



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
MINISTERIO DE GANADERÍA, AGRICULTURA Y PESCA**

Montevideo, 27 MAR. 2026

2024-5-1-0007177

**VISTO:** el Contrato de Préstamo N° 9305-UY, celebrado entre la República Oriental del Uruguay (ROU) y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), y el Contrato de Financiamiento Adicional Donación TF C5819 correspondiente al "Proyecto de Sistemas Agroecológicos y Resilientes al Clima de Uruguay", destinado a fortalecer los sistemas públicos agrícolas y a los productores rurales para incrementar las acciones de mitigación y adaptación al cambio climático y promover la producción agroecológica; y responder de manera eficaz en caso de una Crisis o Emergencia que cumpla con los requisitos;

**RESULTANDO:** I) que con fecha 23 de marzo de 2022 y 15 de mayo de 2025 se suscribieron los Contratos de Préstamo N° 9305-UY y de Financiamiento Adicional Donación TF C5819;

II) que por nota de fecha 2 de octubre de 2025 se solicitó al Banco Mundial la reestructura del contrato de Préstamo suscrito a fin de redireccionar los fondos originalmente reservados para financiar honorarios de consultores a los efectos de priorizar inversiones del subcomponente 2.3 y de la modificación del contrato de Financiamiento Adicional Donación TF C5819 a los efectos de incorporar una nueva categoría de gastos;

III) que con fecha 14 de noviembre de 2025 el Banco Mundial comunicó la aprobación de la reformulación solicitada;

**CONSIDERANDO:** que corresponde proceder a la aprobación de la modificación de los Contratos de Préstamo N° 9305-UY y de Financiamiento Adicional Donación TF C5819, celebrados entre la República Oriental del Uruguay (ROU) y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), así como designar representantes de la República Oriental del Uruguay a efectos de suscribir la documentación pertinente;

**ATENTO:** a lo dispuesto por el artículo 145 de la Ley N° 15.851, de 24 de diciembre de 1986, el artículo 3° del Decreto-Ley N° 15.437, de 27 de julio de 1983, y el artículo 33 de la Ley N° 19.149, de 24 de octubre de 2013;

GTP/A-DG

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA**

**RESUELVE:**

1º) Apruébanse los proyectos de modificación de los Contratos de Préstamo N° 9305-UY y de Financiamiento Adicional Donación TF C5819, a celebrarse entre la República Oriental del Uruguay (ROU) y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), cuyos textos constituyen parte integrante de la presente Resolución.

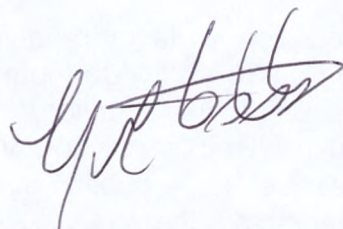
2º) Las modificaciones de Contrato referidas serán oportunamente otorgadas y suscritas, en nombre y representación del país, por el Sr. Ministro de Economía y Finanzas, o por el Sr. Subsecretario de Economía y Finanzas, indistintamente.

3º) Designanse, indistintamente, a las Dras. Gabriela Tobías Pedronzo, Nadia Barreto Schwegler y Luciana Velázquez Zepedeo, para que expidan por la República los dictámenes jurídicos correspondientes.

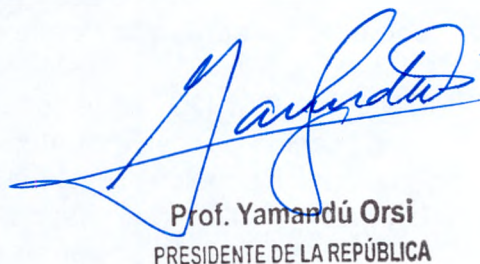
4º) Dese cuenta a la Asamblea General, dentro de los 10 (diez) días siguientes a la celebración de las modificaciones de los contratos referidos.

5º) Comuníquese al Tribunal de Cuentas, a efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 33 de la Ley N° 19.149, de 24 de octubre de 2013.

6º) Pase a la Unidad de Relacionamiento con Organismos Multilaterales del Ministerio de Economía y Finanzas a los efectos de la correspondiente comunicación. Cumplido, archívese.



**GABRIEL ODDONE**



**Prof. Yamandú Orsi**  
PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA



**MARIO LUBETKIN**



**ALFREDO FRATTI**

14 de noviembre de 2025

Sr. Gabriel Oddone París  
Ministro de Economía y Finanzas  
Ministerio de Economía y Finanzas  
Colonia 1089, 3er piso  
Montevideo, Uruguay

Ref.: Proyecto de Sistemas Agroecológicos y Resilientes al Clima en Uruguay  
Enmienda al Convenio de Préstamo (Préstamo No. 9305-UY)  
Enmienda al Convenio de Donación (Financiamiento Adicional) (Donación GPG No. TF C5819)

Estimado Señor Ministro:

Nos referimos a: (i) el Convenio de Préstamo entre la República Oriental del Uruguay ( “Prestatario”) y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento ( “Banco”) de fecha 23 de marzo de 2022, que otorga un Préstamo para financiar el Proyecto arriba mencionado; y (ii) el Convenio de Donación entre la República Oriental del Uruguay ( “Receptor”) y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento ( “Banco”), en calidad de fiduciario del Fondo de Soluciones Innovadoras para los Bienes Públicos Mundiales del BIRF ( “Fondo Fiduciario”), de fecha 15 de mayo de 2025, para proporcionar financiamiento adicional con el fin de financiar el Proyecto antes mencionado.

También nos referimos a su carta de fecha 2 de octubre de 2025, en la que solicita al Banco que reestructure el Proyecto en los términos establecidos en esta Carta de Enmienda. Nos complace informarle que el Banco acepta su solicitud y propone modificar el Convenio de Préstamo y el Convenio de Donación de la siguiente manera:

**(i) Modificaciones al Convenio de Préstamo y al Convenio de Donación**

1. Se agrega una nueva parte 2.5, a la descripción del Proyecto mencionada en el Anexo 1 del Convenio de Préstamo y en la Sección 2.01 del Anexo del Convenio de Donación, con el siguiente texto:

“2.5. Apoyo a Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente. Provisión de financiamiento para la ejecución de Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente”.

2. Numerales (l) y (m) del Manual de Operaciones mencionado en la Sección E.1 del Anexo 2 del Convenio de Préstamo y la Sección 2.03 del Anexo del Convenio de Donación se modifican de la siguiente manera:

“(l) los criterios de selección de los Subproyectos Agroecológicos, los Subproyectos de Productores Lácteos y los Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente; (m) modelos

para los Convenios de los Subproyectos Agroecológicos, Convenios de los Subproyectos para Productores Lácteos y, el Convenios de los Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente.;"

3. Se agrega una nueva Sección H al Anexo 2 del Convenio de Préstamo y a la Sección 2.03 del Anexo del Convenio de Donación con el siguiente texto:

#### **“H. Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente**

##### **1. Acuerdos de Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente**

El Prestatario, a través del MGAP, otorgará una Donación de Contrapartida a un Beneficiario Elegible para financiar parcialmente la preparación y ejecución de un Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente bajo la Parte 2.5 del Proyecto, de conformidad con criterios y procedimientos de elegibilidad, satisfactorios para el Banco, según lo especificado en el Manual de Operaciones, que incluirá lo siguiente:

- (a) Una preevaluación por parte del MGAP/UGP de la elegibilidad del Beneficiario Elegible que presente propuestas de Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente, con respecto a los criterios de elegibilidad que resulten satisfactorios para el Banco, como se especifica en mayor detalle en este Acuerdo y en el Manual de Operaciones; y
  - (b) Revisión y aprobación por parte del comité de selección del MGAP de la propuesta de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente, de conformidad con los criterios de elegibilidad y procedimientos aceptables para el Banco, tal como se especifica en mayor detalle en el Manual de Operaciones, que incluirá, *entre otros*, lo siguiente:
    - (i) la Donación de Contrapartida solo financiará la compra de equipamiento, obras, bienes, servicios de consultoría, servicios distintos de los de consultoría y/o Capacitación;
    - (ii) ninguna Donación de Contrapartida financiará actividad alguna incluida en la Lista Negativa; y
    - (iii) el Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente propuesto deberá cumplir con las disposiciones del PCAS.
2. Tras la aprobación de una propuesta de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente, el Prestatario, a través del MGAP, celebrará un acuerdo con el Beneficiario Elegible pertinente (Acuerdo de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente), en términos y condiciones satisfactorios para el Banco, que incluirá lo siguiente, a saber, que el Prestatario obtendrá derechos adecuados para proteger sus intereses y los del Banco incluido el derecho a:
    - a) exigir al Beneficiario Elegible que: (i) lleve a cabo su Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente con la debida diligencia y eficiencia, y de acuerdo con normas y prácticas técnicas, económicas, financieras, administrativas, ambientales y sociales sólidas que resulten satisfactorias para el Banco, incluyendo de conformidad con lo establecido en las Directrices Anti-Corrupción y el PCAS; (ii) proporcionar, con la prontitud necesaria, los

recursos necesarios para la ejecución del Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente (de conformidad con la fórmula establecida en el Manual de Operaciones); (iii) adquirir los bienes, las obras, los servicios de consultoría y los servicios distintos de los de consultoría y/o de Capacitación que se financiarán con cargo a la Donación de Contrapartida de conformidad con las disposiciones del presente Convenio; (iv) mantener políticas y procedimientos adecuados que le permitan monitorear y evaluar, de acuerdo con indicadores satisfactorios para el Banco, el progreso del Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente y el logro de sus objetivos; (v) permitir al Prestatario y al Banco inspeccionar el Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente, su funcionamiento y los registros y documentos pertinentes; y (vi) preparar y suministrar al Prestatario y al Banco toda la información que el Prestatario o el Banco soliciten razonablemente en relación con lo antes dicho; y

b) El Prestatario ejercerá sus derechos y cumplirá con sus obligaciones en virtud de cada Acuerdo de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente de manera tal de proteger los intereses del Prestatario y del Banco y cumplir los propósitos del Préstamo. Salvo que el Banco acuerde otra cosa, el Prestatario no cederá, modificará, rescindirá, revocará, ni incumplirá ningún Acuerdo de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente ni ninguna de sus disposiciones”.

4. Las siguientes definiciones mencionadas en el Apéndice del Convenio de Préstamo y en la Sección 1.02 del Anexo del Convenio de Donación, con las modificaciones que se indican a continuación:

“Beneficiario Elegible” significa: (a) para Subproyectos Agroecológicos: cualquier productor pequeño o mediano, grupo de productores, o asociaciones rurales (con personería jurídica); (b) para los Subproyectos de Productores Lácteos: pequeños productores (propietarios de menos de 300 vacas) de la cuenca de Santa Lucía; y (c) para los Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente: cualquier productor ganadero familiar y mediano con establecimientos de entre 100 y 1250 hectáreas; todos los cuales cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en el Manual de Operaciones.

“Donación de Contrapartida” significa: (a) una donación otorgada o que se otorgará a un Beneficiario Elegible con los fondos del Préstamo para la ejecución de un Subproyecto Agroecológico y un Subproyecto de Productores Lácteos, por un monto máximo equivalente a USD25.000 para pequeños o medianos productores individuales, y/o un monto equivalente a USD80.000 por grupo de productores o asociaciones rurales, para cualquier Subproyecto Agroecológico determinado (según dichos montos puedan ser revisados periódicamente por mutuo acuerdo entre el Prestatario, a través del MGAP, y el Banco, y reflejados en el Manual de Operaciones), para financiar parcialmente obras, bienes, servicios de consultoría, servicios distintos de los de consultoría y/o Capacitación en el marco de cualquier Subproyecto Agroecológico determinado, según se especifique en el respectivo Convenio de Subproyecto Agroecológico; y (b) una donación otorgada o que se otorgará a un Beneficiario Elegible con cargo a los fondos del Préstamo para la ejecución de un Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente.

“Lista Negativa” significa la lista, satisfactoria para el Banco e incluida en el MGAS, que especifica las actividades que no son elegibles para su financiamiento en el marco de los

Subproyectos Agroecológicos, los Subproyectos de Productores Lácteos y los Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente.

5. Las siguientes definiciones se agregan al Apéndice del Convenio de Préstamo y a la Sección 1.02 del Anexo del Convenio de Donación:

“Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente” significa un conjunto específico de actividades en los sectores de ganadería de producción de carne que se llevarán a cabo en el marco de la Parte 2.5 del Proyecto, incluidas , *entre otras*: capacitación y asistencia técnica para promover la adopción de prácticas y tecnologías climáticamente inteligentes, así como un manejo innovador del ganado, que se respaldarán mediante Donaciones de Contrapartida, como se detalla en mayor detalle en la Sección I.C del Anexo 2 de este Acuerdo y en el Manual de Operaciones.

“Acuerdo de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente” significa cualquiera de los acuerdos mencionados en la Sección I.H.2. del Anexo 2 de este Convenio.

6. El marco de resultados del Proyecto se actualizará con el reflejado en el Anexo A de esta Carta de Enmienda.

***(ii) Modificaciones al Convenio de Préstamo***

1. Se modifica la tabla que figura en la Sección III.A del Anexo 2 del Convenio de Préstamo de la siguiente manera:

<b>Categoría</b>	<b>Monto del préstamo asignado (expresado en USD)</b>	<b>Porcentaje de gastos que se financiarán (impuestos incluidos)</b>
(1) Bienes, obras, servicios distintos de los de consultoría, servicios de consultoría, Capacitación y Costos Operativos para el Proyecto (excepto para las categorías 2, 3, 4 y 5)	19,620,000	100%
(2) Donaciones de Contrapartida para Subproyectos Agroecológicos en el marco de la Parte 2.3 del Proyecto	13,400,000	100% del monto establecido en un Convenio de Subproyecto Agroecológico
(3) Bienes, obras, servicios de consultoría y servicios distintos de los de consultoría para los Subproyectos de Productores	2,000,000	100%

Lácteos en el marco de la Parte 2.4 del Proyecto		
(4) Servicios distintos de los de consultoría prestados por los Gobiernos Departamentales en el marco del Subcomponente 1.1 del Proyecto	480,000	100%
(5) Gastos de Emergencia en el marco de la Parte 4 del Proyecto	0	100%
<b>MONTO TOTAL</b>	<b>35,500,000</b>	

2. La nueva Fecha de Cierre es el 31 de octubre de 2028.

**(iii) Modificaciones al Convenio de Donación**

1. Se modifica la tabla que figura en la Sección 3.01 del Anexo del Convenio de Donación de la siguiente manera:

<b>Categoría</b>	<b>Monto del préstamo asignado (expresado en USD)</b>	<b>Porcentaje de gastos que se financiarán (impuestos incluidos)</b>
(1) Bienes, servicios distintos de los de consultoría, servicios de consultoría, Costos Operativos y de Capacitación en virtud de la Parte 2.1(a) del Proyecto	200,000	100%
(2) Donaciones de Contrapartida para Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente en el marco de la Parte 2.5 del Proyecto	800,000	100 % del monto establecido en un convenio de Subproyecto de Ganadería Climáticamente Inteligente
<b>MONTO TOTAL</b>	<b>1,000,000</b>	

2. La nueva Fecha de Cierre es el 31 de octubre de 2028.

Todos los demás términos y condiciones del Convenio de Préstamo y del Convenio de Donación que no hayan sido modificados en el presente documento permanecerán inalterados y en plena vigencia.

Sírvase confirmar su acuerdo con esta enmienda firmando y fechando a continuación en nombre del Prestatario/Receptor. La presente Carta de Enmienda entrará en vigor a partir de la fecha de esta Carta de Enmienda sujeto a la presentación de un Manual de Operaciones del Proyecto actualizado de manera satisfactoria para el Banco.

Atentamente,  
**BANCO INTERNACIONAL DE  
RECONSTRUCCIÓN Y FOMENTO/**

**BANCO INTERNACIONAL DE  
RECONSTRUCCIÓN Y FOMENTO**  
en calidad de fiduciario del Fondo de Soluciones Innovadoras para los Bienes Públicos Mundiales,  
del BIRF

Por \_\_\_\_\_  
Cristina Panasco  
Directora de División Interina  
Argentina, Paraguay y Uruguay  
Región de América Latina y el Caribe

**CONVENIDO Y CONFIRMADO:  
REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY**

En nombre del Prestatario y del Receptor

Por: \_\_\_\_\_

(Representante autorizado)

Nombre: \_\_\_\_\_

Título: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**Anexo A  
MARCO DE RESULTADOS**

**RESULTADOS**

**PAÍS:**

**Proyecto Sistemas Agroecológicos y Resilientes al Clima en Uruguay**

**Indicadores del ODP por resultados del ODP**

<b>Cambio climático Bienes públicos</b>								
Nombre del indicador	Nivel básico		Efectivo (anterior)		Real (actual)		Período de cierre	
	Resultado	Mes/año	Resultado	Fecha	Resultado	Fecha	Resultado	Mes/año
Revisar Número de productores que utilizan los servicios y herramientas de información y datos sobre cambio climático proporcionados por el proyecto (Número)	0.00	Ene. de 2022	13,477	6 de junio de 2025	14,400	20 de octubre de 2025	16,000.00	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		Número de productores que utilizan herramientas y servicios de información digital ofrecidos por el proyecto, incluida información sobre riesgos climáticos en los cultivos (planes de uso y manejo del suelo, cartografía, seguros, subproyectos)					
Revisar Hombres que acceden a la información y los datos sobre el cambio climático y a los servicios y herramientas proporcionados por el proyecto (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	9,755	6 de junio de 2025	10,419	20 de octubre de 2025	11,580.00	Octubre de 2028
Examinar El acceso de las mujeres a la información y los datos sobre el cambio climático, así como a los servicios y las herramientas proporcionados por el proyecto (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	3,722	6 de junio de 2025	3,981	20 de octubre de 2025	4,420.00	Octubre de 2028

Revisar Mejora de la colaboración entre entidades técnicas del sector agrícola (número)	0.00	Ene. de 2022	9	6 de junio de 2025	9	20 de octubre de 2025	12	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		Número de memorandos de entendimiento o acuerdos institucionales suscritos entre el MGAP y otras instituciones que trabajan en el sector agropecuario, como CONAPROLE, INALE, INIA, Ministerio de Medio Ambiente, Plan Ceibal y/u otras.					
<b>Transición agroecológica</b>								
Nombre del indicador	Nivel básico		Efectivo (anterior)		Real (actual)		Período de cierre	
	Resultado	Mes/año	Resultado	Fecha	Resultado	Fecha	Resultado	Mes/año
Examen Agricultores que adoptan tecnologías agrícolas más adecuadas (número)	0.00	Ene. de 2022	1,090	6 de junio de 2025	1,091	20 de octubre de 2025	2,500	Octubre de 2028
Examen Agricultores que adoptan tecnologías agrícolas mejoradas: mujeres (cantidad)	0.00		254		254		580	
Examen Agricultores que adoptan tecnologías agrícolas mejoradas: hombres (número)	0.00		836		837		1,920	
Revisar la superficie de tierra sujeta a prácticas de gestión sostenible del paisaje (hectáreas)	400,000.00	Ene. de 2022	1,838,308	6 de junio de 2025	1,960,474	20 de octubre de 2025	3,500,000	Octubre de 2028

### Indicadores de resultados intermedios, por componentes

<b>Componente 1: Fortalecimiento de los sistemas de apoyo a la toma de decisiones para aumentar la resiliencia al clima</b>								
Nombre del indicador	Nivel básico		Efectivo (anterior)		Real (actual)		Período de cierre	
	Resultado	Mes/año	Resultado	Fecha	Resultado	Fecha	Resultado	Mes/año
Cantidad de productos digitales desarrollados para la gestión de los recursos naturales y los riesgos climáticos (Cantidad)	0.00	Ene. de 2022	3	6 de junio de 2025	3	20 de octubre de 2025	4.00	Noviembre de 2026
	Comentarios sobre el logro de las metas		Sistemas digitales para una mejor toma de decisiones, incluidos los seguros, el bienestar animal, el seguimiento de los productos químicos agrícolas, el registro y la trazabilidad de dichos productos químicos y veterinarios.					
Superficie con información para la gestión de riesgos climáticos para el	50,134.00	Ene. de 2022	442,263	6 de junio de 2025	488,114	20 de octubre de 2025	300,000.00	Noviembre de 2026

seguro contra riesgos agrícolas (hectáreas)	Comentarios sobre el logro de las metas		Número de hectáreas con información detallada para estimar el riesgo y cubiertas por seguros (acumuladas) en el proyecto piloto ejecutado por el proyecto.					
Revisar la superficie supervisada por el sistema de seguimiento agrícola (hectáreas)	303,000.00	Ene. de 2022	1,181,844	6 de junio de 2025	1,257,926	20 de octubre de 2025	2,300,000	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		Número de hectáreas monitoreadas por el sistema de AMD					
Revisar Superficie del país con cartografía 1:40.000 (Porcentaje)	45.00	Ene. de 2022	86	6 de junio de 2025	89	20 de octubre de 2025	95	Octubre de 2028
Revisar Cantidad de beneficiarios capacitados en el uso de los sistemas de información del Ministerio (Cantidad)	0.00	Ene. de 2022	495	6 de junio de 2025	500	20 de octubre de 2025	550.00	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		El número de personas capacitadas en el uso de los sistemas de información que el Ministerio construye en el marco del componente 1					
Revisar Beneficiarias capacitadas en el uso de los sistemas del Ministerio (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	200	6 de junio de 2025	205	20 de octubre de 2025	225	Octubre de 2028
Revisar Beneficiarios varones capacitados en el uso de los sistemas del Ministerio (número)	0.00	Ene. de 2022	295	6 de junio de 2025	295	20 de octubre de 2025	325.00	Octubre de 2028
Revisar Cantidad de mujeres que reciben tabletas y asistencia técnica en alfabetización digital (Cantidad)	0.00	Ene. de 2022	1,501	6 de junio de 2025	2,140	20 de octubre de 2025	2,140.00	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		Número de mujeres que reciben tabletas y asistencia técnica digital gracias al proyecto					
Revisar Perros domésticos registrados en el sistema nacional de trazabilidad (cantidad) (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	0	6 de junio de 2025	0	20 de octubre de 2025	200,000.00	Octubre de 2028
<b>Componente 2: Apoyo a la transición a la producción agroecológica</b>								
Nombre del indicador	Nivel básico		Efectivo (anterior)		Real (actual)		Período de cierre	
	Resultado	Mes/año	Resultado	Fecha	Resultado	Fecha	Resultado	Mes/año
Plan Nacional de Agroecología en arreglos de ejecución y ejecución establecidos (Sí/No)	No	Ene. de 2022	Sí	6 de junio de 2025	Sí	20 de octubre de 2025	Sí	Noviembre de 2026
	Comentarios sobre el logro de las metas		Desarrollo del Plan Nacional de Agroecología y mecanismos de ejecución establecidos					

Revisar	Número de productores apoyados con subproyectos para una transición agroecológica (Número)	0.00	Ene. de 2022	417	6 de junio de 2025	417	20 de octubre de 2025	700.00	Octubre de 2028
Revisar	Mujeres apoyadas con subproyectos para una transición agroecológica (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	203	6 de junio de 2025	203	20 de octubre de 2025	210.00	Octubre de 2028
Revisar	Hombres apoyados con subproyectos para una transición agroecológica (número)	0.00	Ene. de 2022	214	6 de junio de 2025	214	20 de octubre de 2025	490.00	Octubre de 2028
Revisar	Número de subproyectos que respaldan tecnologías de gestión de efluentes en cuencas prioritarias (Número)	370.00	Ene. de 2022	388	6 de junio de 2025	389	20 de octubre de 2025	450	Octubre de 2028
	Bienes públicos generados a través de transiciones agroecológicas (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	0	6 de junio de 2025	4	20 de octubre de 2025	4.00	Noviembre de 2026
	Comentarios sobre el logro de las metas	Los estudios elaborados por el INIA generarán la definición de bienes públicos							
Revisar	Productores con conocimientos y habilidades sobre transiciones agroecológicas (número)	0.00	Ene. de 2022	417	6 de junio de 2025	417	20 de octubre de 2025	2,300.00	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas	Cantidad de personas capacitadas en transiciones agroecológicas. Esto incluye a todos los beneficiarios de subproyectos, aquellos que invierten por su cuenta en prácticas agroecológicas y beneficiarios de sitios de demostración.							
Revisar	Productores con conocimientos y habilidades sobre transiciones agroecológicas: mujeres (cantidad)	0.00	Ene. de 2022	203	6 de junio de 2025	203	20 de octubre de 2025	1,150.00	Octubre de 2028
Revisar	Productores con conocimientos y habilidades sobre transiciones agroecológicas - hombres (número)	0.00	Ene. de 2022	214	6 de junio de 2025	214	20 de octubre de 2025	1,150.00	Octubre de 2028
<b>Componente 3: Gestión del proyecto</b>									

Nombre del indicador	Nivel básico		Efectivo (anterior)		Real (actual)		Período de cierre	
	Resultado	Mes/año	Resultado	Fecha	Resultado	Fecha	Resultado	Mes/año
Revisar las quejas y los reclamos recibidos que se abordan (porcentaje)	0.00	Ene. de 2022	100	6 de junio de 2025	100	20 de octubre de 2025	100.00	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		Todas las quejas recibidas que se resuelvan en el plazo de un mes a partir de la fecha en que se recibieron.					
Revisar Beneficiarios que declaran estar satisfechos con el diseño y la ejecución de los subproyectos (porcentaje)	0.00	Ene. de 2023	97	6 de junio de 2025	97	20 de octubre de 2025	85.00	Octubre de 2028
	Comentarios sobre el logro de las metas		Beneficiarios que están satisfechos con las actividades del proyecto según las encuestas de satisfacción					
Revisar Mujeres que informan su satisfacción con los subproyectos respaldados por el proyecto (porcentaje)	0.00	Ene. de 2022	98	6 de junio de 2025	98	20 de octubre de 2025	85.00	Octubre de 2028
Revisar Hombres que declaran estar satisfechos con los subproyectos respaldados por el proyecto (porcentaje)	0.00	Ene. de 2022	96	6 de junio de 2025	96	20 de octubre de 2025	85.00	Octubre de 2028
Revisar Todos los beneficiarios de las inversiones del proyecto (número)	0.00	Ene. de 2022	14,567	6 de junio de 2025	15,491	20 de octubre de 2025	17,400.00	Noviembre de 2026
	Comentarios sobre el logro de las metas		Este indicador medirá el número total de personas que se benefician directamente de las actividades del proyecto, incluidos los miembros de la familia del productor que se benefician directamente de las acciones. La cifra total se calcula teniendo en cuenta el número de personas que se benefician de los servicios de información del MGAP (meta: 16.000), más todas las que se benefician de seguros, subproyectos y emplazamientos de demostración.					
Revisar Beneficiarios de las inversiones del proyecto: mujeres (número)	0.00	Ene. de 2022	3,976	6 de junio de 2025	4,235	20 de octubre de 2025	5,000.00	Octubre de 2028
Revisar Beneficiarios de las inversiones del proyecto: hombres (número)	0.00	Ene. de 2022	10,591	6 de junio de 2025	11,256	20 de octubre de 2025	12,400.00	Octubre de 2028



14 de noviembre de 2025

Sr. Gabriel Oddone París  
Ministro de Economía y Finanzas  
Ministerio de Economía y Finanzas  
Colonia 1089, 3er piso  
Montevideo, Uruguay

***Ref.: Donación GPG No. TF C5819-UY***  
***(Financiamiento Adicional para el Proyecto de Sistemas Agroecológicos y Resilientes al Clima en Uruguay)***  
***Instrucciones Adicionales: Primera Reformulación de la Carta de Desembolso e Información Financiera***

Estimado Señor Ministro:

Me dirijo a Ud. en referencia al Carta de Acuerdo (el “Acuerdo”) entre la República Oriental del Uruguay (el “Receptor”) y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (el “Banco”), en su calidad de fiduciario del Fondo de Soluciones Innovadoras para los Bienes Públicos Mundiales del BIRF (“Fondo Fiduciario”), en relación con el proyecto antes mencionado. Las Condiciones Estándar, tal como se definen en la Carta de Acuerdo, establecen que el Receptor podrá, ocasionalmente, solicitar el retiro de montos de la Donación TF C5819-UY (“Donación”) de conformidad con la Carta de Desembolso e Información Financiera (“DFIL”) y con las instrucciones adicionales que el Banco pueda especificar de vez en cuando mediante notificación al Receptor. Las Condiciones Estándar también establecen que es posible que la Carta de Desembolso e Información Financiera indique requisitos de presentación de informes financieros específicos del Proyecto. La presente carta constituye dicha Carta de Desembolso e Información Financiera y puede revisarse oportunamente.

Esta es la Primera Reformulación de la Carta de Desembolso e Información Financiera de fecha 14 de mayo de 2025, para el proyecto mencionado anteriormente. La presente carta: (i) modifica el Anexo 1 a fin de incluir la documentación justificativa requerida para documentar los gastos correspondientes a la Categoría 2; y (ii) incluye el Estado de Gastos (SOE, por sus siglas en inglés) para reportar sobre los gastos correspondientes a la Categoría 2, como adjunto 4. Reemplaza en su totalidad la Carta de Desembolso e Información Financiera de fecha 14 de mayo de 2025.

**I. Disposiciones sobre los Desembolsos, Retiro de los Fondos de la Donación y Presentación de Informes sobre el Uso de los Fondos de la Donación**

Las *Directrices sobre los Desembolsos para el Financiamiento de Proyectos de Inversión*, de febrero de 2017 (“Directrices sobre los Desembolsos”), pueden consultarse en el sitio web público del Banco en <https://www.worldbank.org> y forman parte integral de la Carta de Desembolso e

Información Financiera. Más adelante se especifica la manera en que las disposiciones de las Directrices sobre los Desembolsos se aplican a la Donación.

**(i) Disposiciones sobre los Desembolsos**

La tabla del **Anexo 1** indica los métodos de desembolso que puede utilizar el Receptor, información sobre el registro de signatarios autorizados, el procesamiento de las Solicitudes de Retiro de Fondos (incluido el valor mínimo de las solicitudes y los anticipos), instrucciones sobre la documentación de respaldo y la frecuencia de los informes sobre la(s) Cuenta(s) Designada(s).

**(ii) Solicitudes de Retiro de Fondos (Envío Electrónico)<sup>1</sup>**

El Receptor deberá presentar las Solicitudes de Retiro de Fondos (junto con la documentación de respaldo, las "Solicitudes") electrónicamente a través del portal web del Banco "Client Connection", en <https://clientconnection.worldbank.org>. Esta opción entrará en vigor una vez que los funcionarios designados por escrito por el Receptor, que están autorizados para firmar y presentar Solicitudes, se hayan registrado como usuarios de "Client Connection". Los funcionarios designados deberán presentar las solicitudes electrónicamente completando el Formulario 2380, al que se puede acceder a través de "Client Connection". Al firmar la Carta de Designación de Signatarios Autorizados, que puede enviarse en formato manual o electrónico, el Receptor confirma que autoriza a dichas personas a aceptar Credenciales de Identificación Segura (SIDC, por sus siglas en inglés) y a entregar las Solicitudes y la documentación de respaldo al Banco por esos medios. El Receptor puede optar por preparar y entregar las Solicitudes en papel en casos excepcionales (incluidos aquellos en los que el Receptor encuentre limitaciones legales) y que hayan sido previamente acordados con el Banco. Al designar funcionarios para que puedan utilizar las SIDC y entregar las Solicitudes en forma electrónica, el Receptor confirma, mediante la Carta de Designación de Signatarios Autorizados, que acepta (a) cumplir con los Términos y Condiciones de Uso de las Credenciales de Identificación Segura en relación con el Uso de Medios Electrónicos para el Procesamiento de Solicitudes y Documentación de Respaldo, disponibles en el sitio web público del Banco: <https://www.worldbank.org> y en "Client Connection", en <https://clientconnection.worldbank.org> ; y (b) hacer que dichos funcionarios cumplan con esos términos y condiciones.

## **II. Informes Financieros y Auditorías<sup>2</sup>**

**(i) Informes Financieros.** El Receptor, a través de la UGP, preparará y proporcionará al Banco, a más tardar cuarenta y cinco (45) días después del final de cada semestre calendario, informes financieros provisionales no auditados ("IFRs" por sus siglas en inglés) para el Proyecto que abarquen dicho semestre.

**(ii) Auditorías.** Cada auditoría de los Estados Financieros debe abarcar el período correspondiente a un ejercicio fiscal del Prestatario. Los Estados Financieros auditados correspondientes a cada período deberán presentarse al Banco a más tardar seis (seis) meses después de finalizado dicho período.

<sup>1</sup> Sección 7.01 (c) de las Condiciones Estándar.

<sup>2</sup> Sección 2.07 (a) y (b) de las Condiciones Estándar.

### III. Otra Información Importante

Para obtener información adicional sobre los mecanismos de desembolso, por favor consulte el Manual de Préstamos disponible en el sitio web público del Banco en <https://www.worldbank.org> y “Client Connection” en <https://clientconnection.worldbank.org> , el Banco le recomienda registrarse como usuario en “Client Connection”. Desde este sitio web, podrá preparar y enviar Solicitudes, monitorear el estado de la Donación casi en tiempo real, y obtener información relacionada con las políticas, las finanzas y las adquisiciones. Para obtener más información sobre el sitio web y los procedimientos para registrarse, o si tiene alguna consulta en relación con lo mencionado anteriormente, por favor póngase en contacto con el Banco por correo electrónico a [askloans@worldbank.org](mailto:askloans@worldbank.org) utilizando la referencia antes mencionada.

Atentamente,

---

Cristina Panasco  
Directora de División Interina  
Argentina, Paraguay y Uruguay  
Región de América Latina y el Caribe

#### ***Documentos Adjuntos***

1. Formulario de Carta de Designación de Signatarios Autorizados
2. Formulario de Estado de Gastos (SOE)
3. Formulario del Estado de Movimientos de la Cuenta Designada
4. Estados de Gastos (SOE) adaptados para informar gastos elegibles en el marco de las Donaciones de Contrapartida para Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente en el marco de la Parte 2.5 del Proyecto (Categoría 2)

**Anexo 1: Disposiciones de Desembolso**

Información Básica					
<b>Donación No.</b>	TF0C5819-UY	<b>País</b>	República Oriental del Uruguay	<b>Fecha de Cierre</b>	Sección 3.03 del Artículo III de la Carta de Acuerdo.
		<b>Receptor</b>	República Oriental del Uruguay		
		<b>Nombre del Proyecto</b>	Financiamiento Adicional para el Proyecto Sistemas Agroecológicos y Resilientes al Clima en Uruguay	<b>Fecha Límite de Desembolso</b>	Cuatro (4) meses después de la fecha de cierre
Métodos de Desembolso y Documentación de Soporte					
Métodos de Desembolso		Métodos	Documentación de Soporte		
Pago Directo		Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia de registros (por ejemplo, facturas y recibos)</li> </ul>		
Reembolso		Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estado de Gastos (SOE) en el formato proporcionado en el Adjunto 2 de la Carta de Desembolso e Información Financiera.</li> <li>Estado de Gastos (SOE) adaptados en el formato proporcionado en el Adjunto 4 de la Carta de Desembolso e Información Financiera, para informar gastos elegibles en el marco de las Donaciones de Contrapartida para Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente en el marco de la Parte 2.5 del Proyecto (Categoría 2).</li> </ul>		
Adelanto (a una Cuenta Designada)		Si	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estado de Gastos (SOE) en el formato proporcionado en el Adjunto 2 de la Carta de Desembolso e Información Financiera.</li> <li>Estado de Gastos (SOE) adaptados en el formato proporcionado en el Adjunto 4 de la Carta de Desembolso e Información Financiera, para informar gastos elegibles en el marco de las Donaciones de Contrapartida para Subproyectos de Ganadería Climáticamente Inteligente en el marco de la Parte 2.5 del Proyecto (Categoría 2).</li> <li>Estado de Movimientos de la Cuenta Designada en el formato proporcionado en el Adjunto 3 de la Carta de Desembolso e Información Financiera, con una copia del correspondiente estado de cuenta.</li> </ul>		
Compromisos Especiales		No	N/A		
Cuenta Designada					
<b>Tipo</b>	Segregada			<b>Límite Máximo</b>	Fijo
<b>Institución Financiera - Nombre</b>	Banco Central del Uruguay (BCU)			<b>Moneda</b>	USD
<b>Frecuencia de la Presentación de Informes</b>	Trimestral			<b>Monto</b>	200,000.00
Valor Mínimo de las Solicitudes (apartado 3.5)					
El valor mínimo de las solicitudes para Reembolso y Pago Directo es equivalente a 25.000,00 USD.					
Firmas Autorizadas					
Solicitudes de Retiro de Fondos y Documentación					

El formulario para la Carta de Signatario Autorizado se proporciona en el Adjunto 1 de esta carta.

La Carta de Signatario Autorizado y todas las Solicitudes de Retiro de Fondos con su documentación de respaldo se presentarán electrónicamente a través del sistema "Client Connection" del Banco.

**Información Adicional**

N/A

**Adjunto 1: Formulario de Carta de Designación de Signatarios Autorizados**

[Membrete]  
[Ministerio de Economía y Finanzas]  
[Dirección]  
[Ciudad] [País]

[FECHA]

Banco Mundial  
1818 H Street NW  
Washington D.C. 20433  
Estados Unidos de América

Atención: [Director de País]

Estimado/a [Director de País]:

**Ref.: Donación GPG No. TF C5819-UY  
Financiamiento Adicional para el Proyecto Sistemas Agroecológicos y Resilientes al Clima en Uruguay**

Me dirijo a Ud. en referencia al Acuerdo de [Donación] (el “Acuerdo”) entre [el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento/La Asociación Internacional de Fomento] (“[el Banco]”), en calidad de [organismo de ejecución del Fondo para el Medio Ambiente Mundial] [administrador de la Asociación Global para la Ayuda Basada en Resultados] [administrador del fondo fiduciario], y [nombre del receptor] (el “Receptor”), otorgando la Donación anteriormente mencionada. A los fines de la Sección 3.04 (b) de las Condiciones Estándar, según se definen en el Acuerdo, cualquiera [una] de las personas cuyos especímenes de firma autenticados aparecen a continuación está autorizada en nombre del Receptor a firmar solicitudes de retiro de fondos [y solicitudes de compromiso especial] en virtud de esta Donación.

A los efectos de entregar las Solicitudes al Banco, <sup>4</sup>[cada] persona cuya muestra de firma autenticada aparece más abajo está autorizada en nombre del Receptor, actuando <sup>5</sup>[individualmente] <sup>6</sup>[conjuntamente], a entregar las Solicitudes y las pruebas que las respalden en los términos y condiciones especificados por el Banco.

<sup>7</sup>[La presente confirma que el Receptor autoriza a dichas personas a aceptar las Credenciales de Identificación Segura (SIDC) y a entregar al Banco las Solicitudes y la documentación de respaldo por medios electrónicos. Reconociendo plenamente que el Banco se basará en tales declaraciones y garantías, incluidas, a título enunciativo pero no taxativo, aquellas consignadas en los *Términos y Condiciones de Uso de las Credenciales de Identificación Seguras en relación con el Uso de Medios Electrónicos para el*

<sup>3</sup> Instrucciones al Receptor para el envío de esta carta al Banco: Indique si es necesario que más de una persona firme las Solicitudes, cuántas personas deben firmar las Solicitudes o para qué cargos, y si corresponde aplicar algún límite. *Sírvase borrar esta nota al pie en la carta final que se envíe al Banco.*

<sup>4</sup> Instrucción para el Receptor: Consigne si es necesario que más de una persona firme *conjuntamente* las Solicitudes; en caso afirmativo, por favor indique el número exacto. *Sírvase borrar esta nota al pie en la carta final que se envíe al Banco.*

<sup>5</sup> Instrucción para el Receptor: Utilice este corchete si puede firmar cualquiera de las personas autorizadas; si esto no fuera aplicable, tenga a bien borrarlo. *Sírvase borrar esta nota al pie en la carta final que se envíe al Banco.*

<sup>6</sup> Instrucción para el Receptor: Utilice este corchete solamente si varias personas deben firmar conjuntamente cada solicitud; si esto no fuera aplicable, tenga a bien borrarlo. *Sírvase borrar esta nota al pie en la carta final que se envíe al Banco.*

<sup>7</sup> Instrucción para el Receptor: Agregue este párrafo si el Receptor desea autorizar a las personas enumeradas a aceptar Credenciales de Identificación Segura y a presentar Solicitudes por medios electrónicos; si esto no fuera aplicable, elimine el párrafo. *Sírvase borrar esta nota al pie en la carta final que se envíe al Banco.*

*Procesamiento de Solicitudes, y Documentación de Respaldo* ("Términos y Condiciones de Uso de las SIDC"), el Receptor declara y garantiza al Banco que dispondrá que dichas personas cumplan con esos términos y condiciones].

Esta Autorización reemplaza y supersede cualquier otra que se encuentre actualmente en los registros del Banco con respecto a este Acuerdo.

[Nombre], [cargo] Muestra de Firma: \_\_\_\_\_

[Nombre], [cargo] Muestra de Firma: \_\_\_\_\_

[Nombre], [cargo] Muestra de Firma: \_\_\_\_\_

Atentamente,

/ firmado /

\_\_\_\_\_  
[cargo]

## Adjunto 2 – Formulario de Estado de Gastos para la Categoría 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	CUENTA DESIGNADA SOLAMENTE		
													14	15	16
Nombre del Proveedor	Breve descripción del gasto	Código del gasto	Contrato Sujeto a revisión previa (SI o NO)	Registro del contrato en C.C.	Moneda del contrato	Monto Total del Contrato	Monto acumulado del contrato (incluido en SOEs anteriores)	Número de la Factura o Recibo	Fecha del Pago	Monto Pagado al Proveedor	% Financ. por AFD	Monto Admisible (Col 11 X 12)	Tasa de Cambio USD	Fecha Débito Cuenta Designada	Cantidad Debitada Cuenta Designada (Col 13 / 14)
												0.00			0.00
												0.00			0.00
												0.00			0.00
												0.00			0.00
												0.00			0.00
												0.00			0.00
												0.00			0.00
										0.00		0.00		TOTAL	0.00

DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO PARA ESTE CERTIFICADO DE GASTOS ESTÁ EN: (indique el local)

**Instrucciones: Preparar un Certificado de Gastos para cada Categoría**

**Columna 1:** Informe el nombre del proveedor

**Columna 2:** Hacer una breve descripción del gasto (ejemplo: honorarios dic/2012, consultoría, servicio de limpieza, viáticos, servicios de auditoría, etc).

**Columna 3:** Identificar cual tipo de gasto fue hecho (ejemplo: CS: consultoría / CW: obras / GO: bienes / OP: costos operativos / TR: entrenamiento / NCS: servicios de no consultoría / SP: Subproyectos)

**Columna 4:** Informar si el contrato fue o no sometido a revisión previa del Banco Mundial.

**Columna 5:** Informar número de registro del contrato en Client Connection

**Columna 6:** Informar moneda del contrato

**Columna 7:** Informar valor del contrato (en la moneda que fue indicada en la columna 6)

**Columna 8:** Informar valor del contrato que ya fue pagado, incluido en SOEs anteriores.

**Columna 9:** Informar el número de la factura o recibo del proveedor

**Columna 10:** Informar fecha del pago al proveedor

**Columna 11:** Informar valor pagado al proveedor, en la moneda indicada en la factura.

**Columna 12:** Indicar el porcentual de financiamiento (de acuerdo al convenio de préstamo/donación)

**Columna 13:** Cálculo del monto admisible para financiamiento (resultado de la multiplicación de la columna 11 por la 12). Para los casos en que el porcentual de financiamiento es de 100%, los valores de esa columna serán los mismos presentados en la columna 11.

**Columna 14:** Indicar la tasa de cambio. Favor tener en cuenta que la tasa de cambio a ser utilizada debe ser la tasa de internalización de los fondos. Es decir que, el proyecto debe utilizar la misma tasa que fue utilizada para transformar los dólares que el Banco envió al proyecto en moneda local. Ese punto es muy importante, ya el Banco no reconoce diferencias de cambio como gasto elegible de financiamiento.

**Columna 15:** Fecha que en la cual el proyecto retiró los fondos de la cuenta designada (en dólares) y los envió a la cuenta operativa (en moneda local).

**Columna 16:** Cálculo de la columna 13 / columna 14. Esa columna refleja en monto equivalente en dólares del gasto realizado, que será considerado por el Banco para documentación.

**Adjunto 3 – Formulario del Estado de Movimientos de la Cuenta Designada**

<b>CONCILIACION DE LA CUENTA DESIGNADA</b>		
PRESTAMO/DONACIÓN No:		
NOMBRE DEL BANCO:		
NÚMERO DE CUENTA:		
	<b>USD</b>	
<b>1. Total de Depósitos</b>		
<b>2. Menos Total Documentado</b>		
<b>3. Saldo por Recuperar</b>	<b>0.00</b>	
<b>4. Saldo al <u> / / </u> de Acuerdo al Estado Bancario Adjunto</b>	<b>0.00</b>	
<b>5. Monto de la Solicitud No. <u> </u></b>	<b>0.00</b>	
<b>6. Más monto pendiente de Reembolso por el Banco <u>1/</u></b>	<b>0.00</b>	
<b>7. Más retiros efectuados aún no solicitados al Banco <u>2/</u></b>	<b>0.00</b>	
<b>8. Menos montos debitados después de la fecha del Estado Adjunto</b>	<b>0.00</b>	
<b>9. Menos intereses generados por la Cuenta Designada</b>		
<b>10. Total (4 + 5 + 6 + 7+ 8 - 9)</b>	<b>0.00</b>	
<b>11. Discrepancias entre (3 y 9)</b>	<b>0.00</b>	
<b>OBSERVACIONES:</b>		
<b>1/ Valor pendiente de reembolso por el Banco</b>		
<b>No. de Solicitud</b>	<b>Monto</b>	
<b>2/ Retiros efectuados aún no solicitados al Banco</b>		
<b>Fecha</b>	<b>Descripción</b>	<b>Monto</b>
	Aquí se incluye una explicación del Punto 8: indicar en que fue gastado el dinero que aún no fue solicitado al Banco. Esto es requerido cuando este importe supera el 15% del depósito en la Cuenta Designada.	
		<b>0.00</b>

1. Suma de todos los importes adelantados por el Banco a la Cuenta Designada
2. Suma de todos los importes documentados
3. Línea 1 menos Línea 2
4. Saldo igual al estado de cuenta bancario presentado. (Convertir a dólares)
5. Informar el importe total a ser documentado en la solicitud que se está presentando
6. Solo en el caso de tener importes pendientes de pagar por el banco de Solicitudes anteriores.
7. Este importe es la parte que fue retirada de la Cuenta Designada y no corresponde a gastos que se están incluyendo en el próximo SOE. Refiere a nuevos gastos que aún no han sido incluidos en SOE
8. Aquí solo iría algo si hubieran retirado un nuevo importe de la Cuenta Designada, posterior a la fecha del estado de cuenta bancario que está siendo presentado





**THE WORLD BANK**

IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Latin America & the Caribbean

*Opportunities for All*

Bouchard 547, 29th floor Tel.: (54-11) 4316-9700 / 44  
C1106ABG Fax: (54-11) 4313-1233  
Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
Argentine Republic

November 14, 2025

Mr. Gabriel Oddone París  
Minister of Economy and Finance  
Ministry of Economy and Finance  
Colonia 1089, 3<sup>rd</sup> floor  
Montevideo, Uruguay

*Ref.: Uruguay Agro-Ecological and Climate Resilient Systems Project  
Amendment to the Loan Agreement (Loan No. 9305-UY)  
Amendment to the (Additional Financing) Grant Agreement (GPG Grant No. TF C5819)*

Dear Minister:

We refer to: (i) the Loan Agreement between the Oriental Republic of Uruguay (“Borrower”) and the International Bank for Reconstruction and Development (“Bank”) dated March 23, 2022, to provide a Loan to finance the above-mentioned Project; and (ii) the Grant Agreement between the Oriental Republic of Uruguay (“Recipient”) and the International Bank for Reconstruction and Development (“Bank”), acting as trustee of the IBRD Fund of Innovative Global Public Goods Solutions (“Trust Fund”), dated May 15, 2025, to provide additional financing to finance the above-mentioned Project.

We also refer to your letter dated October 2, 2025, requesting the Bank to restructure the Project under the terms set forth in this Amendment Letter. We are pleased to inform you that the Bank agrees to your request and proposes to amend the Loan Agreement and Grant Agreement as follows:

***(i) Changes to the Loan Agreement and Grant Agreement***

1. A new Part 2.5 is added to the Project description referred to in Schedule 1 to the Loan Agreement and Section 2.01 of the Annex to the Grant Agreement as follows:

“2.5. Support for Climate-Smart Livestock Subprojects. Provision of financing for carrying out Climate-Smart Livestock Subprojects.”

2. Numerals (l) and (m) of the Operational Manual referred to in Section E.1 of Schedule 2 to Loan Agreement and Section 2.03 of the Annex to the Grant Agreement are amended as follows:

“(l) the selection criteria for the Agroecological Subprojects, the Dairy Producer Subprojects and the Climate-Smart Livestock Subprojects; (m) models for the Agroecological Subproject Agreement, the Dairy Producers Subproject Agreement and the Climate-Smart Livestock Subproject Agreement;”

3. A new Section H is added to Schedule 2 to the Loan Agreement and Section 2.03 of the Annex to the Grant Agreement as follows:

“**H. Climate-Smart Livestock Subprojects**

1. **Climate-Smart Livestock Subproject Agreements**

The Borrower, through MGAP, shall provide a Matching Grant to an Eligible Beneficiary to partially finance the preparation and carrying out of a Climate-Smart Livestock Subproject under Part 2.5 of the Project, in accordance with eligibility criteria and procedures, satisfactory to the Bank, as specified in the Operational Manual, which shall include the following:

- (a) A pre-screening by MGAP/PMU of the eligibility of the Eligible Beneficiary submitting Climate-Smart Livestock Subproject proposals, with regard to eligibility criteria satisfactory to the Bank, as further specified in this Agreement and in the Operational Manual; and
- (b) A review and approval by MGAP's selection committee of the Climate-Smart Livestock Subproject proposal, pursuant to eligibility criteria and procedures acceptable to the Bank as further specified in the Operational Manual, which shall include, *inter alia*, the following:
  - (i) the Matching Grant shall only finance the purchase of equipment, works, goods, consulting services, non-consulting services and/or Training;
  - (ii) no Matching Grant shall finance any activity included in the Negative List; and
  - (iii) the proposed Climate-Smart Livestock Subproject shall comply with the provisions of the ESCP.

2. Upon approval of a Climate-Smart Livestock Subproject proposal, the Borrower, through MGAP, shall enter into an agreement with the pertinent Eligible Beneficiary (Climate-Smart Livestock Subproject Agreement), on terms and conditions satisfactory to the Bank, which shall include the following, namely, that the Borrower shall obtain rights adequate to protect its interests and those of the Bank, including the right to:

- (a) require the Eligible Beneficiary to: (i) carry out its Climate-Smart Livestock Subproject with due diligence and efficiency and in accordance with sound technical, economic, financial, managerial, environmental and social standards and practices satisfactory to the Bank, including in accordance with the provisions of the Anti-Corruption Guidelines and the ESCP; (ii) provide, promptly as needed, the resources required for the implementation of the Climate-Smart Livestock Subproject (in accordance with the formula set forth in the Operational Manual); (iii) procure the goods, works, consulting services and non-consulting services and/or Training to be financed out of the Matching Grant in accordance with the provisions of this Agreement; (iv) maintain policies and procedures adequate to enable it to monitor and evaluate in accordance with indicators satisfactory to the Bank, the progress of the Climate-Smart Livestock Subproject and the achievement of its objectives; (v) enable the Borrower and the Bank to inspect the Climate-Smart Livestock Subproject, its operation and any relevant records and documents; and (vi) prepare and furnish to the Borrower and the Bank all such information as the Borrower or the Bank shall reasonably request relating to the foregoing; and
- (b) The Borrower shall exercise its rights and carry out its obligations under each Climate-Smart Livestock Subproject Agreement in such

manner as to protect the interests of the Borrower and the Bank and to accomplish the purposes of the Loan. Except as the Bank shall otherwise agree, the Borrower shall not assign, amend, terminate, abrogate, waive or fail to enforce any Climate-Smart Livestock Subproject Agreement or any of its provisions.”

4. The following definitions referred to in the Appendix to the Loan Agreement and Section 1.02 of the Annex to the Grant Agreement as amended as follows:

“Eligible Beneficiary” means: (a) for Agroecological Sub-projects: any small or medium-sized producers, groups of producers, or rural associations (with legal personality); (b) for Dairy Producer Subprojects: small producers (who own fewer than 300 cows) in Cuenca Santa Lucía; and (c) for Climate-Smart Livestock Subprojects: any family and medium-sized livestock producers with farms between 100 and 1,250 hectares; all of which meet the eligibility criteria set forth in the Operational Manual.

“Matching Grant” means: (a) a grant made, or to be made, to an Eligible Beneficiary out of the proceeds of the Loan for the carry out of an Agroecological Subproject and Dairy Producers Subproject, of up to an amount equivalent to US\$25,000 for individual small or medium size producers, and/or an amount equivalent to US\$80,000 per group of producers or rural associations, for any given Agroecological Subproject (as said amounts may be revised from time to time by mutual agreement between the Borrower, through MGAP, and the Bank and reflected in the Operational Manual), to partially finance works, goods, consulting services, non-consulting services and/or Training under any given Agroecological Subproject, as specified in the respective Agroecological Subproject Agreement; and (b) a grant made, or to be made, to an Eligible Beneficiary out of the Proceeds of the Loan for the carrying out of a Climate-Smart Livestock Subproject.

“Negative List” means the list, satisfactory to the Bank and included in the ESMF, specifying the activities which are not eligible for financing under the Agroecological Subprojects, Dairy Producer Subprojects, and the Climate-Smart Livestock Subprojects.

5. The following definitions are added in the Appendix to the Loan Agreement and Section 1.02 of the Annex to the Grant Agreement:

“Climate-Smart Livestock Subprojects” means a specific set of activities in the beef livestock sectors to be carried out under Part 2.5 of the Project, including *inter alia*: training and technical assistance to promote the adoption of climate-smart practices and technologies, as well as innovative livestock management, which shall be supported under Matching Grants as further detailed in Section I.C of Schedule 2 to this Agreement and in the Operational Manual.

“Climate-Smart Livestock Subproject Agreement” means any of the agreements referred to in Section I.H.2. of Schedule 2 to this Agreement.

6. The Project results framework shall be updated with the one reflected in Annex A to this Amendment Letter.

(ii) **Changes to the Loan Agreement**

1. The table set forth in Section III.A of Schedule 2 to the Loan Agreement is hereby amended to read as follows:

Category	Amount of the Loan Allocated (expressed in USD)	Percentage of Expenditures to be financed (inclusive of Taxes)
(1) Goods, works, non-consulting services, consulting services, Training and Operating Costs for the Project (other than categories 2, 3, 4 and 5)	19,620,000	100%
(2) Matching Grants for Agroecological Subprojects under Part 2.3 of the Project	13,400,000	100% of the amount set forth in an Agroecological Subproject Agreement
(3) Goods, works, consulting services, and non-consulting services for Dairy Producers Subprojects under Part 2.4 of the Project	2,000,000	100%
(4) Non-consulting services provided by the Departmental Governments under Subcomponent 1.1 of the Project	480,000	100%
(5) Emergency Expenditures under Part 4 of the Project	0	100%
<b>TOTAL AMOUNT</b>	<b>35,500,000</b>	

2. The new Closing Date is October 31, 2028.

**(iii) Changes to the Grant Agreement**

1. The table set forth in Section 3.01 of the Annex to the Grant Agreement is hereby amended to read as follows:

Category	Amount of the Loan Allocated (expressed in USD)	Percentage of Expenditures to be financed (inclusive of Taxes)
(1) Goods, non-consulting services, consulting services, Training and Operating Costs under Part 2.1(a) of the Project	200,000	100%
(2) Matching Grants for Climate-Smart Livestock Subprojects under Part 2.5 of the Project	800,000	100% of the amount set forth in a Climate-Smart Livestock Subproject Agreement
<b>TOTAL AMOUNT</b>	<b>1,000,000</b>	

2. The new Closing Date is October 31, 2028.

All other terms and conditions of the Loan Agreement and the Grant Agreement that have not been amended hereby shall remain unchanged and in full force and effect.

Please confirm your agreement with this amendment by signing and dating below on behalf of the Borrower/Recipient. This Amendment Letter will be effective from the date of

this Amendment Letter subject to the submission of an updated Project Operational Manual in a manner satisfactory to the Bank.

Yours sincerely,

**INTERNATIONAL BANK FOR  
RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT/**

**INTERNATIONAL BANK FOR  
RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT**  
acting as trustee of the IBRD Fund of Innovative Global Public Goods Solutions

By \_\_\_\_\_  
Cristina Panasco  
Acting Division Director  
Argentina, Paraguay, and Uruguay  
Latin America and the Caribbean Region

**AGREED AND CONFIRMED:**  
**ORIENTAL REPUBLIC OF URUGUAY**  
On behalf of the Borrower and the Recipient

By: \_\_\_\_\_  
(Authorized Representative)

Name: \_\_\_\_\_

Title: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Annex A**  
**RESULTS FRAMEWORK**

**RESULTS**

COUNTRY: Uruguay  
Uruguay Agro-Ecological and Climate Resilient Systems Project

**PDO Indicators by PDO Outcomes**

Climate Change Public Goods								
Indicator Name	Baseline		Actual (Previous)		Actual (Current)		Closing Period	
	Result	Month/Year	Result	Date	Result	Date	Result	Month/Year
Revise Number of producers using climate change information and data services and tools provided by the project (Number)	0.00	Jan/2022	13,477	06-Jun-2025	14,400	20-Oct-2025	16,000.00	Oct/2028
	Comments on achieving targets		Number of producers that use tools and digital information services offered by the Project including information about climatic risks in crops (soil use and management plans, cartography, insurance, subprojects)					
Revise Men accessing climate change information and data services and tools provided by the project (Number)	0.00	Jan/2022	9,755	06-Jun-2025	10,419	20-Oct-2025	11,580.00	Oct/2028
Revise Women accessing climate change information and data services and tools	0.00	Jan/2022	3,722	06-Jun-2025	3,981	20-Oct-2025	4,420.00	Oct/2028

provided by the project (Number)								
Revise Collaboration across technical entities in the agriculture sector improved (Number)	0.00	Jan/2022	9	06-Jun-2025	9	20-Oct-2025	12	Oct/2028
	Comments on achieving targets		Number of Memorandum of Understanding (MOUs) or institutional agreements signed between the MGAP and other institutions working in the agriculture sector, including CONAPROLE, INALE, INIA, Ministry of Environment, Plan Ceibal and/or others.					
<b>Agroecological Transition</b>								
Indicator Name	Baseline		Actual (Previous)		Actual (Current)		Closing Period	
	Result	Month/Year	Result	Date	Result	Date	Result	Month/Year
Revise Farmers adopting improved agricultural technology (Number)	0.00	Jan/2022	1,090	06-Jun-2025	1,091	20-Oct-2025	2,500	Oct/2028
Revise Farmers adopting improved agricultural technology - Female (Number)	0.00		254		254		580	
Revise Farmers adopting improved agricultural technology - male (Number)	0.00		836		837		1,920	
Revise Land area under sustainable landscape management practices (Hectare(Ha))	400,000.00	Jan/2022	1,838,308	06-Jun-2025	1,960,474	20-Oct-2025	3,500,000	Oct/2028

### Intermediate Results Indicators by Components

<b>Component 1: Strengthening Decision Support Systems for Climate Resilience</b>								
Indicator Name	Baseline		Actual (Previous)		Actual (Current)		Closing Period	
	Result	Month/Year	Result	Date	Result	Date	Result	Month/Year
	0.00	Jan/2022	3	06-Jun-2025	3	20-Oct-2025	4.00	Nov/2026

Number of digital products developed for management of natural resources and climate risks (Number)	Comments on achieving targets		Digital systems for better decision making, including insurance, animal wellbeing, monitoring of agricultural chemicals, register and traceability of agricultural chemicals and veterinary products.					
Area with information for management of climate risks for agriculture risk insurance (Hectare(Ha))	50,134.00	Jan/2022	442,263	06-Jun-2025	488,114	20-Oct-2025	300,000.00	Nov/2026
	Comments on achieving targets		Number of hectares with detailed information for risk estimation and covered under insurance (accumulated) in the Pilot implemented by the Project.					
Revise Area monitored by the Agricultural Monitoring System (DMA) (Hectare(Ha))	303,000.00	Jan/2022	1,181,844	06-Jun-2025	1,257,926	20-Oct-2025	2,300,000	Oct/2028
	Comments on achieving targets		Number of hectares monitored by the DMA system					
Revise Area of the country with cartography 1:40.000 (Percentage)	45.00	Jan/2022	86	06-Jun-2025	89	20-Oct-2025	95	Oct/2028
Revise Number of beneficiaries capacitated in the use of Ministry information systems (Number)	0.00	Jan/2022	495	06-Jun-2025	500	20-Oct-2025	550.00	Oct/2028
	Comments on achieving targets		The number of people who are trained to use the information systems that the Ministry builds under Component 1					
Revise Female beneficiaries capacitated in the use of Ministry Systems (Number)	0.00	Jan/2022	200	06-Jun-2025	205	20-Oct-2025	225	Oct/2028
Revise Male beneficiaries capacitated in the use of Ministry Systems (Number)	0.00	Jan/2022	295	06-Jun-2025	295	20-Oct-2025	325.00	Oct/2028
Revise Number of women receiving tablets and digital literacy technical assistance (Number)	0.00	Jan/2022	1,501	06-Jun-2025	2,140	20-Oct-2025	2,140.00	Oct/2028
	Comments on achieving targets		Number of women receiving tablets and digital literacy technical assistance from the project					
Revise Domestic dogs registered in national traceability system (Number)	0.00	Jan/2022	0	06-Jun-2025	0	20-Oct-2025	200,000.00	Oct/2028
<b>Component 2: Supporting a Transition to Agroecological Production</b>								
Indicator Name	Baseline		Actual (Previous)		Actual (Current)		Closing Period	

	Result	Month/Year	Result	Date	Result	Date	Result	Month/Year
National Plan for Agroecology in execution and implementation arrangements established (Yes/No)	No	Jan/2022	Yes	06-Jun-2025	Yes	20-Oct-2025	Yes	Nov/2026
	Comments on achieving targets		Development of the National Agroecology Plan and established implementation arrangements					
Revise Number of Producers supported with Subprojects for an agroecological transition (Number)	0.00	Jan/2022	417	06-Jun-2025	417	20-Oct-2025	700.00	Oct/2028
Revise Women supported with Subprojects for an agroecological transition (Number)	0.00	Jan/2022	203	06-Jun-2025	203	20-Oct-2025	210.00	Oct/2028
Revise Men supported with Subprojects for an agroecological transition (Number)	0.00	Jan/2022	214	06-Jun-2025	214	20-Oct-2025	490.00	Oct/2028
Revise Number of Subprojects supporting effluent management technologies in priority watersheds (Number)	370.00	Jan/2022	388	06-Jun-2025	389	20-Oct-2025	450	Oct/2028
Public goods generated through agroecological transitions (Number)	0.00	Jan/2022	0	06-Jun-2025	4	20-Oct-2025	4.00	Nov/2026
	Comments on achieving targets		The definition of public goods will be generated by the studies elaborated by INIA					
Revise Producers with knowledge and skills of agroecological transitions (Number)	0.00	Jan/2022	417	06-Jun-2025	417	20-Oct-2025	2,300.00	Oct/2028
	Comments on achieving targets		Number of people trained in agroecological transitions. This includes all beneficiaries of subprojects, those who self-invest in agroecological practices and beneficiaries of demonstration sites.					
Revise Producers with knowledge and skills of agroecological transitions - women (Number)	0.00	Jan/2022	203	06-Jun-2025	203	20-Oct-2025	1,150.00	Oct/2028
Revise Producers with knowledge and skills of	0.00	Jan/2022	214	06-Jun-2025	214	20-Oct-2025	1,150.00	Oct/2028

agroecological transitions - men (Number)								
<b>Component 3: Project Management</b>								
Indicator Name	Baseline		Actual (Previous)		Actual (Current)		Closing Period	
	Result	Month/Year	Result	Date	Result	Date	Result	Month/Year
Revise Grievances received that are addressed (Percentage)	0.00	Jan/2022	100	06-Jun-2025	100	20-Oct-2025	100.00	Oct/2028
	Comments on achieving targets		All Grievances received that are addressed within one month of receipt.					
Revise Beneficiaries reporting satisfaction with design and implementation of subprojects (Percentage)	0.00	Jan/2023	97	06-Jun-2025	97	20-Oct-2025	85.00	Oct/2028
	Comments on achieving targets		Beneficiaries who are satisfied with project activities according to satisfaction surveys					
Revise Women reporting satisfaction with project supported subprojects (Percentage)	0.00	Jan/2022	98	06-Jun-2025	98	20-Oct-2025	85.00	Oct/2028
Revise Men reporting satisfaction with project-supported subprojects (Percentage)	0.00	Jan/2022	96	06-Jun-2025	96	20-Oct-2025	85.00	Oct/2028
Revise All beneficiaries of project investments (Number)	0.00	Jan/2022	14,567	06-Jun-2025	15,491	20-Oct-2025	17,400.00	Nov/2026
	Comments on achieving targets		This indicator will measure the total number of people directly benefitting from project activities, including the family members of the producer directly benefitting from actions. The total number is calculated by the number of people benefitting from MGAP information services (target 16,000) plus all of those benefitting from insurance, subprojects and demonstration sites.					
Revise Beneficiaries of project investments - women (Number)	0.00	Jan/2022	3,976	06-Jun-2025	4,235	20-Oct-2025	5,000.00	Oct/2028
Revise Beneficiaries of project investments - men (Number)	0.00	Jan/2022	10,591	06-Jun-2025	11,256	20-Oct-2025	12,400.00	Oct/2028







**THE WORLD BANK**  
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP  
Latin America & the Caribbean  
*Opportunities for All*

Boucharard 547, 29th floor  
C1106ABG  
Ciudad Autónoma de Buenos Aires  
Argentina

Tel.: (54-11) 4316-9700 / 44  
Fax: (54-11) 4313-1233

November 14, 2025

Mr. Gabriel Oddone París  
Minister of Economy and Finance  
Ministry of Economy and Finance  
Colonia 1089, 3<sup>rd</sup> floor  
Montevideo, Uruguay

**Re: GPG Grant No. TF C5819-UY**  
**(Additional Financing for Uruguay Agro-ecological and Climate Resilient Systems Project)**  
**Additional Instructions: First Restatement of the Disbursement and Financial Information Letter**

Dear Minister:

I refer to the Letter Agreement (“Agreement”) between the Oriental Republic of Uruguay (“Recipient”) and the International Bank for Reconstruction and Development (“Bank”), acting as trustee of the IBRD Fund of Innovative Global Public Goods Solutions (“Trust Fund”), for the above-referenced project. The Standard Conditions, as defined in the Letter Agreement, provide that the Recipient may, from time to time, request withdrawals of Grant amounts from the Grant TF C5819-UY (“Grant”) in accordance with the Disbursement and Financial Information Letter (“DFIL”), and such additional instructions as the Bank may specify from time to time by notice to the Recipient. The Standard Conditions also provide that the Disbursement and Financial Information Letter may set out Project specific financial reporting requirements. This letter constitutes such Disbursement and Financial Information Letter and may be revised from time to time.

This is the First Restatement of the Disbursement and Financial Information Letter dated May 14, 2025, for the above-referenced project. This letter: (i) revises Schedule 1 to include the supporting documentation required for documenting expenditures under Category 2; and (ii) includes the customized Statement of Expenditures (SOE) for reporting expenditures under category 2, as attachment 4. It supersedes the Disbursement and Financial Information Letter dated May 14, 2025, in its entirety.

**I. Disbursement Arrangements, Withdrawal of Grant Funds, and Reporting of Uses of Grant Funds**

The *Disbursement Guidelines for Investment Project Financing*, dated February 2017 (“Disbursement Guidelines”), are available on the Bank's public website at <https://www.worldbank.org> and are an integral part of the Disbursement and Financial Information Letter. The manner in which the provisions in the Disbursement Guidelines apply to the Grant is specified below.

**(i) Disbursement Arrangements**

The table in **Schedule 1** provides the disbursement methods which may be used by the Recipient, information on registration of authorized signatories, processing of Withdrawal Applications (including the minimum value of applications and advances), instructions on supporting documentation, and frequency of reporting on the Designated Account(s).

**(ii) Withdrawal Applications (Electronic Delivery)<sup>1</sup>**

The Recipient shall deliver Withdrawal Applications (with supporting documents, "Applications") electronically through the Bank's web-based portal "Client Connection" at <https://clientconnection.worldbank.org>. This option will be effective after the officials designated in writing by the Recipient, who are authorized to sign and deliver Applications, have registered as users of "Client Connection". The designated officials shall deliver Applications electronically by completing Form 2380, which is accessible through "Client Connection". By signing the Authorized Signatory Letter, which can be delivered manually or electronically, the Recipient confirms that it is authorizing such persons to accept Secure Identification Credentials (SIDC) and to deliver the Applications and supporting documents to the Bank by these means. The Recipient may exercise the option of preparing and delivering Applications in paper form on exceptional cases (including those where the Recipient encounters legal limitations) and which were previously agreed with the Bank. By designating officials to use SIDC and deliver the Applications electronically, the Recipient confirms through the Authorized Signatory Letter its agreement to (a) abide by the Terms and Conditions of Use of Secure Identification Credentials in connection with the Use of Electronic Means to Process Applications and Supporting Documentation, available in the Bank's public website at <https://www.worldbank.org> and "Client Connection" at <https://clientconnection.worldbank.org>; and (b) to cause such officials to abide by those terms and conditions.

**II. Financial Reports and Audits<sup>2</sup>**

**(i) Financial Reports.** The Recipient, through the UGP, shall prepare and furnish to the Bank not later than forty-five (45) days after the end of each calendar semester interim unaudited financial reports ("IFRs") for the Project covering the semester.

**(ii) Audits.** Each audit of the Financial Statements must cover the period of one fiscal year of the Borrower. The audited Financial Statements for each such period must be furnished to the Bank not later than 6 (six) months after the end of such period.

**III. Other Important Information**

For additional information on disbursement arrangements, please refer to the Loan Handbook available on the Bank's public website at <https://www.worldbank.org> and "Client Connection" at <https://clientconnection.worldbank.org>, the Bank recommends that you register as a user of "Client Connection". From this website, you will be able to prepare and deliver Applications, monitor the near real-time status of the Grant, and retrieve related policy, financial, and procurement information. For more

<sup>1</sup> Section 7.01 (c) of the Standard Conditions.

<sup>2</sup> Section 2.07 (a) and (b) of the Standard Conditions.

information about the website and registration arrangements, or if you have any queries in relation to the above, please contact the Bank by email at [askloans@worldbank.org](mailto:askloans@worldbank.org) using the above reference.

Yours sincerely,

---

Cristina Panasco  
Acting Division Director  
Argentina, Paraguay, and Uruguay  
Latin America and the Caribbean Region

**Attachments**

1. Form of Authorized Signatory Letter
2. Form of Statement of Expenditure (SOE)
3. Form of Designated Account Activity Statement
4. Customized SOE for reporting eligible expenditures under Matching Grants for Climate-Smart Livestock Subprojects under Part 2.5 of the Project (Category 2)

**Schedule 1: Disbursement Provisions**

<b>Basic Information</b>					
<b>Grant No.</b>	TF C5819-UY	<b>Country</b>	Oriental Republic of Uruguay	<b>Closing Date</b>	Section 3.03 of Article III to the Letter Agreement.
		<b>Recipient</b>	Oriental Republic of Uruguay		
		<b>Name of the Project</b>	Additional Financing for Uruguay Agro-ecological and Climate Resilient Systems Project	<b>Disbursement Deadline Date</b>	Four (4) months after the Closing Date
<b>Disbursement Methods and Supporting Documentation</b>					
<b>Disbursement Methods</b>		<b>Methods</b>	<b>Supporting Documentation</b>		
Direct Payment		Yes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copy of records (e.g., invoices and receipts)</li> </ul>		
Reimbursement		Yes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statement of Expenditure (SOE) in the format provided in Attachment 2 of the DFIL.</li> <li>• Customized SOE, in the format provided in Attachment 4 of the DFIL, for reporting eligible expenditures under Matching Grants for Climate-Smart Livestock Subprojects under Part 2.5 of the Project (category 2).</li> </ul>		
Advance (into a Designated Account)		Yes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statement of Expenditure (SOE) in the format provided in Attachment 2 of the DFIL.</li> <li>• Customized SOE, in the format provided in Attachment 4 of the DFIL, for reporting eligible expenditures under Matching Grants for Climate-Smart Livestock Subprojects under Part 2.5 of the Project (category 2).</li> <li>• Designated Account Activity Statement in the format provided in Attachment 3 of the DFIL, with a copy of the corresponding bank statement.</li> </ul>		
Special Commitments		No	N/A		
<b>Designated Account</b>					
<b>Type</b>	Segregated			<b>Ceiling</b>	Fixed
<b>Financial Institution - Name</b>	Central Bank of Uruguay (BCU)			<b>Currency</b>	USD
<b>Frequency of Reporting</b>	Quarterly			<b>Amount</b>	200,000.00
<b>Minimum Value of Applications (subsection 3.5)</b>					
The minimum value of applications for Reimbursement and Direct Payment is USD 25,000.00 equivalent.					
<b>Authorized Signatures</b>					
<b>Withdrawal and Documentation Applications</b>					
The form for Authorized Signatory Letter is provided in Attachment 1 of this letter.					
The ASL and all Withdrawal Applications with their supporting documentation will be submitted electronically via the Bank's "Client Connection" system.					
<b>Additional Information</b>					
N/A					

Attachment 1 – Form of Authorized Signatory Letter

[Letterhead]  
[Ministry of Economy and Finance]  
[Street address]  
[City] [Country]

[DATE]

The World Bank  
1818 H Street, N.W.  
Washington, D.C. 20433  
United States of America

Attention: [Country Director]

Dear [Country Director]:

**Re: GPG Grant No. TF C5819-UY  
Additional Financing for Uruguay Agro-ecological and Climate Resilient Systems Project**

I refer to the [Grant] [Letter] Agreement (“Agreement”) between the [International Bank for Reconstruction and Development/International Development Association] (“[Bank]”), acting as [*an implementing agency of the Global Environmental Facility*] [*administrator of the Global Partnership on Output-based Aid*] [*administrator of the name of the trust fund*], and [*name of recipient*] (the “Recipient”), providing the above Grant. For the purposes of Section 3.04 (b) of the Standard Conditions, as defined in the Agreement, any [<sup>3</sup>one] of the persons whose authenticated specimen signatures appear below is authorized on behalf of the Recipient to sign applications for withdrawal [and applications for a special commitment] under this Grant.

For the purpose of delivering Applications to the Bank, <sup>4</sup>[each] of the persons whose authenticated specimen signatures appears below is authorized on behalf of the Recipient, acting <sup>5</sup>[individually] <sup>6</sup>[jointly], to deliver Applications and evidence in support thereof on the terms and conditions specified by the Bank.

<sup>7</sup>[This confirms that the Recipient is authorizing such persons to accept Secure Identification Credentials (SIDC) and to deliver the Applications and supporting documents to the Bank by electronic means. In full recognition that the Bank shall rely upon such representations and warranties, including without limitation, the representations and warranties contained in the *Terms and Conditions of Use of Secure Identification Credentials in connection with Use of Electronic Means to Process Applications and*

---

<sup>3</sup> Instruction to the Recipient when sending this letter to the Bank: Stipulate if more than one person needs to sign Applications, how many or which positions, and if any thresholds apply. *Please delete this footnote in the final letter that is sent to the Bank.*

<sup>4</sup> Instruction to the Recipient: Stipulate if more than one person needs to *jointly* sign Applications; if so, please indicate the actual number. *Please delete this footnote in the final letter that is sent to the Bank.*

<sup>5</sup> Instruction to the Recipient: Use this bracket if any one of the authorized persons may sign; if this is not applicable, please delete it. *Please delete this footnote in the final letter that is sent to the Bank.*

<sup>6</sup> Instruction to the Recipient: Use this bracket only if several individuals must jointly sign each Application; if this is not applicable, please delete it. *Please delete this footnote in the final letter that is sent to the Bank.*

<sup>7</sup> Instruction to the Recipient: Add this paragraph if the Recipient wishes to authorize the listed persons to accept Secure Identification Credentials and to deliver Applications by electronic means; if this is not applicable, please delete the paragraph. *Please delete this footnote in the final letter that is sent to the Bank.*

*Supporting Documentation* ("Terms and Conditions of Use of SIDC"), the Recipient represents and warrants to the Bank that it will cause such persons to abide by those terms and conditions.]

This Authorization replaces and supersedes any Authorization currently in the Bank records with respect to this Agreement.

[Name], [position]

Specimen Signature: \_\_\_\_\_

[Name], [position]

Specimen Signature: \_\_\_\_\_

[Name], [position]

Specimen Signature: \_\_\_\_\_

Yours truly,

/ signed /

\_\_\_\_\_  
[Position]



**Attachment 3 – Designated Account Activity Statement**

<b>CONCILIACION DE LA CUENTA DESIGNADA</b>		
PRESTAMO/DONACIÓN No:		
NOMBRE DEL BANCO:		
NÚMERO DE CUENTA:		
	<b>USD</b>	
<b>1. Total de Depósitos</b>		
<b>2. Menos Total Documentado</b>		
<b>3. Saldo por Recuperar</b>	<b>0.00</b>	
<b>4. Saldo al <u>  </u> / <u>  </u> / <u>  </u> de Acuerdo al Estado Bancario Adjunto</b>	<b>0.00</b>	
<b>5. Monto de la Solicitud No. <u>  </u></b>	<b>0.00</b>	
<b>6. Más monto pendiente de Reembolso por el Banco <u>1/</u></b>	<b>0.00</b>	
<b>7. Más retiros efectuados aún no solicitados al Banco <u>2/</u></b>	<b>0.00</b>	
<b>8. Menos montos debitados después de la fecha del Estado Adjunto</b>	<b>0.00</b>	
<b>9. Menos intereses generados por la Cuenta Designada</b>		
<b>10. Total (4 + 5 + 6 + 7+ 8 - 9)</b>	<b>0.00</b>	
<b>11. Discrepancias entre (3 y 9)</b>	<b>0.00</b>	
<b>OBSERVACIONES:</b>		
<b>1/ Valor pendiente de reembolso por el Banco</b>		
<b>No. de Solicitud</b>	<b>Monto</b>	
<b>2/ Retiros efectuados aún no solicitados al Banco</b>		
<b>Fecha</b>	<b>Descripción</b>	<b>Monto</b>
	Aquí se incluye una explicación del Punto 8: indicar en que fue gastado el dinero que aún no fue solicitado al Banco. Esto es requerido cuando este importe supera el 15% del depósito en la Cuenta Designada.	
		<b>0.00</b>

1. Suma de todos los importes adelantados por el Banco a la Cuenta Designada
2. Suma de todos los importes documentados
3. Línea 1 menos Línea 2
4. Saldo igual al estado de cuenta bancario presentado. (Convertir a dólares)
5. Informar el importe total a ser documentado en la solicitud que se está presentando
6. Solo en el caso de tener importes pendientes de pagar por el banco de Solicitudes anteriores.
7. Este importe es la parte que fue retirada de la Cuenta Designada y no corresponde a gastos que se están incluyendo en el próximo SOE. Refiere a nuevos gastos que aún no han sido incluidos en SOE
8. Aquí solo iría algo si hubieran retirado un nuevo importe de la Cuenta Designada, posterior a la fecha del estado de cuenta bancario que está siendo presentado

