: metabolismo. Respiración. Excreción de sustancias. Crecimiento y desarrollo. Concepto de heterótrofo. Relaciones tróficas. Poblaciones y comunidades. Cadenas y redes tróficas. La materia y la energía en el planeta como sistema. Ciclo de la materia. Ruta de la energía. Los seres vivos y sus formas de reproducción. Teoría de la biogénesis. Funciones de reproducción en plantas: antofitas. Concepto de gameto. Reproducción sexuada. Flor. Verticilos. Formación de gametos masculinos y femeninos. Polinización. Fecundación. Origen de fruto y semilla. Reproducción asexuada. Funciones de reproducción en animales. Reproducción sexuada. Gametos y gónadas. Individuos unisexuados y hermafroditas. Partenogénesis. Reproducción biparental. Concepto de fecundación. Fecundación interna y externa. Concepto de desarrollo directo y con metamorfosis. Reproducción asexuada. Los seres vivos y el medio. Funciones de relación en plantas. Tropismos. Nasitas. Funciones de relación en animales. Receptores. Órganos de los sentidos. Breve noción de sistema nervioso. Respuestas y efectores. Ecosistema. Ciencias físicas. La luz. Introducción al concepto de masa y su conservación. Dibujo: color, forma. Espacio. Educación Musical: el sonido, el lenguaje musical, la música en el Uruguay.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

5. Liceo extra edad, Segundo año Ciclo Básico Único acorde Programa Liceo extra edad del Consejo de Secundaria Plan 1996 (mil novecientos noventa y seis)

a. Voluntario

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de primera a Suboficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 700 (setecientos) horas.

e. Idioma español. Comunicación escrita: Comprensión de texto. Producción de textos, vocabulario y ortografía. Gramática. Comunicación oral: Capacidad de escuchar. Producción de textos orales, Acentuación, entonación y gramática. Matemáticas: número entero, número racional, operaciones, propiedades, notación científica, potencia de exponente natural, expresiones algebraicas, interpretación, valor numérico. Operaciones: adición, sustracción y multiplicación. Productos notables y factorización. Funciones: la función lineal y proporcionalidad directa. Propiedades: funciones de primer grado. Ecuaciones e inecuaciones de primer grado. Resolución de problemas. Traslación y rotación. Triángulos. Historia: introducción. La humanidad sin escritura. Desde la escritura a la invención de la imprenta. La letra impresa y la difusión de las ideas. Geografía. Movimiento de la población. Grandes unidades político territoriales. Pequeños y gigantes. América Latina. Inglés. Present continuous. Too + adjective. Adverbs of manner. (slowly, fast, well, quickly, loudly). Question words. (why, which, how). Frequency adverbs. Let's … /shall ….ike + ing. Must. Simple past. Prepositions of place. (behind, opposite, in front of, between, at). Can. (possibility). How much. Some / any + countable nouns. Some / any + uncountable nouns. Connectors. (because, so). Social formulae: thank you. Not at all/ that's all right. How much is it? Just a moment, Please. Congratulations. No problem. Be careful. Hurry up. Biología. El entorno y el ser humano. ¿Qué características peculiares presenta el planeta en que vivimos? ¿Qué importancia tiene la atmósfera en nuestro entorno? ¿Cómo me relaciono con mi cuerpo y con el entorno? ¿Qué regiones reconozco en mi cuerpo? ¿Qué cambios se están produciendo en mi cuerpo? ¿Qué me permite reconocer mi cuerpo y sus cambios? ¿Qué percibo del entorno? ¿Cómo lo percibo? ¿Cómo logro interactuar con en el entorno? ¿Cómo las actividades humanas modifican el entorno? ¿Cómo interpretamos las causas de esas modificaciones? El crecimiento poblacional, uno de los factores que

afecta el entorno. ¿Qué función biológica se encuentra vinculada con el crecimiento poblacional? ¿Qué cambios se están produciendo en mi cuerpo, relacionados con la función reproductiva? Uno de los problemas de la población humana: su alimentación ¿Qué intercambios hace nuestro organismo con la atmósfera? ¿Cómo hace dichos intercambios? ¿Cómo son transportados los nutrientes y otras sustancias a las células? ¿Qué transformaciones se producen en los nutrientes a nivel celular? ¿Cómo afecta la conducta humana a la salud respiratoria y cardiovascular? ¿Cómo son expulsados al entorno los residuos del trabajo celular? ¿Cómo responde el organismo ante cambios del entorno que afectan su homeostasis? Ciencias físicas. Transferencia de energía en forma de calor. Efectos producidos por la transferencia de energía en forma de calor. Introducción al estudio de los circuitos eléctricos. Dibujo. Forma y configuración: La composición bi y tridimensional. Profundización de los elementos estructuradores del campo visual. Formulación de anteproyecto de composición bi o tridimensional, individual o grupal. Utilización de los códigos de representación convencional (proyecciones, bocetos axonométricos, maquetas, croquis de ideación, estera). Reconocimiento de secuencias de producción de imágenes vinculadas al área del diseño gráfico, y en particular la publicidad. Arte y diseño: análisis de ejemplos de creadores o creaciones de autores uruguayos o latinoamericanos del siglo veinte. Investigación individual o grupal. Educación musical. Objetos generadores de sonido. La canción. Nuevas tecnologías en la música. Interrelación de códigos expresivos y comunicacionales.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial

6. Liceo extra edad, tercer año Ciclo Básico Único acorde Programa Liceo Extra edad de Consejo Secundaria Plan 1996 (mil novecientos noventa y seis)

a. Carácter: voluntario.

b. Finalidad y objetivos: Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Destinatarios: Soldado de Primera a Suboficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 700 (setecientos) horas.

e. Literatura. Narrativa breve. El cuento. Su caracterización. Lírica. La lírica, sus características. Lírica-narrativa. Dramática. Matemáticas. Revisión de los temas estudiados en primer y segundo año. Función afín Ecuación de la recta. Ecuaciones, problemas de primer grado con dos incógnitas sistema de ecuaciones, métodos de resolución: analítico y gráfico. Aplicaciones. Factorización de expresiones algebraicas. Aplicación a la resolución de ecuaciones. Problemas de segundo grado. Interés simple, interés compuesto. Descuento. Introducción a la estadística. Recolección y ordenación de datos. Gráfico de barras. Gráficos circulares. Histogramas. Frecuencia. Polígono de frecuencias. Frecuencias acumuladas. Medidas de tendencia central. Introducción a la probabilidad en casos finitos. Problemas simples. Introducción a la probabilidad en casos finitos. Problemas simples. Homotecia Thales. Áreas y volúmenes de prismas, pirámides y cuerpos de revolución, revisión y consolidación de lo visto en primer y segundo año al respecto. Historia de la industrialización a la Primera Guerra Mundial. El mundo en guerra. De la bipolaridad al mundo de hoy de 1950 (mil novecientos cincuenta) a la actualidad. Algunos desafíos del tercer milenio. Geografía. Uruguay en América Latina. El espacio geográfico uruguayo. Los desafíos del espacio regional del Mercosur. Inglés.Many / much , a lot of. Future: going to. Comparatives. Superlatives. Objective pronouns. Ask / tell /want + somebody to. Too / enough. Possessive pronouns. Prepositions of movement (into, out of, up, down, through). Could. Indefinite pronouns. (some / any / nothing; some / any/nobody). Past continuous. Connectors. (first, then, after that, next, finally).Go + ing. Social formulae: would you like? Yes, please / no, thank you. Biología. Ecología humana y salud. Sexualidad humana y salud sexual. Crecimiento y desarrollo humano. Salud y calidad de vida del niño y el adolescente. Salud y calidad de vida del adulto. Física. Los materiales. La energía potencial. La energía cinética. La energía eléctrica. Energía y materia: el modelo standard. La energía nuclear. Química. Los materiales. Los materiales como desecho. Acción del ambiente sobre los

materiales metálicos. (Parte uno). Ampliación del modelo corpuscular de la materia. Acción del ambiente sobre los materiales. (Parte dos). La energía nuclear. Ciencias sociales. Los jóvenes y la realidad social en que viven. Los problemas y los conflictos. El actuar democrático. Conociendo mis derechos. El ciudadano en acción. Los grupos y el gobierno.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

7. Liceo extra edad, Primer año de Bachillerato diversificado acorde Programa Liceo extra edad del Consejo Secundaria Plan Martha Averbug. Reformulación 2009 (dos mil nueve)

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de Primera a Suboficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 658 (seiscientos cincuenta y ocho) horas.

e. Literatura. Épica/narrativa. Lírica. Dramática. Biología. ¿Cómo se originó la vida en la tierra? ¿Por qué la unidad y la diversidad? ¿Cómo comienza el estudio de la variación hereditaria? Dibujo. La imagen visual. La imagen como documento. Comunicación visual y espacios construidos. Arte y sociedad. La cultura visual y los jóvenes. Filosofía. La filosofía como pensar problematizador. Lo humano y las culturas. Pensamiento, lenguaje, realidad. La filosofía y los filósofos. La filosofía y nosotros. Física. La luz. La carga eléctrica. Ondas electromagnéticas y fotones. Proyecto. Historia. Abordajes de la historia. Modelos hegemónicos en el mundo contemporáneo. Contrastes en el mundo de hoy. El impacto de la globalización. Expresiones culturales del mundo de hoy. Inglés. Famous lives. Work. Lifestyles. Matemáticas. Lugares geométricos y aplicaciones a construcciones. Funciones polinómicas de primer y segundo grado. Funciones: racional, angular, exponencial y logarítmica. Química. Química de los compuestos del carbono. Química de las soluciones y otros sistemas acuosos.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

Ministerio de Defensa Nacional

8. Liceo extra edad, Segundo año de Bachillerato Diversificado acorde Programa Liceo extra edad del Consejo Secundaria Plan Martha Averbug Reformulación 2009 (dos mil nueve) Orientación Humanístico

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de Primera a Suboficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 560 (quinientos sesenta) horas.

e. Filosofía. Lógica. Epistemología. Psicología. Historia. Absolutismo y nuevas ideas. El fin del antiguo régimen y las revoluciones. Europa en la primera mitad del siglo XIX (diecinueve). Europa en la segunda mitad del siglo XIX (diecinueve). El imperialismo en el siglo XIX (diecinueve). Primera Guerra Mundial. El mundo entre dos guerras. Segunda Guerra Mundial. El mundo de post - guerra. El mundo actual. Inglés. Language. Listening skills. Speaking skills. Reading skills. Writing skills. Núcleo variable. Italiano. Grafía y pronunciación. Apócope y elisión. Artículos. Preposiciones simples. Contracciones. Adjetivos. Formaciones. Alteraciones. Pronombres. Uso de la partícula Ci y uso de la partícula Ne. Verbos. Lectura. Sociología. Objeto y método. Factores que influyen sobre la estructura social. Estructura y diferenciación social. La estratificación social. Cambio social. La sociedad rural y urbana. Literatura. Homero o Virgilio o Píndaro, Safo, Platón, Tragedia Griega Lucrecio, Horacio, Propercio. Biblia. Dante, Trovadores Provenzales, Tristán E Iseo, El Dulce Estilo Nuevo, Petrarca, Bocaccio, Chaucer, Villon. Shakespeare Ronsard, Marlowe, Molière, John Donne. Goethe, Voltaire, Rousseau, Diderot, Swift, Blake. Gogol, Turgueniev, Tolstoi, Dostoiewski, Dickens, Stevenson, Hawthorne, Melville, Mark Twain, Balzac, Flaubert, Stendhal. Matemática. Conjuntos y relaciones. Número real. Combinatoria y probabilidad. Matemática financiera. Polinomios. Ecuaciones e inecuaciones.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

9. Liceo extra edad, Tercer año de Bachillerato Diversificado acorde Programa Liceo extra edad de Consejo Secundaria Plan Martha Averbug. Reformulación 2009 (dos mil nueve) Orientación Derecho.

a. Voluntario.

b. Capacitar a los alumnos cultural e intelectualmente.

c. Soldado de Primera a Suboficial Mayor de todas las Fuerzas Armadas.

d. 560 (quinientos sesenta) horas.

e. Literatura: Romanticismo. Vanguardia Iberoamericana. Narrativa Universal. Narrativa Iberoamericana. Historia. América Indígena. Conquistas Españolas. Revolución en el Río de la Plata. Revolución Oriental. América en el Siglo XX (veinte). Filosofía. Fundamentos. Filosofía Medieval. Filosofía del Siglo XIX (diecinueve). Filosofía del Siglo XX (veinte). Italiano. Describir historias personales. Narrar actividades de épocas pasadas. Planificar un viaje. Inglés. Reading Skills. Writing Skills. Speaking Skills. Derecho. Fundamentos. Fuentes de Derecho. Orden Jurídico. Estado. Gobierno. Contabilidad. Introducción. Organizaciones formales. Concepto de patrimonio. Teoría de la Organización Contable.

f. 14 (catorce) semanas.

g. Presencial.

F. Escuela de Músicos del Ejército

1. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento para Segundos Maestros de Bandas

a. Voluntario.

b. Habilitar para el ascenso a la jerarquía de Sargento Primero de Bandas Militares, capacitándolo para su desempeño en actividades técnicas, tácticas y administrativas, a nivel de Sargento Primero de Bandas Militares.

c. Soldado de Primera a Sargento (Bandas Militares) con 3 (tres) años de egresados de la Escuela de Músicos del Ejército

d. 1054 (mil cincuenta y cuatro) horas.

e. Lectura musical: Dacci II (dos), Lectura intercalada en las diferentes claves. Armonía: Acorde de 7º (séptima) de dominante, 9º (novena); Instrumentación: Historia de la Instrumentación. Índices acústicos. Instrumentos transpositores. Alcance de los Instrumentos. Base fundamentales de la música. Plan para realizar una instrumentación. Sonido. Melodía. Armonía. Ritmo y armonía. Adornos. La melodía en las maderas, cobres y cuerdas. Aplicación de la percusión en la música. Aplicación de la armonía en la instrumentación. Diferentes maneras de instrumentar una obra; piano complementario; Dirección de Bandas: La batuta. El ataque. La detención. Los Instrumentos de cuerda viento y percusión. Afinación. El estudio de la partitura. Consejos útiles. El Director y la Batuta; Historia de la Música: Introducción a la materia. Música en Grecia. Monodia cristiana. Arte trovadoresco. Música instrumental entre los siglos XV (quince) y XIX (diecinueve). Polifonía. El Barroco y la Opera. La Cantata y el Oratorio. La Fuga. La Suite. El Concierto. La Sonata. La Música de Cámara. Táctica y Técnica: Reglamento para Bandas Militares Reglamento Técnico .6.1 (seis punto uno). Directivas para las Inspecciones a las Bandas y Charangas del Ejército. Directivas para el abastecimiento y mantenimiento de instrumentos musicales. Confección del boletín musical. Leyes y Decretos correspondientes a Bandas Militares; Código y Reglamento: Reglamento General de Servicio Nº 21 (veintiuno). Código Penal Militar; Administración Militar: Finalidad. Conceptos. Definición. Principios administrativos. Recursos. Servicios técnicos. Servicios administrativos. Trámite y archivos. Despacho del Comandante de Sub Unidad. Tipos de documentación. Hoja de Servicios y Hechos. Movimiento de Personal Subalterno. Trámites con los diferentes Servicios. Nociones generales de los casinos de señores Oficiales y Personal Subalterno; Tiro y armamento: pistola 9 (nueve) mm; Educación física: educación del movimiento. Formación corporal. Información Técnica; Inglés: American Lenguaje Course. Book 1 (uno), Book 2 (dos), Book 3 (tres), Book 4 (cuatro); Informática; Instrucción de orden cerrado. Historia militar: Historia militar: describir las características de la Guerra Fría y el contexto mundial. Conocer la estrategia continental llevada adelante por Cuba

para el apoyo de la guerrilla regional. Examinar el marco doctrinario de los movimientos guerrilleros. Analizar la Declaración de la O.L.A.S. (Organización Latinoamericana de Solidaridad) y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Conocer las causas de la crisis nacional de los años 1960 (mil novecientos sesenta) y 1970 (mil novecientos setenta). Describir la situación de las Fuerzas Armadas en la coyuntura, incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad, su participación ante grandes catástrofes y en apoyo el Ministerio del Interior. Conocer las causas expuestas por los movimientos subversivos para atentar contra el sistema republicano, mediante la lucha armada. Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho. Conocer otros grupos armados que actuaban en el país e identificar su respectiva ideología. Identificar las características de las acciones delictivas que los movimientos subversivos llevaban adelante, incluyendo la violación a los derechos humanos. Comprender las particularidades del amedrentamiento a diferentes funcionarios del Estado y el efecto sicológico de la fuga masiva de subversivos. Conocer las razones que llevaron a la aprobación de medidas de excepción por parte del Parlamento. Describir las principales medidas adoptadas (estado de guerra interno) y organismos de las Fuerzas Armadas, involucrados para enfrentar la violencia armada. Conocer las causas de la derrota militar del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Conocer las causas que condujeron al Golpe de Estado del 27 de Junio de 1973 (mil novecientos setenta y tres). Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

f. 10 (diez) meses.

g. Presencial.

2. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento para Sargentos de Bandas

a. Voluntario.

b. Habilitar para el ascenso a la jerarquía de Sargento de Bandas Militares, capacitándolo para desempeño en actividades técnicas, tácticas y administrativas, a nivel de Sargento de Bandas Militares.

c. Cabos de Primera y Cabos de Segunda.

d. 1656 (mil seiscientas cincuenta y seis) horas.

e. Lectura musical de Juan Menozzi completo, Dacci de la lección 1 (uno) a la 15 (quince), teoría y armonía: escala mayor y de la escala menor. Cadencia perfecta modo mayor de los matices, lección para el estudio de diversas tonalidades y de diversos compases simples y compuestos, lecciones en "La" menor, de los tonos, lecciones y ejercicios de la modulación, lecciones de modulación de la tonalidad. Práctico de banda, técnicas de estudio, entonación y dictado musical, Dirección de Bandas, La batuta, El Director, fines y cometidos del Director. El director y la batuta, instrumento, perfeccionamiento en la ejecución del mismo. Reglamento para Bandas Militares Reglamento Técnico 6.1 (seis punto uno). Directivas Particulares de Instrucción Nº 1/1977 (uno diagonal mil novecientos setenta y siete) y sus respectivas modificaciones. Directivas Particulares para Bandas Militares Nº 1/05 (uno diagonal cero cinco). Anexo Nº 1 (uno) a las Normas, Procedimientos, Técnicas de Instrucción y sus respectivas modificaciones. Tabla de toques para Armas montadas y Armas pie a tierra, Código y Reglamento, Reglamento General del Servicio Nº 21 (veintiuno). Código Penal Militar, Administración militar, definición, funciones y principios de la administración, condiciones de Ingreso, altas y bajas, ascensos y mutaciones. Casino de señores Oficiales y Personal Subalterno, Despacho del Comándate de Sub Unidad, armamento, tiro y armamento, educación física, formación corporal, información técnica.

f. 7 (siete) meses.

g. Presencial.

3. Curso Básico de Aprendiz de Músico Militar nivel segundo año

a. Regular.

b. Capacitar y perfeccionar a aprendices como músicos militares para su desempeño en actividades técnicas y administrativas a nivel de integrantes de las Bandas Militares.

c. Aprendices aprobados primer año.

d. 4487 (cuatro mil cuatrocientos ochenta y siete) horas.

e. Mantenimiento y conservación del instrumento, escalas, digitación y diversas formas de picado. Arpegios y adornos. Estudios melódicos. Flexibilidad y sincopas. Doble staccato, triple. Posiciones alternativas. Lecciones con independencias de manos (piano). Flauta. Clarinete. Saxofón. Trompeta. Corno. Trombón y Bombardino. Tubas "Mi bemol" y "Si bemol", Violín, Viola, Violonchelo. Piano complementario. Percusión: Lectura musical: Lecciones para ejercitarse en las notas graves. Música para canto. Diferentes tiempos o valores. Agilidad en la pronunciación. Aplicación en conocimiento de la lectura musical con inclusión de adornos y signos inherentes al acento. Teoría: escala mayores y menores. Intervalos. Grados. Modales. Tonalidad. Escalas cromáticas, teóricas, enarmónicas y homónimas. Género. Melodía. Adornos. Modulación. Do Central. Práctico de Banda: La educación de atril. Instrumentos de banda. Ensayo por familia y colectivo. Ejecuciones varias. Instrucción de bandas para paradas y desfiles. Evoluciones y movimientos realizando ejecuciones. Coro polifónico. Conjunto folklórico. Código y Reglamento: Reglamento General del Servicio Nº 21 (veintiuno). Código Penal Militar. Armamento: tiro y armamento. Idioma español. Aprender para luego producir. El sentido de los mensajes. La organización de las ideas en un texto. La secuenciación. La ilación. Como se puede estructurar documentos administrativos más usuales Los conocimientos normativos sobre la puntuación, insistiendo en los textos donde hay distintos niveles de enunciación. La alternancia de las conjunciones y los signos de puntuación. Las funciones de adjetivos y sustantivos que prediquen de los sujetos oracionales. Las distintas estructuras oracionales en las que se manifiesta la impersonalidad. La presencia del sujeto paciente. Las dos construcciones pasivas que posee el español. El abordaje de textos sobre temas correspondientes a los

distintos espacios que permitan el trabajo de comprensión del idioma. Las opiniones de los estudiantes respecto a los textos trabajados tanto en forma oral como escrita. El espectro sonoro de una lengua en su variación en función de la cantidad de vocales que contenga. La música como sensibilizador del oído aumentando la capacidad de captar matices, educándolo para escuchar un rango de frecuencias mayor que el usado en el habla. La música como ayuda procesar los sonidos ampliando nuestro espectro auditivo permitiendo detectar los cambios de tonalidad en el habla. Cartas y notas. Documentos administrativos más usuales. Inglés: Textos sobre temas correspondientes a los distintos espacios que permitan el trabajo de comprensión del idioma. Analizar y comparar las similitudes y diferencias existentes entre las estructuras lingüísticas de ambos idiomas. Lograr un mayor interés en la lectura y comprensión de textos técnicos de las diferentes disciplinas. La expresión de las opiniones de los estudiantes respecto a los textos trabajados tanto en forma oral como escrita. El espectro sonoro de una lengua en su variación en función de la cantidad de vocales que contenga. La música como sensibilizador del oído aumentando la capacidad de captar matices, educándolo para escuchar un rango de frecuencias mayor que el usado en el habla. La música como ayuda a procesar los sonidos ampliando nuestro espectro auditivo permitiendo detectar los cambios de tonalidad en el habla. Educar y ejercitar el oído musical para mejorar progresivamente nuestra disposición a pronunciar nuevos sonidos por ende en nuevos idiomas. American Languaje Course. Book 1 (uno). Book 2 (dos). Book 3 (tres). Cultura de la Música: Introducción a la materia. Música en Grecia. Monodia cristiana. Arte Trovadoresco. Música instrumental entre los siglos XV (quince) y XIX (diecinueve). Polifonía. El Barroco y La Opera. La Cantata y el Oratorio. La fuga, Suite, Concierto, Sonata. La Música de cámara. La Sinfonía. Clasicismo y Romanticismo. El poema sinfónico. El Lied. La música de piano en el siglo diecinueve. La ópera y el drama musical en el siglo diecinueve. Épocas contemporáneas hasta nuestros días; Matemáticas: números enteros. Lenguaje algebraico. Ángulos, triángulos, cuadriláteros y polígonos. Fracciones.

Polinomios. Resolución de la ecuación completa de 2do (segundo) grado. Teorema de Pitágoras. Proporcionalidad en el triángulo. Estadística y probabilidad. El conocimiento matemático, aplicado a interpretar adecuadamente las bases teóricas de solfeo. La expresión de las escalas musicales en término de proporcionalidad numérica. La matemática como base de la música (afinaciones, disposición de notas, acordes y armonía). Tiempo, ritmo y métrica. Física: diversidad de la materia. Introducción de los conceptos: sistema, entorno y fase. Caracterización macroscópica de los estados físicos de la materia. Noción de energía. Noción de trabajo. Diferenciación entre el concepto científico y el significado cotidiano del término "Energía cinética". Joule como unidad de energía y trabajo. Transferencia y transformación de energía. Conservación de la energía. Otra forma de transferir energía: calor. Concepto de equilibrio térmico. Relación entre la energía transferida en forma de calor, la masa y la variación de temperatura. Calor específico de sólidos y líquidos. Concepto de velocidad y principio de inercia. Fuerza como agente causante de cambio de velocidad. Ejemplo de movimientos en trayectorias rectilíneas y curvilíneas. Principio de acción y reacción. Concepto de aceleración. Principio fundamental. Centro de gravedad. Concepto de presión. Presión atmosférica. En cuanto a la física del sonido producido en el interior y exterior del instrumento causando cambios en la presión, los mismos se propagan construyendo onda de sonidos. Aplicación de los tres componentes del sonido (tono o altura "cuan grave o agudo es", intensidad "cuanto volumen tiene", y timbre "cuál es su tonalidad"). Tono y frecuencia por sus repeticiones por ciclos, medidos en hertz. Frecuencias audibles (octava superior). Volumen e intensidad desde el punto de vista que el ser humano no perciben la intensidad linealmente. Los decibeles, afectación en el ser humano en el aparato auditivo. Los timbres y su forma de onda. Esquema del oído, y afecciones causados por su larga exposición constante a sonidos de agudos y graves. Química: los estados físicos y los cambios de fase. Características de los estados de agregación de la materia. Modelo discontinuo de la materia: partículas vacío. Relación entre el modelo y las propiedades

Interpretación de los cambios de fases empleando el modelo discontinuo. Mezclas y Sustancias Puras. Mezclas homogéneas y heterogéneas. Soluciones. Disolución. Materiales de uso cotidiano constituidos por sustancias simples: materiales metálicos y no metálicos. Manifestaciones macroscópicas de las reacciones químicas. Descomposición de sustancias compuestas. Naturaleza eléctrica de la materia modelo atómico. Niveles de energía, notación de Lewis. Clasificación periódica. Formulación y nomenclatura de óxidos. Soluciones ácidas y básicas. Comprensión de la naturaleza de la química en las emociones y sensaciones del ser humano. Comprensión de las relaciones de la química y la música. Comprensión las formas de utilizar la química en la música. Biología: el ser humano como ser bio psico-social. Organización general del cuerpo humano. Planos de sección del cuerpo humano para la orientación en el espacio. Criterio anatómico de diferenciación entre aparato y sistema. Otros receptores: órganos de los sentidos. Organización del sistema nervioso y central. La información en el sistema nervioso El sueño y la vigilia. La recreación. Hormonas y su función. El músculo como órgano. Estructura y propiedades fisiológicas. Importancia de la postura erguida. Salud y deporte. La dieta balanceada. Requerimientos nutricionales. Salud y hábitos nutricionales. Obesidad, anorexia y bulimia. Dentición y salud bucal. Aparato respiratorio: intermediario entre los gases de la atmósfera y el medio interno. Fenómenos mecánicos de la respiración. Caracteres sexuales primarios. Los aparatos genitales femenino y masculino. Estructura y función de los órganos y vías genitales de los aparatos femenino y masculino. Riesgo de las adicciones. Drogadicción. Defensa inespecífica: barreras primarias y secundarias. Acciones de prevención: aseo corporal, vestimenta, dieta, vivienda, condiciones laborales. Infecciones de Transmisión Sexual (ITS) Gonorrea, Sífilis, Virus del Papiloma Humano (VPH), Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA). Sexualidad humana: sus dimensiones biológica, psicológica y social. La construcción social de la sexualidad: rol de género. Sexo cromosómico. Caracteres sexuales. La respuesta sexual humana. Características de la pubertad y de la adolescencia. La construcción de la

autoestima y de un proyecto de vida. Conocer teórica y prácticamente la relación de la biología y la música. Tener la capacidad de producir y apreciar el ritmo, notas o melodía siendo una información genética. Comprender a la biomusicología como ciencia encargada de estudiar la relación de genética y música. Construcción de la Ciudadanía. Valores más importantes en la sociedad y sus significados (respeto, amor, libertad, justicia, tolerancia, equidad, paz, honestidad, responsabilidad, lealtad). Guía del alumno: comportamiento y afines para manejarse dentro de una Institución. Informática: Microsoft Office, Word. Introducción y utilización de plataformas. El Sibelius (programa para realizar arreglos musicales). Programas que permiten mejorar la afinación del instrumento. Programas o aplicaciones que permiten auto grabarse. Los programas que pertenecen a familia de software diseñados para trabajar con el estándar MIDI (Musical Instrumento Digital Interface). El formato MPEG3 (Motion Picture Experts Group tres) -Layer 3, conocido como MP3. La informática en la música como influencia sobre sus áreas. Divisiones musicales (para el público en general, para los músicos y en los estudios de grabación). Instrucción de orden cerrado: Movimientos. Posición militar. Saludo militar. Descanso. En su lugar descanso. A discreción descanso. Rompan filas. Movimientos de cabeza a pie firme (vista). Movimientos de cabeza marchando firme (vista). Giros a pie firme. Giros y marchando. Aires de marcha. Paso redoblado, paso camino y paso ligero. Cambiar de paso. Pasar de un paso al otro. Alto. Numeración corrida y numeración de a dos. Formaciones. Abrir filas. Revista de formaciones. Educación física: Piscina: formación corporal. Educación del movimiento. Técnicas y prácticas (diversas técnicas de nado), entrenamiento corporal.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial.

4. Curso Básico de Aprendiz de Músico Militar nivel primer año

a. Regular.

b. Capacitar y perfeccionar a aprendices como músicos militares para su desempeño en actividades técnicas y administrativas. Nivel de integrantes de las Bandas Militares.

c. Aprendices.

d. 3547 (tres mil quinientos cuarenta y siete) horas.

e. Lectura musical: conocimientos de los sonidos musicales y lectura de la misma a través del Rezado. Teoría: estudio de la teoría de la música Víctor de Rubertis, notas musicales, pentagramas, clave etc. Instrumento: flauta, clarinete, saxofón, trompeta, corno, trombón y bombardino. Tubas "Mi bemol" o "Si bemol", violín, viola, violonchelo, piano. Percusión, manejo del comportamiento musical en una Banda, afinación, arpegios y adornos, estudios melódicos, flexibilidad y sincopas, doble staccato, triple. Posiciones alternativas. Coro: armonización de voces a través del canto. Conjunto folklórico: ejecución de temas folclóricos. Código y Reglamento: Reglamento General del Servicio Nº 21 (veintiuno). Código Penal Militar. Deberes y derechos militares, Comportamiento y afines para manejarse dentro de la Instituciones. Instrucción básica. Educación física: Educación del movimiento. Formación corporal. Información técnica.

f. 10 (diez) meses.

g. Presencial.

5. Curso de Reparador de Instrumentos Musicales nivel primer año.

a. Regular.

b. Capacitar y perfeccionar a Soldados y Clases militares para su desempeño como reparadores de instrumentos musicales de cuerda, viento y de percusión en sus respectivas unidades.

c. Soldado de Primera a Cabo de Primera.

d. 918 (novecientas dieciocho) horas.

e. Trabajo teórico, trabajo práctico.

f. 9 (nueve) meses.

g) Presencial.

6. Curso de Actualización para Oficiales de Bandas Militares

a. Regular.

b. Perfeccionar los conocimientos musicales adquiridos a través de nuevos instrumentos como las cuerdas, corno y oboe.

c. Alférez, Teniente Segundo, Teniente Primero.

d. 70 (setenta) horas.

e. Armonía: Armonía consonante y disonante con acordes de 7ª (séptima) y acordes de 9ª (novena). Composición musical: Función y pasaje de tonalidades en la composición - musicalización de un texto literario. Instrumentación: Instrumentos de viento. Instrumentos de cuerda. Instrumentos de percusión. La melodía en las maderas, cobres y cuerdas. Aplicación del corno francés en la instrumentación. Aplicación de la armonía en la instrumentación. Diferentes maneras de instrumentar una obra. Dirección de Bandas: el director. Fines y cometidos del director. El director y la partitura. Táctica y Técnica: Reglamento para Bandas Militares Reglamento Técnico Nº 6.1 (seis punto uno). Directivas para las Inspecciones a las Bandas y Charangas del Ejército. Reglamento de la Inspección de Bandas Militares del Ejército. Directivas para el abastecimiento y mantenimiento de instrumentos musicales. Confección del boletín musical. Historia militar: Las Bandas Militares en la historia de los Ejércitos. Evolución de su conformación. Las Bandas Militares en los conflictos armados. Informática: Programa informático musical, sibelius. Uso y manejo de la música en la red informática. Banco informático de partituras. Comunicación social: Directivas particulares, referentes a la Institución y manejo de los medios de comunicación. Acústica: Intensidad de los sonidos, timbre, orquestación. Introducción a los instrumentos sinfónicos. Ética y moral militar: Comportamiento militar, reglas, directivas. Técnicas de instrucción militar: Manejo de clases prácticas, materiales a usar para una mejor enseñanza.

f. 1 (una) semana.

g. Presencial.

7. Curso de Actualización para Sargentos de Bandas Militares

a. Regular.

b. Perfeccionar los conocimientos musicales adquiridos a través de nuevos instrumentos como las cuerdas, corno y oboe.

c. Sargentos de Bandas Militares.

d. 60 (sesenta) horas.

e. Lectura musical: Lectura de métodos y partituras. Teoría y armonía: Estudio de armonía de 7ª (séptima) y Teoría Víctor de Rubertis 3ª (tercera) parte. Instrumento: Instrumentos de viento. Instrumentos de cuerda. Instrumentos de percusión. Dirección de Bandas. Introducción a la orquesta sinfónica: Actualización de instrumentos Banda Militar. Informática.

f. 1 (una) semana.

g. Presencial

8. Curso Homologación Especialista Músico Militar

a. Regular.

b. Adquirir la especialidad de músico, Soldados combatientes; preparados por los Maestros de las respectivas Bandas mediante prueba de evaluación, que realizarán en la Escuela "Mayor. (Banda Militar) Duncan Sadi Baco" de Músicos del Ejército, equivalente al 2º (segundo) año de las materias técnicas, quedando habilitados para ascender a la jerarquía de Cabo 2ª (segunda), pudiendo llegar a músico principal en la jerarquía de Sargento (Banda Militar).

c. Soldado de Primera.

d. 9 (nueve) horas.

e. Lectura musical: Conocimientos nivel 2º (segundo) año de Aprendices de la Escuela de Músicos del Ejército. Flauta, clarinete, saxofón, trompeta, trombón y bombardino. Tubas "Mi bemol" y "Si bemol". Percusión. Corno. Instrumento: conocimientos nivel 2º (segundo) año de Aprendices de la Escuela de Músicos del Ejército. Teoría: Conocimientos nivel 2º (segundo) año de Aprendices de la Escuela de Músicos del Ejército.

f. 1 (una) semana.

g. Presencial.

G. Escuela de Inteligencia del Ejército

1. Curso de Inteligencia para Oficiales

a. Voluntario.

b. En correspondencia a las necesidades de capacitación expuestas, se realiza el Curso de Inteligencia para Oficiales para capacitar y formar en la especialidad de inteligencia, en aspectos técnicos y morales que le den un marco de referencia al especialista para producir información certera, útil a la toma de decisiones, acorde al marco legal y reglamentario vigente.

c. Alférez a Capitán o equivalente en otras Fuerzas.

d. 800 (ochocientos) horas.

e. Módulo I (uno) Seguridad de Personal: Personas que afectan la seguridad, introducción a la seguridad de personal, programa de seguridad de personal. Seguridad de documentos: Instrucción, definición y responsabilidad de la seguridad del documento, clasificación de seguridad, manipulación de documentos, seguridad física. Generalidades y medidas de seguridad física, medidas de seguridad física, protección y control de áreas y perímetros, la fuerza de guardia, control de movimientos y personal, iluminación protectora, seguridad de las comunicaciones. Generalidades y definiciones de la seguridad en las comunicaciones, tipos de comunicaciones de una unidad, responsabilidades de la seguridad en las comunicaciones, instrucción para el empleo de los medios acorde a la instrucción para la explotación de las comunicaciones y las instrucciones permanentes de comunicaciones. Seguridad informática: ciberseguridad, ciberdefensa, operaciones militares en el ciberespacio, Unidad de Ciberdefensa del Ejército, Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) y respuesta a incidentes, infraestructuras críticas, Normativa de la Fuerza. Procedimientos, cumplimientos y capacitación del personal. Evaluación final. Contrainteligencia: Principios generales, amenaza, materialización y responsabilidades en la contrainteligencia, operaciones de contrainteligencia. Introducción a la inteligencia y contra inteligencia: Generalidades e introducción a la inteligencia y contra/inteligencia, sistemas de inteligencia de Estado, del

Ministerio de Defensa Nacional

Ejército y Oficina S-2. Terminología utilizada en el área de inteligencia, área geográfica, área de influencia y área de interés. Principios básicos de la producción de inteligencia, factores que influyen en la producción de inteligencia. Búsqueda de información, consideraciones básicas, fuentes y órganos. Contrainteligencia de imágenes: Empleo de google earth y sistemas de información geográfica. Análisis de riesgo: Identificación de riesgos, cuantificación de riesgos. Ejercicio de análisis de riesgo. Planificación de Contrainteligencia: Aplicación de contrainteligencia, hoja de trabajo de medidas de contrainteligencia, plan de contrainteligencia, planificación en seguridad: ejecución de estudio de seguridad, el planeamiento preliminar. La orientación inicial, papel del Oficial S-2, comprobaciones preliminares, metodología para el estudio de seguridad, recomendaciones, orientación final, informe y lista de verificación. Ejercicio práctico de estudio de seguridad: Realización del estudio de seguridad en unidad militar a determinar. Módulo II (dos). Introducción al análisis de inteligencia: La producción de inteligencia, principios básicos. La información de inteligencia, el pensamiento crítico, la producción de inteligencia en el pensamiento crítico. La ayuda de las ciencias sociales, los métodos como herramientas para la investigación en inteligencia. Posibilidad y certeza. El ciclo de inteligencia: Dirección, plan de inteligencia, áreas de interés, requerimientos y pedidos. Reunión, fuentes de información, ciclo de reunión, plan de búsqueda. Análisis: introducción, recopilación, evolución de fuentes y contenido, integración, disimilación: Importancia, necesidad de saber. Formatos, métodos y técnicas de análisis de inteligencia. La mente analítica, métodos de análisis, técnicas básicas de análisis, otras técnicas de análisis, producto final, análisis del ambiente operacional. Análisis del terreno, análisis del terreno físico, análisis del terreno humano, análisis del terreno informativo. Análisis por factores del poder: Los factores del poder político, militar, económico, social, infraestructura, información, análisis áreas, estructuras, capacidad, organizaciones, personas y eventos. Evaluación de actores, integración de situación y generación de hipótesis. Preparación de inteligencia del campo de batalla, preparación de inteligencia del

ambiente operacional. Apreciación de Situación: apreciación de amenazas presentes y emergentes, indicadores de escenarios y conflictos. Información Complementaria: La inteligencia en los conflictos de quinta generación. Evaluaciones y trabajos prácticos: Evaluación de fuentes, formato de tres columnas, ejercicio de análisis de hipótesis concurrentes. Realizar una preparación de inteligencia del ambiente operacional. Comunicación operacional: generalidades y definiciones, elementos y funciones, organización y empleo, planificación. Definición/Inteligencia en operaciones sicológicas. Tipos de operaciones sicológicas, análisis del objetivo, temas y símbolos, selección de medios de comunicación, ventajas y desventajas, diseminación, post pruebas, planificación de operaciones sicológicas. Formato de documentos operaciones psicológicas, definiciones. Módulo III (tres). Sub factor biográfico: Definiciones de personalidad, conducta, temperamento, carácter, tipos de personalidad, normalidad y anormalidad, neurosis y psicosis, caracterología y personalidad. Teoría sobre los trastornos de la personalidad, enfoque cognitivo, creencias básicas y estratégicas asociadas con los trastornos tradicionales de la personalidad. Técnica operacional: Estudio de situación, planificación de operaciones, planificación de acciones de búsqueda, práctica operacional. Realización de ejercicio de operaciones especiales en ambiente rural. Evaluación y práctica operacional: Realización de ejercicio de operaciones especiales en ambiente urbano.

f. 25 (veinticinco) semanas.

g. Presencial.

2. Curso de Inteligencia para Suboficiales

a. Voluntario.

b. En correspondencia a las necesidades de capacitación expuestas, se realiza el curso de inteligencia para Suboficiales para capacitar y formar en la especialidad de inteligencia, en aspectos técnicos y morales que le den un marco de referencia al especialista para producir información certera, útil a la toma de decisiones, acorde al marco legal y reglamentario vigente.

c. Cabo de Segunda a Suboficial Mayor.

d. 392 (trescientas noventa y dos) horas.

e. Introducción a la inteligencia: generalidades e introducción a la inteligencia y contrainteligencia, sistemas de inteligencia de Estado, terminología utilizada en el área de inteligencia, áreas geográficas, área de influencia y área de interés. Principios básicos de la producción de inteligencia, factores que influyen en la producción de inteligencia, búsqueda de información, consideraciones básicas, fuentes y órganos. Oficina S-2: Generalidades y misión de la sección II (dos). Organización y funcionamiento de la sección S-2, documentos de la sección II (dos), archivos de la sección II (dos), elementos constitutivos. Marco jurídico: Ley Nº 19.775 (Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas), artículos N° 10 (diez), 11 (once) 12 (doce), 13 (trece), 19 (diecinueve), 8 (ocho) y 20 (veinte). Ley Nº 18.381 (Derecho de Acceso a la Información Pública), artículos N° 2 (dos), 6 (seis), 8 (ocho), 9 (nueve), 10 (diez), 11 (once), 12 (doce), 14 (catorce) y 18 (dieciocho), Capítulo sexto (Responsabilidades). Ley Nº 19.696 (Aprobación y Regulación del Sistema Nacional de Inteligencia del Estado), artículos N° 8 (ocho), 29 (veintinueve) y 33 (treinta y tres), Ley Nº 18.331 (Ley de Protección de Datos Personales), artículos N° 1 (uno), 4 (cuatro), 9 (nueve) y 10 (diez), Ley Nº 18.650 (Ley Marco de Defensa Nacional). Elaboración de documentos de la oficina S-2: Técnicas de redacción de documentos, informe interno, confección de un parte especial de información, confección de un pedido de información, confección de un memorándum, confección de un parte periódico de información. Amenazas. Concepto de soberanía, concepto de seguridad acorde la Organización de Naciones Unidas. El monopolio del uso de la fuerza, concepto de guerra asimétrica, ciberguerra/ciberterrorismo, terrorismo. Misiones subsidiarias, amenazas emergentes, la situación regional y nacional del narcotráfico. Metodología de producción de inteligencia: Axiomas de inteligencia, principios de producción de inteligencia, fases del ciclo de producción de inteligencia. Orientación/planificación del esfuerzo de búsqueda, elementos esenciales de información, otras necesidades de información, búsqueda y

colección de datos. Plan de reunión, empleo de fuentes de datos, empleo de los órganos de búsqueda, procesamiento de datos, registro de información, evaluación de la información, interpretación, difusión/diseminación de la inteligencia, consideraciones, métodos de difusión, ejemplos prácticos esquemáticos de la metodología. Planificación de contrainteligencia: Planificación de Contra - Inteligencia, aplicación de contrainteligencia, hoja de trabajo de medidas de contrainteligencia, plan de contrainteligencia, lista de verificación. Inteligencia de imágenes: Empleo del programa google earth, empleo de un sistema de información geográfica, interpretación fotográfica, ejercicios. Seguridad de documentos: Instrucción, definición y responsabilidad de la seguridad de documento, clasificación de seguridad, manipulación de documentos. Seguridad de personal: personas que afectan la seguridad, introducción a la seguridad de personal, programa de seguridad de personal. Seguridad física: Generalidades y medidas de seguridad física, medidas seguridad física, protección y control de áreas y perímetros, la fuerza de guardia, control de movimientos y personal, iluminación protectora. Seguridad informática: Manejo de información, principios de la ciberseguridad, conceptos básicos de la seguridad de la información, Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) y procedimiento de reporte de incidentes. Seguridad de las comunicaciones: Generalidades y definiciones de la seguridad en las comunicaciones, tipos de comunicaciones de una unidad, responsabilidades de la seguridad en las comunicaciones, instrucción para el empleo de los medios acorde a la instrucción para la explotación de las comunicaciones y las instrucciones permanentes de comunicaciones. Estudio de seguridad: Ejecución de estudio de seguridad, el planeamiento preliminar, la orientación inicial, papel del Oficial S-2, comprobaciones preliminares, metodología para el estudio de seguridad. Recomendaciones, orientación final, informe y lista de verificación, ejercicio práctico de estudio de seguridad. Seguridad de autoridades: Generalidades de la seguridad de personas muy importantes, sistema de protección, reglas básicas para la protección, protección durante estadía de

hoteles, protección durante estadía en barcos y aviones, protección durante desplazamientos, reglas básicas para el personal de custodia, requisitos para una buena escolta, normas de protección, medidas en supuestos casos de asaltos o secuestros. Herramientas de análisis: La producción de inteligencia principios básicos, la información de inteligencia, el pensamiento crítico, la producción de inteligencia en el pensamiento crítico, la ayuda de las ciencias sociales, los métodos como herramientas para la investigación en inteligencia, posibilidad y certeza, la mente analítica, métodos de análisis, técnicas básicas de análisis, otras técnicas de análisis, producto final, análisis del terreno, análisis del terreno físico, análisis del terreno humano, análisis del terreno informativo, los factores del poder político, militar, económico, social, infraestructura, información, análisis áreas, estructuras, capacidad, organizaciones, personas y eventos, evaluación de actores, integración de situación y generación de hipótesis. Preparación de inteligencia del campo de batalla, preparación de inteligencia del ambiente operacional, apreciación de amenazas presentes y emergentes, indicadores de escenarios y conflictos, técnica operacional. Entrevistas: Generalidades y definiciones, categorías, planificación de una entrevista, conducción, expresión oral, reporte/ejercicio. Ejercicio de operaciones especiales: generalidades y definiciones, estudio de situación, planificación de operaciones, planificación de acciones de búsqueda. Inteligencia en misión operativa de paz: Introducción y generalidades, definición de inteligencia para la Organización de Naciones Unidas, niveles de organización de Naciones Unidas, oficina S-2 del contingente. Ejemplo de preparación de inteligencia del campo de batalla en el área de misión/ lecciones aprendidas. Criminalística: introducción a la ciencia criminalística, los medios de prueba, la escena del crimen. Historia militar: la organización militar colonial, las Fuerzas Armadas en la patria vieja, la campaña libertadora, el Ejército en las guerras civiles y la conformación del estado nacional, la Guerra Grande, la Guerra de la Triple Alianza, la modernización del Ejército, las últimas campañas internas hasta 1904 (mil novecientos cuatro), el Ejército en los conflictos de 1910 (mil novecientos diez) y 1935 (mil novecientos treinta y cinco),

las fuerzas armadas en las guerras mundiales, las Fuerzas Armadas y el mundo bipolar.

f. 11 (once) semanas.

g. Presencial.

3. Curso de Manipulación de Documentación Clasificada para Personal Subalterno (primer y segundo período)

a. Voluntario.

b. En correspondencia a las necesidades de capacitación del Personal Subalterno de las Fuerzas Armadas, se realizan cursos de manejo de documentación clasificada los cuales brindan instrucción, desarrollando las aptitudes y destrezas que le permitirán desempeñarse en sus unidades, como escribiente o encargado de las diversas dependencias donde se maneje documentación, particularmente la de carácter sensible que requiera adoptar medidas de seguridad en su manejo. Al finalizar su capacitación, los cursantes deberán clasificar documento acorde su sensibilidad, evaluar las medidas de seguridad a adoptar en los aspectos de manejo y diseminación de documentos, seguridad física en el ámbito de trabajo, seguridad en las comunicaciones, seguridad en el empleo de medios informáticos, realizar la disposición final de documentos, valorizar la importancia del curso para su actividad personal y profesional.

c. Soldado de Primera a Cabo de Primera.

d. 35 (treinta y cinco) horas.

e. Introducción a la inteligencia: generalidades y definiciones de la inteligencia, generalidades y definiciones de contrainteligencia, indicios de eventuales actividades perjudiciales, capacidad los elementos perjudiciales, medidas de seguridad a adoptar, disciplina del secreto, control de la diseminación de la información. Marco jurídico: Ley Nº 14.157 (Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas), artículos N° 10 (diez), 11 (once), 12 (doce), 13 (trece), 19 (diecinueve) y 20 (veinte), Ley Nº 18.381 (Derecho de Acceso a la Información Pública), artículos N° 2 (dos), 6 (seis), 8 (ocho), 9 (nueve), 10 (diez), 11 (once), 12 (doce),

Ministerio de Defensa Nacional

14 (catorce) y 18 (dieciocho), Capítulo Sexto (Responsabilidades), Ley Nº 19.696 (diecinueve mil seiscientos noventa y seis) (Aprobación y Regulación del Sistema Nacional de Inteligencia del Estado), artículos N° 8 (ocho), 29 (veintinueve) y 33 (treinta y tres), Ley Nº 18.331 (Ley de Protección de Datos Personales) Artículos N° 1 (uno), 4 (cuatro), 9 (nueve) y 10 (diez), Ley Nº 18.650 (Ley Marco de Defensa Nacional), Seguridad física: Generalidades, medidas preventivas, protección de áreas y perímetros, áreas de seguridad, áreas controladas, áreas limitadas, áreas de exclusión, áreas críticas. Seguridad de documentos: Introducción a la seguridad de documentos, responsabilidad por la seguridad de los documentos, programa de seguridad de documentos, clasificación de seguridad de documentos. Seguridad en las comunicaciones: Generalidades y definiciones, las comunicaciones en una unidad, medios de comunicación hilo y radio, responsabilidad de la seguridad, instrucciones para el empleo de los medios de comunicaciones. Seguridad de personal: Introducción, definición, personal que afecta a la seguridad, como contrarrestar la amenaza, posiciones dentro de una unidad, programa de seguridad de personal, programa educativo de seguridad. Lecciones aprendidas: Seguridad de documentos, práctico (encriptado y desencriptado).

f. 1 semana.

g. Presencial.

Instituto Militar de Estudios Superiores

A. Escuela de Estudios Superiores

1. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento de Oficiales Superiores

a. Obligatorio.

b. Capacitar Oficiales Superiores para el ejercicio del mando de los más altos escalones estratégicos, tácticos y administrativos del Ejército en tiempo de paz o en el marco de las operaciones previstas para atender las hipótesis vigentes de conflictos armados. Ingresar al ámbito puro de la estrategia, para desarrollar la capacidad de comprender en su conjunto, las diferentes manifestaciones de esta rama del arte militar e interpretar la interrelación de los factores del potencial nacional, particularmente a través de la evaluación de los respectivos indicadores.

c. Coroneles. Plazas mínimas 10 (diez) alumnos.

d. 218 (doscientos dieciocho) horas.

e. Correspondiente a la Cátedra de Estrategia: Estrategia III (tres), Geopolítica, Historia Militar, Ciberseguridad. Correspondiente a la Cátedra de Administración: Comportamiento organizacional y gestión de recursos humanos, Logística, Educación física. Módulo conjunto de Capacitación y Perfeccionamiento de Oficiales Superiores de las Fuerzas Armadas, horas a cargo del Estado Mayor de la Defensa.

f. 2 (dos) meses.

g. Semipresencial.

B. Escuela de Comando y Estado Mayor del Ejército.

1. Curso de Estado Mayor.

a. Voluntario.

b. Habilitar al personal superior en la jerarquía de Jefes, para desempeñarse como Jefe de Estado Mayor de Unidad Básica o fracción equivalente capacitándolo para emplear adecuadamente la doctrina desde el punto de vista técnico, táctico y estratégico, y los medios dispuestos bajo su comando. Asesorar en aspectos relacionados con la táctica, la estrategia y la metodología de Estado

Ministerio de Defensa Nacional

Mayor. Administrar adecuadamente los medios logísticos, administrativos y financieros que le fueran asignados. Habilitar al Jefe para el desarrollo de comportamientos de carácter afectivo que faciliten su desempeño en actividades de comando, de administración y de Estado Mayor. Habilitar al jefe para conducir y acompañar físicamente su unidad en condiciones adversas, tanto simuladas como reales. Habilitar al Jefe para conducir y coordinar las actividades interpersonales derivadas e inherentes al trabajo de Estado Mayor. Propiciar un perfil integrador en los dominios académicos, afectivos, psicomotor e interpersonal que lo capacite en plenitud para el mando, la conducción, la asesoría y la gestión en los niveles táctico y estratégico del desarrollo de operaciones militares tanto en tiempos de paz y de guerra. Fortalecer el perfil integral y transversal del Oficial Jefe al integrar componentes éticos que potencien sus sustentos axiológicos.

c. Oficiales Jefes de las jerarquías Teniente Coronel (durante el desarrollo del curso) y Mayor.

d. 1351 (mil trescientos cincuenta y un) horas.

e. Contenido correspondiente a la Cátedra de Estrategia: Estrategia II: Planificación estratégica. Prospectiva. Sistema político nacional. Interacción estratégica. Derecho internacional. Conducta de los Estados. Conducta económica. Pensadores estratégicos (Chomsky, Toffler, Huntington y Kaplan). Seguridad y defensa. Evolución de la seguridad y defensa en Latino América. Amenazas y políticas de defensa. El poder militar después de la Guerra Fría. Integración, seguridad y defensa. Evolución y diferencias entre los modelos de la Unión Europea y América del Sur. Punto de vista económico. Integración, seguridad y defensa. Evolución y diferencias entre los modelos de la Unión Europea y América del Sur. Punto de vista psico-social. Ley Orgánica Militar. Política militar de defensa. Política de defensa nacional. Seguridad multidimensional. Seguridad humana. Estrategia Operacional. Estrategia Militar terrestre. Introducción al concepto de seguridad humana. Introducción a la planificación estratégica por capacidades. Foro de discusión e intercambio de

ideas. Introducción al tema. Consigna de trabajo en equipos. Trabajo en equipos de alumnos. Presentación de trabajos por parte de los equipos. Descripción amenazas enunciadas en la política defensa nacional. Análisis de riesgos: identificación, cuantificación. Tablas de probabilidad. Tablas de daño. Grado de riesgo. Trabajo en equipos. Determinación del grado de riesgo de ocurrencia de las amenazas enunciadas en la política de defensa nacional. Presentación de los trabajos de grupo. Discusión. Entrega final del trabajo. Conceptualización: ciberespacio - ciberseguridad y ciberdefensa. Normativa nacional e internacional: defensa nacional y militar del ciberespacio. Caracterización de los ciberataques y sus posibles efectos. Ejemplos históricos. Infraestructuras estratégicas y críticas. Su protección desde la perspectiva de tecnologías de la información y tecnología operacional. Planteo de trabajo en equipo: acciones de la fuerza terrestre para contrarrestar las amenazas ciberespaciales. Trabajo en equipo. Presentación de trabajos por parte de los equipos. Planificación por capacidades. Industria y economía de defensa. Geopolítica: Generalidades, evolución, conceptos, definiciones y terminologías. Geopolítica con la estrategia y otras ciencias. Concepto de geoestrategia. Escuelas y teorías geopolíticas. Espacio geopolítico y factores variables y estables. Método y análisis geopolítico. Situación geopolítica mundial. Situación geopolítica continental, regional y nacional. Geoestratégica del Uruguay. Evaluación. Curso de geopolítica: Historia y conciencia geográfica terrestre y marítima: Una introducción a la geopolítica. El imperialismo de mediados del siglo XIX (diecinueve), antesala de la geopolítica. Las teorías geopolíticas clásicas. Pertinencia y viabilidad de las teorías geopolíticas clásicas en el mundo de hoy en día. La geopolítica: ¿Qué, por qué y para qué? La geografía, ¿Un factor determinante? ¿Obsolescencia del determinismo geográfico? Riqueza, prosperidad y pobreza de las naciones, ¿Qué factores intervienen? ¿Cuál es el rol de la geografía? Geografía, ¿Ventaja o limitación? Análisis geopolítico del caso de los Estados Unidos y de China. La Guerra Fría, un análisis geopolítico de la bipolaridad ideológica. El factor nuclear en la Guerra Fría. Los conflictos y la guerra, poder, poderío y potencia. Análisis conceptual. La

posguerra fría, ¿Orden o desorden? Análisis de las características. Las guerras asimétricas y los terrorismos. Geopolítica de las potencias mundiales: Estados Unidos, China, India, Rusia y Brasil. Geopolítica del tráfico de drogas. Nuevas rutas de la seda y el collar de perlas: la lógica geopolítica y geoeconómica de China. Zonas grises, seguridad nacional y regional en el siglo XXI (veintiuno). La energía, desafío geopolítico mayor para el siglo XXI (veintiuno). Crisis sanitaria COVID 19 y geopolítica: retos y desafíos de un mundo volátil, incierto, complejo y ambiguo. Historia Militar: El proceso político uruguayo durante la Guerra Fría. Los conflictos del Golfo Pérsico. Guerra del Golfo. Análisis del ambiente operacional. Situación actual. Los conflictos del Golfo Pérsico. Guerra de Irak. Análisis del ambiente operacional. Situación actual. Los conflictos de Afganistán. Análisis del ambiente operacional. Situación actual. Objetivos de la materia. Desarrollo del curso: analizar el desarrollo del conflicto árabe-israelí desde el punto de vista de la guerra asimétrica y su evolución bajo el concepto de guerra de quinta generación. Debatir las diferencias y las lecciones que se desprenden de la conducta de ambos bandos. Analizar la Guerra de las Malvinas el desarrollo de la campaña terrestre, naval y aérea argentina y británica, desde el punto de vista de las operaciones conjuntas y su impacto en el resultado de la misma. Debatir lecciones que se desprenden de la conducta de ambos bandos en el plano de la planificación y ejecución del Estado Mayor Conjunto. Analizar el desarrollo de las dos campañas terrestres en la Guerra del Golfo desde el punto de vista de la maniobra operacional estratégica y su impacto en el resultado de la misma. Analizar los conflictos surgidos durante el proceso de descolonización (Argelia y Vietnam) que llevan a cambios estratégicos y tácticos por parte de los Ejércitos profesionales, identificando sus características. Evaluar la influencia de Cuba y la U.R.S.S. (Unión de Repúblicas Socialistas Soviéticas) en la conformación de los movimientos guerrilleros en América Latina y la de Estados Unidos a los gobiernos latinoamericanos, estableciendo los vínculos existentes y los apoyos recibidos. Analizar la situación de crisis política, económica y social presente en la década del 60 (sesenta) en el Uruguay, así como el rol del factor militar,

jerarquizando y organizando los principales problemas que enfrentaba el país. Analizar el surgimiento de los movimientos armados en el Uruguay, teniendo en cuenta los procesos electorales del período, formulando las razones del surgimiento de la guerrilla. Evaluar la actuación de las Fuerzas Armadas en el plano operativo, a partir de que el Poder Ejecutivo les asigna la misión de combatir la subversión, analizando los medios empleados y los resultados obtenidos. Analizar y evaluar la estrategia del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Analizar las actividades del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros con posterioridad al año 1972 (mil novecientos setenta y dos). Analizar las causas de la derrota militar del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros. Analizar el proceso que desembocó en el Golpe de Estado de junio de 1973 (mil novecientos setenta y tres) y posterior dictadura, estableciendo la incidencia de los diferentes actores políticos, económicos y sociales, en la coyuntura. Evaluar el proceso de retorno a la democracia, teniendo en cuenta las diferentes etapas del proceso, principalmente en cuanto a leyes de amnistía, procesos consultivos y procesamientos de militares por violación de Derechos Humanos, determinado la incidencia de la situación en el Ejército de la actualidad. Ciberseguridad y ciberdefensa: Ciberseguridad. Ciberdefensa. Normativa de la Fuerza. Unidad de Ciberdefensa del Ejército. Sistema de gestión de la seguridad de la información. Infraestructuras críticas. Gestión de incidentes. Infraestructura. Protección de la organización. Evaluación final. Correspondiente a la Cátedra de táctica: La particularidad en esta Cátedra, es que, tanto en Táctica General, como en Estado Mayor; existen equipos de instructores, los cuales se conforman de un promedio de 9 (nueve) integrantes, por cada tema táctico y por las actividades previstas, tanto dentro, como fuera del instituto. Por tal motivo la carga horaria total de esta Cátedra sería de 2430 (dos mil cuatrocientos treinta) horas aproximadamente. En la aclaración subsiguiente, se puede apreciar el contenido de la carga horaria, tanto por Táctica General, como por estado mayor, calculada por un único instructor. Táctica general: Doctrina de empleo e introducción a la Gran Unidad Táctica Operativa. Doctrina de empleo en

Ministerio de Defensa Nacional

Gran Unidad Táctica Operativa. Ingenieros de la Gran Unidad Táctica Operativa. Apoyo de fuego en la Gran Unidad Táctica Operativa. Comunicaciones en la Gran Unidad Táctica Operativa. Guerra electrónica en la Gran Unidad Táctica Operativa. Doctrina de la Gran Unidad Táctica Operativa, División de Ejército en la ofensiva. Tema táctico de División de Ejército en la ofensiva: generalidades. Operaciones. Montaje de líneas de acción. Funciones personal y asuntos civiles. Inteligencia, posibilidades y plan de búsqueda. Operaciones especiales. Apoyo de fuegos y artillería de defensa antiaérea. Apoyo administrativo. Ingenieros. Comunicaciones y guerra electrónica. Doctrina de la Gran Unidad Táctica Operativa en la defensa. Tema táctico de División de Ejército en defensa de área: Generalidades. Operaciones y montaje de línea de acción. Inteligencia. Operaciones especiales. Comunicación y guerra electrónica. Apoyo de fuego y Artillería de defensa antiaérea. Personal y asuntos civiles. Apoyo administrativo. Apoyo de ingenieros. Estado Mayor: Liderazgo. Módulo Conjunto. Correspondiente a la Cátedra de administración: Administración general: Introducción a la administración y las organizaciones. Organización y gerentes. Historia de la administración. Cultura organizacional y el entorno. La administración en un entorno global. Responsabilidad social y ética administrativa. Toma de decisiones. Planificación. Administración estratégica. Estructura y diseño organizacional. Administración de recursos humanos. Cambio e innovación. Sistemas informáticos II: Sistemas de apoyo al comando de sistemas informáticos del Ejército. Tecnologías de la información. Seguridad en informática. La seguridad en internet, criptografía, ciberguerra, ejemplos de malware, software. Comportamiento organizacional: Introducción al comportamiento organizacional.

El Individuo, gestión de recursos humanos, comunicación, liderazgo. El poder, el conflicto, el sistema organizacional. Dinámica organizacional. Logística y marketing: Logística empresarial. Herramientas de la logística. Comercio exterior e internacionalización. Visitas. Posibles lugares: puerto de Montevideo, Servicio de Material y Armamento, zona franca. Marketing: visualización del rol militar a

través del marketing. Administración financiera: Estadística. Estadística descriptiva. Estadística inferencial. Regresión lineal. Correspondiente a Comunicación institucional del Ejército: definición de comunicación institucional, disciplinas que integran la comunicación institucional. Premisa básica de la comunicación institucional. Principios que la integran. Acompañamiento y evaluación de la imagen institucional. Comunicación de crisis. Generalidades y características. Tipos de crisis. Herramientas de comunicación para enfrentar situaciones de crisis. Relacionamiento con los medios de comunicación. Consideraciones generales. Estudio y captaciones de imágenes. Los ecos sistemas digitales. El empleo de la comunicación institucional de las operaciones. La utilización de las redes sociales como un nuevo desafío comunicacional. Guía para realizar una entrevista individual y/o colectiva. Ejercicios prácticos sobre entrevistas individuales y colectivas. Plan de comunicación institucional. Organización del departamento de comunicación institucional del Ejército. Misión y funciones. Gestión de Proyectos: procesos de Planificación: costo, riesgos, comunicaciones, recursos humanos e integración. Presentación y discusión del caso de estudio. Correspondiente a Educación física. Tiro.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

2. Curso de Capacitación y Perfeccionamiento de Jefes.

a. Obligatorio.

b. Tiene como finalidad y objetivo habilitar al personal superior en la jerarquía de Jefes, para desempeñarse como integrante no profesional de Estados Mayores Personales, Generales, Coordinadores o Especialistas, capacitándolo para: emplear eficazmente la doctrina desde el punto de vista técnico, táctico y estratégico. Emplear eficazmente el proceso de toma de decisiones. Habilitar al Jefe para el desarrollo de comportamientos de carácter afectivo que faciliten su desempeño en las actividades de profesionales.

Habilitar al Jefe para acompañar físicamente su repartición, en condiciones adversas, tanto simuladas como reales. Habilitar al Jefe para intervenir en las

actividades interpersonales derivadas e inherentes al trabajo de cualquier tipo de estado mayor o en otras tareas inherentes a su función como Oficial Jefe. Propiciar un perfil adecuado en los dominios académicos, afectivos, psicomotor e interpersonal que lo capacite para actuar en los niveles táctico y estratégico de la fuerza, en diferentes teatros de operaciones, tanto en tiempos de paz como de guerra. Fortalecer el perfil integral y transversal del oficial jefe al integrar componentes éticos y morales que potencien sus sustentos axiológicos.

c. Oficiales de las jerarquías de Capitán y Mayor, mediante llamado a publicarse en la Orden del Comando General del Ejército.

d. 1008 (mil ocho) horas.

e. Contenidos correspondientes a la Cátedra de Estrategia: Historia Militar. Objetivos de la materia. Desarrollo del curso. Conocer los objetivos del estudio de la Historia Militar como forma de obtener experiencia personal, aprender las virtudes militares esenciales del Soldado, fortalecer los valores nacionales y su cultura, poder enfrentar los problemas en el nivel estratégico, permitir conectar la realidad actual de la guerra, con los acontecimientos histórico-militares, aplicar y concluir sobre la vigencia de los principios, reglas o preceptos prácticos de aplicación en el campo táctico y estratégico, así como advertir y concluir dentro de las posibilidades coyunturales del momento, las probables características de la guerra futura. Incentivar en el alumno el interés por la lectura, investigación y profundización de temas de historia militar. Conceptualizar la idea de que estudiar historia militar implica el estudio de aspectos, económicos, políticos y sociales de manera conjunta, en el entendido de que el estudio de la historia militar no se puede "disecar". Conocer y comprender la relación entre la evolución de la guerra y la tecnología desde el principio de la historia hasta el presente. Visualizar como la guerra se convierte en arte, a través del repaso histórico (desde la Grecia antigua hasta el siglo XVIII [dieciocho]), de tácticas, técnicas, armamentos, municiones, etc., que forjaron características salientes o generaron ventajas cualitativas en el Campo de Batalla. Constatar cómo algunos Principios de la Guerra aparecen en los hechos y acciones que se presentan, pudiendo muy bien,

los hechos y acciones visualizados, ser los orígenes de estos conceptos. Apreciar como ejércitos más pequeños o menos sofisticados u obligados a combatir en más de un frente o más austeros logísticamente, terminan obteniendo la ventaja táctica o, aún incluso, resonantes victorias ante oponentes de mayor tamaño o categoría, habiendo ejecutado una determinada táctica, estrategia o innovación armamentística para, de esta forma, poder fortalecer y revalorar el concepto de "Guerra Asimétrica" como factor diferencial en la educación profesional de los Jefes del Ejército Nacional. Adquirir a través del estudio de casos históricos el conocimiento que la experiencia propia no puede brindar en cuanto a la guerra de maniobra, la conducción, las funciones del combate (movilidad, contramovilidad, supervivencia, apoyo de fuegos, logística, inteligencia y combate) así como la evolución y aplicación de los principios que la rigen. Adquirir a través del estudio de casos históricos el conocimiento que la experiencia propia no puede brindar en cuanto a la guerra de maniobra, la conducción, las funciones del combate así como la evolución y aplicación de los principios que la rigen. Adquirir a través de casos históricos el conocimiento que la experiencia propia no puede brindar en cuanto a la guerra de maniobra, la conducción, las funciones del combate así como la evolución y aplicación de los principios que la rigen. Presentar como antecedentes militares, políticos, jurídicos y sociales, el pensamiento español desde la Reconquista de la Península hasta la primera mitad del siglo XVIII (dieciocho). Conocer el Ejército de América en el Virreinato del Río de la Plata a partir de la Guerra de los Siete Años. Analizar la organización, entrenamiento, reclutamiento y despliegue de las fuerzas militares en la Banda Oriental a partir de 1800 (mil ochocientos) y su estado general hasta las Invasiones Inglesas de 1806 (mil ochocientos seis) – 1807 (mil ochocientos siete) y al final de las mismas. Analizar la organización, entrenamiento, reclutamiento y despliegue las fuerzas militares en la Banda Oriental desde la Revolución de Mayo de 1810 (mil ochocientos diez) hasta la batalla de Guayabos en 1815 (mil ochocientos quince). Analizar la organización, entrenamiento, reclutamiento y despliegue de las fuerzas militares en la Banda Oriental, el Ejército de la Provincia Oriental de 1815

– 1820 (mil ochocientos quince a mil ochocientos veinte). Analizar durante la primera invasión de 1806 (mil ochocientos seis), la complejidad de las operaciones combinadas de fuerzas de tierra y de mar particularmente de las Fuerzas Españolas en la Reconquista de Buenos Aires. Analizar durante la segunda invasión de 1807 (mil ochocientos siete), las acciones militares y su impacto en Maldonado y su jurisdicción, el asalto a la "Plaza Fuerte" de Montevideo, en Colonia del Sacramento y su jurisdicción y durante el ataque fallido sobre Buenos Aires. Conocer las consecuencias desde el punto de vista social y militar de las mencionadas invasiones en el Río de la Plata. Influencia del pensamiento español y las Revoluciones Norteamericana y Francesa en el pensamiento de Artigas. Comprender las diferencias entre confederación y federación. Analizar el contenido estratégico político, militar, psico-social y económico de las "Instrucciones del año XIII (trece)" y el "Gobierno Económico de la Provincia Oriental" en 1813 (mil ochocientos trece). Analizar el proyecto confederado de la "Liga de los Pueblos Libres" (1814-1815 [mil ochocientos catorce a mil ochocientos quince]). Analizar el contenido estratégico político, militar, psico-social y económico del "Reglamento provisorio para el fomento de la campaña y seguridad de sus Hacendados". Presentar la situación general de la campaña oriental en 1825 (mil ochocientos veinticinco). Analizar la movilización, organización y primeras acciones de las Orientales en los territorios de la Provincia Cisplatina. Conocer el reclutamiento, organización y entrenamiento del Ejército Republicano. Analizar el despliegue, la estrategia y tácticas empleadas durante la guerra contra el Imperio del Brasil. Compartir resultados de investigaciones históricas profundas, resaltando la importancia de la realización de las mismas. Presentar al pensador con sus aportes militares interpretando a Napoleón. Conocer los principios fundados por su estrategia moderna: sistematizando la teoría de la guerra, descartando los aspectos socio-políticos y poniendo énfasis en el proceso de toma de decisiones, así como obviar los factores irracionales de la guerra más allá de los cálculos. Analizar los principios científicos como invariables, que llevan a obtener ventajas sobre el Enemigo al

atacarlo en sus puntos decisivos. Analizar la Estrategia como ciencia racional y la profesionalización técnica de la función militar. Analizar los conceptos de posición interior y exterior, línea de operaciones y como considerar su elección. Analizar la visión geométrica, contando con superioridad de fuerzas, ganando terreno en contraposición a la teoría de aniquilar al enemigo. Analizar el pensamiento del Estratega sobre el relacionamiento entre el Gobierno y FF.AA. (Fuerzas Armadas). Analizar la importancia de la ofensiva y la iniciativa. Presentar al pensador con sus aportes militares en el siglo XIX, interpretando a Napoleón. Estudiar las claves de su pensamiento estratégico, estudiando la preeminencia de la política sobre la estrategia. Analizar la relación entre los propósitos, objetivos y medios. Analizar el objetivo fundamental de la guerra, destruyendo las fuerzas físicas y síquicas del enemigo por la batalla. Analizar la mejor estrategia para ganarla la batalla, siendo siempre muy fuertes, en general, y luego en el punto decisivo. Analizar la Importancia de la defensa. Presentar y conocer a los pensadores militares de la escuela prusiana, con sus aportes militares en el siglo XIX (diecinueve). Analizar las claves del pensamiento militar de Moltke. Analizar la estrategia de las oportunidades. Analizar el Estado Mayor General moderno. Analizar la Auftragstaktik. Analizar las claves del pensamiento militar de Schliffen. Analizar la Planificación detallada para evitar imponderables. Analizar el mando apoyado en la tecnología. Analizar la batalla de aniquilamiento. Analizar la ofensiva a ultranza. Presentar y conocer a los pensadores militares de la escuela francesa, con sus aportes militares en el siglo XIX (diecinueve). Analizar la influencia del Mariscal Bugeuad en el pensamiento militar de Du Picq y la "ofensiva a ultranza". Analizar la importancia de la táctica, orden y maniobra, así como las ventajas del empleo de un pequeño ejército profesional. Analizar el efecto de la moral en las tropas en el campo de batalla, así como la disciplina y confianza en la tropa y Oficiales en el campo de batalla. El espíritu de cuerpo y los ejercicios, el entrenamiento y la educación en el personal militar como factor multiplicador en la guerra. Así como el empleo de reservas y Ejército profesional. Analizar la flexibilización en el empleo de la maniobra y la falta de decisión de los

mandos en operaciones. Analizar las claves del pensamiento militar del Mariscal Foch. Tomando en cuenta la reflexión constante, la improvisación y la adaptación en el medio de la acción bélica. Analizar el concepto de "guerra absoluta" de Clausewitz, así como la necesidad de movilización económica total. Así como la nula importancia de las Objetivos Navales. Analizar los Principios de la Guerra de Foch; las formas de batalla moderna: la "batalla de movimiento" y la "batalla de líneas de frente". Analizar el "ataque decisivo" y la actuación de las Armas en dicha maniobra, así como la "noción de conjunto" y "plan a gran escala". Presentar al pensador con sus aportes militares y compararlo con otros estrategas militares, como el prusiano Clausewitz o el Barón suizo Jomini. Analizar su obra "Nociones del Arte Militar" (1862 [mil ochocientos sesenta y dos]). Reconocer las diferentes teorías en torno a la defensa de un país. Entre ellas, la importancia de la ciencia militar, no como arte, y considerar a la guerra como un fenómeno natural, social y psicológico. Analizar cómo evitar daños innecesarios, acudiendo a ésta opción cuando se hayan agotado el resto de los recursos y medios persuasivos. Analizar la organización del Ejército con personal permanente sin tropas voluntarias (milicias), donde no haya espacio para la improvisación y la desobediencia militar. Conocer la doctrina, táctica y armamento que se desarrollaron desde mediados del siglo XIX (diecinueve) con la evolución desde el orden cerrado hacia el orden abierto como parte del estudio de la maniobra táctica hacia la era moderna. Analizar en ese período cómo se implementó el orden abierto en el Ejército Nacional. Presentar los antecedentes militares, políticos, económicos y sociales, que condujeron a las acciones bélicas de la Guerra de la Triple Alianza. Conocer el orden de batalla de los ejércitos enfrentados, analizar la organización, entrenamiento, reclutamiento y despliegue de las fuerzas militares en la campaña contra el Paraguay. Analizar el terreno que conforma el Teatro de Operaciones y puntualmente centrados en la Campaña del Cuadrilátero, y particularmente las batallas de Tuyutí, Boquerón del Sauce y Curupaity. Conocer los principales accidentes geográficos de la zona a estudiar y como afecta el terreno a las operaciones militares. Presentar el trabajo

arqueológico en el sitio de la Batalla de Boquerón del Sauce y la investigación para localizar el lugar donde fue herido de muerte el Coronel León de Palleja. Analizar la experiencia militar adquirida en esta campaña y cómo afectó la conducción de las operaciones en los posteriores enfrentamientos. Presentar los antecedentes militares, políticos, económicos y sociales, que condujeron a las acciones bélicas de la Revolución de 1904 (mil novecientos cuatro). Conocer el orden de batalla de los ejércitos enfrentados, analizar la organización, entrenamiento, reclutamiento y despliegue de las fuerzas militares en dicha campaña. Analizar el terreno que conforma el Teatro de Operaciones y puntualmente centrados en las operaciones desarrolladas en la zona de operaciones del sureste del país. Conocer los principales accidentes geográficos de la zona a estudiar y como afecta el terreno a las operaciones militares. Presentar el trabajo arqueológico en el sitio de la Batalla de Tupambaé y la investigación para localizar el lugar donde fue herido de muerte el Cnel. Genaro Caballero. Describir los orígenes y evolución de la institución Estado Mayor desde la antigüedad, hasta la Segunda Guerra Mundial, en el orden militar, político, estratégico y social. Describir la evolución de la institución Estado Mayor en la Banda Oriental, desde la época de España hasta el primer Estado Mayor del Ejército del Uruguay independiente. Conocer las características de las sociedades europeas desde mediados del siglo XIX (diecinueve) hasta la Primera Guerra Mundial. Conocer las doctrinas de maniobra, su empleo táctico y la organización general de los diferentes ejércitos involucrados a lo largo de la Primera Guerra Mundial. Analizar el desempeño al inicio del conflicto de la "Ofensiva a Ultranza" francesa y la "Guerra de Movimiento" alemana. Analizar durante y al final del conflicto la evolución de las operaciones, su estancamiento, la aparición de la Batalla Metódica Aliada, así como la "Defensa Elástica" y la Táctica de Infiltración alemana. Conocer el desarrollo de la Primera Guerra Mundial y la Guerra Civil Rusa y la necesidad de organizar un componente militar para asegurar la supervivencia del régimen bolchevique. Analizar las propuestas de diseño del Ejército Rojo de los "Comandantes Rojos" (Ejército de Masas y

Milicianos) y de los "Especialistas Militares" (Ejército profesional con capacidad de absorber reservistas). Analizar las consecuencias de la Primera Guerra Mundial contrastándolas con las causas que condujeron a la Segunda Guerra Mundial. Analizar como la imposición de las condiciones del Tratado de Versalles a los perdedores, así como las ganancias a los vencedores, fueron parte del detonante del próximos conflicto. Conocer bajo qué circunstancias sociales y políticas se dio la expansión de la revolución Bolchevique, en Italia, Alemania y el resto de Europa. Conocer la aproximación de un nuevo concepto de algunos historiadores que re denominan el período como la "Guerra de los Treinta Años del siglo XX (veinte) (1914 – 1945 [mil novecientos catorce a mil novecientos cuarenta y cinco]), dado que muchos conflictos interbélicos, tiene raíz en este contexto. Identificar la evolución en la técnica, organización, doctrina y armamento del arma blindada, desde su inicio en 1917 (mil novecientos diecisiete) hasta el año 1940 (mil novecientos cuarenta). Discutir la importancia de los blindados como elemento de decisión en el campo de batalla. Conocer el concepto de la Batalla Metódica como doctrina de empleo aliada aplicada al final de la Primera Guerra Mundial y su desarrollo en función de los medios tecnológicos del período interbélico. Conocer el concepto de la Guerra de Movimiento Batalla como doctrina de empleo alemana revisada al final de la Primera Guerra Mundial y desarrollada en función de los medios tecnológicos del período interbélico. Analizar sobre la base de un mismo cuerpo general de doctrina las diferencias de aplicación de la misma en función de las culturas opuestas del pensamiento militar de Alemania y los Estados Unidos de Norteamérica. Conocer el concepto de la batalla profunda soviética y el pensamiento de los creadores de dicha doctrina, analizando el período de tiempo en la que se implementa, mostrando diferencias y similitudes con el pensamiento militar del momento. Identificar los acontecimientos y situaciones que condujeron al conflicto desde el punto de vista político, económico y militar. Analizar los antecedentes, desarrollo táctico y consecuencias de las batallas de Brunete, Belchite, Teruel y del Ebro. Identificar las consecuencias políticas, económicas y

militares posteriores al conflicto. Debatir las enseñanzas y consideraciones de carácter táctico y estratégico-operacional. Valorizar la importancia de las virtudes militares y el patriotismo para la profesión militar. Describir las principales acciones desarrolladas por los contendientes, analizando los medios empleados, las operaciones de mayor trascendencia, el apoyo logístico a las mismas y la doctrina empleada, a efectos que los señores alumnos emplee esos conocimientos en su futuro desempeño como Jefes. Determinar y analizar los antecedentes, causas, desarrollo de la guerra y las consecuencias políticas, económicas, sociales y militares percibidas, como resultado de los enfrentamientos entre las fuerzas de los países involucrados y sus respectivos aliados al término de este conflicto bélico sucedido entre ambos Estados. Analizar la situación del Teatro de Operaciones occidental hacia 1940 (mil novecientos cuarenta). Conocer el desarrollo de la Campaña de Francia, destacando la utilización de la sorpresa, sincronización y la velocidad como multiplicadores de combate. Conocer el desarrollo de la Batalla de Inglaterra, destacando la utilización del radar, la centralización de las comunicaciones y las operaciones de inteligencia como multiplicadores de combate. Destacar los resultados de cambiar los objetivos estratégicos fijados, a la luz del impacto de resultados tácticos. Analizar brevemente la teoría del poder aéreo frente a las teorías del poder terrestre y naval. Comprender y describir el marco histórico global de la G.M. II (Segunda Guerra Mundial) y las específicas de la apertura, desarrollo y cierre del Teatro de Operaciones del Norte de África. Describir las características de clima, terreno (geográficas) y condiciones meteorológicas del Teatro de Operaciones. Describir el desarrollo del conflicto, desde el ingreso de Italia al conflicto hasta la rendición de las fuerzas del eje en Túnez. Analizar la Potencia Relativa de Combate de los contenientes, incluyendo los factores de liderazgo, armamento y material de guerra y el apoyo logístico. Resaltar la historia militar como herramienta insustituible para el profesional militar en su necesidad de reconocer en la evolución histórica de la guerra y de la estrategia en diferentes épocas históricas. Conocer las doctrinas de maniobra, empleo

táctico y la organización general de los diferentes ejércitos involucrados en el conflicto de la Segunda Guerra Mundial. Analizar y conceptualizar la necesidad del conflicto nacional, los recursos de los poderes nacionales y como se relacionan las necesidades políticas, económicas y psico-sociales con el poder militar. Analizar durante y al final de la batalla la evolución de las operaciones, su estancamiento, la aparición de la iniciativa como factor determinante. Determinar y analizar los antecedentes, causas, desarrollo de la batalla y las consecuencias militares provocadas como resultado de los enfrentamientos entre las fuerzas adversarias involucradas de este conflicto bélico en el marco de la Segunda Guerra Mundial. Conocer las causas que llevaron al Desembarco en Normandía. Conocer la constitución de las tropas participantes, el perfil los mandos enfrentados, así como sus planes de invasión (aliados) y los de defensa de las costas (alemanes). Analizar el desarrollo de las acciones durante el Día "D" y su campaña posterior hasta la liberación de París el 25 (veinticinco) de agosto (fin de la campaña de Normandía). Conocer y aprender las consecuencias fundamentales de la campaña que cambiarían el rumbo de la Segunda Guerra Mundial. Comprender las múltiples dimensiones del combate urbano, tipo o modelo de combate, en la que se aplican una permanente combinación de sistemas y efectos, que va a dominar según los criterios de muchos expertos, todo el siglo veintiuno y aún más en el futuro. Proporcionar una visión crítica y analítica, considerando el campo de batalla urbano sobre la base de datos estadísticos de combates urbanos descriptos, seleccionando batallas y conflictos relevantes en los últimos cincuenta años. Esto es, resaltar consideraciones tácticas, operacionales y estratégicas, cuya relevancia y su aprendizaje hará la diferencia en la toma de decisiones de los conflictos futuros. Examinar la evolución de la experiencia militar acerca del combate urbano desde el año 1942 (mil novecientos cuarenta y dos) en adelante, demostrando como el combate urbano evolucionó desde un campo de combate convencional relativamente simple tal cual fue Stalingrado y Aachen, a la guerra de insurgencia pura como Argelia o con sus matices como Irlanda. Entender que la clave para prever los

conflictos del futuro, está ilustrada o representada en el análisis de los campos de batallas urbanos del pasado. Analizar los antecedentes del conflicto, desarrollo de la campaña terrestre argentina y británica y su impacto en el resultado del mismo. Debatir lecciones que se desprenden de la conducta de ambos bandos en el plano de la táctica y la logística principalmente. Accionar del movimiento anarquista del Uruguay a partir de 1900 (mil novecientos). Origen y desarrollo del Partido Socialista del Uruguay. Sisma del Partido Socialista y creación del Partido Comunista de Uruguay, como parte de la COM.INTERN. (Internacional Comunista). Las 21 (veintiuna) condiciones de Lenin - Partido Comunista Soviético. Desarrollo del accionar revolucionario (en el campo sindical, en la educación y la cultura – Generación del 45 [cuarenta y cinco]) de las ideologías anarquista, socialista y comunista como compañeros de ideología y de ruta hasta 1958 (mil novecientos cincuenta y ocho). Cambio de postura del Partido Comunista de Uruguay con respecto a la hacia la lucha armada. Analizar el marco bipolar en el que irrumpe una nueva modalidad de lucha y sus características: las guerras de liberación nacional vinculadas al proceso de descolonización (guerra de guerrillas o revolucionaria) y que la importancia de la inclusión radica en que constituyó un cambio de paradigma para el accionar de los ejércitos convencionales. Conocer la estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la guerrilla regional. Examinar el marco doctrinario de la revolución y qué teorías armadas la abonan. Conocer la Declaración de la O.LA.S. (Organización Latinoamericana de Solidaridad) y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Analizar los fundamentos del atentado al Sistema Republicano a través de la Lucha Armada. Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho. Contextualizar la represión desde el Estado en un marco de la sociedad excesivamente intolerante y ante un proceso de cambio constitucional. Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Analizar las corrientes ideológicas de los grupos armados más importantes

Ministerio de Defensa Nacional

Conocer las generalidades del Movimiento subversivo Movimiento de Liberación Nacional - Tupamaros y su estrategia para el asalto al poder. Identificar las características de las acciones que el movimiento llevaba fuera de la ley incluyendo la violación a los Derechos Humanos. Conocer las particularidades de la amenaza y el efecto sicológico de la fuga masiva de subversivos. Explicar el marco normativo para la actuación de las Fuerzas Armadas así como la organización, planes elaborados frente a una nueva amenaza. Analizar un acto eleccionario atípico en medio de una crisis y con una fuerza política de izquierda unificada. Analizar la etapa más cruenta del enfrentamiento del país. Analizar las medidas adoptadas en los distintos campos del Poder Nacional contra el Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros. Analizar las posibles causas de la derrota armada del Movimiento de Liberación Nacional – Tupamaros. Evaluar las causas que condujeron al golpe de estado. Analizar las diferentes etapas del Gobierno Cívico Militar, identificando las características de cada una, señalando los hechos más importantes que marca los puntos de inflexión del proceso. Evaluar sumariamente la Dictadura Cívico Militar mediante la ponderación de los Factores del Poder Nacional. Analizar el proceso de reapertura democrática, a través de una línea de larga duración conformada por las leyes de Amnistía y de Caducidad, Plebiscitos de ratificación, búsqueda de detenidos desaparecidos y la ley interpretativa de la Ley de Caducidad, identificando los aspectos pendientes de resolución en la actualidad. Conocer las distintas medidas legales sobre reparaciones instrumentadas desde el estado para atender las situaciones generadas en el periodo. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos. Geografía Militar: Introducción al estudio de la geografía militar. Las relaciones espaciales. Los aspectos fisiográficos. Los factores geo – humanos. La organización política y administrativa y su influencia militar. Las fronteras. Los factores geo – económicos. Educación en derechos humanos. Presentación de los derechos humanos. Concepto, sistema de protección internacional de los derechos humanos. Derecho internacional humanitario (Derecho Internacional de los conflictos armados). Paralelismo entre Derechos

Humanos y el Derecho Humanitario. Defensa interna militar. Ciberseguridad y ciberdefensa. Normativa de la Fuerza. Unidad de ciberdefensa del Ejército. Sistema de gestión de la seguridad de la información. Infraestructuras críticas. Gestión de incidentes. Infraestructura. Protección de la organización. Evaluación final. Correspondientes a la Cátedra de Táctica: La particularidad en esta cátedra, es que, tanto en táctica general, como en estado mayor; existen equipos de instructores, los cuales se conforman de un promedio de 9 (nueve) integrantes, por cada tema táctico y por las actividades previstas, tanto dentro, como fuera del instituto. Táctica General: Doctrina de empleo e introducción a la Gran Unidad Táctica Elemental. Capacidades de la Gran Unidad Táctica Elemental. Organización de la Gran Unidad Táctica Elemental. Apoyo Ingenieros. Apoyo Artillería y Artillería de defensa antiaérea. Comunicaciones. Guerra electrónica. Doctrina y tema táctico Brigada de Infantería en el ataque coordinado: Presentación. Empleo de las unidades de Infantería. Maniobra. Inteligencia. Personal y asuntos civiles. Apoyo logístico. Apoyo comunicación y guerra electrónica. Apoyo de fuego. Apoyo de Ingenieros. Presentación del estudio de misión. Presentación de las líneas de acción. Preparación del modelo del terreno. Análisis de las líneas de acción. Juego de guerra. Doctrina y tema táctico Brigada de Caballería en la explotación del éxito: generalidades de Estado Mayor. Proceso de toma de decisiones. Doctrina. Armas de apoyo al combate en la explotación del éxito. Estudio de misión. Evaluación. Doctrina y tema táctico Brigada de Infantería en la defensa: doctrina de operaciones. Doctrina de inteligencia. Apoyo de Comunicaciones. Apoyo de fuegos. Apoyo de Ingenieros. Personal y logística. Doctrina y tema táctico de Brigada de Caballería en operaciones de retardo: Presentación. S-1 y S-5. S-2. Ingenieros. Comunicaciones y guerra electrónica. S-4. S-3. Apoyo de fuego y artillería en la defensa de área. Desarrollo del estudio de misión. Presentación de estudio de misión. Desarrollo de la línea de acción. Presentación de la línea de acción. Análisis de las líneas de acción. Comparación de las líneas de acción y decisión. Táctica de las Armas, Semana de las Armas. Estado Mayor: Personal S-1.

Ministerio de Defensa Nacional

Generalidades. Funciones del S-1. Funciones y actividades específicas. Organización de la Sección 1 (uno). Partes e informes. Funciones y actividades principales. Operaciones de combate. Efectivos partes e informes. Disciplina ley y orden. Prisioneros de guerra. Registro sepultura e inhumaciones. Apreciación de situación de personal. Cálculo de bajas. Línea de rezagados. Generalidades del oficial S-1 en el proceso de toma de decisiones. S-1 en el estudio de misión. S-1 en el desarrollo y análisis de las líneas de acción. S-1 en las presentaciones orales. Orientación para la decisión. Inteligencia S-2: Orientación y funciones de la Sección 2 (dos). Generalidades de inteligencia de combate. Apreciación de situación. Preparación de inteligencia del campo de batalla. Operaciones S-3: generalidades, organización y funciones de la sección 3 (tres). Relaciones de Estado Mayor. Apreciación de situación de operaciones y decisión del comandante. Proceso de toma de decisiones. Montaje de líneas de acción. Logística S-4: Generalidades. Función logística abastecimiento. Función logística mantenimiento. Función logística sanidad. Función logística transporte.

Función logística asuntos varios. Apreciación de situación logística y el apoyo administrativo en el proceso de toma de decisiones. Orden de apoyo administrativo. Confección de calco de apoyo administrativo. Asuntos civiles S-5: Introducción y generalidades. Principios de empleo y áreas funcionales. Apreciación de asuntos civiles. Proceso de toma de decisiones. Presentación del desarrollo de la instrucción. Preparación de los estados mayores para las exposiciones. Presentación del estudio de misión: los alumnos presentarán el estudio de misión, preparando los cuadros y esquemas correspondientes, acorde al R.C. 15-1, Tomo III (Reglamento de Campaña, quince uno tomo tres). Presentación de las líneas de acción. Análisis de las líneas de acción. Juego de guerra. Comparación de las líneas de acción y decisión del comandante. Retroalimentación de la instrucción. Proceso de toma de decisiones. Plan de engaño. Liderazgo. Correspondientes a la Cátedra de Administración: Administración general: Introducción a la administración y las organizaciones. Organización y gerentes. Historia de la administración. Cultura organizacional y el

entorno. Responsabilidad social y ética administrativa. Estructura y diseño organizacional. Administración de recursos humanos. Sistemas informáticos del Ejército: Introducción a los sistemas web del Ejército. Presentación de los sistemas web del Ejército Nacional. Sistemas informáticos I (uno): Sistemas de apoyo a la gestión y comando de sistemas informáticos del Ejército, hardware, software, recursos humanos. Tecnología de la información: redes de datos, internet. Seguridad en informática: conceptos básicos, estándares, legislación nacional, buenas prácticas, el ejército, nuevas amenazas, ciberguerra, ejemplos de malware, software disponible. Comportamiento organizacional y gestión de recursos humanos: Plan de gestión del capital humano. Introducción al comportamiento organizacional.

El individuo, el grupo, liderazgo. El Sistema organizacional. Logística: Introducción a la logística. Gestión de la cadena de suministro. Gestión de centros de almacenamiento, inventario y control de stock. Planificación de compras y alianzas estratégicas. Visitas. Logística para misiones operativas de paz. Administración Financiera: Finanzas públicas. Contabilidad pública. Microeconomía. Macroeconomía. Administración financiera militar: Gestión de adquisiciones y contrataciones. Introductorio. Licitación abreviada y pública. Compra directa y de excepción. Particularidades según fuente de financiamiento. Gestión de proyectos: Introducción a la gestión de proyectos. Alcance del proyecto. Gestión del cronograma del proyecto. Gestionar los costos del proyecto. Correspondientes a Educación física. Tiro. Correspondientes a la Cátedra de Investigación y División investigación y extensión: Metodología de la investigación: Módulo 1 (uno): saberes y ciencias, concepto, paradigmas propuestos: conocimiento científico y conocimiento cotidiano. La ciencia y la investigación científica, su vocabulario y relación con otras áreas del desarrollo del conocimiento. Reflexión acerca de la producción del conocimiento científico. Principales paradigmas. La ruptura epistemológica. La actitud del investigador. Neutralidad valorativa. Módulo 2 (dos): del tema al problema de investigación: Las preguntas de investigación. Las ideas y la pregunta inicial. Las preguntas al

asunto asignado tema. El tema y el problema. Indagaciones previas sobre el problema de investigación, (bibliografía, entrevistas exploratorias). Descubrimiento de los datos vinculados al problema. Módulo 3 (tres): el problema. Identificación del problema. Concepto y definición. Taller de aplicación práctica, pasaje del tema al problema. La etapa de construcción del estado del arte. Revisión de antecedentes del tema y en el problema. El diagnóstico. Elaboración de fichas y utilización de otras técnicas exploratorias primarias en la investigación. Las principales relaciones entre el tema y el problema. Antecedentes y justificaciones. Taller de aplicación práctica de los conceptos trabajados. Elaboración de los objetivos de la investigación. Objetivos generales y objetivos específicos. Las principales características de los aspectos metodológicos de un trabajo de investigación científica. Taller sobre la elaboración de objetivos. Relaciones entre tema, problema, objetivos, justificaciones y antecedentes. Módulo 4 (cuatro): el marco teórico. La construcción del marco teórico. Diferentes tipos de marcos teóricos y sus implicancias en la investigación (jurídicos, históricos, estratégicos, técnicos, conceptuales y otros). La relación del marco teórico con el problema. La valoración de las fuentes de información. Tipos de fuentes. Aplicación a los diferentes tipos de estudio. Taller aplicación práctica de los contenidos aprendidos. Módulo 5 (cinco): la investigación de campo. Las técnicas de investigación, su relación con el encuadre teórico y el problema de investigación. Técnicas cualitativas y cuantitativas. Observación, entrevista, análisis de documento y otras. La decisión metodológica, en relación con el marco teórico y el problema. Las hipótesis. Los tipos de hipótesis. Variables, dimensiones y categorías. Módulo 6 (seis): resultados de la investigación. Análisis de los datos relevados. Contrastación entre los datos obtenidos y los objetivos propuestos e hipótesis formuladas. Formas de presentación. Taller sobre la elaboración de hipótesis, formas de presentación de resultados (gráficas y cuadros). Conclusiones de la investigación. Recomendaciones. Tipos de proyectos,

monografías, tesis, su estructura y presentación escrita. Taller de producción final.

f. 8 (ocho) meses.

g. A distancia de marzo a junio. Presencial de julio a noviembre.

3. Curso de Capacitación a Distancia para Capitanes.

a. Obligatorio.

b. Elevar el conocimiento profesional de los Capitanes de Cuerpo de Comando y del Sub Escalafón de Apoyo de Servicios y Combate, para su desempeño en misiones que involucren la participación integrada de las Armas a nivel Gran Unidad Táctica Elemental (en Táctica General y Estado Mayor) en misiones del Ejército, en el país o Misiones Operativas de Paz. Tiene por objetivo continuar con la capacitación del Oficial en las funciones propias del Oficial de Personal, Inteligencia, Operaciones, Logística, Asuntos Civiles, de Apoyo de Fuego, de Ingenieros y de Comunicaciones, como integrantes del Estado Mayor de una Gran Unidad Táctica Elemental. Aplicar dichos conocimientos en la resolución de casos esquemáticos correspondientes a Brigada de Infantería en operaciones ofensivas, Brigada de Caballería en la explotación del éxito, Brigada de Infantería en operaciones defensivas y Brigada de Caballería en los movimientos retrógrados, que le brinde al Capitán una capacitación adecuada para las pruebas de ingreso al curso de capacitación y perfeccionamiento de Jefes, posteriormente, para su desempeño académico en el mismo.

c. Oficiales Subalternos de la jerarquía Capitán del Cuerpo de Comando y del Sub Escalafón Apoyo de Servicios y Combate, en el tercer año de su jerarquía, sin perjuicio del servicio.

d. 800 (ochocientas) horas.

e. Módulo 1 (uno): Estado Mayor e introducción a las operaciones del Ejército Nacional. Módulo 2 (dos): Brigada de Infantería en las operaciones ofensivas. Módulo 3 (tres): Brigada de Caballería en la explotación del éxito. Módulo 4 (cuatro): Brigada de Infantería en las operaciones defensivas. Módulo 5 (cinco): Brigada de Caballería en los movimientos retrógrados.

f. 7 (siete) meses.

g. A distancia. Prueba final presencial.

C. Cátedra de Investigación

1. Talleres de Reválidas al Curso de Investigación Aplicada a las Ciencias Militares

a. Voluntario.

b. Brindar instrumentos metodológicos para la elaboración y presentación de diseños de investigación científica y académica de nivel monográfico, o de tesis, que fortalezcan la labor militar en el conocimiento de los problemas de la fuerza y la sociedad en su conjunto. Sensibilizar acerca de la producción del conocimiento científico en las áreas de las ciencias humanas y sociales, visualizando sus relaciones con lo militar. Reflexionar acerca de las características y fundamentos epistemológicos de diversos tipos de conocimientos y comunicación científica.

c. Personal Superior del Ejército.

d. 9 (nueve) horas.

e. Primer Taller; del tema al problema de investigación. Preguntas de investigación, sus características y la pregunta inicial. Delimitación del Problema y su justificación. Segundo Taller; elaboración de los objetivos de la investigación. Tercer Taller; el planteamiento de la hipótesis.

f. 9 (nueve) horas, fecha de las 3 (tres) instancias a determinar.

g. Presencial.

2. Curso de Investigación Aplicada a las Ciencias Militares

a. Regular.

b. Brindar instrumentos metodológicos para la elaboración y presentación de proyectos de investigación académica. Promover el desarrollo de las habilidades cognoscitivas, emocionales e interpersonales generadas a partir de los procesos de investigación. Conocer la doctrina en Metodología de la Investigación en ciencias sociales. Comprender el uso de métodos y técnicas cualitativas en investigación social. Facilitar la formación de un profesional técnicamente completo, en el contexto total de su especialidad, así como profesionalmente,

crítica y creativa, como corresponde a la formación de grado en ciencias militares.

c. Destinatarios: Personal Superior del Ejército (en cualquier jerarquía/en actividad o retiro).

d. 60 (sesenta) horas de clases teóricas y prácticas del curso de investigación aplicada a las ciencias militares, 403 (cuatrocientos tres) horas de tutorías de tesis de grado, ambas cargas horarias son dictadas por dos docentes civiles en forma simultánea, brindándose así una enseñanza personalizada en el seguimiento y acompañamiento tutorial a lo largo del curso; y 1890 (mil ochocientos noventa) horas de tribunal de defensa, por instructores militares por el mismo concepto.

e. Módulo 1 (uno): Saberes y Ciencias. Conocimiento científico y conocimiento cotidiano. La ciencia y la investigación científica, su vocabulario y relación con otras áreas del desarrollo del conocimiento. Reflexión acerca de la producción del conocimiento científico. Principales paradigmas. La ruptura epistemológica. La actitud del investigador. Neutralidad valorativa. Módulo 2 (dos): Del Tema al Problema de Investigación: las preguntas de investigación. Las ideas y la pregunta inicial. Las preguntas al asunto asignado tema. El tema y el problema. Indagaciones previas sobre el problema de investigación, (bibliografía, entrevistas exploratorias). Descubrimiento de los datos vinculados al problema. Módulo 3 (tres): El problema. Identificación del problema. Concepto y definición. Taller de aplicación práctica, pasaje del tema al problema. La etapa de construcción del estado del arte. Revisión de antecedentes del tema y en el problema. El diagnóstico. Elaboración de fichas y utilización de otras técnicas exploratorias primarias en la investigación. Las principales relaciones entre el tema y el problema. Antecedentes y justificaciones. Taller de aplicación práctica de los conceptos trabajados. Elaboración de los objetivos de la investigación.

Objetivos generales y objetivos específicos. Las principales características de los aspectos metodológicos de un trabajo de investigación científica. Taller sobre la elaboración de objetivos. Relaciones entre tema, problema, objetivos,

justificaciones y antecedentes. Módulo 4 (cuatro): El marco teórico. La construcción del marco teórico. Diferentes tipos de marcos teóricos y sus implicancias en la investigación (jurídicos, históricos, estratégicos, técnicos, conceptuales y otros). La relación del marco teórico con el problema. La valoración de las fuentes de información. Tipos de fuentes. Aplicación a los diferentes tipos de estudio. Taller aplicación práctica de los contenidos aprendidos. Módulo 5 (cinco): La investigación de campo. Las técnicas de investigación, su relación con el encuadre teórico y el problema de investigación. Técnicas cualitativas y cuantitativas. Observación, entrevista, análisis de documento y otras. La decisión metodológica, en relación con el marco teórico y el problema. Las hipótesis. Los tipos de hipótesis. Variables, dimensiones y categorías. Módulo 6 (seis): Resultados de la Investigación. Análisis de los datos relevados. Contrastación entre los datos obtenidos y los objetivos propuestos e hipótesis formuladas. Formas de presentación. Taller sobre la elaboración de hipótesis, formas de presentación de resultados (gráficas y cuadros). Conclusiones de la investigación. Recomendaciones. Tipos de proyectos, monografías, tesis, su estructura y presentación escrita. Taller de producción final.

f. 5 (cinco) meses.

g. Presencial.

D. Escuela de Idiomas del Ejército

1. Starter

a. voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 528 (quinientos veintiocho) horas.

e. Curso: Starter.

f. 9 (nueve) meses

g. A distancia/semipresencial.

2. Elementary

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del Idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 528 (quinientos veintiocho) horas.

e. Curso: Elementary.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

3. Pre Intermediate

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 264 (doscientos sesenta y cuatro) horas.

e. Curso: Pre Intermediate.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

4. Intermediate

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 528 (quinientos veintiocho) horas.

e. Curso: Intermediate.

f. 9 (nueve) meses.

g. A distancia/semipresencial.

5. Upper – Intermediate

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 528 (quinientos veintiocho) horas.

e. Curso: Upper – Intermediate.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

6. Advanced

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 264 (doscientos sesenta y cuatro) horas.

e. Curso: Advanced.

f. 9 (nueve) meses. Inicio: 14 (catorce) de marzo, finalización: 16 (dieciséis) de diciembre.

g. Semipresencial.

7. First

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 264 (doscientos sesenta y cuatro) horas.

e. Curso: First.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

8. Proficiency

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 264 (doscientos sesenta y cuatro) horas.

e. Curso: Proficiency.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

9. Curso para ingreso al Instituto Militar de Estudios Superiores/ Instituto Militar de las Armas y Especialidades

a. Voluntario.

b. Adquirir en el transcurso del año el porcentaje requerido para el ingreso a los cursos de Capacitación y Perfeccionamiento de Jefes y Capacitación para Oficiales.

c. Señores Oficiales que en el año 2023 (dos mil veintitrés) deben realizar curso en el Instituto Militar de Estudios Superiores y en el Instituto Militar de Armas y Especialidades.

d. 264 (doscientos sesenta y cuatro) horas.

e. Curso para ingreso al Instituto Militar de Estudios Superiores/ Instituto Militar de las Armas y Especialidades.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

10. Curso para misión operativa de paz y cursos en el extranjero

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del Idioma.

c. Señores Oficiales designados para ocupar diferentes cargos en Misiones Operativas de Paz y para realizar cursos u otras actividades en el exterior.

d. 132 (ciento treinta y dos) horas.

e. Curso para Misiones Operativas de Paz y cursos en el extranjero.

f. 9 (nueve) meses.

g. Semipresencial.

11. Curso para Agregados Militares

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del Idioma.

c. Señores Oficiales Superiores designados para desempeñarse en dicho cargo.

d. 39 (treinta y nueve) horas.

e. Curso para Agregados Militares.

f. 3 (tres) meses.

g. Presencial.

12. Taller de Conversación

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del Idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 80 (ochenta) horas.

e. Taller de Conversación.

f. 7 (siete) meses.

g. Semipresencial.

13. Portugués Fundamental

a. Voluntario.

b. Mejorar gradualmente el conocimiento del Idioma.

c. Personal Superior y Subalterno de las Fuerzas Armadas, Ministerio Defensa Nacional, Ministerio del Interior, y sus familiares directos.

d. 264 (doscientos sesenta y cuatro) horas.

e. Curso Portugués Fundamental.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial.

E. Escuela de Ingeniería Militar

1. Producción Cartográfica. (Instituto Geográfico Militar)

a. Voluntario.

b. Proporcionarle al estudiante las herramientas y el conocimiento necesario para que pueda comprender y desempeñarse en todas las etapas del proceso de producción cartográfica. Introducir al estudiante en la comprensión y práctica del proceso de producción cartográfica, en todas sus etapas. Ensayar y generar

cartografía de base temática de determinada zona del territorio, con la finalidad de obtener las habilidades básicas para la producción de cartografía en formato digital y analógico (salida impresa). Aplicar en los ensayos de producción cartográfica, los estándares nacionales e internacionales, recomendados por la Infraestructura de datos espaciales de Uruguay, para la generación de información geoespacial. Emplear herramientas automatizadas en el proceso de producción cartográfica, (hardware y software de base de datos geográfica, para digitalización, re- simbolización y salida impresa).

c. Alumnos cursantes de la carrera de Tecnólogo en Cartografía (Facultad de Ciencias y Facultad de Ingeniería de la Universidad de la República) y personal del Instituto Geográfico Militar. Plazas mínimas requeridas: 10 (diez) alumnos.

d. 96 (noventa y seis) horas.

e. Geodesia (revisión de conceptos). Marcos de referencia. Sistemas de referencia. Redes geodésicas. Sistemas satelitales de posicionamiento global. Aplicaciones cartográficas. Cartografía (revisión de conceptos). Modelo cartográfico. Datos. Representación gráfica. Sistemas de proyecciones y coordenadas cartográficas. Planes cartográficos nacionales. Cartografía analógica y digital. Topografía (revisión de conceptos). Superficie topográfica. Sistemas de planos acotados y curvas de nivel. Puntos de control. Geomorfología. El relieve. Formas simples y complejas. Levantamientos directos. Fotogrametría y teledetección (revisión de conceptos). Principios básicos de fotogrametría y teledetección. Normas y estándares. Normas y estándares, nacionales e internacionales. Proceso cartográfico. Conceptos de diseños y representación cartográfica. Formato y estructura. Simbolización. Fundamentos del color. Tipografía y rotulación. Toponimia. Cartografía digital y analógica. Almacenamiento, visualización y distribución de cartografía. Base de datos geográficos. Sistema de información geográfica. Servidores de mapas. Infraestructura de datos espaciales. Datos estadísticos. Compilación de campo. Digitalización vectorial y ráster. Generalización cartográfica. Topología. Edición cartográfica. Actualización de datos geográficos. Proyecto cartográfico. Calidad

en la producción cartográfica y sus componentes básicos. Normas y estándares nacionales e internacionales. Salida analógica. Salida digital. Metadatos geográficos. Concepto de metadatos, aplicación y estándares. Extracurriculares. Taller en instalaciones de producción cartográfica. Ensayo y compilación de campo.

f. 4 (cuatro) meses.

g. Presencial.

F. Cátedra de Estrategia

1. Curso de Derechos Humanos con Orientación en Derecho Internacional en los Conflictos Armados

a. Voluntario.

b. Brindar a los concurrentes los conocimientos teóricos y las herramientas prácticas para la comprensión y la aplicación de los conceptos doctrinarios y los sustentos legales de los Derechos Humanos y del Derecho Internacional en los Conflictos Armados. Contribuir a complementar la formación de líderes, con capacidad de decisión, para que trasmitan la importancia de la educación en Derechos Humanos.

c. Oficiales Superiores y Jefes de las Fuerzas Armadas. Civiles y demás jerarquías militares con título universitario.

d. 180 (ciento ochenta) horas.

e. Antecedentes históricos y fundamentos de los derechos humanos y el derecho internacional en los conflictos armados. Doctrina de los derechos humanos y el derecho internacional en los conflictos armados. Aplicación doctrinaria del derecho internacional en los conflictos armados. Organismos de derechos humanos: Internacionales, regionales y nacionales. Reflexiones sobre el derecho internacional establecido. Derechos humanos y derecho internacional en los conflictos armados en las fuerzas armadas. Oficina de coordinación de asuntos humanitarios. Ejercicio final de aplicación.

f. 4 (cuatro) meses.

g. Presencial.

2. Curso de Postgrado en Especialización de Historia Militar.

a. Voluntario

b. Profundizar los conocimientos del área de la historia militar con la finalidad de impartir enseñanza de esa especialidad en instituciones militares. Capacitar instructores y profesores con capacidad para investigar y analizar los conflictos armados de la historia militar y los nuevos conflictos armados internacionales. Proporcionar conocimientos sobre historia de los conflictos armados a un amplio espectro de ciudadanos, capacitándolos para colaborar con el desarrollo de investigaciones relacionadas. Emplear categorías de análisis que permitan la adquisición de un conocimiento consolidado sobre el desarrollo de la política internacional contemporánea durante la denominada Guerra Fría y la configuración de un nuevo escenario internacional con la caída del Muro de Berlín y el fin de dicha época. Identificar los nuevos actores de la política internacional y sus principales comportamientos. Reconocer las teorías propuestas por los pensadores militares clásicos y su relevancia en el actual pensamiento militar. Realizar un análisis crítico de los teóricos de la transformación de la guerra. Identificar y distinguir los aspectos esenciales, pertenecientes a la naturaleza de la guerra de aquellos que la caracterizan en cada momento histórico. Elaborar ponencias e informes de carácter académico o científico. Observar, evaluar y formular hipótesis y juicios críticos sobre la problemática de la Historia Militar Contemporánea, con una perspectiva objetiva y científica dentro del correspondiente contexto sociocultural.

c. Oficiales Superiores, Jefes diplomados en Estado Mayor de las Fuerzas Armadas, civiles y demás jerarquías militares con título universitario.

d. 324 (trescientos veinticuatro) horas.

e. Los clásicos contemporáneos. Los teóricos de la transformación. Las guerras interestatales. Las guerras híbridas. Evaluaciones parciales. La posguerra mundial. Guerras del sudeste asiático. La Guerra Fría y sus implicancias. Conflicto Árabe Israelí. Guerras previas, la globalización. Casos de estudios

especiales. Conflictos recientes. Evaluaciones parciales. Taller de trabajo final académico.

f. 9 (nueve) meses.

g. Presencial con aula expandida.